

LAPORAN

**PELATIHAN PENINGKATAN KETERAMPILAN DASAR
TEKNIK INSTRUKSIONAL (PEKERTI) TAHAP VII**



Oleh:
PANITIA

LEMBAGA PENGEMBANGAN PEMBELAJARAN DAN PENJAMINAN MUTU
Jln : Udayana No. 11 Singaraja-Bali 81116
website: lp3m.undiksha.ac.id, e-mail : lp3m@undiksha.ac.id

UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA
TAHUN 2021

HALAMAN PENGESAHAN

- 1 Judul Kegiatan : PELATIHAN PENINGKATAN KETERAMPILAN DASAR TEKNIK INSTRUKSIONAL (PEKERTI) TAHAP VII
2 Ketua Pelaksana
3 a. Nama : Dr. dr. Made Kurnia Widiastuti Giri, S.Ked., M.Kes
b. NIP : 198202172008122001
c. Unit Kerja : LPPPM Undiksha
4 Jumlah Peserta : 30 orang
5 Lama kegiatan : 90 Jam

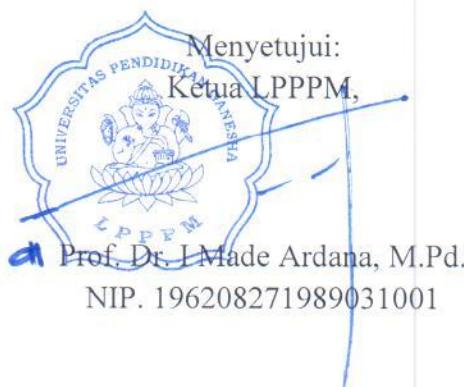
Ketua Pelaksana,

Dr. dr. Made Kurnia WG, S.Ked., M.Kes
NIP. 198202172008122001

Singaraja, 3 September 2021

Sekretaris Pelaksana,

Gede Wira Bayu, S.Pd., M.Pd.
NIP. 198403272015041001



DAFTAR ISI

Contents

HALAMAN PENGESAHAN	i
DAFTAR ISI	ii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Manfaat dan Tujuan	2
1.3 Ruang Lingkup.....	3
BAB II DATA DAN MATERI PEKERTI.....	4
2.1 Data Pelaksanaan	4
2.2 Materi Pelatihan	9
BAB III PELAKSANAAN PROGRAM.....	14
3.1 Persiapan Pelaksanaan	14
3.1.1 Pembuatan Surat Keputusan.....	14
3.1.2 Pembuatan Undangan serta Perangkat Kegiatan.....	15
3.2 Pelaksanaan Kegiatan	15
3.2.1 Pelaksanaan Pembelajaran	15
3.2.2 Pemberian dan Penyampaian Tugas	17
3.3 Penutupan Kegiatan	17
BAB IV EVALUASI DAN PENILAIAN.....	19
4.1. Kehadiran Peserta	19
4.2 Penilaian Tugas	19
4.3 Rekap Penilaian dan Kelulusan.....	19
4.4 Rapat Kelulusan	20
LAMPIRAN	

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Menurut PP No. 19/2005 Pasal 91 tentang Standar Nasional Pendidikan, setiap satuan pendidikan pada jalur formal dan nonformal wajib melakukan penjaminan mutu pendidikan. Dosen merupakan salah satu komponen yang sangat berperan dalam proses pembelajaran, dan secara langsung mempengaruhi peningkatan kualitas belajar mahasiswa. Oleh karena itu, sesuai dengan UU 14/2005 Pasal 1 butir 2. dosen hendaknya mampu melaksanakan tugasnya sebagai pendidik dan ilmuwan yang professional.

Perguruan tinggi sebagai salah satu subsistem pendidikan nasional, keberadaannya dalam kehidupan berbangsa dan bernegara berperan penting melalui pengimplemnetasian Tri Dharma Perguruan Tinggi secara konsekuensi, yaitu pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat. Hal tersebut secara jelas termaktub dalam Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional yang menyebutkan bahwa perguruan tinggi berkewajiban menyelenggarakan pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat (Pasal 20 Ayat 2). Sejalan dengan itu, dosen sebagai sumberdaya pendidikan di perguruan tinggi juga berkewajiban untuk melaksanakan Tri Dharma Perguruan Tinggi. Pada sisi lain, berpijak pada Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen terdapat empat kompetensi yang wajib dimiliki oleh seorang pendidik, yakni kompetensi pedagogik, professional, sosial, dan personal (kepribadian) yang membutuhkan perhatian khusus.

Menurut KPPTJP Dikti 1996-2005, agar dapat berfungsi secara professional, seorang dosen hendaknya memiliki tiga kompetensi, yaitu penguasaan bidang ilmu, ketrampilan kurikulum dan ketrampilan pedagogis (pembelajaran dan pengembangan cara mensikapi pemahaman materi ajar). Upaya meningkatkan kompetensi professional dosen perguruan tinngi selalu menjadi pokok perhatian Direktorat Jendarl Pendidikan Tinggi (DITJEN DIKTI).

Menyadari akan hal tersebut Universitas Pendidikan Ganesha (Undiksha) dengan UNIVERSITAS BALI INTERNASIONAL dalam meningkatkan kualitas keempat kompetensi tersebut, memberikan pelatihan pedagogik yang membutuhkan

pengetahuan teori dan praktek tentang prosedur dan teknik mengajar yang melibatkan berbagai aspek, seperti pengetahuan menyiapkan kelas, membuka kelas, mengelola kelas, pendekatan/metode/teknik mengajar, menutup kelas, evaluasi dan asesmen pembelajaran, dan lain-lain. Selain itu, pengetahuan dan penerapan kemampuan yang bersifat situasional dan dipengaruhi juga oleh prinsip-prinsip pembelajaran, serta ideologi pendidikan (pemerintah). Oleh sebab itu, keterampilan instruksional kerap disebut sebagai seni mengajar yang perlu untuk ditingkatkan secara berkelanjutan.

Pelatihan Peningkatan Keterampilan Dasar Teknik Instruksional (PEKERTI) merupakan salah satu program yang dicanangkan Kemenristekdikti dengan tujuan untuk peningkatan kompetensi pedagogik dosen sebagai pengampu pembelajaran di perguruan tinggi. PEKERTI sangat penting dalam pengembangan kompetensi pedagogik dosen karena mereka dapat memperoleh pengetahuan baru/tambahan atau penyegaran berkenaan dengan bagaimana pembelajaran semestinya dilakukan.

PEKERTI penting untuk dilangsungkan di UNIVERSITAS BALI INTERNASIONAL memperhatikan keberagaman kemampuan dosen dalam memahami dan mengaplikasi pedagogik dalam suatu pembelajaran. Selain itu, penyelenggaraan PEKERTI juga didukung oleh keberadaan Undiksha sebagai penyelenggara Sertifikasi Dosen (Serdos) dengan sejumlah instruktur terlatih yang berhak untuk memberikan pelatihan sesuai dengan aturan yang berlaku, dan untuk syarat serdos adalah PEKERTI dengan minimal pola 84 Jam, sedangkan pelaksanaan PEKERTI yang dilaksanakan antara Undiksha dan UNIVERSITAS BALI INTERNASIONAL adalah pola 90-Jam.

1.2 Manfaat dan Tujuan

Program Peningkatan Ketrampilan dasar Teknik Instruksional (PEKERTI) sebuah program pelatihan yang dapat dimanfaatkan dalam rangka peningkatan kompetensi professional dosen dalam memangku jabatan funsional, terutama dalam peningkatan ketrampilan pedagogis. Program Pekerti ditujukan untuk dosen pemula agar menguasai konsep-konsep dasar dalam pembelajaran dan memiliki kemampuan mengajar yang memadai.

PEKERTI bertujuan untuk mengembangkan kompetensi peserta yang menyangkut:

- a. Kompetensi 1 : menerapkan paradigma pembelajaran dalam pengembangan sistem pembelajaran.
- b. Kompetensi 2 : merancang sistem pembelajaran berdasarkan paradigma pembelajaran.
- c. Kompetensi 3 : melaksanakan pembelajaran berdasarkan rancangan sistem pembelajaran.
- d. Kompetensi 4 : meningkatkan mutu sistem pembelajaran.

1.3 Ruang Lingkup

Pelaksanaan PEKERTI ini dilakukan secara on line /Dalam Jaringan antara Undiksha dan UNIVERSITAS BALI INTERNASIONAL. Undiksha sebagai instansi Penyelenggara sedangkan UNIVERSITAS BALI INTERNASIONAL sebagai instansi Peserta PEKERTI.

Pelaksanaan PEKERTI secara Daring dilakukan dengan komitmen dan pemahaman yang sama bahwa Peserta dan Instruktur yang dikoordinasikan oleh Panitia menyepakati bahwa semua ketentuan dan aturan yang dilakukan dengan kepercayaan dan bukti yang valid serta tidak ada kebohonongan dan penipuan lainnya.

BAB II DATA DAN MATERI PEKERTI

2.1 Data Pelaksanaan

Sebelum melaksanakan kegiatan PEKERTI dalam kegiatan ini Undiksha yang diwakili oleh Panitia dan UNIVERSITAS BALI INTERNASIONAL yang diwakili oleh beberapa Calon Peserta selalu melakukan koordinasi, secara teknis dan administratif. Beberapa hal yang dikoordinasikan yaitu terkait waktu dan tempat pelaksanaan, media pelaksanaan, serta biaya yang akan digunakan untuk mendukung pelaksanaan kegiatan PEKERTI TAHAP VII ini. Berikut hal-hal yang dikoordinasikan secara administratif dan teknis diantaranya: Metode Pelaksanaan yaitu, dalam pelaksanannya yang paling utama dilakukan adalah metode yang akan digunakan dalam pelaksanaan kegiatan apakah Luring atau Daring, karena akan berdampak pada semua faktor dan sumber daya. Jadi pada pelaksanaan PEKERTI TAHAP VII ini kesepakatan yang dilakukan adalah secara DARING (Dalam Jaringan)/On Line. Pembelajaran Tatap Muka antara Peserta dan Instruktur dilakukan secara daring melalui aplikasi. Tugas-tugas juga disampaikan melalui On Line ke kolom Penugasan yang diupload melalui Gmail. Untuk teknis penyampaian surat-surat undangan juga dilakukan secara on-line melalui aplikasi Adroid. Media Pelaksanaan yaitu media pelaksanaan kegiatan PEKERTI TAHAP VII ini dilakukan melalui beberapa Media Aplikasi diantaranya : Untuk surat-surat administrasi kegiatan disampaikan melalui Aplikasi WhatsApp (WA); Untuk Media Tatap Muka dilakukan secara on-line melalui aplikasi ZOOM MEETING; Untuk penyampaian Tugas-tugas disampaikan secara on-line melalui kolom penugasan yang disampaikan ke Google Drive Panitia melalui link yang diberikan melalui WA.

A. Permohonan PEKERTI

Dalam pelaksanaan PEKERTI TAHAP VII ini, permohonan pelaksanaannya melalui surat permohonan yang disampaikan oleh Rektor Universitas Bali Internasional, sebagai berikut ini.



Universitas Bali Internasional
Rektor,


Prof. Dr. Ir. I Made Bastu Sp.PD-KTOM
NIDK. 8817601019

CP: Arya wa 081805656007

Tentusan:

1. Wakil Rektor I UNBI
2. Wakil Rektor II UNBI
3. Arsip.

B. Surat Balasan

Dalam pelaksanaan PEKERTI TAHAP VII ini, surat balasan pelaksanaannya disampaikan kepada Rektor Universitas Bali Internasional sebagai berikut ini.



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA
LEMBAGA PENGEMBANGAN PEMBELAJARAN DAN PENJAMINAN MUTU
Jalan Udayana Nomor 11 Singaraja, Bali 81116
Telepon (0362) 22570 Fax (0362) 25735
Laman www.undiksha.ac.id

Nomor : 140/UN48.15/TU/2021
Lampiran : -
Prihal : Pelaksanaan PEKERTI

2 Juni 2021

Yth : Rektor Universitas Bali Internasional
di Jl. Seroja, Gang Jeruk No. 9A, Kelurahan Tonja, Denpasar-Bali 80239

Dengan hormat, menindaklanjuti surat saudara nomor: 1998/UNBI/SP/R/V/2021 tentang Permohonan Pelatihan Pekerti Tenaga Pendidik tertanggal 24 Mei 2021, maka dengan ini kami sampaikan bahwa:

1. Untuk Pelaksanaan PEKERTI di Undiksha dalam situasi covid saat ini menggunakan sistem Daring (dalam jaringan);
2. PEKERTI Undiksha saat ini menggunakan pola 90-jam yang sesuai petunjuk dan informasi dari Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi-Direktur Sumber Daya minimal Pola 84-jam;
3. Biaya untuk 1 (satu) paket adalah Rp.50.000.000,- (lima puluh juta rupiah) dengan biaya tambahan Rp.2.000.000,- (dua juta rupiah) per orang apabila melebihi dari 30 peserta dalam 1 (satu rombel/paket);
4. Pembayaran dilakukan secara kolektif melalui Nomor Rekening: 0436806764; Atas Nama Rekening: **RPL 132 BLU UNDIKSHA** Untuk Rekening Dana Kelolaan; Nama Bank: **BNI**, NPWP: 00.173.502.6-902.000; Alamat Instansi: Jalan Udayana No. 11 Singaraja; Lembaga/Instansi: Universitas Pendidikan Ganesha;
5. Administrasi yang Undiksha gunakan adalah menggunakan surat menyurat dalam bentuk Surat Perjanjian Kerjasama;

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih dan untuk selanjutnya dapat menghubungi telp/wa 087863083027 an. Made Yoga atau telepon 081236738360 an. Wira Bayu.

Ketua,
Prof. Dr. I Made Ardana, M.Pd.
NIP. 196208271989031001

Sekretaris,

Dr. I Gusti Lanang Agung Parwata, S.Pd., M.Kes.
NIP. 196906061994121001

Mengatahi:
Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kerjasama,

Dr. Gedi Rasihen Dantes, ST.,M.T.I
NIP. 197502212003121001

Tembusan disampaikan ke Yth :

1. Rektor Undiksha sebagai laporan
2. Arsip

C. Pendaftaran dan Pembayaran

Berikut disampaikan Peserta yang telah disampaikan mengacu kepada koordinasi yang telah dilakukan via Whatsapp **yaitu** dengan jumlah peserta **30** orang.

Tabel 01. Daftar Peserta Pekerti TAHAP VII Undiksha Tahun 2021

No	Nama Lengkap Dengan Gelar	NIK (KTP)	Program Studi	No Telp./Wa
1	A A Ngurah Bagus Aristayudha, S.E., M.M.	5171041704 920004	Bisnis Digital	081999072409
2	Dr. Ir. Made Sudiari, MM	5171044405 630001	Manajemen Informasi Kesehatan	08123874883
3	Kadek Ryan Putra Richadinata S.E.,M.M.	5171041302 930005	Bisnis Digital	085904368530
4	Khadijah Febriana Rukhmanti Udhayana HR, S.T.,M.Kom	7306085402 910010	INFORMATIKA	081331179908
5	Yulidia Iriani, S.Si., M.Si	5171035007 620001	Tekhnologi Laboratorium Medik	08563196753
6	Suhartono, ST., M.A.R.S.	5171013003 590003	Sarjana Terapan Teknik Elektromedik	0817358564
7	Putu Vierda Lya Suandari, A.Md.Rad.,S.KM.,M.K.M.	5171015408 930001	Administrasi Rumah Sakit	081805455720
8	Apt. I Gusti Ngurah Agung Windra Wartana Putra, S.Farm., M.Sc.	5108062308 880005	Farmasi Klinis	081805358415
9	I Nyoman Mahayasa Adiputra,S.Kom.,M.T	5171021308 920001	manajemen informasi kesehatan	08980247200
10	apt. Putu Prayascittadevi Empuadji, S.Farm., M.Sc.	5105025210 880001	Farmasi Klinis	081804116997
11	Ni Luh Putu Surya Astitiani, S.E., MM	5104015404 940002	BISNIS DIGITAL	081339518192
12	apt. I Gusti Ayu Rai Widowati, S.Si., M.Kes.	5171046601 700008	Farmasi Klinis	08113805181
13	Dr. Drs. I Ketut Tunas, M.Si	5105023112 670047	Manajemen Informasi Kesehatan	085338380849
14	Anak Agung Sagung Suari Dewi, S.Psi., M.Psi., Psikolog	5171046311 910002	Psikologi	08563785609
15	I Kadek Agus Riki Gunawan S.T., MT	5171030108 910020	Teknik Elektro Medik	087863031389
16	Ni Made Sri Dwijastuti,S.Si.,M.Biomed	5103035209 910002	Sarjana Terapan Teknologi Laboratorium Medis	087860910392
17	I Gusti Ayu Sri Wahyuni Novianti, S.Ft., M.Fis., Ftr	5171046311 910004	Fisioterapi	08113886003
18	Dr. Zainal Firdaus Wardhana, SE., MM	3576020501 770001	S1 Administrasi Rumah Sakit	082236087000
19	Ni Made Widnyani, S.E., M.M	5103015310 900002	BISNIS DIGITAL	085960500176
20	Putu Ika Farmani, S.KM., S.Pd., M.Kes	5171026608 890002	Manajemen Informasi Kesehatan	082339624610
21	I Made Agus Mahardiananta, S.T., M.T.	5101022807 900003	Teknik Elektromedik	081999851724
22	apt. Ni Putu Aryati Suryaningsih., S.Farm., M.Farm-klin	5171026501 870002	Farmasi Klinis	081231681987

23	Ni Made Maharianingsih, S.Farm., M.Farm., Apt.	5102064902 890001	Farmasi Klinis	081805398614
24	Ns. Ni Nyoman Dwi Sutrisnawati, S.Kep.,MARS.	5103025408 900006	Program Studi Administrasi Rumah Sakit	081933015664
25	Vitalia Fina Carla Rettobjaan, S.M., M.M	8102016903 950003	Bisnis Digital	085243675829
26	I Kadek Arya Sugianta, S.Kom., M.Kom	5105022005 880001	Informatika	083119636722
27	I Nyoman Adikarya Nugraha, S.Kep.,Ns.,MPH	5171041710 930001	Administrasi Rumah Sakit	+62 815-4752-5744
28	I Putu Gede Adi Purwa Hita, S.Farm., M.Farm., Apt.	5171042309 920003	Farmasi Klinis	085739015730
29	I Putu Adi Surya Gunawan, A.Md.TEM., S.ST., M.Tr.T.	5102102808 940002	D4 Teknik Elektromedik	081237587072
30	apt. I Gusti Ayu Agung Septiari, S.Farm., M.S.	5107077009 920001	Farmasi Klinis	+62813391298 41

2.2 Materi Pelatihan

A. Materi PEKERTI

Mengacu pada esensi dari PEKERTI, terdapat sejumlah materi yang diberikan sebagaimana terlihat pada table berikut serta terlampir dalam link materi berikut ini (<https://drive.google.com/drive/folders/1BogYqZNZmiXZvqMHeD9Kx0p3O2V8zLxE>)

