



**BUKU PANDUAN PENELITIAN
UNGGULAN UNDIKSHA
EDISI IV (REVISI)**

**UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA
LEMBAGA PENELITIAN
2013**

PRAKATA

Perkembangan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni (IPTEKS) yang begitu pesat pada era globalisasi ini telah memicu perubahan pada berbagai aspek kehidupan, termasuk dalam penyelenggaraan penelitian di perguruan tinggi, sebagai salah satu dharma dari Tri Dharma Perguruan Tinggi. Perubahan-perubahan dalam penyelenggaraan penelitian tersebut pada dasarnya dimaksudkan agar perguruan tinggi dapat berpartisipasi dalam dinamika IPTEKS tersebut dan memanfaatkan dinamika itu dan hasil-hasilnya untuk memajukan perguruan tinggi melalui kajian-kajian penelitian yang diharapkan berdampak baik secara ontologis, epistemologis, maupun aksiologis sesuai dengan visi dan misi yang diemban oleh perguruan tinggi. Era globalisasi yang menghapus batas-batas negara ini yang ditandai dengan kemajuan teknologi informasi, telah menimbulkan persaingan yang sangat tinggi dalam segala aspek kehidupan. Dengan demikian, maka harus selalu dilakukan usaha-usaha peningkatan mutu, salah satunya adalah pada mutu penelitian di perguruan tinggi.

Berdasarkan Peraturan Presiden No. 11 tahun 2006 tertanggal 11 Mei 2006 IKIP Negeri Singaraja berubah dari institut menjadi universitas dengan nama Universitas Pendidikan Ganesha (disingkat UNDIKSHA). Sebagai sebuah perguruan tinggi negeri yang mengemban mandat utama bidang pendidikan dan mandat perluasan bidang nonkependidikan, maka UNDIKSHA melalui lembaga penelitiannya sangat perlu berpartisipasi dalam dinamika globalisasi seperti yang diuraikan di atas. Melalui lembaga penelitiannya, UNDIKSHA telah dan terus melakukan berbagai upaya peningkatan mutu penelitian melalui penyelenggaraan penelitian (perencanaan, pelaksanaan, dan penilaian) yang lebih sah dan akuntabel.

Untuk menghasilkan penelitian yang bermutu, diperlukan suatu panduan penyelenggaraan penelitian UNDIKSHA. Hingga tahun 2012, Lembaga Penelitian UNDIKSHA menggunakan Buku Pedoman Penelitian UNDIKSHA Edisi Tahun 2008. Untuk melanjutkan program-program penelitian sebelumnya dan sebagai upaya untuk meningkatkan koordinasi penyelenggaraan penelitian, Lembaga Penelitian UNDIKSHA memandang perlu dilakukan revisi terhadap buku pedoman penelitian tersebut. Revisi bertujuan untuk menambah peluang

peningkatan kuantitas dan kualitas penelitian, pemerataan kesempatan meneliti, efisiensi, efektivitas, dan relevansi penelitian dengan perkembangan IPTEKS serta kebutuhan pembangunan. Selain itu, revisi ini juga diharapkan menjadi panduan bagi pengelola dan peneliti dalam menjalankan program-program penelitian serta untuk mencapai tertib administrasi sebagai bentuk pertanggungjawaban kepada pihak-pihak terkait.

Buku revisi ini diberi nama **Buku Panduan Penelitian Unggulan UNDIKSHA Edisi IV (Revisi) Tahun 2013** yang diacu oleh semua kegiatan penelitian di UNDIKSHA mulai tahun 2013.

Buku panduan ini terdiri atas tiga bagian yaitu, Bab I tentang Pendahuluan yang mencakup Visi, Misi, Tujuan Lembaga Penelitian, Bidang-bidang utama yang dikembangkan Lembaga Penelitian, Kebijakan Pengembangan Penelitian dan Program Lembaga Penelitian. Bab II menyajikan Prosedur Usulan dan Pelaksanaan Penelitian, yang mencakup Prosedur, Penilaian, dan Pelaksanaan, Penelitian Dana DIPA dan Sendiri, dan Bab III Penutup.

Proses revisi Buku Pedoman Penelitian Edisi III Tahun 2008 menjadi **Buku Panduan Penelitian Unggulan UNDIKSHA Edisi IV (Revisi) Tahun 2013**. Buku panduan ini mengalami perubahan (revisi) dari buku panduan sebelumnya pada beberapa hal yaitu: 1) penekanan pada bidang-bidang unggulan sesuai RIP UNDIKSHA dan 2) perubahan skim-skim penelitian.

