

**PROSEDUR OPERASIONAL STANDAR
PENGADAAN ALAT DAN BAHAN
LABORATORIUM FBS**

**GUGUS KENDALI MUTU
FAKULTAS BAHASA DAN SENI**

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA**

2020

	UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA	Kode/No.:
		Tanggal: 02 Januari 2020
	POS PENGADAAN ALAT DAN BAHAN LAB FBS	Revisi: 03
		Halaman: 4

Proses	Penanggungjawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Dirumuskan	Dr. I.G.A. Lokita Purnamika Utami, S.Pd., M.Pd	Ketua Lab FBS		2 Januari 2020
2. Diperiksa	Drs. I Gede Nurjaya, MPd.	Wakil Dekan II FBS		2 Januari 2020
3. Ditetapkan	Prof. Dr. I Made Sutama, M.Pd.	Dekan FBS		2 Januari 2020
3. Dikendalikan	Dr. I Nyoman Yasa, S.Pd., M.A.	Ketua Gugus Kendali mutu FBS		2 Januari 2020

1. Dasar hukum	1) Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional; 2) Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi; 3) Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan; 4) Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 13 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan; 5) Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi; 6) Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 2 Tahun 2018 tentang Standar Pelayanan Minimal; 7) Keputusan Rektor Undiksha Nomor: 1652/UN48/DL/2017 tentang Buku Pedoman Studi Undiksha tahun 2017.
2. Tujuan Prosedur	Tujuan disusunnya Prosedur Operasional pengadaan Alat dan Bahan Laboratorium FBS untuk dijadikan pedoman guna melakukan pengadaan alat dan bahan laboratorium FBS sehingga dapat berjalan secara efektif dan efisien untuk

	menunjang aktivitas pembelajaran dalam rangka meningkatkan kualitas output SDM yang dihasilkan.
3. Ruang Lingkup	Pihak yang terlibat dan menggunakan LABORATORIUM FBS adalah Ketua Lab FBS, Koordinator Laboratorium Jurusan (seni rupa), Ketua Jurusan, Koordinator Program Studi, Dosen FBS, Pegawai Lab, Operator dan Mahasiswa FBS.
4. <u>Definisi Istilah</u>	1. Laboratorium FBS adalah ruang (<i>space</i>) khusus untuk melakukan uji coba, praktik, pembuktian, observasi, diskusi akademik dan lain sebagainya dalam meningkatkan atmosfer akademik di lingkungan FBS. Ada 9 ruang penunjang dan Lab di FBS yaitu : 1) Ruang Lab Mikroteching, 2) Ruang praktek microteaching I & II 3) Ruang Lab Bahasa dan Multimedia, 4) Ruang Lab Komputer grafis 5) Ruang studi lukis, 6) Ruang Karya, patung, keramik dan tekstil, 7) ruang pameran, 8) ruang lab teater dan seni tari 9) Ruang studio fotografi 2) Dilingkungan FBS, hanya jurusan Seni rupa memiliki koordinator Lab tersendiri. Walaupun demikian Lab senirupa merupakan bagian dari laboratorium FBS yang memiliki fungsi yang sama dengan karakteristiknya masing-masing. 3) Efektif dan efisien adalah penggunaan laboratorium secara tepat guna dan tepat sasaran melalui penjadwalan yang definitif untuk tercapainya tujuan. 4) Personalia Laboratorium FBS adalah personal yang ditugasi oleh lembaga untuk mengelola laboratorium yang ada di FBS, terdiri dari: Ketua Laboratorium, Koordinator Laboratorium Jurusan, operator Lab dan Pegawai Lab.
5. Prosedur	1. Ketua laboratorium Fakultas menyurati kajar dan koprodi untuk minta kebutuhan alat dan bahan lab. Kajar dan koprodi bekerja sama dengan kordinator lab dan laboran. Selanjutnya menyusun kebutuhan alat dan bahan untuk disampaikan kepada ketua lab Fakultas c/q pegawai Lab. 2. Ketua Laboratorium Fakultas dibantu pegawai lab fakultas memilah dan menyusun data dari semua jurusan berdasarkan karakteristik kebutuhan masing-masing jurusan/koprodi. 3. Ketua Lab Fakultas menyampaikan usulan kebutuhan alat dan bahan dari semua jurusan untuk disampaikan kepada dekan c/q WD II untuk diusulkan pada program kegiatan dan penganggaran keuangan FBS.
6. Pejabat yang	Ketua Lab FBS

bertanggung jawab	
7. Dokumen pendukung	a. Standar Akademik dan Turunan Undiksha; b. Pedoman Studi Universitas Pendidikan Ganesha;
8. Dokumen yang dihasilkan	Dokumen data kebutuhan alat dan Bahan

Diagram Alir