JUMLAH JAM PELATIHAN PEKERTI TAHAP VII

UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA

Waktu Pelaksanaan : 12 Agustus s/d 20 Agustus 2021

No.	MATERI	DURASI
1	Asesmen di Perguruan Tinggi	(120 tatap muka); (60 terstruktur)
2	Asesmen Berbasis Kompetensi	(120 tatap muka); (60 terstruktur)
3	Peran TI dalam Pembelajaran	(120 tatap muka); (60 terstruktur)
4	Merdeka Belajar dan Kampus Merdeka (MBKM): Permendikbud No. 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SNPT)	(120 tatap muka); (110 terstruktur)
5	Perencanaan Pembelajaran melalui E-Learning	120 tatap muka); (240 mandiri)
6	Pembelajaran Inovatif di perguruan tinggi	(120 tatap muka); (60 terstruktur)
7	Penyusunan Media Pembelajaran Daring	120 tatap muka); (60 terstruktur)
8	Pembelajaran Berbasis Kasus (Case Based Learning)	120 tatap muka); (60 terstruktur)
9	Kurikulum Perguruan Tinggi	(120 tatap muka); (60 terstruktur)
10	Pengembangan Kurikulum Perguruan Tinggi	(120 tatap muka); (60 terstruktur)
11	Pembelajaran Berbasis Poyek (Project Based Learning)	(120 tatap muka); (60 terstruktur)
12	Undang-Undang Perguruan Tinggi no 12 tahun 2012 dan Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SNPT): Permendikbud no 3 Tahun 2020	(120 tatap muka); (60 terstruktur)
13	Wawasan Makro Pedagogik	(120 tatap muka); (60 terstruktur)
14	Andragogi	(120 tatap muka); (60 terstruktur)
15	Penilaian Proses dan Hasil Belajar di Perguruan Tinggi	(120 tatap muka); (180 mandiri)
16	Taxonomi Pembelajaran	(120 tatap muka); (60 terstruktur)
17	Penyusunan Silabus dan Rencana Pembelajaran Semester (RPS)	(60 tatap muka); (260 mandiri)
18	Penyusunan Kontrak Kuliah, dan Rencana Tugas Mahasiswa	(60 tatap muka); (260 mandiri)
19	Delapan (8) Keterampilan Dasar Mengajar	(60 tatap muka); (260 mandiri)

20	Pembelajaran di Perguruan Tinggi	(120 tatap muka); (60 terstruktur)
21	Pengenalan Lesson Study	(70 tatap muka); (60 terstruktur)
22	Keterampilan Dasar Mengajar berorientasi Inovasi, SCL, dan CTL.	120 tatap muka); (60 terstruktur)
23	Pembelajaran dalam Jaringan	(120 tatap muka); (60 terstruktur)
24	Pembelajaran Berbasis Tugas (Task Based Learning)	(120 tatap muka); (60 terstruktur)
25	Sesi Asinkronous PPL Berpendekatan Lesson Study berbasis Case Based Learning / Task Based Learning	360 Mandiri
26	Pengunggahan Video PPL Berpendekatan Lesson Study berbasis Case Based Learning / Task Based Learning	<i>Sesi Penugasan Akhir</i>
		5520 menit (92 jam)

Tabel 02. Daftar Materi dan jumlah jam

B. WAKTU DAN TEMPAT PELAKSANAAN

Kegiatan PEKERTI dilaksanakan di secara Daring melalui ruang pertemuan Virtual Zoom link berikut ini dari kampus Universitas Pendidikan Ganesha dengan Peserta yang berada di UNIVERSITAS BALI INTERNASIONAL Nusa Tenggara Barat dengan Kegiatan tatap muka secara Daring berlangsung dari tanggal 12 Agustus s/d 20 Agustus 2021. Sementara untuk praktek mengajar di kelas berlangsung selama 8 jam (2 minggu) yang diatur oleh prodi masing-masing dengan bimbingan. Berikut disertakan jadwal pelaksanaan PEKERTI beserta narasumber yang memberikan pelatihan.

Berikut disampaikan rencana dan jadwal pelaksanaan PEKERTI TAHAP VII yang tertera dalam tabel jadwal dibawah ini.

JADWAL PELATIHAN PEKERTI TAHAP VII
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA
12-20 Agustus 2021

HARI	JAM/WAKTU (WITA)	DURASI WAKTU (MENIT)	MATERI PEKERTI	NARASUMBER
1	Kamis, 12 Agustus 2021			
	08.30-09.00	30	Acara Pembukaan	Panitia
	09.00-11.00	(120 tatap muka); (60 terstruktur)	Undang-Undang tentang Pendidikan Tinggi No. 12 tahun 2012 dan Perpres No 8 tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI)	Prof. Dr. I Ketut Suma, M.S.
	11.10-13.10	(120 tatap muka); (110 terstruktur)	Permendikbud No 3 tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi dan Kajian tentang Merdeka Belajar Kampus Merdeka	Dr. I Gede Rasben Dantes S.T., M.T.I
	13.10 – 13.40	30 menit	Istirahat	
	13.40 -15.40	(120 tatap muka); (60 terstruktur)	Pengembangan Kurikulum Pendidikan Tinggi Berdasarkan KKNI	Prof. Dr. I Wayan Lasmawan, M.Pd.
	15.50-17.50	(120 tatap muka); (60 terstruktur)	Restrukturisasi Pengembangan Kurikulum Pendidikan Tinggi Berdasarkan KKNI berorientasi MBKM	Prof. Dr. I Wayan Lasmawan, M.Pd.
2	Jumat, 13 Agustus 2021			
	09.00-11.00	(120 tatap muka); (60 terstruktur)	Wawasan Makro Pedagogik	Prof. Dr. Nyoman Dantes
	11.10-13.10	(120 tatap muka); (60 terstruktur)	Andragogi	Prof. Dr. Nyoman Dantes
	13.10 – 14.00	50 menit	Istirahat (Sholat Jumat)	
	14.00 -16.00	(120 tatap muka); (60 terstruktur)	Taxonomi Pembelajaran	Prof.Dr. A.A. Gde Agung, M.Pd.
	16.00 -18.00	(120 tatap muka); (60 terstruktur)	Pembelajaran di Perguruan Tinggi (Tinjauan Umum tentang Bentuk dan Metode Pembelajaran di PT)	Prof. Dr.I Gusti Putu Suharta, M.Si

Sabtu, 14 Agustus 2021					
3	09.00-11.00	(120 tatap muka); (60 terstruktur)	Pembelajaran Inovatif di perguruan tinggi	Prof. Dr. Ni Nyoman Parwati, M.Pd	
	11.10-12.10	(60 tatap muka); (260 mandiri)	Penyusunan Perangkat Pembelajaran I (Silabus, RPS)	Prof. Dr. Ida Bagus Arnyana,M.Pd.	
	12.10 – 13.30	80 menit	Istirahat		
	13.30 -14.30	(60 tatap muka); (260 mandiri)	Penyusunan Perangkat Pembelajaran 2 (Kontrak Kuliah dan RTM)	Prof. Dr. Ida Bagus Arnyana,M.Pd.	
	14.40-16.40	(120 tatap muka); (60 terstruktur)	Pembelajaran Berbasis Tugas (<i>Task Based Learning</i>)	Prof. Dr.Ni Nyoman Padmadewi, M.A.	
Senin, 16 Agustus 2021					
4	JAM/WAKTU (WITA)	DURASI WAKTU (MENIT)	MATERI PEKERTI	NARASUMBER	
	08.30-10.30	(120 tatap muka); (60 terstruktur)	Pembelajaran dalam Jaringan	Prof. Dr. I Made Candiasa, MI.Kom.	
	10.40-12.40	(120 tatap muka); (60 terstruktur)	Pembelajaran Berbasis Kasus (<i>Case Based Learning</i>)	Dr. Ida Bagus Made Astawa, M.Si	
	12.40 – 14.00	70 menit	Istirahat	Panitia	
	14.00-15.10	(70 tatap muka); (60 terstruktur)	Pengenalan Lesson Study	Prof. Dr. I Made Ardiana, M.Pd.	
5	15.20-17.20	(120 tatap muka); (60 terstruktur)	Keterampilan Dasar Mengajar berorientasi Inovasi, SCL, dan CTL	Prof. Dr. I Made Ardiana, M.Pd	
	Rabu, 18 Agustus 2021				
	HARI	JAM/WAKTU (WITA)	DURASI WAKTU (MENIT)	MATERI PEKERTI	NARASUMBER
		09.00-10.00	(60 tatap muka); (260 mandiri)	Delapan (8) Keterampilan Dasar Mengajar	Dr. Ida Bagus Made Astawa, M.Si
		10.10-12.10	(120 tatap muka); (60 terstruktur)	Pembelajaran Berbasis Projek (<i>Project Based Learning</i>)	Prof. Dr. Putu Budi Adnyana, M.Si
		12.10-13.30	80 menit	Istirahat	Panitia
		13.30-15.30	(120 tatap muka); (60 terstruktur)	Peran TI dalam Pembelajaran	Dr. I Wayan Puja Astawa, M.Stat.Sci.
		15.30 – 17.30	(120 tatap muka); (240 mandiri)	Perencanaan Pembelajaran melalui E-Learning	Dr. Ida Bagus Putu Mardana, M.Si.

Kamis, 19 Agustus 2021			
JAM/WAKTU U (WITA)	DURASI WAKTU (MENIT)	MATERI PEKERTI	NARASUMBER
09.00-11.00	(120 tatap muka); (180 mandiri)	Penilaian Proses dan Hasil Belajar di Perguruan Tinggi	Dr. I Putu Wisna Ariawan, M.Si
11.10-13.10	120 tatap muka); (60 terstruktur)	Penyusunan Media Pembelajaran Daring	Dr. Dewa Gede Hendra Divayana, S.Kom., M.Kom
13.10-13.40	30 menit	Istirahat	
13.40-15.40	(120 tatap muka); (60 terstruktur)	Asesmen di Perguruan Tinggi	Prof. Dr. Nyoman Jampel, M.Pd
15.50-17.50	(120 tatap muka); (60 terstruktur)	Asesmen Berbasis Kompetensi	Dr. I Gusti Lanang Agung Parwata, S.Pd.,M.Kes.
18.00-18.30	30 menit	Penutupan	Panitia

Jumat, 20 Agustus 2021			
	360 Mandiri	Sesi Asinkronous PPL Berpendekatan Lesson Study berbasis Case Based Learning / Task Based Learning (Masing-masing peserta melaksanakannya dan mendokumentasikan dalam bentuk video)	Tim
	Sesi Penugasan Akhir	Pengunggahan Video PPL Berpendekatan Lesson Study berbasis Case Based Learning / Task Based Learning	Tim

- Jadwal bersifat tentatif dan sewaktu-waktu dapat berubah sesuai arahan panitia.

Ketua Pusat Pengembangan SDM,

Dr. dr. Made Kurnia Widiasuti Giri, S.Ked., M.Kes.
NIP. 198202472008122001

BAB III PELAKSANAAN PROGRAM

Pelatihan Peningkatan Keterampilan Dasar Teknik Instruksional (PEKERTI) TAHAP VII dari UNIVERSITAS BALI INTERNASIONAL diikuti oleh 30 Peserta dan berdasarkan Pantauan Panitia maka 30 peserta yang bisa ikut Pelatihan PEKERTI sesuai dengan syarat dan ketentuan pelaksanaan kegiatan. Berikut detail pelaksanaan PEKERTI pada tahap satu yang dilakukan secara daring antara Undiksha dan UNIVERSITAS BALI INTERNASIONAL.

3.1 Persiapan Pelaksanaan

Untuk menjamin pelaksanaan kegiatan PEKERTI pada tahap satu yang sepenuhnya dari UNIVERSITAS BALI INTERNASIONAL maka langkah persiapan pelaksanaan dilakukan secara detail dan pasti. Persiapan tersebut meliputi beberapa hal diantaranya dapat diuraikan pada sub-sub bab berikut ini.

3.1.1 Pembuatan Surat Keputusan

Dalam melaksanakan kegiatan PEKERTI TAHAP VII ini untuk dapat mengkoordinasikan pekerjaan dengan jelas dan bertanggungjawab serta menjamin bahwa semua pekerjaan sudah dibagi habis untuk semua orang maka perlu dibuatkan SK untuk legalitas dalam melaksanakan tugas-tugas yang akan dilaksanakan.

1. Pembuatan Tim Panitia Pelaksana

Sebagai pelaksana kegiatan untuk menjamin bahwa pekerjaan dibagi habis dan setiap sub kegiatan ada yang mengerjakan maka perlu sekali dibuat tim panitia yang bertugas sesuai dengan job deskripsi masing-masing orang panitia. Berikut Surat Keputusan Panitia PEKERTI TAHAP VII (terlampir dalam Lampiran 01)

2. Menghubungi dan membuatkan SK Instruktur

Dalam membuat SK Narasumber terlebih dahulu Panitia harus menghubungi Dosen yang direncanakan menjadi instruktur tentang kesiapan dan kesediaanya menjadi instruktur dalam pelaksanaan PEKERTI TAHAP VII ini. Setelah calon instruktur tersebut siap dan bersedia untuk menjadi instruktur maka panitia mengkonfirmasi kepada Tim administrasi untuk dibuatkan SK instruktur beserta materi yang akan dibawakan. Berikut Surat Keputusan Narasumber PEKERTI TAHAP VII (terlampir dalam Lampiran 02)

3. Membuat Tim Instruktur PPL dan Pemeriksaan Video

Untuk memeriksa Video yang dibuat maka dibuatkan SK tim pemeriksa video PPL yang nanti bekerja memeriksa dan menilai video tersebut. Berikut Surat Keputusan Narasumber PEKERTI TAHAP VII (terlampir dalam Lampiran 03)

3.1.2 Pembuatan Undangan serta Perangkat Kegiatan

Untuk melengkapi perangkat kegiatan yang akan dilaksanakan maka perlu dibuat beberapa pelengkap administrasi dan teknis. Secara administrasi dilakukan beberapa kegiatan diantaranya:

1. Membuat surat undangan kepada Peserta yang dilengkapi dengan daftar link zoom meetig serta jadwal pelaksanaan kegiatan. Berikut surat undangan untuk Peserta PEKERTI TAHAP VII yang disampaikan (terlampir dalam Lampiran 04);
2. Membuat surat undangan kepada Pimpinan Undiksha untuk membuka kegiatan serta memberikan sambutan selamat datang kepada Peserta PEKERTI TAHAP VII Berikut surat undangan untuk Pimpinan Undiksha yang disampaikan (terlampir dalam Lampiran 05);
3. Membuat surat undangan kepada Pimpinan Instansi Peserta PEKERTI TAHAP VII untuk memberikan ucapan terimakasih kepada Undiksha dan menghantarkan Peserta untuk ikut kegiatan Berikut surat undangan untuk Pimpinan Instansi Peserta yang disampaikan (terlampir dalam Lampiran 06);
4. Membuat daftar Link Zoom untuk setiap sesi kegiatan PEKERTI TAHAP VII yang dilengkapi dengan jadwal waktu yang disiapkan. Berikut daftar link zoom meeting PEKERTI TAHAP VII yang disampaikan (terlampir dalam Lampiran 07);
5. Membuat daftar hadir setiap sesi kegiatan yang dibuat dengan googleform yang disampaikan disetiap sesi kegiatan atau dalam setiap pelaksanaan mata tatar. Berikut daftar hadir Peserta PEKERTI TAHAP VII yang disampaikan (terlampir dalam Lampiran 08).

3.2 Pelaksanaan Kegiatan

Setelah seluruh persiapan seluruhnya rampung maka tahapan pelaksanaan kegiatan dapat dilakukan secara tepat dan benar. Dalam pelaksanaan kegiatan PEKERTI TAHAP VII ini pelaksanaan dilakukan secara full daring, kgiatan tersebut meliputi pembelajaran tatap muka melalui aplikasi zoom meeting, penyampaian tugas melalui google drive, serta absensi melalui google form. Berikut detail pelaksanaan kegiatan PEKERTI TAHAP VII yang diuraikan dalam sub sub kegiatan berikut ini.

3.2.1 Pelaksanaan Pembelajaran

Dalam pelaksanaan pembelajaran tatap muka secara daring dilakukan melalui aplikasi zoom meeting dengan rincian detail jadwal seperti pada BAB II Sub 2.2 point B, serta bukti video pelaksanaan pembelajaran yang disampaikan melalui bukti (terlampir) dan link video serta keping CD terlampir dalam laporan ini.

Pelaksanaan pembelajaran tatap muka melalui aplikasi zoom meet efektifitasnya pembelajaran jarak jauh bertumpu pada kemampuan setiap tenaga pengajar/instruktur/narasumber PEKERTI dalam menyampaikan materi pengajaran layaknya proses pembelajaran tatap muka. Di samping itu, materi atau isi pembelajaran yang disajikan oleh Narasumber harus dikemas dengan bahasa yang mudah dimengerti agar setiap Peserta PEKERTI mampu memahami materi yang disampaikan dengan baik. Macam-macam model pembelajaran yang dilakukan oleh Instruktur/Narasumber dalam melaksanakan proses pembelajaran sesuai dengan materi yang dibawakan. Ada instruktur yang menggunakan Beberapa instruktur menggunakan *knowledge sharing* (KS) merupakan suatu proses saling berbagi pengetahuan antar Instruktur dan Peserta, , untuk memahami secara bersama-sama menggunakan aset pengetahuan mereka untuk mencapai keunggulan kompetitif. Knowledge sharing bisa berupa pengetahuan tacit dan eksplisit dari Instruktur dan Peserta dimana kemampuan tacit mereka merupakan pengetahuan yang masih tersembunyi, yang masih belum dibagikan kepada orang lain, yang diperoleh dari *sensemaking*, pengalaman, dan sebagainya. Sedangkan pengetahuan eksplisit merupakan pengetahuan dimana pengetahuan tersebut sudah dibagi, dikomunikasikan, dan diketahui oleh Instruktur atau Peserta. Ada juga yang menggunakan metode *Knowledge Transfer* (KT) merupakan proses untuk memindahkan pengetahuan dari Instruktur yang disebut sebagai sumber pengetahuan (kontributor pengetahuan) ke Peserta/penerima pengetahuan, yang nantinya pengetahuan tersebut akan digunakan sesuai dengan apa yang dibutuhkan oleh Peserta /penerima pengetahuan. Fokus dan tujuan utama mencari komunikasi pengetahuan antara Instruktur sedemikian rupa, yaitu diharapkan agar Peserta /penerima pengetahuan (a) memiliki pemahaman kognitif, dalam arti memperoleh pengetahuan melalui aktivitas mengingat, menganalisis, memahami, menilai, maupun mengkomunikasikan pengetahuan tersebut, (b) memiliki kemampuan untuk menerapkan pengetahuan, atau (c) menerapkan pengetahuan. Transfer pengetahuan berfokus pada modal struktural dan transformasi pengetahuan Instruktur kepada Peserta PEKERTI, yang dibangun ke dalam proses, produk, dan jasa. Didasari oleh adanya beberapa kelemahan dalam transfer pengetahuan, yaitu misalnya kesalahan pada berbagai faktor eksternal, seperti diantaranya mengenai masalah dalam berkomunikasi, bahasa, salah penafsiran, teknologi dan teknik yang digunakan. Transfer pengetahuan sangat penting dilakukan dalam proses Pembelajaran PEKERTI ini, karena setiap pendekatan yang dilakukan untuk memecahkan masalah atau keterampilan operasi akan diciptakan kembali, dan membutuhkan pengetahuan yang diperlukan. Memang, tidak berlebihan untuk mengatakan bahwa transfer pengetahuan adalah proses yang paling mendasar dari proses pelaksanaan pembelajaran pada Pelatihan PEKERTI ini namun, tentu saja, karena transfer pengetahuan merupakan fokus utama dari sebuah pembelajaran, yang sangat penting untuk pemahaman dalam Pelatihan PEKERTI.

Materi yang diberikan oleh instruktur berupa soft materi (materi digital) sehingga materi tersebut di share lewat group WA atau melalui chat di aplikasi zoom meeting. Peserta dapat mendownload pada saat berlangsungnya pembelajaran atau sebelum berlangsungnya pembelajaran.

3.2.2 Pemberian dan Penyampaian Tugas

Pemberian tugas oleh Instruktur dilakukan langsung oleh instruktur setelah penyampaian materi. Penugasan tersebut iberikan oleh instruktur berdasarkan materi yang telah disampaikan atau berdasarkan pemahaman antara instruktur dan peserta. Tugas diberikan secara lisan ataupun tertulis sehingga tugas tersebut dapat dibuat sesuai dengan penyampaian maksud dari instruktur.

Tugas juga ada disampaikan di dalam materi (materi digital) yang disampaikan sehingga menjadi satu kesatuan dengan materi tersebut. Jangka waktu penyampaian tugas berdasarkan kesepakatan antara Instruktur dengan Peserta.