Akhirnya, Ketua Lembaga Penelitian UNDIKSHA mengucapkan terima kasih dan penghargaan yang tinggi kepada tim revisi buku panduan ini, reviewer, dan semua pihak yang telah memberi masukan yang sangat berharga terhadap buku panduan ini melalui *Focus Group Discussion* Lembaga Penelitian. Semoga Tuhan melimpahkan karunia-Nya kepada kita sekalian, dan buku panduan ini dapat memenuhi harapan sebagai acuan untuk peningkatan mutu penelitian UNDIKSHA.

Singaraja, 19 September 2013
Ketua Lembaga Penelitian,

Prof. Dr. A.A.I.N. Marhaeni, M.A.
NIP. 196403261990032002

SAMBUTAN REKTOR

Puji syukur kami panjatkan ke hadapan Tuhan Yang Maha Esa karena berkat rahmat-Nya, Buku Panduan Penelitian Unggulan UNDIKSHA Edisi IV (Revisi) Tahun 2013 ini dapat diselesaikan sesuai dengan rencana. Kami menyambut baik hadirnya Buku Panduan Penelitian ini, dan kami mengharapkan buku panduan ini menjadi acuan dalam penyelenggaraan penelitian semua unit di lingkungan UNDIKSHA sehingga mekanisme pengajuan usulan penelitian, penilaian usulan penelitian, pelaksanaan penelitian, dan pemantauannya dapat dilaksanakan dengan efektif dan efisien.

Penelitian yang bermutu tinggi amatlah penting bagi eksistensi sebuah perguruan tinggi karena perguruan tinggi merupakan mercu suar pengembangan ilmu pengetahuan. Di Perguruan Tinggi terjadi dinamika ontologis, epistemologis, dan aksiologis keilmuan yang berkelanjutan dalam rangka mengemban Tri Dharma perguruan Tinggi. Karena itu, penyelenggaraan penelitian di perguruan tinggi diharapkan dilakukan sesuai dengan prinsip-prinsip dan metode pengembangan ilmu pengetahuan yang objektif, sah, dan akuntabel.

Dalam lima tahun terakhir ini, dinamika meneliti para dosen UNDIKSHA meningkat secara signifikan, baik secara kuantitas maupun kualitas. Secara kuantitas, di samping karena meningkatnya jumlah dosen yang menyebabkan meningkatnya jumlah peneliti, juga karena motivasi dosen untuk meneliti semakin tinggi. Laporan Lembaga Penelitian UNDIKSHA Tahun 2012 menunjukkan bahwa persentase dosen yang meneliti mencapai 72,85%. Secara kualitas, dosen UNDIKSHA juga telah mampu melaksanakan penelitian-penelitian lingkup nasional dengan memenangkan dana penelitian kompetitif nasional. Peneliti UNDIKSHA juga telah berhasil mendaftarkan beberapa HKI/paten dan telah pula banyak buku teks maupun buku ajar yang terbit dari hasil penelitian. Hal ini sungguh sangat membanggakan, dan kami berharap dinamika akademik melalui penelitian terus berkembang di lembaga yang kita cintai ini.

Dengan terbitnya buku panduan ini, kami menghimbau seluruh dosen dan peneliti di lingkungan UNDIKSHA untuk secara terus-menerus dan konsisten mengembangkan keilmuannya melalui penelitian. Dosen yang melakukan

kegiatan penelitian secara baik serta hasil-hasil penelitian yang bermutu tinggi akan dapat menunjang eksistensi UNDIKSHA sebagai sebuah perguruan tinggi yang mengemban mandat utama bidang kependidikan dan mandat perluasan bidang nonkependidikan.

Akhirnya, melalui kesempatan ini kami mengucapkan terima kasih yang setulus-tulusnya kepada semua pihak yang terlibat secara langsung maupun tidak langsung dalam proses penyusunan revisi dan penyempurnaan serta penerbitan buku panduan penelitian ini.

Semoga buku panduan ini bermanfaat bagi semua pihak yang berkepentingan dalam melaksanakan penelitian baik di dalam maupun di luar Universitas Pendidikan Ganesha.