Penyampaian tugas (upload tugas) oleh Peserta melalui kolom penugasan yang disampaikan oleh panitia. Kolom penugasan tersebut berdasarkan Instruktur dan Materi Tatar sehingga kolom penugasan tersebut jelas dan tepat. Beberapa tugas yang tidak tersampaikan dikonfirmasi ulang oleh Panitia. Tugas disampaikan dalam kolom penugasan melalui link google drive oleh Panitia dengan menggunakan batas waktu pengumpulan. Apabila melebihi batas waktu pengumpulan maka Peserta harus mengkonfirmasi dan mendapatkan ijin upload tugas ke Panitia karena tugas tidak akan terupload pada saat waktu penyampaian tugas berakhir.

Link tugas tersebut disampaikan ke instruktur oleh Panitia, dan apabila dalam tugas tersebut ada tambahan file yang besar maka Peserta harus menyampaikan link file tersebut di tugasnya masing-masing.

3.3 Penutupan Kegiatan

Kegiatan berlangsung kurang lebih 5-6 hari kerja sehingga pelaksanaan tersebut mencapai 90 jam. Masing-masing hari dalam setiap sesi mata tatar selalu dipandu oleh Panitia sehingga peran Panitia pada saat berlangsungnya pembelajaran juga ada. Pada saat pembelajaran Panitia bertugas memberikan Pengumuman, Memandu Instruktur, Mengantarkan jalannya Pembelajaran serta menyampaikan Soft Materi dan Absensi ke Peserta.

Setelah berlangsungnya pembelajaran selama 24 Mata Tatar selama 90 Jam maka untuk membeikan pengumuman akhir serta kesan dan pesan dari Pihak Penyelenggara dengan Peserta maka dilakukan Penutupan Kegiatan. Penutupan ini dilakukan dengan cara seremonial dengan menghadirkan seluruh Peserta dan Panitia serta mengundang Pimpinan dari masing-masing Institusi untuk menutup dan menyampaikan ucapan selamat dan terimakasih atas penyelenggaranya yang sukses dan berjalan lancar.

Berikut disampaikan bukti undangan dan susunan acara (terlampir) pada saat Penutupan Kegiatan yang disampaikan dan dilakukan secara Daring.

BAB IV EVALUASI DAN PENILAIAN

Sebagai langkah berikutnya setelah Pelaksanaan Kegiatan maka dilakukan Evaluasi dan Penilaian Peserta. Evaluasi dan Penilaian tersebut dilakukan terhadap beberapa kriteria, diantaranya kriteria In Statik dan In Dinamik. In Statik dilakukan terhadap beberapa hal diantaranya terhadap Kehadiran Peserta dalam setiap sesi Mata Tatar, Tugas-Tugas yang diberikan oleh Instruktur/Narasumber.

4.1. Kehadiran Peserta

Dalam setiap sesi mata tatar dan setiap kegiatan selalu diberikan absen/bukti kehadiran melalui tautan gogle form. Kehadiran tersebut penting karena penilaian atau ambang batas peserta dianggap lulus sebesar 90% dari jumlah kehadiran keseluruhnya mata tatar. Tautan tersebut diberikan setelah 15 menit berlangsungnya pembelajaran sehingga setelah selesainya pembelajaran tautan tersebut akan ditidik aktifkan/ditutup oleh Panitia. Beberapa peserta yang tidak sempat absen pada saat terjadinya pembelajaran harus konfirmasi ke Panitia kalau tidak bisa absen pada saat link tautan di aktifkan, dan apabila bisa menunjukan bukti bahwa mereka ikut di pembelajaran tersebut maka Panitia bisa mengijinkan dan membukakan link abesensi tersebut.

Berikut disampaikan rekap absensi yang telah diisi oleh Peserta melalui link tautan google form yang direkap dan ditabulasi dalam bentuk tabel (terlampir dalam Lampiran 08).

4.2 Penilaian Tugas

Beberapa mata tatar yang disampaikan oleh instruktur/narasumber diberikan tugas, akan tetapi tidak semua mata tatar berisi tugas mandiri namun ada juga yang langsung diberikan pada saat pembelajaran. Tugas-tugas tersebut tergantung para Instruktur/Narasumbernya, apakah dibuat secara berkelompok ataupun perorangan. Deadline/batas waktu pengumpulan tugas juga sudah diatur oleh Panitia namun melihat kondisi pembelajaran yang sangat padat beberapa instruktur memberikan kelonggaran berupa batas waktu pengumpulan tugas yang lebih lama namun harus persetujuan Panitia. Tugas-tugas tersebut disampaikan melalui link penugasan yang dibuatkan oleh Panitia. Berikut tugas-tugas tersebut melalui link penugasan (<https://drive.google.com/drive/folders/1xiKTNhoi3IIM-xqMdMH1PnaFz1YaeKWh>) yang juga sudah disampaikan lewat lampiran berupa keping CD.

4.3 Rekap Penilaian dan Kelulusan

Dari hasil rekap abesensi dan penilaian tugas maka disusunlah rekap penilaian dan kelulusan dari masing-masing peserta yang dirangkum dalam suatu tabel dan nantinya akan dicheck satu persatu

dari tugas dan rekap absen masing-masing peserta. Setiap data dari peserta dicheck ulang oleh panitia apalagi peserta yang nilai dan kehadirannya tidak memenuhi syarat. Beberapa Peserta ada yang keliru saat abesnsi misalnya link absen yang salah ataupun salah kamar dalam absensi. Begitu juga beberapa tugas dari Peserta ada beberapa yang salah kamar dalam upload datanya sehingga ada beberapa tugas Peserta yang menumpuk dalam penugasan yang lain sehingga kesalahan-kesalahan tersebut harus dikonfirmasi ulang oleh Panitia ke Instruktur agar dapat dikoreksi nilainya dan diberikan nilai sesuai dengan Penugasanannya.

Berikut disampaikan lampiran Rekap Penilaian tersebut dirangkum dalam suatu tabel berikut (terlampir dalam Lampiran 09) dalam Laporan ini.

4.4 Rapat Kelulusan

Dalam menentukan kelulusan agar dapat terjalin komunikasi antara Instruktur dengan Panitia begitujuga antara Peserta dengan Panitia maka Panitia melakukan Rapat Kelulusan yang membahas beberapa point penting hasil komunikasi tersebut. Beberapa point yang dilakukan pada saat rapat kelulusan antara lain:

1. Membahas terkait kompilasi pelaksanaan kegiatan tentang masalah-masalah yang terjadi pada saat pelaksanaan kegiatan;
2. Membahas tentang penugasan serta penilaian yang sudah rampung dan yang belum rampung oleh Peserta maupun Instruktur;
3. Membahas tentang rekap kehadiran Peserta yang berhasil di rekap oleh Panitia mengacu pada googleform dan hasil konfirmasi secara manual oleh Panitia ke Peserta;
4. Membahas rekapan nilai yang dibuat dalam bentuk tabel.

Apabila semua sudah terpenuhi maka dapat ditetapkan Peserta yang tidak lulus dan yang lulus telah memenuhi beberapa syarat kelulusan maupun alasan ketidak lulusannya. Dari hasil Rapat kelulusan tersebut maka Panitia dan Rektor dapat memberikan sertifikat kelulusan (terlampir dalam Lampiran 10) dan disampaikan ke Peserta.

Berdasarkan hasil Penilaian dan Evaluasi dan Berdasarkan rapat kelulusan maka ditetapkan 30 Peserta lulus Pelatihan PEKERTI pada Tahap VII ini sebesar 100 persen.

LAMPIRAN 01:

**Surat Keputusan Panitia
PEKERTI TAHAP VII**



**KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA
NOMOR 2052/UN48/DK/2021**

TENTANG

PANITIA PELAKSANA PELATIHAN PENINGKATAN KETERAMPILAN DASAR TEKNIK INSTRUKSIONAL (PEKERTI) TAHAP VII DI UNIVERSITAS PENDIDIKAN GAHESHA TAHUN 2021

REKTOR UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA,

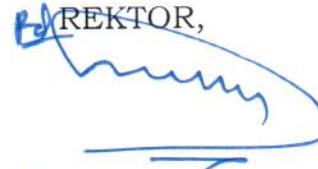
Menimbang : bahwa dalam rangka Pelatihan Peningkatan Keterampilan Dasar Teknik Instruksional (PEKERTI) Tahap VII di Universitas Pendidikan Ganesha Tahun 2021 bagi dosen Universitas Bali Internasional, maka dipandang perlu membentuk Panitia Pelaksana dengan Keputusan Rektor;

Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
3. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
4. Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan;
5. Peraturan Presiden Nomor 11 Tahun 2006 tentang perubahan IKIP Negeri Singaraja menjadi Universitas Pendidikan Ganesha;
6. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 14 Tahun 2014 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Pendidikan Ganesha;
7. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 75 Tahun 2017 tentang Statuta Universitas Pendidikan Ganesha;
8. Keputusan Menteri Riset Teknologi dan Pendidikan Tinggi Nomor 12450/M/KP/2019 tentang Pengangkatan Rektor Universitas Pendidikan Ganesha Periode Tahun 2019-2023;
9. Surat dari Universitas Bali Internasional Nomor 2082/UNBI/SP/R/VII/2021, tanggal 26 Juli 2021, Prihal: Permohonan Pelatihan PEKERTI;

MEMUTUSKAN:

- Menetapkan : KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA TENTANG PANITIA PELAKSANA PELATIHAN PENINGKATAN KETERAMPILAN DASAR TEKNIK INSTRUKSIONAL (PEKERTI) TAHAP VII DI UNIVERSITAS PENDIDIKAN GAHESHA TAHUN 2021.
- KESATU : Membentuk dan menugaskan seperti dalam lampiran keputusan ini sebagai Panitia Pelaksana Pelatihan Peningkatan Keterampilan Dasar Teknik Instruksional (PEKERTI) Tahap VII di Universitas Pendidikan Gahesha Tahun 2021.
- KEDUA : Dalam menjalankan tugasnya, Panitia bertanggung jawab kepada Rektor Universitas Pendidikan Ganesha.
- KETIGA : Segala biaya yang ditimbulkan dengan dikeluarkannya keputusan ini, dibebankan pada Pembayaran Peserta PEKERTI yang dibayarkan melalui Rekening RPL 132 BLU UNDIKSHA untuk Rekening Dana Kelolaan dengan Nomor Rekening 0436806764 yang di Koordinasikan oleh Universitas Bali Internasional Tahun 2021.
- KEEMPAT : Keputusan Rektor ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Singaraja
pada tanggal 4 Agustus 2021


REKTOR,


I NYOMAN JAMPEL
NIP 195910101986031003

LAMPIRAN
KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA
NOMOR 2052/UN48/DK/2021
TANGGAL 4 AGUSTUS 2021
TENTANG PANITIA PELAKSANA PELATIHAN PENINGKATAN
KETERAMPILAN DASAR TEKNIK INSTRUKSIONAL (PEKERTI)
TAHAP VII DI UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA TAHUN
2021

NO	NAMA	NIP	GOL	JABATAN
1	Prof. Dr. I Nyoman Jampel, M.Pd.	195910101986031003	IV/d	Pengarah
2	Dr. Gede Rasben Dantes, S.T, M.T.I.	197502212003121001	IV/a	Penanggungjawab Akademik
3	Prof. Dr. I Wayan Lasmawan, M.Pd.	196702211993031002	IV/e	Penanggungjawab Keuangan
4	Prof. Dr. I Made Ardana, M.Pd.	196208271989031001	IV/d	Penanggungjawab
5	Dr. I Gusti Lanang Agung Parwata, S.Pd., M.Kes.	196906061994121001	IV/b	Wakil Penanggungjawab
6	Dr. dr. Made Kurnia Widiastuti Giri, S.Ked., M.Kes.	198202172008122001	III/c	Ketua Pelaksana
7	Gede Wira Bayu, S.Pd., M.Pd.	198403272015041001	III/c	Sekretaris
8	Made Ari Astrini, S.E.	198004272002122001	III/c	Bendahara
9	Ni Putu Sumaraning, S.Pd.	198804192015120220	-	Anggota
10	I Made Yoga Yasa, S.T., M.T.	197409032001121001	IV/a	Sie. Administrasi
11	I Dewa Ayu Made Darmawati, SE.	1976092320090602040	-	Anggota
12	I Wayan Kardi, M.Pd.	1990060420151201221	-	Anggota
13	Ida Bagus Trisnayana, SE.	1984122320120201086	-	Anggota
14	Ni Luh Putu Diani Wahyu Andari, S.E.	1992070120160802262	-	Anggota
15	Ketut Agus Hery Sanjaya	1996111220171001307	-	Anggota
16	A.A. Bagus Paramartha Rai, ST., M.Ak.	197304242005011002	III/d	Sie. Informasi
17	I Ketut Suastawa, S.Pd.	198007272002121003	III/c	Anggota
18	Ema Wijayanti, SE.	198301062006042002	III/c	Anggota
19	Komang Gede Wenten, S.Pd.	1993010420180101319	-	Anggota
20	Putu Herry Suwitra, S.Pd.	198104012002121005	III/b	Anggota
21	Made Prayudi Vigraha Ardana, S.Pd.	1990072020170901298	-	Anggota
22	Wayan Renayasa, A.Ma.	197510082001121001	III/b	Anggota

Ditetapkan di Singaraja


REKTOR,


I NYOMAN JAMPEL
NIP 195910101986031003

LAMPIRAN 02:

Surat Keputusan

Narasumber

PEKERTI TAHAP VII



KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA
NOMOR 2053/UN48/DK/2021

TENTANG

NARASUMBER PELATIHAN PENINGKATAN KETERAMPILAN DASAR TEKNIK INSTRUKSIONAL (PEKERTI) TAHAP VII DI UNIVERSITAS PENDIDIKAN GAHESHA TAHUN 2021

REKTOR UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA,

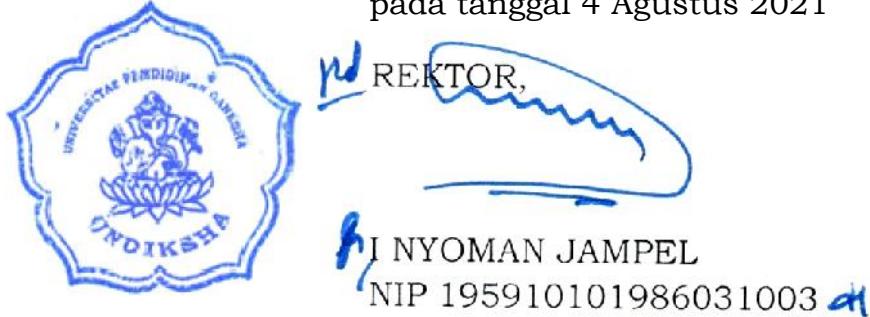
Menimbang : bahwa dalam rangka Pelatihan Peningkatan Keterampilan Dasar Teknik Instruksional (PEKERTI) Tahap VII di Universitas Pendidikan Ganesha Tahun 2021 bagi dosen Universitas Bali Internasional, maka dipandang perlu menetapkan Narasumber dengan Keputusan Rektor;

Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
3. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
4. Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan;
5. Peraturan Presiden Nomor 11 Tahun 2006 tentang perubahan IKIP Negeri Singaraja menjadi Universitas Pendidikan Ganesha;
6. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 14 Tahun 2014 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Pendidikan Ganesha;
7. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 75 Tahun 2017 tentang Statuta Universitas Pendidikan Ganesha;
8. Keputusan Menteri Riset Teknologi dan Pendidikan Tinggi Nomor 12450/M/KP/2019 tentang Pengangkatan Rektor Universitas Pendidikan Ganesha Periode Tahun 2019-2023;
9. Surat dari Universitas Bali Internasional Nomor 2082/UNBI/SP/R/VII/2021, tanggal 26 Juli 2021, Prihal: Permohonan Pelatihan PEKERTI;

MEMUTUSKAN:

- Menetapkan : KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA TENTANG NARASUMBER PELATIHAN PENINGKATAN KETERAMPILAN DASAR TEKNIK INSTRUKSIONAL (PEKERTI) TAHAP VII DI UNIVERSITAS PENDIDIKAN GAHESHA TAHUN 2021.
- KESATU : Menetapkan dan menugaskan seperti dalam lampiran keputusan ini sebagai Narasumber Pelatihan Peningkatan Keterampilan Dasar Teknik Instruksional (PEKERTI) Tahap VII di Universitas Pendidikan Gahesha Tahun 2021.
- KEDUA : Dalam menjalankan tugasnya, Narasumber bertanggung jawab kepada Rektor Universitas Pendidikan Ganesha.
- KETIGA : Segala biaya yang ditimbulkan dengan dikeluarkannya keputusan ini, dibebankan pada Pembayaran Peserta PEKERTI yang dibayarkan melalui Rekening RPL 132 BLU UNDIKSHA untuk Rekening Dana Kelolaan dengan Nomor Rekening 0436806764 yang di Koordinasikan oleh Universitas Bali Internasional Tahun 2021.
- KEEMPAT : Keputusan Rektor ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Singaraja
pada tanggal 4 Agustus 2021

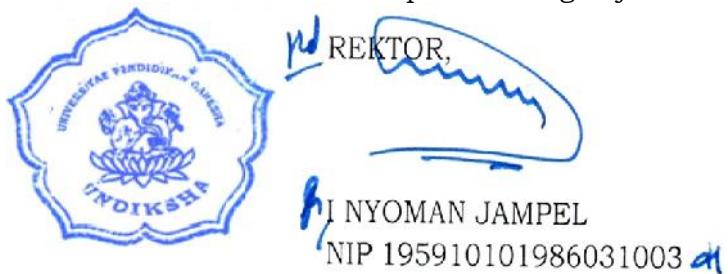


LAMPIRAN
KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA
NOMOR 2053/UN48/DK/2021
TANGGAL 4 AGUSTUS 2021
TENTANG NARASUMBER PENGEMBANGAN KETERAMPILAN DASAR
TEKNIK INSTRUKSIONAL (PEKERTI) TAHAP VII DI UNIVERSITAS
PENDIDIKAN GANESHA TAHUN 2021

NO	NAMA	NIP	GOL	MATERI	JAM
1	Prof. Dr. Ketut Suma, MS.	1959010119840310 03	IV/d	Undang-Undang Perguruan Tinggi no 12 tahun 2012 dan Perpres No 8 tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI), Permendikbud no 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi dn Kajian tentang Merdeka belajar Kampus Merdeka Penyusunan Perangkat Pembelajaran I (Silabus, RPS), Penyusunan Perangkat Pembelajaran 2 (Kontrak Kuliah dan RTM)	7
2	Prof. Dr. Nyoman Dantes	8828123419	-	Pengembangan Kurikulum Pendidikan Tinggi Berdasar KKNI, Restrukturisasi Pengembangan Kurikulum Pendidikan Tinggi Berdasar KKNI Berorientasi MBKM, Wawasan Makro Pedagogik	9
3	Prof. Dr. Ni Ketut Suarni, M.S., Kons.	1957030319830320 01	IV/e	Andragogi	3
4	Prof. Dr. Anak Agung Gede Agung, M.Pd	195605201983031002	IV/e	Taxonomi Pembelajaran	3
5	Prof. Dr. Ni Nyoman Parwati, M.Pd	1965122919900320 02	IV/b	Pembelajaran di Perguruan Tinggi dan Pembelajaran Inovatif di perguruan tinggi	6
6	Prof. Dr.Ida Bagus Putu Arnyana, M.Si	1958123119860110 05	IV/d	Penyusunan Perangkat Pembelajaran I (Silabus, RPS), Penyusunan Perangkat Pembelajaran 2 (Kontrak Kuliah dan RTM)	2
7	Prof. Dr. Ni Nyoman Padmadewi, M.A.	1962020219880320 01	IV/d	Pembelajaran Berbasis Tugas (Task Based Learning)	3
8	Prof. Dr. Putu Budi Adnyana, M.Si.	1959012819820310 02	IV/d	Pembelajaran Berbasis Poyek (Project Based Learning)	3
9	Dr. Ida Bagus Made Astawa, M.Si.	1958081919860110 01	IV/c	Pembelajaran Berbasis Kasus (Case Based Learning) dan Delapan (8) Keterampilan Dasar Mengajar	4
10	Prof. Dr. I Made Ardiana, M.Pd.	1962082719890310 01	IV/d	Pengenalan Lesson Study dan Keterampilan Dasar Mengajar berorientasi Inovasi, SCL, dan CTL.	5
11	Prof. Dr. I Made Candiasa, MI.Kom.	1960123119860110 04	IV/d	Pembelajaran dalam Jaringan	3

NO	NAMA	NIP	GOL	MATERI	JAM
12	Dr. I Wayan Puja Astawa, S.Pd., M.Stat.Sci.	1969011619940310 01	IV/a	Peran TI dalam Pembelajaran	3
13	Dr. Dewa Gede Hendra Divayana, S.Kom., M.Kom.	1984072420150410 02	III/c	Penyusunan Media Pembelajaran Daring	3
14	Dr. Ida Bagus Putu Mardana, M.Si.	1964082719910210 01	IV/c	Perencanaan Pembelajaran melalui E-Learning	2
15	Dr. I Putu Wisna Ariawan, M.Si.	1968051919930310 01	IV/c	Penilaian Proses dan Hasil Belajar di Perguruan Tinggi	2
16	Prof. Dr. Nyoman Jampel, M.Pd	1959101019860310 03	IV/d	Asesmen di Perguruan Tinggi	3
17	Dr. Desak Putu Parmiti, M.S.	1960123119860120 01	IV/c	Asesmen Berbasis Kompetensi	3

Ditetapkan di Singaraja



LAMPIRAN 03:

Surat Keputusan

Narasumber PELAKSANA

PRAKTIK

PENGALAMAN

LAPANGAN PEKERTI

TAHAP VII



**KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA
NOMOR 2054/UN48/DK/2021**

TENTANG

NARASUMBER PELAKSANA PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN PELATIHAN PEKERTI TAHAP VII DI UNIVERSITAS PENDIDIKAN GAHESHA TAHUN 2021.