Singaraja, 19 September 2013

Rektor,



Prof. Dr. I Nyoman Sudiana, M.Pd
NIP. 195712311985031013

**SURAT KEPUTUSAN REKTOR
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA
Nomor: 3532/UN.48/PL/2013**

tentang

**REVISI BUKU PANDUAN PELAKSANAAN PENELITIAN
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA EDISI IV TAHUN 2013**

Rektor Universitas Pendidikan Ganesha

Menimbang :

1. Bahwa buku panduan pelaksanaan penelitian bersifat dinamis dan selalu menuntut penyesuaian perkembangan IPTEKS.
2. Bahwa Buku Panduan Pelaksanaan Penelitian yang selama ini dipakai adalah Buku Pedoman Penelitian Tahun 2008.
3. Bahwa dengan adanya Kebijakan Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi (Ditjen Dikti) untuk mendesentralisasikan kegiatan penelitian pada perguruan tinggi, maka Buku Pedoman Pelaksanaan Penelitian Universitas Pendidikan Ganesha Tahun 2008 harus disempurnakan dan disesuaikan menjadi Buku Panduan Pelaksanaan Penelitian Unggulan Universitas Pendidikan Ganesha Edisi IV (Revisi) Tahun 2013.
4. Pemberlakuan Buku Panduan Penelitian Unggulan Universitas Pendidikan Ganesha Edisi IV ditetapkan dengan Surat Keputusan Rektor.

Mengingat :

1. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi
2. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional.
3. Peraturan Presiden Republik Indonesia No. 11 Tahun 2006 tentang perubahan IKIP Negeri Singaraja menjadi Universitas Pendidikan Ganesha.

4. Peraturan Menteri Pendidikan Nasional Indonesia No. 43 Tahun 2008 tentang Statuta Universitas Pendidikan Ganesha

MEMUTUSKAN

Menetapkan :

1. Berlakunya Buku Panduan Penelitian Unggulan Universitas Pendidikan Ganesha Edisi IV (Revisi) Tahun 2013 sejak ditetapkan.
2. Segala sesuatu yang belum diatur dalam Buku Panduan Penelitian Unggulan Universitas Pendidikan Ganesha Edisi IV (Revisi) Tahun 2013 tersebut, akan diatur lebih lanjut.

Apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Singaraja
Pada tanggal : 19 September 2013
Rektor,

Prof. Dr. I Nyoman Sudiana, M.Pd
NIP. 195712311985031013

Tembusan Yth :

1. Menteri Pendidikan Nasional di Jakarta.
2. Sekjen Depdiknas di Jakarta
3. Dirjen Dikti Depdiknas di Jakarta
4. Irjen Depdiknas di Jakarta
5. Dekan, Ketua Jurusan, Ka. Unit, Karo di Lingkungan Universitas Pendidikan Ganesha.
6. Arsip.

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL.....	i
PRAKATA	ii
SAMBUTAN REKTOR	iv
SURAT KEPUTUSAN REKTOR.....	vi
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Visi, Misi, dan Tujuan Lembaga.....	3
1.2 Bidang-Bidang Utama yang Dikembangkan	4
1.3 Kebijakan Pengembangan Penelitian.....	8
1.4 Program Penelitian Institusi	10
1.5 Program Penunjang Penelitian	14
BAB II PROSEDUR, PENILAIAN, DAN PELAKSANAAN PENELITIAN	17
2.1 Prosedur Penelitian.....	17
2.2 Penilaian Usulan Penelitian.....	19
2.3 Proses Pelaksanaan Penelitian.....	21
2.4 Penelitian dengan Dana Sendiri	23
2.5 Penelitian dengan Sumber Dana yang Lain	23
BAB III PENUTUP	24
LAMPIRAN-LAMPIRAN.....	25

DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman
Lampiran 1. Tema dan Subtema Masing-Masing Bidang Unggulan.....	26
Lampiran 2: Ketentuan-Ketentuan Umum.....	37
Lampiran 3: Format-Format Umum	42
Lampiran 4. Penelitian Unggulan Institusi.....	69
Lampiran 5. Penelitian Pascasarjana Institusi	79
Lampiran 6. Penelitian Fundamental Institusi	90
Lampiran 7. Penelitian Hibah Bersaing Institusi	99
Lampiran 8. Penelitian Kerja Sama Antar Perguruan Tinggi (PEKERTI) Institusi	107
Lampiran 9. Penelitian Disertasi Doktor.....	117
Lampiran 10. Penelitian Dosen Pemula Institusi	125
Lampiran 11. TOR Penelitian Kerja Sama Investasi	136
Lampiran 13. Penelitian Penelusuran (<i>Tracer Study</i>)	155
Lampiran 14. Penelitian Meta Analisis.....	162
Lampiran 15. Penelitian Pusat-Pusat Penelitian (Puslit).....	169
Lampiran 16. Skim Penelitian dari Institusi Lainnya.....	180
Lampiran 17. Contoh Cara Penulisan Daftar Pustaka.....	182
Lampiran 18. Daftar Rumpun Ilmu.....	184

BAB I

PENDAHULUAN

Perguruan tinggi merupakan garda terdepan dalam mencerdaskan kehidupan bangsa dengan mengembangkan ilmu pengetahuan dan teknologi untuk memajukan kesejahteraan umum dan keadilan sosial bagi seluruh rakyat Indonesia. Dalam kaitan ini, sesuai dengan amanat UU PT No. 12 Tahun 2012, perguruan tinggi memiliki fungsi (1) mengembangkan kemampuan dan membentuk watak serta peradaban bangsa yang bermartabat dalam rangka mencerdaskan kehidupan bangsa; (2) mengembangkan sivitas akademika yang inovatif, responsif, kreatif, terampil, berdaya saing, dan kooperatif melalui pelaksanaan tridharma; dan (3) mengembangkan ilmu pengetahuan dan teknologi dengan memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora.

Khusus yang berkaitan dengan tridharma, perguruan tinggi berkewajiban menyelenggarakan pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat. Salah satu dharma tersebut dengan tegas menyatakan bahwa perguruan tinggi berkewajiban menyelenggarakan penelitian. Kegiatan penelitian merupakan urat nadi kehidupan perguruan tinggi. Kegiatan penelitian ini memiliki dua tujuan utama, yaitu: mengembangkan ilmu pengetahuan dan menyiapkan sumber daya peneliti untuk pengembangan ilmu pengetahuan pada masa yang akan datang.

Mengingat setiap pengetahuan yang dimiliki manusia selalu dipertanyakan dan dikritisi oleh diri sendiri maupun orang lain, maka dalam mengembangkan ilmu pengetahuan harus diperhatikan tiga dimensi utama pengembangan ilmu pengetahuan, yaitu : ontologi, epistemologi, dan aksiologi. Pertanyaan pertama adalah bahwa pengetahuan yang dimilikinya adalah pengetahuan tentang “apa”? atau apanya yang perlu diketahui maka jawabannya ada pada ontologi pengetahuan itu sendiri. Kedua, pertanyaan bagaimana cara menemukannya atau metode apa yang digunakan dalam menemukan dan memperoleh pengetahuan itu adalah kajian epistemologi. Selanjutnya, pertanyaan apa kegunaan pengetahuan itu bagi manusia, dan makhluk lainnya, termasuk lingkungan di mana manusia berada, disebut kajian aksiologi.

Agar ketiga dimensi pengembangan ilmu pengetahuan tersebut dapat diwujudkan, diperlukan sumber daya peneliti yang handal. Untuk menghasilkan sumber daya peneliti yang handal, peran penting lembaga penelitian sangat diperlukan. Kapasitas sumber daya peneliti perguruan tinggi harus selalu ditingkatkan melalui peningkatan kualitas dan kuantitas produk penelitiannya. Peningkatan kapasitas penelitian dimaksudkan untuk memperkaya bahan pengajaran, praktikum, dan pembimbingan mahasiswa sebagai interaksi akademik dan sekaligus juga menanamkan nilai dan norma akademik yang harus dimiliki seorang akademisi. Sebagai upaya untuk memaksimalkan peran tersebut, Lembaga Penelitian (LEMLIT) UNDIKSHA berusaha meningkatkan kinerja para peneliti di lingkungan UNDIKSHA di antaranya dengan menetapkan bidang-bidang fokus penelitian.

Dalam penentuan bidang fokus penelitian, selain diperhatikan kapasitas dan hasil yang telah dicapai, melalui Rencana Induk Penelitian (RIP) UNDIKSHA tahun 2012 – 2016, Lembaga Penelitian UNDIKSHA juga memperhatikan kebijakan arah pembangunan pemerintah. Hal ini dikarenakan Lembaga Penelitian UNDIKSHA bertekad bahwa pelaksanaan penelitian diharapkan tidak hanya menghasilkan karya-karya ilmiah sebagai produk saintifik, tetapi juga harus dapat berkontribusi dalam menyelesaikan permasalahan bangsa. Namun, fokus bidang penelitian yang akan dilakukan disesuaikan dengan kapasitas UNDIKSHA.