REKTOR UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA,

Menimbang : a. bahwa dalam rangka Pelatihan Peningkatan Keterampilan Dasar Teknik Instruksional (PEKERTI) bagi dosen Universitas Bali Internasional, maka dipandang perlu menetapkan Narasumber Pelaksana Praktik Pengalaman Lapangan Pelatihan Pekerti Tahap VII di Universitas Pendidikan Gahesha Tahun 2021 dengan Keputusan Rektor;

Mengingat :

1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
3. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
4. Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan;
5. Peraturan Presiden Nomor 11 Tahun 2006 tentang perubahan IKIP Negeri Singaraja menjadi Universitas Pendidikan Ganesha;
6. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 14 Tahun 2014 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Pendidikan Ganesha;
7. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 75 Tahun 2017 tentang Statuta Universitas Pendidikan Ganesha;
8. Keputusan Menteri Riset Teknologi dan Pendidikan Tinggi Nomor 12450/M/KP/2019 tentang Pengangkatan Rektor Universitas Pendidikan Ganesha Periode Tahun 2019-2023;
9. Surat dari Universitas Bali Internasional Nomor 2082/UNBI/SP/R/VII/2021, tanggal 26 Juli 2021, Prihal: Permohonan Pelatihan PEKERTI;

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA TENTANG TIM PELAKSANA PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN PELATIHAN PEKERTI TAHAP VII DI UNIVERSITAS PENDIDIKAN GAHESHA TAHUN 2021

- KESATU : Mengangkat dan menugaskan seperti dalam lampiran keputusan ini sebagai Narasumber Pelaksana Praktik Pengalaman Lapangan Pelatihan PEKERTI Tahap VII di Universitas Pendidikan Gahesha Tahun 2021.
- KEDUA : Dalam menjalankan tugasnya, narasumber bertanggung jawab kepada Rektor.
- KETIGA : Segala biaya yang ditimbulkan dengan dikeluarkannya keputusan ini, dibebankan pada Pembayaran Peserta PEKERTI yang dibayarkan melalui Rekening RPL 132 BLU UNDIKSHA untuk Rekening Dana Kelolaan dengan Nomor Rekening 0436806764 yang di Koordinasikan oleh Universitas Bali Internasional Tahun 2021.
- KEEMPAT : Keputusan Rektor ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Singaraja
pada tanggal 4 Agustus 2021



I NYOMAN JAMPEL
NIP 195910101986031003

LAMPIRAN
KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA
NOMOR 2054/UN48/DK/2021
TANGGAL 4 AGUSTUS 2021
TENTANG NARASUMBER PELAKSANA PRAKTIK
PENGALAMAN LAPANGAN PELATIHAN PEKERTI TAHAP VII
DI UNIVERSITAS PENDIDIKAN GAHESHA TAHUN 2021

NO	NAMA	NIP	GOL	JABATAN
1	Prof. Dr. I Made Ardana, M.Pd.	196208271989031001	IV/d	Koordinator
2	Dr. I Gusti Lanang Agung Parwata, S.Pd, M.Kes.	196906061994121001	IV/b	Anggota
3	Dr. dr. Made Kurnia Widiastuti Giri, S.Ked., M.Kes.	198202172008122001	III/c	Anggota
4	Gede Wira Bayu, S.Pd., M.Pd.	198403272015041001	III/c	Anggota

Ditetapkan di Singaraia



NYOMAN JAMPEL
NIP 195910101986031003

LAMPIRAN 04:

Surat Undangan Peserta
PEKERTI TAHAP VII



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA
LEMBAGA PENGEMBANGAN PEMBELAJARAN DAN PENJAMINAN MUTU
Alamat: Gedung Plaza Undiksha, Jl. Udayana No. 11 Singaraja
Kode pos: 81117, Telp: 0362-26327, Fax : 0362-25735
laman: <https://lpppm.undiksha.ac.id> email: lp3m@undiksha.ac.id

Nomor : 491/UN48.15/DL/2021

Singaraja, 7 Agustus 2021

Lampiran : 3 (tiga) lampiran

Perihal : Undangan Mengikuti Pelatihan

Yth : **PESERTA PELATIHAN PEKERTI TAHAP VII**
di tempat

Dengan hormat, dalam rangka penyelenggaraan Pelatihan Peningkatan Keterampilan Dasar Teknik Instruksional (PEKERTI) Tahap VII, akan dilaksanakan pada tanggal 12 - 20 Agustus 2021, secara Daring/ *Online* oleh LPPPM Universitas Pendidikan Ganesha.

Sehubungan dengan hal itu, kami mohon Bapak dan Ibu Peserta Pelatihan untuk **Mengikuti Acara Pembukaan dan Pelatihan** tersebut, yang akan dilaksanakan pada:

Hari, tanggal : Kamis, 12 Agustus 2021

Pukul : 08.30 Wita - selesai

Tautan acara : https://go.undiksha.ac.id/PEKERTI_Hari-1

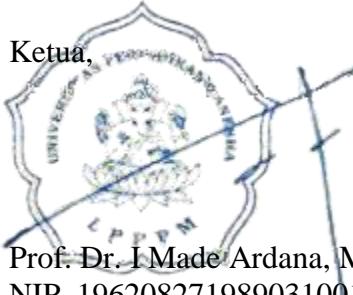
Meeting ID: 883 2785 2438

Passcode: 807523

(menggunakan platform Zoom Meeting)

Acara : Acara Pembukaan dan Pelatihan PEKERTI Tahap VII Undiksha 2021.

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian diucapkan terima kasih.

Ketua,

Prof. Dr. I Made Ardana, M.Pd.
NIP. 196208271989031001

Ketua Pusat Pengembangan SDM,

Dr. dr. Made Kurnia Widiastuti Giri, S.Ked., M.Kes.
NIP. 198202172008122001

- Peserta dimohon hadir **5 menit** sebelumnya.
- Mohon peserta selama mengikuti pelatihan menggunakan Virtual Background
Link Virtual Background: https://go.undiksha.ac.id/VB_PEKERTI-VII

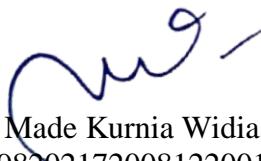


Lampiran: 1

**SUSUNAN ACARA PEMBUKAAN
PELATIHAN PEKERTI TAHAP VII
KAMIS, 12 AGUSTUS 2021**

No.	Waktu (WITA)	Durasi	Kegiatan		Tempat	Pelaksana
1.	08.30 - 09.00	30'	5'	<i>MC Performance</i>	Ruang Pertemuan Zoom	Panitia
			5'	Menyanyikan Lagu Indonesia Raya		
			5'	Doa		
			5'	Sambutan Rektor Universitas Bali Internasional		
			10'	Sambutan dan Pembukaan Acara Rektor Universitas Pendidikan Ganesha		
2.	09.00- Selesai	ACARA INTI: PELATIHAN PEKERTI TAHAP VII Hari-1				

Ketua Pusat Pengembangan SDM,


Dr. dr. Made Kurnia Widiasuti Giri, S.Ked., M.Kes.
NIP. 198202172008122001



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA**
LEMBAGA PENGEMBANGAN PEMBELAJARAN DAN PENJAMINAN MUTU
Alamat: Gedung Plaza Undiksha, Jl. Udayana No. 11 Singaraja
Kode pos: 81117, Telp: 0362-26327, Fax : 0362-25735
laman: <https://lpppm.undiksha.ac.id> email: lp3m@undiksha.ac.id

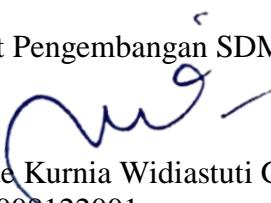
Lampiran: 2

**DAFTAR TAUTAN ZOOM MEETING
PELATIHAN PEKERTI TAHAP VII
12 - 20 AGUSTUS 2021**

No.	Kegiatan Pelatihan	Tautan (Link Zoom)	Durasi (Wita)	Pelaksana
1.	PEKERTI Hari 1 Kamis, 12 Agustus	https://go.undiksha.ac.id/PEKERTI_Hari-1 Meeting ID: 883 2785 2438 Passcode: 807523	08.30 – 18.00	PANITIA
2.	PEKERTI Hari 2 Jumat, 13 Agustus	https://go.undiksha.ac.id/PEKERTI_Hari-2 Meeting ID: 842 0586 8788 Passcode: 828228	09.00 – 18.00	PANITIA
3.	PEKERTI Hari 3 Sabtu, 14 Agustus	https://go.undiksha.ac.id/PEKERTI_Hari-3 Meeting ID: 885 2834 6411 Passcode: 350111	09.00 – 18.00	PANITIA
4.	PEKERTI Hari 4 Senin, 16 Agustus	https://go.undiksha.ac.id/PEKERTI_Hari-4 Meeting ID: 834 3861 9122 Passcode: 710628	08.30 – 18.00	PANITIA
5.	PEKERTI Hari 5 Rabu, 18 Agustus	https://go.undiksha.ac.id/PEKERTI_Hari-5 Meeting ID: 813 8589 9769 Passcode: 318706	09.00 – 18.00	PANITIA
6.	PEKERTI Hari 6 Kamis, 19 Agustus	https://go.undiksha.ac.id/PEKERTI_Hari-6 Meeting ID: 831 1979 8036 Passcode: 576635	09.00 – 18.30	PANITIA
7.	PEKERTI Hari 7 Jumat, 20 Agustus	Tugas Akhir Mandiri	-	PESERTA

- ⊕ Peserta dimohon hadir **5 menit** sebelum sesi dimulai.
- ⊕ Mohon peserta selama mengikuti pelatihan menggunakan Virtual Background
Link Virtual Background: https://go.undiksha.ac.id/VB_PEKERTI-VII

Ketua Pusat Pengembangan SDM,


Dr. dr. Made Kurnia Widiastuti Giri, S.Ked., M.Kes.NIP.
198202172008122001



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA**

LEMBAGA PENGEMBANGAN PEMBELAJARAN DAN PENJAMINAN MUTU

Alamat: Gedung Plaza Undiksha, Jl. Udayana No. 11 Singaraja

Kode pos: 81117, Telp: 0362-26327, Fax : 0362-25735

laman: <https://lpppm.undiksha.ac.id> email: lp3m@undiksha.ac.id

Lampiran : 3

JADWAL PELATIHAN PEKERTI TAHAP VII

UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA

12-20 Agustus 2021

HARI	JAM/WAKTU (WITA)	DURASI WAKTU (MENIT)	MATERI PEKERTI	NARASUMBER
Kamis, 12 Agustus 2021				
1	08.30-09.00	30	Acara Pembukaan	Panitia
	09.00-11.00	(120 tatap muka); (60 terstruktur)	Undang-Undang tentang Pendidikan Tinggi No. 12 tahun 2012 dan Perpres No 8 tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI)	Prof. Dr. I Ketut Suma, M.S.
	11.10-13.10	(120 tatap muka); (110 terstruktur)	Permendikbud No 3 tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi dan Kajian tentang Merdeka Belajar Kampus Merdeka	Dr. I Gede Rasben Dantes S.T., M.T.I
	13.10 – 13.40	30 menit	Istirahat	
	13.40 -15.40	(120 tatap muka); (60 terstruktur)	Pengembangan Kurikulum Pendidikan Tinggi Berdasarkan KKNI	Prof. Dr. I Wayan Lasmawan, M.Pd.
	15.50-17.50	(120 tatap muka); (60 terstruktur)	Restrukturisasi Pengembangan Kurikulum Pendidikan Tinggi Berdasarkan KKNI berorientasi MBKM	Prof. Dr. I Wayan Lasmawan, M.Pd.
Jumat, 13 Agustus 2021				
2	09.00-11.00	(120 tatap muka); (60 terstruktur)	Wawasan Makro Pedagogik	Prof. Dr. Nyoman Dantes
	11.10-13.10	(120 tatap muka); (60 terstruktur)	Andragogi	Prof. Dr. Nyoman Dantes
	13.10 – 14.00	50 menit	Istirahat (Sholat Jumat)	
	14.00 -16.00	(120 tatap muka); (60 terstruktur)	Taxonomi Pembelajaran	Prof.Dr. A.A. Gde Agung, M.Pd.
	16.00 -18.00	(120 tatap muka); (60 terstruktur)	Pembelajaran di Perguruan Tinggi (Tinjauan Umum tentang Bentuk dan Metode Pembelajaran di PT)	Prof. Dr.I Gusti Putu Suharta, M.Si



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA**

LEMBAGA PENGEMBANGAN PEMBELAJARAN DAN PENJAMINAN MUTU

Alamat: Gedung Plaza Undiksha, Jl. Udayana No. 11 Singaraja

Kode pos: 81117, Telp: 0362-26327, Fax : 0362-25735

laman: <https://lpppm.undiksha.ac.id> email: lp3m@undiksha.ac.id

Sabtu, 14 Agustus 2021				
3	09.00-11.00	(120 tatap muka); (60 terstruktur)	Pembelajaran Inovatif di perguruan tinggi	Prof. Dr. Ni Nyoman Parwati, M.Pd
	11.10-12.10	(60 tatap muka); (260 mandiri)	Penyusunan Perangkat Pembelajaran I (Silabus, RPS)	Prof. Dr. Ida Bagus Arnyana, M.Pd.
	12.10 – 13.30	80 menit	Istirahat	
	13.30 -14.30	(60 tatap muka); (260 mandiri)	Penyusunan Perangkat Pembelajaran 2 (Kontrak Kuliah dan RTM)	Prof. Dr. Ida Bagus Arnyana, M.Pd.
	14.40-16.40	(120 tatap muka); (60 terstruktur)	Pembelajaran Berbasis Tugas (<i>Task Based Learning</i>)	Prof. Dr. Ni Nyoman Padmadewi, M.A.

Senin, 16 Agustus 2021

JAM/WAKTU (WITA)	DURASI WAKTU (MENIT)	MATERI PEKERTI	NARASUMBER	
4	08.30-10.30	(120 tatap muka); (60 terstruktur)	Pembelajaran dalam Jaringan	Prof. Dr. I Made Candiasa, MI.Kom.
	10.40-12.40	(120 tatap muka); (60 terstruktur)	Pembelajaran Berbasis Kasus (<i>Case Based Learning</i>)	Dr. Ida Bagus Made Astawa, M.Si
	12.40 – 14.00	70 menit	Istirahat	Panitia
	14.00-15.10	(70 tatap muka); (60 terstruktur)	Pengenalan Lesson Study	Prof. Dr. I Made Ardana, M.Pd.
	15.20-17.20	(120 tatap muka); (60 terstruktur)	Keterampilan Dasar Mengajar berorientasi Inovasi, SCL, dan CTL	Prof. Dr. I Made Ardana, M.Pd

Rabu, 18 Agustus 2021

HARI	JAM/WAKTU (WITA)	DURASI WAKTU (MENIT)	MATERI PEKERTI	NARASUMBER
5	09.00-10.00	(60 tatap muka); (260 mandiri)	Delapan (8) Keterampilan Dasar Mengajar	Dr. Ida Bagus Made Astawa, M.Si
	10.10-12.10	(120 tatap muka); (60 terstruktur)	Pembelajaran Berbasis Proyek (<i>Project Based Learning</i>)	Prof. Dr. Putu Budi Adnyana, M.Si
	12.10-13.30	80 menit	Istirahat	Panitia
	13.30-15.30	(120 tatap muka); (60 terstruktur)	Peran TI dalam Pembelajaran	Dr. I Wayan Puja Astawa, M.Stat.Sci.
	15.30 – 17.30	(120 tatap muka); (240 mandiri)	Perencanaan Pembelajaran melalui E-Learning	Dr. Ida Bagus Putu Mardana, M.Si.



Kamis, 19 Agustus 2021			
JAM/WAKTU U (WITA)	DURASI WAKTU (MENIT)	MATERI PEKERTI	NARASUMBER
09.00-11.00	(120 tatap muka); (180 mandiri)	Penilaian Proses dan Hasil Belajar di Perguruan Tinggi	Dr. I Putu Wisna Ariawan, M.Si
11.10-13.10	120 tatap muka); (60 terstruktur)	Penyusunan Media Pembelajaran Daring	Dr. Dewa Gede Hendra Divayana, S.Kom., M.Kom
13.10-13.40	30 menit	Istirahat	
13.40-15.40	(120 tatap muka); (60 terstruktur)	Asesmen di Perguruan Tinggi	Prof. Dr. Nyoman Jampel, M.Pd
15.50-17.50	(120 tatap muka); (60 terstruktur)	Asesmen Berbasis Kompetensi	Dr. I Gusti Lanang Agung Parwata, S.Pd.,M.Kes.
18.00-18.30	30 menit	Penutupan	Panitia

Jumat, 20 Agustus 2021			
	360 Mandiri	Sesi Asinkronous PPL Berpendekatan Lesson Study berbasis Case Based Learning / Task Based Learning (Masing-masing peserta melaksanakannya dan mendokumentasikan dalam bentuk video)	Tim
	Sesi Penugasan Akhir	Pengunggahan Video PPL Berpendekatan Lesson Study berbasis Case Based Learning / Task Based Learning	Tim

■ Jadwal bersifat tentatif dan sewaktu-waktu dapat berubah sesuai arahan panitia.