Akhirnya, dalam rangka memacu, mengarahkan, menjamin mutu dan relevansi perkembangan kegiatan dan hasil penelitian di UNDIKSHA, maka dipandang perlu tersedianya Buku Panduan Penelitian yang berisikan tentang perencanaan, pelaksanaan, dan evaluasi penelitian. Dengan panduan ini, diharapkan mekanisme pengajuan proposal penelitian, mekanisme evaluasi, pelaksanaan penelitian, dan pemantauannya dapat dilaksanakan dengan efisien dan efektif. Selain itu, diharapkan buku panduan ini juga dapat memperlancar pertanggungjawaban administrasi berbagai pihak terkait, dan sama sekali tidak dimaksudkan untuk membatasi kreativitas para pengusul kegiatan.

1.1 Visi, Misi, dan Tujuan Lembaga

Lembaga Penelitian UNDIKSHA sebagai lembaga yang diberi tugas menangani pengelolaan kegiatan penelitian, telah menetapkan visi, misi, dan tujuan, sebagai berikut.

1.1.1 Visi

Visi Lembaga Penelitian UNDIKSHA adalah terwujudkan lembaga penelitian yang unggul berlandaskan Pancasila dan UUD 1945 serta menjunjung tinggi nilai-nilai kemanusiaan dan profesionalisme dalam mengembangkan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni dalam bidang kependidikan dan nonkependidikan agar dapat memenuhi kebutuhan masyarakat kini dan yang akan datang.

1.1.2 Misi

Misi Lembaga Penelitian UNDIKSHA adalah sebagai berikut.

1. mengembangkan kelembagaan penelitian menjadi institusi yang unggul dalam bidang penelitian kependidikan dan nonkependidikan serta mendiseminasikan hasil-hasilnya bagi pembangunan bangsa
2. melaksanakan program-program penelitian pada bidang-bidang pendidikan dan nonkependidikan dalam rangka menghasilkan produk unggulan UNDIKSHA
3. mengelola kegiatan penelitian secara profesional sehingga terjadi peningkatan kualitas dan kuantitas produk penelitian
4. memfasilitasi pengembangan kemampuan meneliti bagi sivitas akademika UNDIKSHA
5. mengembangkan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni, serta sikap ilmiah dan menjunjung tinggi akhlak dan nilai-nilai kemanusiaan dalam semua bidang kehidupan
6. menciptakan iklim dan budaya akademik yang kondusif dengan memberdayakan seluruh potensi yang dimiliki secara optimal, serta mendorong seluruh sivitas akademika untuk melaksanakan penelitian, serta responsif terhadap perkembangan IPTEKS

1.1.3 Tujuan

Tujuan Lembaga Penelitian UNDIKSHA adalah sebagai berikut.

1. menghasilkan produk-produk penelitian yang memiliki nilai unggul dalam menunjang pembangunan lembaga dan bangsa
2. meningkatkan kuantitas dan kualitas penelitian pada bidang-bidang: pendidikan dan budaya, kajian wanita, bahasa dan seni, sains dan teknologi, kesehatan, lingkungan hidup, ideologi dan demokrasi, dan olah raga dalam rangka menunjang pembangunan berkelanjutan
3. menyebarluaskan hasil - hasil penelitian yang relevan kepada pengguna
4. memfasilitasi tumbuh kembangnya budaya meneliti bagi sivitas akademika Universitas Pendidikan Ganesha, para guru di sekolah, dan masyarakat lainnya
5. melakukan koordinasi secara intensif berbasis nota kesepahaman dengan instansi - instansi terkait dalam upaya pengajian berbagai bidang yang menjadi garapan Lembaga Penelitian Universitas Pendidikan Ganesha

1.2 Bidang-Bidang Utama yang Dikembangkan

Pembinaan penelitian di UNDIKSHA dilakukan secara bertahap. Pembinaan diarahkan pada sasaran, fokus, dan substansi penelitian yang lebih variatif. Di samping itu, lingkup penelitian dan kemungkinan generalisasi hasil penelitian juga menjadi sasaran pembinaan. Arah penelitian lebih ditekankan dan diutamakan pada kebijakan-kebijakan pelaksanaan pembangunan di bidang pendidikan, manajemen pendidikan, serta operasional pelaksanaan pendidikan dengan tetap memberi peluang bagi staf dosen untuk melakukan penelitian terhadap masalah-masalah pembangunan di bidang nonkependidikan.