Ketua Pusat Pengembangan SDM,

Dr. dr. Made Kurnia Widiasuti Giri, S.Ked., M.Kes.
NIP. 198202172008122001

LAMPIRAN 05:

Surat Undangan Pimpinan
Undiksha dalam Pembukaan
PEKERTI TAHAP VII



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA
LEMBAGA PENGEMBANGAN PEMBELAJARAN DAN PENJAMINAN MUTU
Alamat: Gedung Plaza Undiksha, Jl. Udayana No. 11 Singaraja
Kode pos: 81117, Telp: 0362-26327, Fax : 0362-25735
laman: <https://lpppm.undiksha.ac.id> email: lp3m@undiksha.ac.id

Nomor : 492/UN48.15/DL/2021
Lampiran : 1 (satu) lembar
Perihal : Permohonan Memberi Sambutan dan Membuka Acara

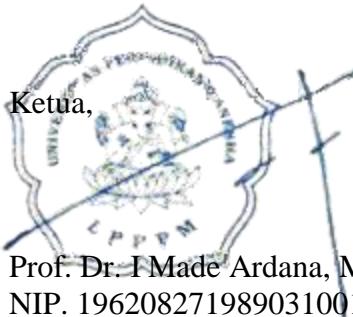
Singaraja, 7 Agustus 2021

Yth : **Rektor Undiksha**
di tempat

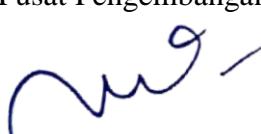
Dengan hormat, dalam rangka penyelenggaraan Pelatihan Peningkatan Keterampilan Dasar Teknik Instruksional (PEKERTI) Tahap VII, yang dilaksanakan LPPPM Undiksha secara Daring/*online* pada tanggal 12 – 20 Agustus 2021, maka kami mohon Bapak Rektor untuk berkenan **Memberikan Sambutan dan sekaligus Membuka Acara** pada kegiatan tersebut, yang akan dilaksanakan pada:

Hari, tanggal : Kamis, 12 Agustus 2021
Pukul : 08.30 – 09.00 Wita
Tautan acara : https://go.undiksha.ac.id/PEKERTI_Hari-1
Meeting ID: 883 2785 2438
Passcode: 807523
(menggunakan platform Zoom Meeting)
Acara : Pembukaan Pelatihan PEKERTI Tahap VII Undiksha 2021

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan kesediaannya diucapkan terima kasih.

Ketua,

Prof. Dr. I Made Ardana, M.Pd.
NIP. 196208271989031001

Ketua Pusat Pengembangan SDM,


Dr. dr. Made Kurnia Widiasuti Giri, S.Ked., M.Kes.
NIP. 198202172008122001



Lampiran:

**SUSUNAN ACARA PEMBUKAAN
PELATIHAN PEKERTI TAHAP VII
KAMIS, 12 AGUSTUS 2021**

No.	Waktu (WITA)	Durasi		Kegiatan	Tempat	Pelaksana
1.	08.30-09.00	30'	5'	MC Performance	Ruang Pertemuan Zoom	Panitia
			5'	Menyanyikan Lagu Indonesia Raya		
			5'	Doa		
			5'	Sambutan Rektor Universitas Bali Internasional		
			10'	Sambutan dan Pembukaan Acara Rektor Universitas Pendidikan Ganesha		
2.	09.00-Selesai	ACARA INTI: PELATIHAN PEKERTI TAHAP VII Hari-1				

Ketua Pusat Pengembangan SDM,


Dr. dr. Made Kurnia Widiasuti Giri, S.Ked., M.Kes.
NIP. 198202172008122001



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA
LEMBAGA PENGEMBANGAN PEMBELAJARAN DAN PENJAMINAN MUTU
Alamat: Gedung Plaza Undiksha, Jl. Udayana No. 11 Singaraja
Kode pos: 81117, Telp: 0362-26327, Fax : 0362-25735
laman: <https://lpppm.undiksha.ac.id> email: lp3m@undiksha.ac.id

Nomor : 494/UN48.15/DL/2021
Lampiran : 1 (Satu) lembar
Perihal : Undangan menghadiri Acara Pembukaan

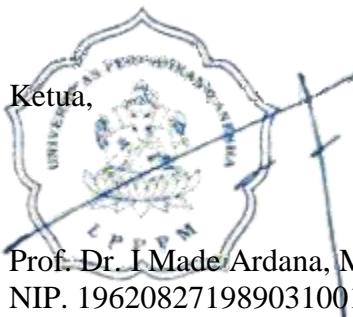
Singaraja, 7 Agustus 2021

Yth. :
1. **Wakil Rektor I Undiksha**
2. **Wakil Rektor II Undiksha**
3. **Wakil Rektor III Undiksha**
di tempat

Dengan hormat, dalam rangka penyelenggaraan Pelatihan Peningkatan Keterampilan Dasar Teknik Instruksional (PEKERTI) Tahap VII, yang dilaksanakan LPPPM Undiksha secara daring/*online* pada tanggal 12 – 20 Agustus 2021, maka kami mohon Bapak Wakil Rektor berkenan hadir untuk Acara Pembukaan kegiatan tersebut, yang akan dilaksanakan pada:

Hari, tanggal : Kamis, 12 Agustus 2021
Pukul : 08.30 – 09.00 Wita
Tautan acara : https://go.undiksha.ac.id/PEKERTI_Hari-1
Meeting ID: 883 2785 2438
Passcode: 807523
(menggunakan platform Zoom Meeting)
Acara : Pembukaan Pelatihan PEKERTI Tahap VII Undiksha 2021.

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan kesediaannya diucapkan terima kasih.

Ketua,

Prof. Dr. I Made Ardana, M.Pd.
NIP. 196208271989031001

Ketua Pusat Pengembangan SDM,


Dr. dr. Made Kurnia Widiasuti Giri, S.Ked., M.Kes.
NIP. 198202172008122001



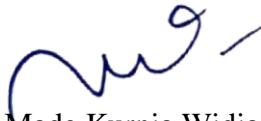
KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA
LEMBAGA PENGEMBANGAN PEMBELAJARAN DAN PENJAMINAN MUTU
Alamat: Gedung Plaza Undiksha, Jl. Udayana No. 11 Singaraja
Kode pos: 81117, Telp: 0362-26327, Fax : 0362-25735
laman: <https://lpppm.undiksha.ac.id> email: lp3m@undiksha.ac.id

Lampiran:

**SUSUNAN ACARA PEMBUKAAN
PELATIHAN PEKERTI TAHAP VII
KAMIS, 12 AGUSTUS 2021**

No.	Waktu (WITA)	Durasi		Kegiatan	Tempat	Pelaksana
1.	08.30-09.00	30'	5'	<i>MC Performance</i>	Ruang Pertemuan Zoom	Panitia
			5'	Menyanyikan Lagu Indonesia Raya		
			5'	Doa		
			5'	Sambutan Rektor Universitas Bali Internasional		
			10'	Sambutan dan Pembukaan Acara Rektor Universitas Pendidikan Ganesha		
2.	09.00-Selesai	ACARA INTI: PELATIHAN PEKERTI TAHAP VII Hari-1				

Ketua Pusat Pengembangan SDM,


Dr. dr. Made Kurnia Widiasuti Giri, S.Ked., M.Kes.
NIP. 198202172008122001

LAMPIRAN 06:

Surat Undangan

Pimpinan Instansi Peserta

PEKERTI TAHAP VII



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA
LEMBAGA PENGEMBANGAN PEMBELAJARAN DAN PENJAMINAN MUTU
Alamat: Gedung Plaza Undiksha, Jl. Udayana No. 11 Singaraja
Kode pos: 81117, Telp: 0362-26327, Fax : 0362-25735
laman: <https://lpppm.undiksha.ac.id> email: lp3m@undiksha.ac.id

Nomor : 493/UN48.15/DL/2021

Singaraja, 7 Agustus 2021

Lampiran : 1 (satu) lembar

Perihal : Permohonan untuk memberi sambutan

Yth : **REKTOR UNIVERSITAS BALI INTERNASIONAL**
di tempat

Dengan hormat, dalam rangka penyelenggaraan Pelatihan Peningkatan Keterampilan Dasar Teknik Instruksional (PEKERTI) Tahap VII, yang dilaksanakan LPPPM Undiksha secara Daring/*online* pada tanggal 12 – 20 Agustus 2021, maka kami mohon Bapak Rektor untuk berkenan **Hadir dan Memberikan Sambutan** pada kegiatan tersebut, yang akan dilaksanakan pada:

Hari, tanggal : Kamis, 12 Agustus 2021

Pukul : 08.30 – 09.00 Wita

Tautan acara : https://go.undiksha.ac.id/PEKERTI_Hari-1

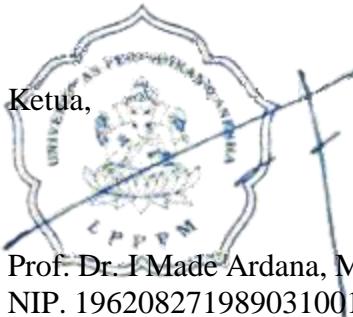
Meeting ID: 883 2785 2438

Passcode: 807523

(menggunakan platform Zoom Meeting)

Acara : Pembukaan Pelatihan PEKERTI Tahap VII Undiksha 2021

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan kesediaannya diucapkan terima kasih.

Ketua,

Prof. Dr. I Made Ardana, M. Pd.
NIP. 196208271989031001

Ketua Pusat Pengembangan SDM,

Dr. dr. Made Kurnia Widiasuti Giri, S.Ked., M.Kes.
NIP. 198202172008122001



Lampiran:

**SUSUNAN ACARA PEMBUKAAN
PELATIHAN PEKERTI TAHAP VII
KAMIS, 12 AGUSTUS 2021**

No.	Waktu (WITA)	Durasi		Kegiatan	Tempat	Pelaksana
1.	08.30 - 09.00	30'	5'	MC Performance	Ruang Pertemuan Zoom	Panitia
			5'	Menyanyikan Lagu Indonesia Raya		
			5'	Doa		
			5'	Sambutan Rektor Universitas Bali Internasional		
			10'	Sambutan dan Pembukaan Acara Rektor Universitas Pendidikan Ganesha		
2.	09.00- Selesai	ACARA INTI: PELATIHAN PEKERTI TAHAP VII Hari-1				

Ketua Pusat Pengembangan SDM,


Dr. dr. Made Kurnia Widiasuti Giri, S.Ked., M.Kes.
NIP. 198202172008122001

LAMPIRAN 07:

Daftar Link Zoom Meeting

PEKERTI TAHAP VII



JADWAL PERSON IN CHARGE (PIC)
PELATIHAN PEKERTI TAHAP VII
PESERTA: UNIVERSITAS BALI INTERNASIONAL
12 - 20 AGUSTUS 2021

No.	Kegiatan Pelatihan	Tautan (Link Zoom)	Durasi (Wita)	Pelaksana
1.	PEKERTI Hari 1 Kamis, 12 Agustus	https://go.undiksha.ac.id/PEKERTI_Hari-1 Meeting ID: 883 2785 2438 Passcode: 807523	08.30 – 18.00	MC Pembukaan: Ema, Sesi 1& 2: Agung Rai Sesi 3 & 4: Prayudi
2.	PEKERTI Hari 2 Jumat, 13 Agustus	https://go.undiksha.ac.id/PEKERTI_Hari-2 Meeting ID: 842 0586 8788 Passcode: 828228	09.00 – 18.00	Sesi 1& 2: Wyn Renayasa Sesi 3 & 4: Gus Yana
3.	PEKERTI Hari 3 Sabtu, 14 Agustus	https://go.undiksha.ac.id/PEKERTI_Hari-3 Meeting ID: 885 2834 6411 Passcode: 350111	09.00 – 18.00	Sesi 1& 2: dr. Nia Sesi 3 & 4: Wyn. Kardi
4.	PEKERTI Hari 4 Senin, 16 Agustus	https://go.undiksha.ac.id/PEKERTI_Hari-4 Meeting ID: 834 3861 9122 Passcode: 710628	08.30 – 18.00	Sesi 1& 2: Ema Sesi 3 & 4: Wirabaya
5.	PEKERTI Hari 5 Rabu, 18 Agustus	https://go.undiksha.ac.id/PEKERTI_Hari-5 Meeting ID: 813 8589 9769 Passcode: 318706	09.00 – 18.00	Sesi 1& 2: Mangde Wenten Sesi 3 & 4: Herry
6.	PEKERTI Hari 6 Kamis, 19 Agustus	https://go.undiksha.ac.id/PEKERTI_Hari-6 Meeting ID: 831 1979 8036 Passcode: 576635	09.00 – 18.30	Sesi 1& 2: Made Yoga Sesi 3 & 4: Desak Darmawati MC Penutupan: Wulan

- ✚ Akun Host: undiksha.pekerti@gmail.com password: pusatSDM2021
- ✚ PIC dimohon siap online **15 menit** sebelum sesi dimulai.
- ✚ PIC selama bertugas menggunakan Virtual Background berikut,
Link Virtual Background: https://go.undiksha.ac.id/VB_PEKERTI-VII
- ✚ PIC yang berhalangan agar melapor sebelumnya dan yang menjadi PIC cadangan adalah:
Putu Sumaraning dan Ketut Suastawa.

Ketua Pusat Pengembangan SDM,


Dr. dr. Made Kurnia Widiastuti Giri, S.Ked., M.Kes.
NIP. 198202172008122001

LAMPIRAN 08:

**Link Daftar Hadir Peserta
PEKERTI TAHAP VII**

JADWAL PELATIHAN PEKERTI TAHAP VII

UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA

12-20 Agustus 2021

HARI	JAM/WAKTU (WITA)	DURASI WAKTU (MENIT)	MATERI PEKERTI	NARASUMBER	DAFTAR LINK ABSENSI
Kamis, 12 Agustus 2021					
1	08.30-09.00	30	Pembukaan	Panitia	https://forms.gle/qwvSs9BaXg6UyAFY9
	09.00-11.00	(120 tatap muka); (60 terstruktur)	Undang-Undang tentang Pendidikan Tinggi No. 12 tahun 2012 dan Perpres No 8 tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI)	Prof. Dr. I Ketut Suma, M.S.	https://forms.gle/BrMevAyf8AneQhM7
	11.10-13.10	(120 tatap muka); (110 terstruktur)	Permendikbud No 3 tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi dan Kajian tentang Merdeka Belajar Kampus Merdeka	Dr. I Gede Rasben Dantes S.T., M.T.I	https://forms.gle/UNizazyTWnHjqyUy5
	13.10 – 13.40	30 menit	Istirahat		
	13.40 -15.40	(120 tatap muka); (60 terstruktur)	Pengembangan Kurikulum Pendidikan Tinggi Berdasarkan KKNI	Prof. Dr. I Wayan Lasmawan, M.Pd.	https://forms.gle/AU5hbGF28cqr9p7pcA
	15.50-17.50	(120 tatap muka); (60 terstruktur)	Restrukturisasi Pengembangan Kurikulum Pendidikan Tinggi Berdasarkan KKNI berorientasi MBKM	Prof. Dr. I Wayan Lasmawan, M.Pd.	https://forms.gle/BywYk3VfrCHPVJGy7
Jumat, 13 Agustus 2021					
2	09.00-11.00	(120 tatap muka); (60 terstruktur)	Wawasan Makro Pedagogik	Prof. Dr. Nyoman Dantes	https://forms.gle/3SKhPpShRrDYY2Pk8
	11.10-13.10	(120 tatap muka); (60 terstruktur)	Andragogi	Prof. Dr. Nyoman Dantes	https://forms.gle/XRrTMabf66SqrDaN9
	13.10 – 13.40	30 menit	Istirahat		
	13.40 -15.40	(120 tatap muka); (60 terstruktur)	Taxonomi Pembelajaran	Prof.Dr. A.A. Gde Agung, M.Pd.	https://forms.gle/tsmNBCqutuVsLxcN9
	15.50 -17.50	(120 tatap muka); (60 terstruktur)	Pembelajaran di Perguruan Tinggi (Tinjauan Umum tentang Bentuk dan Metode	Prof. Dr.I Gusti Putu Suharta, M.Si	https://forms.gle/gGrxtqcqnx5HLRsM7
Sabtu, 14 Agustus 2021					
3	09.00-11.00	(120 tatap muka); (60 terstruktur)	Pembelajaran Inovatif di perguruan tinggi	Prof. Dr. Ni Nyoman Parwati, M.Pd	https://forms.gle/7FLmfQB71xDpEsBB6
	11.10-12.10	(60 tatap muka); (260 mandiri)	Penyusunan Perangkat Pembelajaran I (Silabus, RPS)	Prof. Dr. Ida Bagus Arnyana,M.Pd.	https://forms.gle/r7GRnpuPoesBhUKbA
	12.10 – 13.30	80 menit	Istirahat (sholat jumat)		
	13.30 -14.30	(60 tatap muka); (260 mandiri)	Penyusunan Perangkat Pembelajaran 2 (Kontrak Kuliah dan RTM)	Prof. Dr. Ida Bagus Arnyana,M.Pd.	https://forms.gle/KRWXPLvDntvxZvSu6
	14.40-16.40	(120 tatap muka); (60 terstruktur)	Pembelajaran Berbasis Tugas (<i>Task Based Learning</i>)	Prof. Dr. Ni Nyoman Padmadewi, M.A.	https://forms.gle/E7N7yKBpTiTbjQF98
Senin, 16 Agustus 2021					
4	JAM/WAKTU (WITA)	DURASI WAKTU (MENIT)	MATERI PEKERTI	NARASUMBER	
	08.30-10.30	(120 tatap muka); (60 terstruktur)	Pembelajaran dalam Jaringan	Prof. Dr. I Made Candiasa, M.Kom.	https://forms.gle/zvGkuKPW4eKUaKhE8
	10.40-12.40	(120 tatap muka); (60 terstruktur)	Pembelajaran Berbasis Kasus (<i>Case Based Learning</i>)	Dr. Ida Bagus Made Astawa, M.Si	https://forms.gle/ynmrznemwyDPcHyx7

	12.40 – 14.00	70 menit	Istirahat	Panitia	
	14.00-15.10	(70 tatap muka); (60 terstruktur)	Pengenalan Lesson Study	Prof. Dr. I Made Ardana, M.Pd.	https://forms.gle/mYiVkvTC8SWJwC3y6
	15.20-17.20	(120 tatap muka); (60 terstruktur)	Keterampilan Dasar Mengajar berorientasi Inovasi, SCL, dan CTL	Prof. Dr. I Made Ardana, M.Pd	https://forms.gle/drBQRmj9oi1N1Jt6
Rabu, 18 Agustus 2021					
HARI	JAM/WAKTU (WITA)	DURASI WAKTU (MENIT)	MATERI PEKERTI	NARASUMBER	
5	09.00-10.00	(60 tatap muka); (260 mandiri)	Delapan (8) Keterampilan Dasar Mengajar	Dr. Ida Bagus Made Astawa, M.Si	https://forms.gle/uvUT3nXiMEf8qfH37
	10.10-12.10	(120 tatap muka); (60 terstruktur)	Pembelajaran Berbasis Proyek (<i>Project Based Learning</i>)	Prof. Dr. Putu Budi Adnyana, M.Si	https://forms.gle/vqqv67WQRXHWSVAS8
	12.10-13.30	80 menit	Istirahat	Panitia	
	13.30-15.30	(120 tatap muka); (60 terstruktur)	Peran TI dalam Pembelajaran	Dr. I Wayan Puja Astawa, M.Stat.Sci.	https://forms.gle/SC8A3h4K4BZRngRTA
	15.30 – 17.30	(120 tatap muka); (240 mandiri)	Perencanaan Pembelajaran melalui E-Learning	Dr. Ida Bagus Putu Mardana, M.Si.	https://forms.gle/sS9y6QUG4xMLsmtQ9
Kamis, 19 Agustus 2021					
JAM/WAKTU (WITA)	DURASI WAKTU (MENIT)	MATERI PEKERTI	NARASUMBER		
6	09.00-11.00	(120 tatap muka); (180 mandiri)	Penilaian Proses dan Hasil Belajar di Perguruan Tinggi	Dr. I Putu Wisna Ariawan, M.Si	https://forms.gle/HwbPCpBJqbdKYGMc9
	11.10-13.10	120 tatap muka); (60 terstruktur	Penyusunan Media Pembelajaran Daring	Dr. Dewa Gede Hendra Divayana, S.Kom., ***	https://forms.gle/rcad7aL9MVjaTDif8
	13.10-13-40	30 menit	Istirahat		
	13.40-15.40	(120 tatap muka); (60 terstruktur)	Asesmen di Perguruan Tinggi	Prof. Dr. Nyoman Jampel, M.Pd	https://forms.gle/izTnzMKjMx322wwx7
	15.50-17.50	(120 tatap muka); (60 terstruktur)	Asesmen Berbasis Kompetensi	Dr. I Gusti Lanang Agung Parwata, S.Pd.I, M.Pd	https://forms.gle/Hh5n4oxh7aGkcnfW7
	18.00-18-30	30 menit	Penutupan	Panitia	
Jumat, 20 Agustus 2021					
7		360 Mandiri	Sesi Asinkronous PPL Berpendekatan Lesson Study berbasis Case Based Learning / Task Based Learning (Masing-masing peserta melaksanakannya dan mendokumentasikan dalam bentuk	Tim	
		Sesi Penugasan Akhir	Pengunggahan Video PPL Berpendekatan Lesson Study berbasis Case Based Learning / Task Based Learning	Tim	