Permasalahan pokok yang diteliti dalam bidang pendidikan lebih diarahkan dan diutamakan pada masalah-masalah peningkatan mutu, efektivitas dan efesiensi, relevansi, partisipasi masyarakat, serta pemerataan pendidikan. Masalah - masalah pokok tersebut akan berkaitan dengan (1) berbagai kebijakan atau sistem yang ditetapkan dan dilakukan oleh pemegang kebijakan pada tingkat pusat dan pada masalah-masalah pendidikan yang bersifat makro, (2) pelaksanaan manajemen pendidikan pada tingkat institusi dan pada masalah-masalah

pendidikan yang bersifat meso, dan (3) pelaksanaan pendidikan pada tingkat operasional, (4) peranan dan dukungan lingkungan masyarakat di sekitarnya, dan (5) peranan dan dukungan lingkungan keluarga.

Permasalahan bidang nonkependidikan yang menjadi objek kajian lembaga adalah fokus pada masalah bidang kemasyarakatan dan kemanusiaan (sosial, politik, ekonomi, budaya, dan hukum), pertanian, kelautan, kebumihan, olah raga, kesehatan, lingkungan hidup, industri, energi, informatika, dan mikroelektronika. Demikian juga dalam pembinaan pelaksanaan penelitian, akan dicakup jenis penelitian tindakan, kebijakan, konvensional, murni, studi kasus, dan jenis penelitian lainnya.

Adapun pengembangan penelitian dilakukan sejalan dengan Rencana Induk Penelitian (RIP) UNDIKSHA. Selaras arah penelitian yaitu bidang pendidikan dan nonkependidikan sebagaimana disebutkan sebelumnya, dalam RIP UNDIKSHA telah ditetapkan bidang kependidikan baik penelitian terkait pendidikan formal, informal, dan nonformal serta bidang nonkependidikan. Dalam bidang kependidikan, kebijakan pengembangan penelitian lebih dititikberatkan pada masalah-masalah yang dihadapi dalam bidang pendidikan. Agar penelitian yang dilakukan dalam bidang pendidikan benar-benar "*link and match*" dengan kebutuhan masyarakat, penelitian akan melibatkan siswa, mahasiswa, guru-guru sekolah, dosen, dan jajaran Kemdikbud. Keterlibatan mereka adalah dalam kegiatan pengelolaan penelitian seperti seminar, evaluasi usul penelitian, dan pelaksanaan penelitian secara sungguh-sungguh. Adapun pengembangan penelitian bidang nonkependidikan diarahkan pada pencapaian empat indikator, yaitu: (1) konsep, (2) aplikasi, (3) dampak, dan (4) kebijakan yang dihasilkan.

Berdasarkan mandat dan bidang-bidang riset tersebut maka berdasarkan persetujuan senat UNDIKSHA tanggal 15 Pebruari 2012 telah ditetapkan tujuh bidang unggulan penelitian UNDIKSHA. Ketujuh bidang unggulan penelitian UNDIKSHA tersebut, yaitu (1) Pendidikan Nilai dan Karakter, (2) Pengembangan Metodologi dan Perangkat Pendidikan/Pembelajaran, (3) Pelatihan dan Pendidikan Kecakapan Hidup, (4) Pendidikan Informal dan Nonformal, (5) Pemberdayaan Masyarakat, (6) Bahasa, Seni, dan Budaya, dan (7) Sains dan Teknologi.

Ketujuh bidang unggulan tersebut di atas selanjutnya diurai menjadi tema dan subtema seperti diuraikan pada lampiran 1. Tema-tema tersebut harus menjadi acuan bagi peneliti dengan harapan dapat meningkatkan daya saing universitas di bidang penelitian baik pada tingkat nasional maupun internasional.

Ketujuh bidang unggulan tersebut memiliki arah pengembangan strategis sebagai berikut.

1. Pendidikan Nilai dan Karakter

Pengembangan pendidikan yang bermutu berbasis nilai dan karakter yang mengakomodasi perkembangan sains dan teknologi. Pesatnya perkembangan sains dan teknologi yang memang dibutuhkan oleh manusia, dapat berdampak kemaslahatan maupun kenestapaan bagi umat manusia sehingga perkembangan sains dan teknologi itu harus dibingkai dengan nilai budaya dan karakter bangsa.

2. Pengembangan Metodologi dan Perangkat Pendidikan/Pembelajaran.

Pengembangan metodologi dan perangkat pendidikan/pembelajaran merupakan komponen penting dalam mewujudkan pembelajaran yang inspiratif, inovatif, menantang, menyenangkan, dan memotivasi. Hal ini akan berdampak pada minimal dua hal, yaitu: pengembangan ontologi keilmuan ilmu pendidikan dan pengembangan pada praksis pendidikan yang merupakan dimensi aksiologi ilmu pendidikan.

3. Pendidikan dan Pelatihan Kecakapan Hidup.

Pendidikan dan pelatihan kecakapan hidup dimaksudkan untuk meningkatkan wawasan masyarakat dalam menganalisis peluang penciptaan lapangan kerja, baik yang bersifat *home industry* maupun yang terkait dengan industri kecil

4. Pendidikan Informal dan Nonformal.

Pola asuh dalam keluarga dimaksudkan untuk memberikan kontribusi pada pendidikan informal yang secara teoretik sangat mewarnai pembentukan keperibadian anak. Hal ini merupakan dasar pengembangan kecerdasan generasi muda.

5. Pemberdayaan Masyarakat

Penelitian bidang pemberdayaan masyarakat telah terbukti dapat memberikan peningkatan kualitas produk, kesehatan, dan produktivitas. Hal ini terjadi

karena melalui pemberdayaan masyarakat khususnya di tingkat rumah tangga, kelompok masyarakat, serta industri rumah tangga dan industri kecil saat ini telah mampu memecahkan berbagai permasalahan yang berkaitan dengan sanitasi lingkungan, kesehatan masyarakat, tempat kerja, lingkungan kerja, kondisi peralatan, organisasi kerja, pengaturan waktu kerja, dan jiwa kewirausahaan. Di samping itu, penelitian bertajuk pemberdayaan wanita juga perlu dikembangkan sehingga dapat memberikan dampak positif terhadap pengembangan ekonomi kreatif masyarakat.

6. Bahasa, Seni, dan Budaya

Penelitian bidang bahasa, seni, dan budaya telah terbukti menumbuhkan kepedulian baik di dalam komunitas akademis maupun masyarakat umum tentang arti penting kajian bahasa, seni dan budaya bagi keberlangsungan dan kemajuan bangsa. Hal ini terjadi karena melalui penelitian telah dihasilkan berbagai inovasi di bidang bahasa, seni dan budaya. Oleh karena itu, melalui pusat penelitian bahasa, seni, dan budaya akan terus didorong kegiatan-kegiatan penelitian di bidang ini. Ditekankan bahwa penelitian-penelitian di bidang ini harus dibingkai dalam karya, dan pelayanan kepada masyarakat guna meningkatkan citra bahasa, seni, dan budaya di mata publik yang pada akhirnya dapat mendorong pemikiran-pemikiran, cita-cita, imajinasi dan mimpi untuk menjadikan masyarakat dengan kualitas hidup yang tinggi, sejahtera, dan kreatif.

7. Bidang Sains dan Teknologi.

Penelitian bidang sains dan teknologi hasilnya telah terbukti memberikan berbagai pemecahan permasalahan manusia sehingga sangat terasa memberikan kesejahteraan pada umat manusia. Penggunaan hasil penelitian sains yang telah terbingkai dalam teknologi perlu dikontrol pengembangannya sehingga memberikan dampak aksiologi yang positif signifikan. Perkembangan penelitian sains dan teknologi tersebut harus dibingkai dalam paradigma humanistik yang dewasa ini dilabel dalam teknohumanistik.

Melalui pembinaan, diharapkan mutu penelitian yang mendukung ketujuh unggulan tersebut dapat ditingkatkan dan relevansi hasil penelitian yang dilaksanakan akan lebih terkait dengan kebutuhan masyarakat pengguna seperti sekolah, masyarakat, pemerintah dan instansi lainnya.

1.3 Kebijakan Pengembangan Penelitian

Dalam menyelenggarakan program-program penelitian, Lembaga Penelitian UNDIKSHA menetapkan dua jenis kebijakan, yaitu: kebijakan umum dan kebijakan khusus.