LAMPIRAN 09:

Rekap Nilai dan Kehadiran
PEKERTI TAHAP VII

Rekap Kelulusan Peserta Pekerti tahap VII

No	Nama	MT1	MT2	MT3	MT4	MT5	MT6	MT7	MT8	MT9	MT10	MT11	MT12	MT13	MT14	MT15	MT16	MT17	MT18	MT19	MT20	MT21	MT22	MT23	MT24	VIDEO PPL	ST	HT	Predikat	Sertifikat
1	Putu Ika Farmani, SKM., S.Pd., M.Kes.	76	0 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	76,04	0,96	Lulus	OK	
2	Dr. Ir. Made Sudiar, MM	76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	76,04	1	Lulus	OK	
3	Dr. Drs. I Ketut Tunas, M.Si	76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	76,04	1	Lulus	OK	
4	I Nyoman Mahayasa Adiputra, S.Kom., MT.	76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	76,04	1	Lulus	OK	
5	apt. I Gusti Ngurah Agung Windra Wartana Putra, S.Farm., M.Sc.	76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	76,04	1	Lulus	OK	
6	apt. I Putu Gede Adi Purwa Hita, S.Farm., M.Farm.	76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	76,04	1	Lulus	OK	
7	apt. Ni Made Maharianingsih, S.Farm., M.Farm.	76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	76,04	1	Lulus	OK	
8	apt. Ni Putu Aryati Suryaningsih, S.Farm., M.Farm-klin	76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	76,04	1	Lulus	OK	
9	apt. Putu Prayascittadevi Empuadiji, S.Farm., M.Sc.	76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	76,04	0,96	Lulus	OK	
10	apt. I Gusti Ayu Rai Widowati, S.Si., M.Kes.	76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	76,04	1	Lulus	OK	
11	apt. I Gusti Ayu Agung Septiari, S.Farm., M.S.	76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	76,04	4	Lulus	OK	
12	Putu Vierda Lya Suandari, A.Md.Rad., S.KM., M.K.M.	76	0 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	76,04	0,96	Lulus	OK	
13	Ns. Ni Nyoman Dwi Sutrisnawati, S.Kep., MARS.	76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	76,04	1	Lulus	OK	
14	Dr. Zainal Firdaus Wardhana, SE., M.M	76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	76,04	1	Lulus	OK	
15	I Nyoman Adikarya Nugraha, S.Kep., MPH.	76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	76,04	1	Lulus	OK	
16	Anak Agung Sagung Suari Dewi, S.Psi., M.Psi., Psikolog	76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	76,04	0,96	Lulus	OK	
17	I Made Agus Mahardiananta, ST., MT.	76	1 76	76	76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	76,04	4	Lulus	OK	
18	Suhartono, ST., MARS.	76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	76,04	4	Lulus	OK	
19	I Putu Adi Surya Gunawan, S.T., M.Tr.T.	76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	76,04	4	Lulus	OK	
20	I Kadek Agus Riki Gunawan, S.T., M.T.	76	0 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	76,04	0,96	Lulus	OK	
21	A. A. Ngurah Bagus Aristayudha, S.E., M.M	76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	76,04	1	Lulus	OK	
22	Vitalia Fina Carla Rettobjaaan, S.M., M.M	76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	76,04	0,96	Lulus	OK	
23	Ni Luh Putu Surya Astitianni, S.E., M.M	76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	76,04	1	Lulus	OK	
24	Ni Made Widnyani, S.E., M.M	76	0 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	76,04	0,96	Lulus	OK	
25	Yulidia Iriani, S.Si., M.Si.	76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	76,04	1	Lulus	OK	
26	Kadek Riyana Putra Richadinata, S.E., M.M	76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	76,04	1	Lulus	OK	
27	Khadijah Febriana Rukhmanti Udayana Hr., ST., M.Kom.	76	0 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	76,04	0,96	Lulus	OK	
28	I Kadek Arya Sugianta, S.Kom., M.Kom	76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	76,04	1	Lulus	OK	
29	I Gusti Ayu Sri Wahyuni Novianti, S.Ft., M.Fis., Ftr.	76	0 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	76,04	0,96	Lulus	OK	
30	Ni Made Sri Dwijastuti, S.Si., M.Biomed	76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	1 76	76,04	1	Lulus	OK	

Keterangan:

S	Score/Nilai
H	Hadir
ST	Score/Nilai Total
HT	Hadir Total
MT1	Asesmen di Perguruan Tinggi
MT2	Asesmen Berbasis Kompetensi
MT3	Peran TI dalam Pembelajaran
MT4	Merdeka Belajar dan Kampus Merdeka (MBKM): Permendikbud No. 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SNPT)
MT5	Perencanaan Pembelajaran melalui E-Learning
MT6	Pembelajaran Inovatif di perguruan tinggi
MT7	Penyusunan Media Pembelajaran Daring
MT8	Pembelajaran Berbasis Kasus (Case Based Learning)
MT9	Delapan (8) Keterampilan Dasar Mengajar
MT10	Pengenalan Lesson Study
MT11	Keterampilan Dasar Mengajar berorientasi Inovasi, SCL, dan CTL.
MT12	Pembelajaran Berbasis Poyek (Project Based Learning)
MT13	Undang-Undang Perguruan Tinggi no 12 tahun 2012 dan Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SNPT): Permendikbud no 3 Tahun 2020
MT14	Wawasan Makro Pedagogik
MT15	Andragogi
MT16	Penilaian Proses dan Hasil Belajar di Perguruan Tinggi
MT17	Taxonomi Pembelajaran
MT18	Penyusunan Silabus dan Rencana Pembelajaran Semester (RPS)
MT19	Penyusunan Kontrak Kuliah, dan Rencana Tugas Mahasiswa
MT20	Pembelajaran di Perguruan Tinggi
MT21	Kurikulum Perguruan Tinggi
MT22	Pengembangan Kurikulum Perguruan Tinggi
MT23	Pembelajaran dalam Jaringan
MT24	Pembelajaran Berbasis Tugas (Task Based Learning)

LAMPIRAN 10:

Sertifikat Kelulusan Peserta

PEKERTI TAHAP VII



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA
(berdasarkan SK Presiden RI Nomor 8 Tahun 1993 tanggal 16 Januari 1993
dan SK Presiden RI Nomor 11 Tahun 2006 tanggal 11 Mei 2006)

Sertifikat

No. 1107/UN48/DT/PEKERTI/2021

diberikan kepada:

A A Ngurah Bagus Aristayudha, S.E., M.M.

dinyatakan: **LULUS**

Dalam Pelatihan Peningkatan Keterampilan Dasar Teknik Instruksional (PEKERTI) selama 90 Jam yang dilaksanakan oleh Lembaga Pengembangan Pembelajaran dan Penjaminan Mutu Universitas Pendidikan Ganesha pada Tanggal 12 s.d. 20 Agustus 2021



Singaraja, 25 Agustus 2021
Sektor:



Prof. Dr. I Nyoman Jampel, M.Pd.
NIP 195910101986031003



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA
(berdasarkan SK Presiden RI Nomor 8 Tahun 1993 tanggal 16 Januari 1993
dan SK Presiden RI Nomor 11 Tahun 2006 tanggal 11 Mei 2006)

Sertifikat

No.1108/UN48/DT/PEKERTI/2021

diberikan kepada:

Dr. Ir. Made Sudiarji, MM

dinyatakan: **LULUS**

Dalam Pelatihan Peningkatan Keterampilan Dasar Teknik Instruksional (PEKERTI) selama 90 Jam
yang dilaksanakan oleh Lembaga Pengembangan Pembelajaran dan Penjaminan Mutu
Universitas Pendidikan Ganesha pada Tanggal 12 s.d. 20 Agustus 2021

Singaraja, 25 Agustus 2021
Zektor,



Prof. Dr. I Nyoman Jampel, M.Pd.
NIP 195910101986031003





KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA
(berdasarkan SK Presiden RI Nomor 8 Tahun 1993 tanggal 16 Januari 1993
dan SK Presiden RI Nomor 11 Tahun 2006 tanggal 11 Mei 2006)

Sertifikat

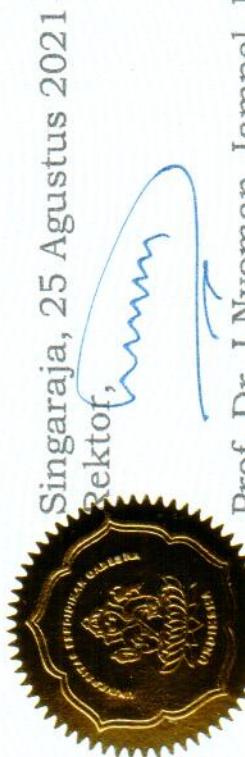
No.1109/UN48/DT/PEKERTI/2021

diberikan kepada:

Kadek Riyyan Putra Richadinata, S.E., M.M.

dinyatakan: **LULUS**

Dalam Pelatihan Peningkatan Keterampilan Dasar Teknik Instruksional (PEKERTI) selama 90 Jam
yang dilaksanakan oleh Lembaga Pengembangan Pembelajaran dan Penjaminan Mutu
Universitas Pendidikan Ganesha pada Tanggal 12 s.d. 20 Agustus 2021



Singaraja, 25 Agustus 2021

Rector,
Rector,

Prof. Dr. I Nyoman Jampel, M.Pd.
NIP 195910101986031003





KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA
(berdasarkan SK Presiden RI Nomor 8 Tahun 1993 tanggal 16 Januari 1993
dan SK Presiden RI Nomor 11 Tahun 2006 tanggal 11 Mei 2006)

Sertifikat

No.1110/UN48/DT/PEKERTI/2021

diberikan kepada:

Khadijah Febriana Rukhmani Udhayana Hr, S.T., M.Kom

dinyatakan: LULUS

Dalam Pelatihan Peningkatan Keterampilan Dasar Teknik Instruksional (PEKERTI) selama 90 Jam
yang dilaksanakan oleh Lembaga Pengembangan Pembelajaran dan Penjaminan Mutu
Universitas Pendidikan Ganesha pada Tanggal 12 s.d. 20 Agustus 2021

Singaraja, 25 Agustus 2021
Rektor



Prof. Dr. I Nyoman Jampel, M.Pd.
NIP 195910101986031003





KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA
(berdasarkan SK Presiden RI Nomor 8 Tahun 1993 tanggal 16 Januari 1993
dan SK Presiden RI Nomor 11 Tahun 2006 tanggal 11 Mei 2006)

Sertifikat

No.1111/UN48/DT/PEKERTI/2021

diberikan kepada:

Yulidia Iriani, S.Si., M.Si

dinyatakan: **LULUS**

Dalam Pelatihan Peningkatan Keterampilan Dasar Teknik Instruksional (PEKERTI) selama 90 Jam
yang dilaksanakan oleh Lembaga Pengembangan Pembelajaran dan Penjaminan Mutu
Universitas Pendidikan Ganesha pada Tanggal 12 s.d. 20 Agustus 2021

Singaraja, 25 Agustus 2021
Sektor,



Prof. Dr. I Nyoman Jampel, M.Pd.
NIP 195910101986031003





KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA
(berdasarkan SK Presiden RI Nomor 8 Tahun 1993 tanggal 16 Januari 1993
dan SK Presiden RI Nomor 11 Tahun 2006 tanggal 11 Mei 2006)

Vertifikat

No.1112/UN48/DT/PEKERTI/2021

diberikan kepada:

Suhartono, ST., M.A.R.S.

dinyatakan: LULUS

Dalam Pelatihan Peningkatan Keterampilan Dasar Teknik Instruksional (PEKERTI) selama 90 Jam
yang dilaksanakan oleh Lembaga Pengembangan Pembelajaran dan Penjaminan Mutu
Universitas Pendidikan Ganesha pada Tanggal 12 s.d. 20 Agustus 2021

Singaraja, 25 Agustus 2021
Rektor



Prof. Dr. I Nyoman Jampel, M.Pd.
NIP 195910101986031003



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA
(berdasarkan SK Presiden RI Nomor 8 Tahun 1993 tanggal 16 Januari 1993
dan SK Presiden RI Nomor 11 Tahun 2006 tanggal 11 Mei 2006)

Sertifikat

No.1113/UN48/DT/PEKERTI/2021

diberikan kepada:

Putu Vierda Lyia Suandari, A.Md.Rad., S.KM., M.K.M.

dinyatakan: **LULUS**

Dalam Pelatihan Peningkatan Keterampilan Dasar Teknik Instruksional (PEKERTI) selama 90 Jam
yang dilaksanakan oleh Lembaga Pengembangan Pembelajaran dan Penjaminan Mutu
Universitas Pendidikan Ganesha pada Tanggal 12 s.d. 20 Agustus 2021

Singaraja, 25 Agustus 2021
Rektor,



Prof. Dr. I Nyoman Jampel, M.Pd.
NIP 195910101986031003



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA
(berdasarkan SK Presiden RI Nomor 8 Tahun 1993 tanggal 16 Januari 1993
dan SK Presiden RI Nomor 11 Tahun 2006 tanggal 11 Mei 2006)

Sertifikat

No.1114/UN48/DT/PEKERTI/2021

diberikan kepada:

apt. I Gusti Ngurah Agung Windra Wartana Putra, S.Farm., M.Sc.

dinyatakan: **LULUS**

Dalam Pelatihan Peningkatan Keterampilan Dasar Teknik Instruksional (PEKERTI) selama 90 Jam
yang dilaksanakan oleh Lembaga Pengembangan Pembelajaran dan Penjaminan Mutu
Universitas Pendidikan Ganesha pada Tanggal 12 s.d. 20 Agustus 2021

Singaraja, 25 Agustus 2021
Rektor,



Prof. Dr. I Nyoman Jampel, M.Pd.
NIP 195910101986031003





KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA
(berdasarkan SK Presiden RI Nomor 8 Tahun 1993 tanggal 16 Januari 1993
dan SK Presiden RI Nomor 11 Tahun 2006 tanggal 11 Mei 2006)

Sertifikat

No.1115/UN48/DT/PEKERTI/2021

diberikan kepada:

I Nyoman Mahayasa Adiputra, S.Kom., M.T

dinyatakan: **LULUS**

Dalam Pelatihan Peningkatan Keterampilan Dasar Teknik Instruksional (PEKERTI) selama 90 Jam
yang dilaksanakan oleh Lembaga Pengembangan Pembelajaran dan Penjaminan Mutu
Universitas Pendidikan Ganesha pada Tanggal 12 s.d. 20 Agustus 2021



Prof. Dr. I Nyoman Jampel, M.Pd.
NIP 195910101986031003





KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA
(berdasarkan SK Presiden RI Nomor 8 Tahun 1993 tanggal 16 Januari 1993
dan SK Presiden RI Nomor 11 Tahun 2006 tanggal 11 Mei 2006)

Sertifikat

No.1116/UN48/DT/PEKERTI/2021

diberikan kepada:

apt. Putu Prayascittadevi Empuadji, S.Farm., M.Sc.

dinyatakan: **LULUS**

Dalam Pelatihan Peningkatan Keterampilan Dasar Teknik Instruksional (PEKERTI) selama 90 Jam
yang dilaksanakan oleh Lembaga Pengembangan Pembelajaran dan Penjaminan Mutu
Universitas Pendidikan Ganesha pada Tanggal 12 s.d. 20 Agustus 2021



Prof. Dr. I Nyoman Jampel, M.Pd.
NIP 195910101986031003





KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA
(berdasarkan SK Presiden RI Nomor 8 Tahun 1993 tanggal 16 Januari 1993
dan SK Presiden RI Nomor 11 Tahun 2006 tanggal 11 Mei 2006)

Sertifikat

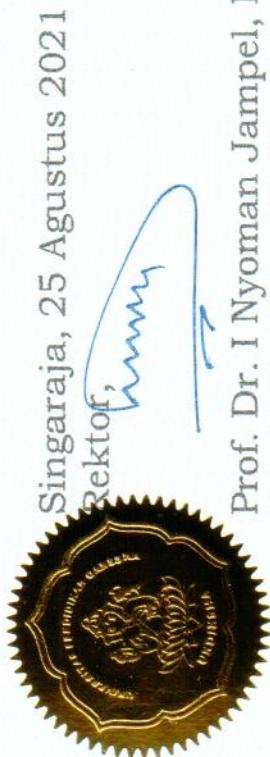
No.1117/UN48/DT/PEKERTI/2021

diberikan kepada:

Ni Luh Putu Surya Astitiani, S.E., M.M

dinyatakan: **LULUS**

Dalam Pelatihan Peningkatan Keterampilan Dasar Teknik Instruksional (PEKERTI) selama 90 Jam
yang dilaksanakan oleh Lembaga Pengembangan Pembelajaran dan Penjaminan Mutu
Universitas Pendidikan Ganesha pada Tanggal 12 s.d. 20 Agustus 2021



Prof. Dr. I Nyoman Jampel, M.Pd.
NIP 195910101986031003



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA
(berdasarkan SK Presiden RI Nomor 8 Tahun 1993 tanggal 16 Januari 1993
dan SK Presiden RI Nomor 11 Tahun 2006 tanggal 11 Mei 2006)

Sertifikat

No.1118/UN48/DT/PEKERTI/2021

diberikan kepada:

apt. I Gusti Ayu Rai Widowati, S.Si., M.Kes.

dinyatakan: **LULUS**

Dalam Pelatihan Peningkatan Keterampilan Dasar Teknik Instruksional (PEKERTI) selama 90 Jam
yang dilaksanakan oleh Lembaga Pengembangan Pembelajaran dan Penjaminan Mutu
Universitas Pendidikan Ganesha pada Tanggal 12 s.d. 20 Agustus 2021



Singaraja, 25 Agustus 2021

Rektor,

Prof. Dr. I Nyoman Jampel, M.Pd.
NIP 195910101986031003





KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA
(berdasarkan SK Presiden RI Nomor 8 Tahun 1993 tanggal 16 Januari 1993
dan SK Presiden RI Nomor 11 Tahun 2006 tanggal 11 Mei 2006)

Sertifikat

No.1119/UN48/DT/PEKERTI/2021

diberikan kepada:

Dr. Drs. I Ketut Tunas, M.Si

dinyatakan: **LULUS**

Dalam Pelatihan Peningkatan Keterampilan Dasar Teknik Instruksional (PEKERTI) selama 90 Jam
yang dilaksanakan oleh Lembaga Pengembangan Pembelajaran dan Penjaminan Mutu
Universitas Pendidikan Ganesha pada Tanggal 12 s.d. 20 Agustus 2021

Singaraja, 25 Agustus 2021
Rektor,



Prof. Dr. I Nyoman Jampel, M.Pd.
NIP 195910101986031003





KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA
(berdasarkan SK Presiden RI Nomor 8 Tahun 1993 tanggal 16 Januari 1993
dan SK Presiden RI Nomor 11 Tahun 2006 tanggal 11 Mei 2006)

Sertifikat

No. 1120/UN48/DT/PEKERTI/2021

diberikan kepada:

Anak Agung Sagung Suari Dewi, S.Psi., M.Psi., Psikolog

dinyatakan: LULUS

Dalam Pelatihan Peningkatan Keterampilan Dasar Teknik Instruksional (PEKERTI) selama 90 Jam
yang dilaksanakan oleh Lembaga Pengembangan Pembelajaran dan Penjaminan Mutu
Universitas Pendidikan Ganesha pada Tanggal 12 s.d. 20 Agustus 2021



Singaraja, 25 Agustus 2021

Rektor,



Prof. Dr. I Nyoman Jampel, M.Pd.
NIP 195910101986031003



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA
(berdasarkan SK Presiden RI Nomor 8 Tahun 1993 tanggal 16 Januari 1993
dan SK Presiden RI Nomor 11 Tahun 2006 tanggal 11 Mei 2006)

Sertifikat

No.1121/UN48/DT/PEKERTI/2021

diberikan kepada:

I Kadek Agus Riki Gunawan, S.T., M.T.

dinyatakan: **LULUS**

Dalam Pelatihan Peningkatan Keterampilan Dasar Teknik Instruksional (PEKERTI) selama 90 Jam
yang dilaksanakan oleh Lembaga Pengembangan Pembelajaran dan Penjaminan Mutu
Universitas Pendidikan Ganesha pada Tanggal 12 s.d. 20 Agustus 2021

Singaraja, 25 Agustus 2021
Rektor



Prof. Dr. I Nyoman Jampel, M.Pd.
NIP 195910101986031003



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA
(berdasarkan SK Presiden RI Nomor 8 Tahun 1993 tanggal 16 Januari 1993
dan SK Presiden RI Nomor 11 Tahun 2006 tanggal 11 Mei 2006)

Sertifikat

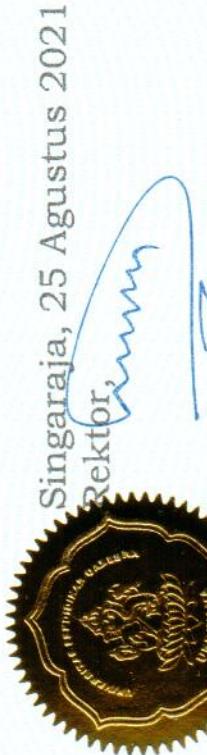
No.1122/UN48/DT/PEKERTI/2021

diberikan kepada:

Ni Made Sri Dwijastuti, S.Si., M.Biomed

dinyatakan: LULUS

Dalam Pelatihan Peningkatan Keterampilan Dasar Teknik Instruksional (PEKERTI) selama 90 Jam
yang dilaksanakan oleh Lembaga Pengembangan Pembelajaran dan Penjaminan Mutu
Universitas Pendidikan Ganesha pada Tanggal 12 s.d. 20 Agustus 2021



Prof. Dr. I Nyoman Jampel, M.Pd.
NIP 195910101986031003





KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA
(berdasarkan SK Presiden RI Nomor 8 Tahun 1993 tanggal 16 Januari 1993
dan SK Presiden RI Nomor 11 Tahun 2006 tanggal 11 Mei 2006)

Sertifikat

No.1123/UN48/DT/PEKERTI/2021

diberikan kepada:

I Gusti Ayu Sri Wahyuni Novianti, S.Ft., M.Fis., Ftr

dinyatakan: **LULUS**

Dalam Pelatihan Peningkatan Keterampilan Dasar Teknik Instruksional (PEKERTI) selama 90 Jam
yang dilaksanakan oleh Lembaga Pengembangan Pembelajaran dan Penjaminan Mutu
Universitas Pendidikan Ganesha pada Tanggal 12 s.d. 20 Agustus 2021

Singaraja, 25 Agustus 2021
Rektor,



Prof. Dr. I Nyoman Jampel, M.Pd.
NIP 195910101986031003





KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA
(berdasarkan SK Presiden RI Nomor 8 Tahun 1993 tanggal 16 Januari 1993
dan SK Presiden RI Nomor 11 Tahun 2006 tanggal 11 Mei 2006)

Sertifikat

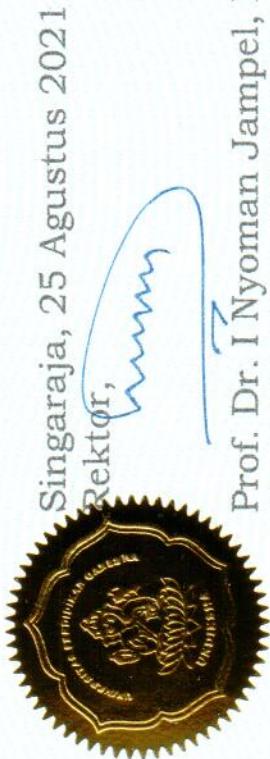
No. 1124/UN48/DT/PEKERTI/2021

diberikan kepada:

Dr. Zainal Firdaus Wardhana, SE., MM

dinyatakan: LULUS

Dalam Pelatihan Peningkatan Keterampilan Dasar Teknik Instruksional (PEKERTI) selama 90 Jam
yang dilaksanakan oleh Lembaga Pengembangan Pembelajaran dan Penjaminan Mutu
Universitas Pendidikan Ganesha pada Tanggal 12 s.d. 20 Agustus 2021



Prof. Dr. I Nyoman Jampel, M.Pd.
NIP 195910101986031003





KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA
(berdasarkan SK Presiden RI Nomor 8 Tahun 1993 tanggal 16 Januari 1993
dan SK Presiden RI Nomor 11 Tahun 2006 tanggal 11 Mei 2006)

Sertifikat

No. 1125/UN48/DT/PEKERTI/2021

diberikan kepada:

Ni Made Widnyani, S.E., M.M

dinyatakan: **LULUS**

Dalam Pelatihan Peningkatan Keterampilan Dasar Teknik Instruksional (PEKERTI) selama 90 Jam
yang dilaksanakan oleh Lembaga Pengembangan Pembelajaran dan Penjaminan Mutu
Universitas Pendidikan Ganesha pada Tanggal 12 s.d. 20 Agustus 2021



Prof. Dr. I Nyoman Jampel, M.Pd.
NIP 195910101986031003





KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA
(berdasarkan SK Presiden RI Nomor 8 Tahun 1993 tanggal 16 Januari 1993
dan SK Presiden RI Nomor 11 Tahun 2006 tanggal 11 Mei 2006)

Sertifikat

No. 1126/UN48/DT/PEKERTI/2021

diberikan kepada:

Putu Ikka Farmani, S.KM., S.Pd., M.Kes

dinyatakan: LULUS

Dalam Pelatihan Peningkatan Keterampilan Dasar Teknik Instruksional (PEKERTI) selama 90 Jam yang dilaksanakan oleh Lembaga Pengembangan Pembelajaran dan Penjaminan Mutu Universitas Pendidikan Ganesha pada Tanggal 12 s.d. 20 Agustus 2021.



Singaraja, 25 Agustus 2021



Prof. Dr. I Nyoman Jampel, M.Pd.
NIP 195910101986031003



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA
(berdasarkan SK Presiden RI Nomor 8 Tahun 1993 tanggal 16 Januari 1993
dan SK Presiden RI Nomor 11 Tahun 2006 tanggal 11 Mei 2006)

Sertifikat

No. 1127/UN48/DT/PEKERTI/2021

diberikan kepada:

I Made Agus Mahardiananta, S.T., M.T.

dinyatakan: **LULUS**

Dalam Pelatihan Peningkatan Keterampilan Dasar Teknik Instruksional (PEKERTI) selama 90 Jam
yang dilaksanakan oleh Lembaga Pengembangan Pembelajaran dan Penjaminan Mutu
Universitas Pendidikan Ganesha pada Tanggal 12 s.d. 20 Agustus 2021

Singaraja, 25 Agustus 2021
Rektor,




Prof. Dr. I Nyoman Jampel, M.Pd.
NIP 195910101986031003





KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA
(berdasarkan SK Presiden RI Nomor 8 Tahun 1993 tanggal 16 Januari 1993
dan SK Presiden RI Nomor 11 Tahun 2006 tanggal 11 Mei 2006)

Sertifikat

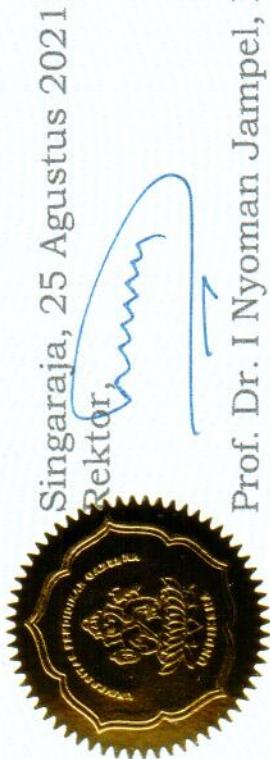
No. 1128/UN48/DT/PEKERTI/2021

diberikan kepada:

apt. Ni Putu Aryati Suryaningsih, S.Farm., M.Farm-klin

dinyatakan: **LULUS**

Dalam Pelatihan Peningkatan Keterampilan Dasar Teknik Instruksional (PEKERTI) selama 90 Jam
yang dilaksanakan oleh Lembaga Pengembangan Pembelajaran dan Penjaminan Mutu
Universitas Pendidikan Ganesha pada Tanggal 12 s.d. 20 Agustus 2021



Prof. Dr. I Nyoman Jampel, M.Pd.
NIP 195910101986031003



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA
(berdasarkan SK Presiden RI Nomor 8 Tahun 1993 tanggal 16 Januari 1993
dan SK Presiden RI Nomor 11 Tahun 2006 tanggal 11 Mei 2006)

Sertifikat

No.1129/UN48/DT/PEKERTI/2021

diberikan kepada:

apt. Ni Made Maharianingsih, S.Farm., M.Farm.

dinyatakan: **LULUS**

Dalam Pelatihan Peningkatan Keterampilan Dasar Teknik Instruksional (PEKERTI) selama 90 Jam
yang dilaksanakan oleh Lembaga Pengembangan Pembelajaran dan Penjaminan Mutu
Universitas Pendidikan Ganesha pada Tanggal 12 s.d. 20 Agustus 2021

Singaraja, 25 Agustus 2021

Rektor,



Prof. Dr. I Nyoman Jampel, M.Pd.
NIP 195910101986031003





KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA
(berdasarkan SK Presiden RI Nomor 8 Tahun 1993 tanggal 16 Januari 1993
dan SK Presiden RI Nomor 11 Tahun 2006 tanggal 11 Mei 2006)

Surat

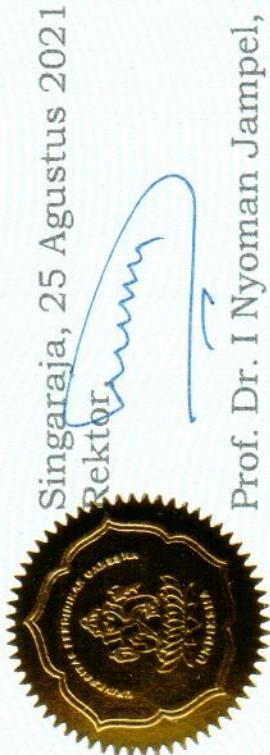
No. 1130/UN48/DT/PEKERTI/2021

diberikan kepada:

Ns. Ni Nyoman Dwi Sutrisnawati, S.Kep., MARS.

dinyatakan: LULUS

Dalam Pelatihan Peningkatan Keterampilan Dasar Teknik Instruksional (PEKERTI) selama 90 Jam yang dilaksanakan oleh Lembaga Pengembangan Pembelajaran dan Penjaminan Mutu Universitas Pendidikan Ganesha pada Tanggal 12 s.d. 20 Agustus 2021



Prof. Dr. I Nyoman Jampel, M.Pd.
NIP 195910101986031003





KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA
(berdasarkan SK Presiden RI Nomor 8 Tahun 1993 tanggal 16 Januari 1993
dan SK Presiden RI Nomor 11 Tahun 2006 tanggal 11 Mei 2006)

Vertifikat

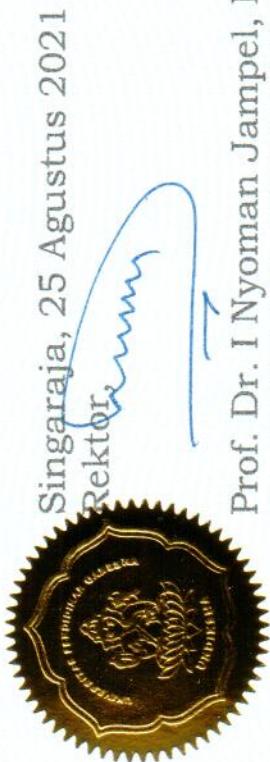
No. 1131/UN48/DT/PEKERTI/2021

diberikan kepada:

Vitalia Fina Carla Rettobjajaan, S.M., M.M

dinyatakan: LULUS

Dalam Pelatihan Peningkatan Keterampilan Dasar Teknik Instruksional (PEKERTI) selama 90 Jam
yang dilaksanakan oleh Lembaga Pengembangan Pembelajaran dan Penjaminan Mutu
Universitas Pendidikan Ganesha pada Tanggal 12 s.d. 20 Agustus 2021



Prof. Dr. I Nyoman Jampel, M.Pd.
NIP 195910101986031003





KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA
(berdasarkan SK Presiden RI Nomor 8 Tahun 1993 tanggal 16 Januari 1993
dan SK Presiden RI Nomor 11 Tahun 2006 tanggal 11 Mei 2006)

Surat

No.1132/UN48/DT/PEKERTI/2021

diberikan kepada:

I Kadek Arya Sugianta, S.Kom., M.Kom

dinyatakan: LULUS

Dalam Pelatihan Peningkatan Keterampilan Dasar Teknik Instruksional (PEKERTI) selama 90 Jam
yang dilaksanakan oleh Lembaga Pengembangan Pembelajaran dan Penjaminan Mutu
Universitas Pendidikan Ganesha pada Tanggal 12 s.d. 20 Agustus 2021



Prof. Dr. I Nyoman Jampel, M.Pd.
NIP 195910101986031003





KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA
(berdasarkan SK Presiden RI Nomor 8 Tahun 1993 tanggal 16 Januari 1993
dan SK Presiden RI Nomor 11 Tahun 2006 tanggal 11 Mei 2006)

Šertifikat

No.1133/UN48/DT/PEKERTI/2021

diberikan kepada:

I Nyoman Adikarya Nugraha, S.Kep., Ns., MPH

dinyatakan: LULUS

Dalam Pelatihan Peningkatan Keterampilan Dasar Teknik Instruksional (PEKERTI) selama 90 Jam
yang dilaksanakan oleh Lembaga Pengembangan Pembelajaran dan Penjaminan Mutu
Universitas Pendidikan Ganesha pada Tanggal 12 s.d. 20 Agustus 2021



Singaraja, 25 Agustus 2021



Prof. Dr. I Nyoman Jampel, M.Pd.
NIP 195910101986031003





KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA
(berdasarkan SK Presiden RI Nomor 8 Tahun 1993 tanggal 16 Januari 1993
dan SK Presiden RI Nomor 11 Tahun 2006 tanggal 11 Mei 2006)

Sertifikat

No.1134/UN48/DT/PEKERTI/2021

diberikan kepada:

apt. I Putu Gede Adi Purwa Hita, S.Farm., M.Farm.

dinyatakan: LULUS

Dalam Pelatihan Peningkatan Keterampilan Dasar Teknik Instruksional (PEKERTI) selama 90 Jam
yang dilaksanakan oleh Lembaga Pengembangan Pembelajaran dan Penjaminan Mutu
Universitas Pendidikan Ganesha pada Tanggal 12 s.d. 20 Agustus 2021





KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA
(berdasarkan SK Presiden RI Nomor 8 Tahun 1993 tanggal 16 Januari 1993
dan SK Presiden RI Nomor 11 Tahun 2006 tanggal 11 Mei 2006)

Vertifikasi

No.1135/UN48/DT/PEKERTI/2021

diberikan kepada:

I Putu Adi Surya Gunawan, A.Md.TEM., S.ST., M.Tr.T.

dinyatakan: LULUS

Dalam Pelatihan Peningkatan Keterampilan Dasar Teknik Instruksional (PEKERTI) selama 90 Jam
yang dilaksanakan oleh Lembaga Pengembangan Pembelajaran dan Penjaminan Mutu
Universitas Pendidikan Ganesha pada Tanggal 12 s.d. 20 Agustus 2021



Prof. Dr. I Nyoman Jampel, M.Pd.
NIP 195910101986031003





KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA
(berdasarkan SK Presiden RI Nomor 8 Tahun 1993 tanggal 16 Januari 1993
dan SK Presiden RI Nomor 11 Tahun 2006 tanggal 11 Mei 2006)

Sertifikat

No. 1136/UN48/DT/PEKERTI/2021

diberikan kepada:

apt. I Gusti Ayu Agung Septiari, S.Farm., M.S.

dinyatakan: LULUS

Dalam Pelatihan Peningkatan Keterampilan Dasar Teknik Instruksional (PEKERTI) selama 90 Jam
yang dilaksanakan oleh Lembaga Pengembangan Pembelajaran dan Penjaminan Mutu
Universitas Pendidikan Ganesha pada Tanggal 12 s.d. 20 Agustus 2021

Singaraja, 25 Agustus 2021
Rektor,



Prof. Dr. I Nyoman Jampel, M.Pd.
NIP 195910101986031003



Materi Pelatihan Peningkatan Keterampilan Dasar Teknik Instruksional
Tanggal 12 s.d. 20 Agustus 2021

NO	MATERI	WAKTU
1.	Undang-Undang tentang Pendidikan Tinggi No. 12 Tahun 2012 dan Perpres No. 8 tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI)	180 Menit
2.	Permendikbud No. 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi dan Kajian tentang Merdeka Belajar Kampus Merdeka	230 Menit
3.	Pengembangan Kurikulum Pendidikan Tinggi berdasarkan KKNI	180 Menit
4.	Restrukturisasi Pengembangan Kurikulum Pendidikan Tinggi berdasarkan KKNI berorientasi MBKM	180 Menit
5.	Wawasan Makro Pedagogik	180 Menit
6.	Andragogi	180 Menit
7.	Taxonomi Pembelajaran	180 Menit
8.	Pembelajaran di Perguruan Tinggi (Injauan Umum tentang Bentuk dan Metode Pembelajaran di PT)	180 Menit
9.	Penyusunan Perangkat Pembelajaran I (Silabus, RPS)	320 Menit
10.	Penyusunan Perangkat Pembelajaran II (Kontrak Kuliah dan RTM)	320 Menit
11.	Pembelajaran Inovatif di Perguruan Tinggi	180 Menit
12.	Pembelajaran Berbasis Tugas (<i>Task Based Learning</i>)	180 Menit
13.	Pembelajaran Berbasis Kasus (<i>Case Based Learning</i>)	180 Menit
14.	Pembelajaran Berbasis Proyek (<i>Project Based Learning</i>)	180 Menit
15.	Peran TI dalam Pembelajaran	180 Menit
16.	Perencanaan Pembelajaran melalui <i>E-Learning</i>	360 Menit
17.	Penyusunan Media Pembelajaran Daring	180 Menit
18.	Pembelajaran Dalam Jaringan	180 Menit
19.	Delapan (8) Keterampilan Dasar Mengajar	320 Menit
20.	Pengenalan <i>Lesson Study</i>	130 Menit
21.	Keterampilan Dasar Mengajar berorientasi Inovasi, <i>SCL</i> , dan <i>CTL</i>	180 Menit
22.	Asesmen di Perguruan Tinggi	180 Menit
23.	Asesmen Berbasis Kompetensi	180 Menit
24.	Penilaian Proses dan Hasil Belajar di Perguruan Tinggi	300 Menit
25.	Sesi <i>Asinkronous PPL</i> Berpendekatan <i>Lesson Study</i> berbasis <i>Case Based Learning /Task Based Learning</i> (masing-masing Peserta melaksanakannya dan mendokumentasikan dalam bentuk video)	360 Menit
JUMLAH		5400 Menit (90 Jam)



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA
LEMBAGA PENGEMBANGAN PEMBELAJARAN DAN PENJAMINAN MUTU
Alamat: Gedung Plaza Undiksha, Jl. Udayana No. 11 Singaraja
Kode pos: 81117, Telp: 0362-26327, Fax : 0362-25735
laman: <https://lpppm.undiksha.ac.id> email: lp3m@undiksha.ac.id

Nomor : 1143/UN48.15/DL/2021

Singaraja, 26 Agustus 2021

Lampiran : 1 (satu) Gabung

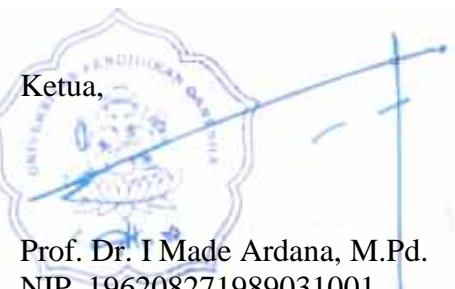
Perihal : Penyerahan Sertifikat PEKERTI

Yth : **REKTOR UNIVERSITAS BALI INTERNASIONAL**
di tempat

Dengan hormat, bersama ini ijinkan kami menyampaikan **Sertifikat PEKERTI Tahap 7 Tahun 2021** untuk diserahkan kepada Peserta Pelatihan PEKERTI dari Universitas Bali Internasional. Adapun sertifikat yang diserahkan adalah sesuai tabel peserta terlampir dalam surat ini.

Sebagai bukti administrasi, kami lampirkan juga **form Berita Acara Serah Terima** untuk ditandatangani dan stempel, untuk selanjutnya agar dikirim kembali kepada kami melalui alamat email: lp3m@undiksha.ac.id.

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapan terima kasih.



Ketua,
Prof. Dr. I Made Ardana, M.Pd.
NIP. 196208271989031001

Ketua Pusat Pengembangan SDM,

Dr. dr. Made Kurnia Widiastuti Giri, S.Ked., M.Kes.
NIP. 198202172008122001



Mengetahui,
Wakil Rektor I
Dr. Gede Rasben Dantes, S.T., M.TI.
NIP. NIP. 197502212003121001

Tembusan:

1. Rektor Undiksha
2. Arsip



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA
LEMBAGA PENGEMBANGAN PEMBELAJARAN DAN PENJAMINAN MUTU
Alamat: Gedung Plaza Undiksha, Jl. Udayana No. 11 Singaraja
Kode pos: 81117, Telp: 0362-26327, Fax : 0362-25735
laman: <https://lpppm.undiksha.ac.id> email: lp3m@undiksha.ac.id

Lampiran:

Daftar Peserta Pelatihan PEKERTI Universitas Bali Internasional

No.	Nama Peserta Pelatihan PEKERTI	Predikat
1	Putu Ika Farmani, SKM., S.Pd., M.Kes.	Lulus
2	Dr. Ir. Made Sudiari, MM	Lulus
3	Dr. Drs. I Ketut Tunas, M.Si	Lulus
4	I Nyoman Mahayasa Adiputra, S.Kom., MT.	Lulus
5	apt. I Gusti Ngurah Agung Windra Wartana Putra, S.Farm., M.Sc.	Lulus
6	apt. I Putu Gede Adi Purwa Hita, S.Farm., M.Farm.	Lulus
7	apt. Ni Made Maharianingsih, S.Farm., M.Farm.	Lulus
8	apt. Ni Putu Aryati Suryaningsih, S.Farm., M.Farm-klin	Lulus
9	apt. Putu Prayascittadevi Empuadji, S.Farm., M.Sc.	Lulus
10	apt. I Gusti Ayu Rai Widowati, S.Si., M.Kes.	Lulus
11	apt. I Gusti Ayu Agung Septiari, S.Farm., M.S.	Lulus
12	Putu Vierda Lya Suandari, A.Md.Rad., S.KM., M.K.M.	Lulus
13	Ns. Ni Nyoman Dwi Sutrisnawati, S.Kep., MARS.	Lulus
14	Dr. Zainal Firdaus Wardhana, SE., M.M	Lulus
15	I Nyoman Adikarya Nugraha, S.Kep., MPH.	Lulus
16	Anak Agung Sagung Suari Dewi, S.Psi., M.Psi., Psikolog	Lulus
17	I Made Agus Mahardiananta, ST., MT.	Lulus
18	Suhartono, ST., MARS.	Lulus
19	I Putu Adi Surya Gunawan, S.ST., M.Tr.T.	Lulus
20	I Kadek Agus Riki Gunawan, S.T., M.T.	Lulus
21	A. A. Ngurah Bagus Aristayudha, S.E., M.M	Lulus
22	Vitalia Fina Carla Rettobjaan, S.M., M.M	Lulus
23	Ni Luh Putu Surya Astitiani, S.E., M.M	Lulus
24	Ni Made Widnyani, S.E, M.M	Lulus
25	Yulidia Iriani, S.Si., M.Si.	Lulus
26	Kadek Riyan Putra Richadinata, S.E., M.M	Lulus
27	Khadijah Febriana Rukhmanti Udhayana Hr., ST., M.Kom.	Lulus
28	I Kadek Arya Sugianta, S.Kom., M.Kom	Lulus
29	I Gusti Ayu Sri Wahyuni Novianti, S.Ft., M.Fis., Ftr.	Lulus
30	Ni Made Sri Dwijastuti, S.Si., M.Biomed	Lulus
Jumlah Sertifikat yang diserahkan		30 Sertifikat

Ketua LPPPMM,

Prof. Dr. I Made Ardana, M.Pd.
NIP. 196208271989031001

Ketua Pusat Pengembangan SDM,

Dr. dr. Made Kurnia Widiastuti Giri, S.Ked., M.Kes.
NIP. 198202172008122001



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA
LEMBAGA PENGEMBANGAN PEMBELAJARAN DAN PENJAMINAN MUTU
Alamat: Gedung Plaza Undiksha, Jl. Udayana No. 11 Singaraja
Kode pos: 81117, Telp: 0362-26327, Fax : 0362-25735
laman: <https://lpppm.undiksha.ac.id> email: lp3m@undiksha.ac.id

BERITA ACARA
SERAH TERIMA SERTIFIKAT PEKERTI
No. 070/UN48.15/PEKERTI/2021

Pada Hari ini Jumat, tanggal dua puluh tujuh Agustus tahun dua ribu dua puluh satu, telah diserahkan serta diterima Sertifikat PEKERTI untuk Pelatihan PEKERTI Tahap 7 Undiksha 2021, dengan rincian sebagai berikut.

Dari: Perguruan Tinggi Penyelenggara Pelatihan PEKERTI, Universitas Pendidikan Ganesha.
Kepada: Perguruan Tinggi Peserta Pelatihan PEKERTI, Universitas Bali Internasional.

Dokumen Sertifikat PEKERTI yang diserahkan, meliputi:

1. Sertifikat PEKERTI, sebanyak 30 (tiga puluh) lembar.
2. Salinan Sertifikat PEKERTI yang dilegalisir, masing-masing sebanyak 3 (tiga) lembar,

Yang Menerima,

Yang Menyerahkan,
Ketua Panitia Pelatihan PEKERTI
Universitas Pendidikan Ganesha 2021,

.....

Dr. dr. Made Kurnia Widiastuti Giri, S.Ked., M.Kes.
NIP. 198202172008122001

*Catatan: Setelah ditandatangani dan stempel, mohon dikirimkan via email: lp3m@undiksha.ac.id



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA
LEMBAGA PENGEMBANGAN PEMBELAJARAN DAN PENJAMINAN MUTU
Alamat: Gedung Plaza Undiksha, Jl. Udayana No. 11 Singaraja
Kode pos: 81117, Telp: 0362-26327, Fax : 0362-25735
laman: <https://lpppm.undiksha.ac.id> email: lp3m@undiksha.ac.id

Nomor : 1143/UN48.15/DL/2021

Singaraja, 26 Agustus 2021

Lampiran : 1 (satu) Gabung

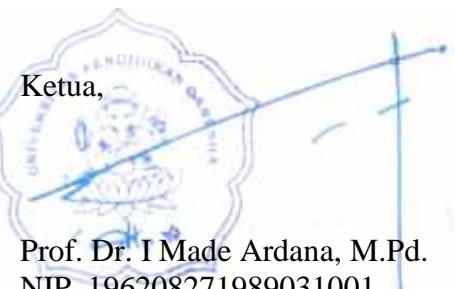
Perihal : Penyerahan Sertifikat PEKERTI

Yth : **REKTOR UNIVERSITAS BALI INTERNASIONAL**
di tempat

Dengan hormat, bersama ini ijinkan kami menyampaikan **Sertifikat PEKERTI Tahap 7 Tahun 2021** untuk diserahkan kepada Peserta Pelatihan PEKERTI dari Universitas Bali Internasional. Adapun sertifikat yang diserahkan adalah sesuai tabel peserta terlampir dalam surat ini.

Sebagai bukti administrasi, kami lampirkan juga **form Berita Acara Serah Terima** untuk ditandatangani dan stempel, untuk selanjutnya agar dikirim kembali kepada kami melalui alamat email: lp3m@undiksha.ac.id.

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapan terima kasih.



Ketua,
Prof. Dr. I Made Ardana, M.Pd.
NIP. 196208271989031001

Ketua Pusat Pengembangan SDM,

Dr. dr. Made Kurnia Widiastuti Giri, S.Ked., M.Kes.
NIP. 198202172008122001



Mengetahui,
Wakil Rektor I
Dr. Gede Rasben Dantes, S.T., M.TI.
NIP. NIP. 197502212003121001

Tembusan:

1. Rektor Undiksha
2. Arsip



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA
LEMBAGA PENGEMBANGAN PEMBELAJARAN DAN PENJAMINAN MUTU
Alamat: Gedung Plaza Undiksha, Jl. Udayana No. 11 Singaraja
Kode pos: 81117, Telp: 0362-26327, Fax : 0362-25735
laman: <https://lpppm.undiksha.ac.id> email: lp3m@undiksha.ac.id

Lampiran:

Daftar Peserta Pelatihan PEKERTI Universitas Bali Internasional

No.	Nama Peserta Pelatihan PEKERTI	Predikat
1	Putu Ika Farmani, SKM., S.Pd., M.Kes.	Lulus
2	Dr. Ir. Made Sudiari, MM	Lulus
3	Dr. Drs. I Ketut Tunas, M.Si	Lulus
4	I Nyoman Mahayasa Adiputra, S.Kom., MT.	Lulus
5	apt. I Gusti Ngurah Agung Windra Wartana Putra, S.Farm., M.Sc.	Lulus
6	apt. I Putu Gede Adi Purwa Hita, S.Farm., M.Farm.	Lulus
7	apt. Ni Made Maharianingsih, S.Farm., M.Farm.	Lulus
8	apt. Ni Putu Aryati Suryaningsih, S.Farm., M.Farm-klin	Lulus
9	apt. Putu Prayascittadevi Empuadji, S.Farm., M.Sc.	Lulus
10	apt. I Gusti Ayu Rai Widowati, S.Si., M.Kes.	Lulus
11	apt. I Gusti Ayu Agung Septiari, S.Farm., M.S.	Lulus
12	Putu Vierda Lya Suandari, A.Md.Rad., S.KM., M.K.M.	Lulus
13	Ns. Ni Nyoman Dwi Sutrisnawati, S.Kep., MARS.	Lulus
14	Dr. Zainal Firdaus Wardhana, SE., M.M	Lulus
15	I Nyoman Adikarya Nugraha, S.Kep., MPH.	Lulus
16	Anak Agung Sagung Suari Dewi, S.Psi., M.Psi., Psikolog	Lulus
17	I Made Agus Mahardiananta, ST., MT.	Lulus
18	Suhartono, ST., MARS.	Lulus
19	I Putu Adi Surya Gunawan, S.ST., M.Tr.T.	Lulus
20	I Kadek Agus Riki Gunawan, S.T., M.T.	Lulus
21	A. A. Ngurah Bagus Aristayudha, S.E., M.M	Lulus
22	Vitalia Fina Carla Rettobjaan, S.M., M.M	Lulus
23	Ni Luh Putu Surya Astitiani, S.E., M.M	Lulus
24	Ni Made Widnyani, S.E, M.M	Lulus
25	Yulidia Iriani, S.Si., M.Si.	Lulus
26	Kadek Riyan Putra Richadinata, S.E., M.M	Lulus
27	Khadijah Febriana Rukhmanti Udhayana Hr., ST., M.Kom.	Lulus
28	I Kadek Arya Sugianta, S.Kom., M.Kom	Lulus
29	I Gusti Ayu Sri Wahyuni Novianti, S.Ft., M.Fis., Ftr.	Lulus
30	Ni Made Sri Dwijastuti, S.Si., M.Biomed	Lulus
Jumlah Sertifikat yang diserahkan		30 Sertifikat

Ketua LPPPMM,

Prof. Dr. I Made Ardana, M.Pd.
NIP. 196208271989031001

Ketua Pusat Pengembangan SDM,

Dr. dr. Made Kurnia Widiastuti Giri, S.Ked., M.Kes.
NIP. 198202172008122001



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA
LEMBAGA PENGEMBANGAN PEMBELAJARAN DAN PENJAMINAN MUTU
Alamat: Gedung Plaza Undiksha, Jl. Udayana No. 11 Singaraja
Kode pos: 81117, Telp: 0362-26327, Fax : 0362-25735
laman: <https://lpppm.undiksha.ac.id> email: lp3m@undiksha.ac.id

BERITA ACARA
SERAH TERIMA SERTIFIKAT PEKERTI
No. 070/UN48.15/PEKERTI/2021

Pada Hari ini Jumat, tanggal dua puluh tujuh Agustus tahun dua ribu dua puluh satu, telah diserahkan serta diterima Sertifikat PEKERTI untuk Pelatihan PEKERTI Tahap 7 Undiksha 2021, dengan rincian sebagai berikut.

Dari: Perguruan Tinggi Penyelenggara Pelatihan PEKERTI, Universitas Pendidikan Ganesha.
Kepada: Perguruan Tinggi Peserta Pelatihan PEKERTI, Universitas Bali Internasional.

Dokumen Sertifikat PEKERTI yang diserahkan, meliputi:

1. Sertifikat PEKERTI, sebanyak 30 (tiga puluh) lembar.
2. Salinan Sertifikat PEKERTI yang dilegalisir, masing-masing sebanyak 3 (tiga) lembar,

Yang Menerima,

Yang Menyerahkan,
Ketua Panitia Pelatihan PEKERTI
Universitas Pendidikan Ganesha 2021,

.....

Dr. dr. Made Kurnia Widiastuti Giri, S.Ked., M.Kes.
NIP. 198202172008122001

*Catatan: Setelah ditandatangani dan stempel, mohon dikirimkan via email: lp3m@undiksha.ac.id

LAMPIRAN 11:

**Photo-photo Kegiatan
PEKERTI TAHAP VII**



Participants (36)

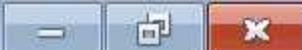
 Find a participant

EP	Ema-Panitia Pekerti		<input type="checkbox"/>
IG	I Gusti Ayu Sri Wahyuni Novianti		<input type="checkbox"/>
IK	I Kadek Agus Riki Cunawan (UNIB)		<input type="checkbox"/>
IK	I Kadek Arya Sugianta		<input type="checkbox"/>
IK	I KETUT TUNAS		<input type="checkbox"/>
IM	I Made Agus Mahardiananta		<input type="checkbox"/>
IM	I Made Yoga Yasa		<input checked="" type="checkbox"/>
IP	I Putu Adi Surya Gunawan		<input type="checkbox"/>
K	Kadek Riyam Putra Richadimata		<input type="checkbox"/>
KM	KaLPPPIMade Ardana		<input type="checkbox"/>

 Invite Mute All

8:52

12/08/2021



Recording...

Kal PPPM_I Made Ardana
Undiksha pekerti
TR TUTI TUNAH
Ima-Panitia Pekerti
8_apt. Ni Putu Aryati Surya
28_1 Kadek Arya Sugiantoro
Ni Made Maharianingsih
10_apt. I Gst Ayu Rai Widowati
Undiksha Wira Bayu
23_Ni Luh Putu Surya Astuti
29_1 Gusti Ayu Sri Wahyuni
Yulidia Iriani
Vitalia Fina Carla Rettobjaan
Kadek Iryan Putra Kirhad
Windra
T_Putu Ika Larmani, S.KM...

Participants (41)

Find a participant

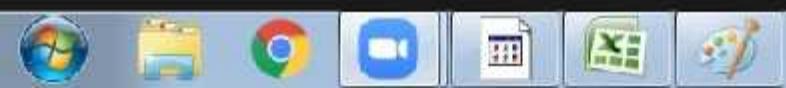
- undiksha pekerti (Host, me)
- KaLPPPMM_I Made Ardana
- T_Putu Ika Larmani, S.KM., S.Pd., ...
- 10_apt. I Gst Ayu Rai Widowati, M...
- 12 Putu Vierda Lya Suandari
- 16_Suari Dewi
- 17_1 Made Agus Mahardiananta
- 20_1 Kadek Agus Riki Gunawan (...
- 21_A A Ngurah Bagus Aristayudha
- 22_Vitalia Fina Carla Rettobjaan

Invite

Mute All

9:01

12/08/2021



11_I Gusti Ayu Agung ...	12_Undiksha pekeerti	13_Prof. Dr. Ketut Suma, M.S.	14_3_1 KETUT TUNAS	15_28_I Kadek Arya Sugia...	16_Undiksha_Wira...
17_Ni Luh Putu Surya...	18_I Gusti Ayu Sri Wah...	19_Yulidia Iriani	20_Vitalia Fina Carla R...	21_Kadek Riyana Putra...	22_Apt. I G N A. Windra...
23_I Putu Ika Farma/i, S...	24_Zainal Firdaus Wardha...	25_20_I Kadek Agus Riki G...	26_8_apl. Ni Putu Aryati S...	27_6_apl. E Putu Gede Adi...	28_Ni Putu Widiantari
29_Eapt. Putu Prayascitta...	30_21_A A Ngurah Bagus ...	31_18_Suhartono Sm	32_16_Suari Dewi	33_15_Ns. Ni Nyoman Dw...	34_17_I Made Agus Mahesa...



Zoom Meeting

PERKERTI Undiksha, 12 Agustus 2021

Participants (37)

Find a participant

Index	Name	Status
1	Undiksha pekerli (Host, me)	
2	Prof. Dr. Ketut Suma, M.S. Un...	
3	1_Putu Ika Farmani, S.KM., S.Pd...	
4	10_aplit. I Gusti Ayu Rai Widowati, M...	
5	11_I Gusti Ayu Agung Septiani	
6	12 Putu Vierda Lya Suandari	
7	13_Ns. Ni Nyoman Dwi Sutrisna...	
8	14_Dr. /ainal Irdaus Wardhana, ...	
9	15_Suari Devi	
10	16_I Made Agus Mahardiananta	
11	17_I Made Agus Mahardiananta	

Invite More All

11:40
12/08/2021

11_J Gusti Ayu Agung ...

undiksha pekerti

Prof. Dr. Ketut Suma, M.S....

3_I KETUT TUNAS

28_I Kadek Arya Sugia...

Undiksha_Wira...

23_Ni Luh Putu Surya ...

29_I Gusti Ayu Sri Wah...

Yulidia Iriani

22_Vitalia Fina Carla R...

26_Kadek Riyana Putra ...

5_Apt I G.N.A. Windra ...

1_Putu Ika Farmani, S...

Zainal Firdaus Wardha...

20_I Kadek Agus Riki G...

8_apt. Ni Putu Aryati S...

6_apt. I Putu Gede Adi ...

Ni Putu Widiantari

9_apt. Putu Prayascitta...

21_A A Ngurah Bagus ...

18_Suhartono Sm

16_Suari Dewi

13_Ns. Ni Nyoman Dw...

17_I Made Agus Maha...