1.3.1 Kebijakan Umum

Arah kebijakan umum Lembaga Penelitian UNDIKSHA ditujukan pada tiga hal pokok, yaitu (1) merealisasikan paradigma pemberdayaan (*empowering paradigm*), (2) mengembangkan secara bertahap kapabilitas meneliti sivitas akademika, dan (3) mengembangkan payung penelitian sesuai dengan potensi pusat-pusat penelitian.

Dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsinya, Lembaga Penelitian UNDIKSHA menjunjung tinggi paradigma pemberdayaan (*empowering paradigm*), yang operasionalnya dapat dipilah menjadi dua macam realisasi, yaitu (1) *to empower* dan (2) *be empowered*.

Realisasi paradigma *to empower*, dilakukan dengan memberdayakan potensi yang ada, baik internal maupun eksternal. Dalam upaya memberdayakan potensi internal, lembaga penelitian mengkoordinasikan peneliti senior, peneliti junior, dan para mahasiswa pada instansi sendiri bagi pengembangan budaya meneliti unggul dalam memanfaatkan segala keterbatasan dan ketersediaan sarana prasarana. Dalam upaya memberdayakan potensi eksternal, lembaga penelitian mengkoordinasikan ilmuwan, peneliti, dan pakar pada bidang yang sesuai yang didatangkan dari luar instansi, baik nasional maupun internasional, dalam upaya mengembangkan budaya meneliti unggul untuk mengisi peluang-peluang di dunia penelitian.

Realisasi paradigma *be empowered* dilakukan dengan mengkoordinasikan para peneliti di lingkungan Universitas Pendidikan Ganesha untuk diberdayakan

di masyarakat pengguna dalam rangka memberi imbas budaya meneliti unggul di pengguna atau di masyarakat peneliti tertentu. Di samping itu, juga dilakukan koordinasi dengan lembaga pengabdian pada masyarakat baik di UNDIKSHA maupun di instansi lain dengan tujuan agar produk-produk penelitian di Lembaga Penelitian Universitas Pendidikan Ganesha dapat dijadikan sebagai materi pelayanan bagi para *stakeholder*. Jalur diseminasi dan publikasi hasil penelitian termasuk juga cakupan realisasi yang kedua. Diseminasi dilakukan di dalam dan di masyarakat Universitas Pendidikan Ganesha. Publikasi dilakukan dengan mengupayakan penerbitan jurnal berkala penelitian atau melalui kerja sama dengan penerbit-penerbit yang populer, paling tidak yang berskala nasional.

Telah diakui bersama bahwa untuk memperoleh peluang penelitian tingkat nasional atau internasional, dibutuhkan peneliti yang berpengalaman dalam berbagai jenis penelitian. Jenis penelitian yang sering dapat diperhitungkan pada tataran penelitian tingkat lanjut adalah jenis terapan, dasar, dan kebijakan. Oleh sebab itu, upaya pengembangan secara bertahap kapabilitas meneliti sivitas akademika Universitas Pendidikan Ganesha, khususnya dalam realisasi dana DIPA ditempuh dengan kebijakan bahwa penelitian yang dapat diprogram adalah jenis terapan, dasar, dan kebijakan, baik bidang kependidikan maupun non-kependidikan.

Dalam rangka menunjang pembangunan daerah dan nasional, Lembaga Penelitian Universitas Pendidikan Ganesha melalui pusat-pusat penelitian yang dikoordinasikannya melakukan kerja sama penelitian melalui jaringan penelitian dengan instansi-instansi lain yang terkait. Untuk kebutuhan tersebut, pusat-pusat penelitian diarahkan untuk mengembangkan payung-payung penelitian yang khas, *up to date*, dan memiliki prospek yang respektif terhadap pembangunan daerah dan nasional, baik jangka pendek, menengah, maupun jangka panjang. Oleh karena Lembaga Penelitian UNDIKSHA kini mengoordinasikan tujuh pusat penelitian, paling tidak dapat dikembangkan tujuh payung penelitian yang dapat mengakomodasi kebutuhan pembangunan.

Kebijakan umum lainnya adalah lebih memberdayakan pusat-pusat penelitian untuk menambah jumlah unit usulan penelitian, mengusulkan peningkatan biaya untuk setiap unit penelitian, khususnya yang dibiayai dari

anggaran DIPA UNDIKSHA dengan rata-rata per tahunnya sampai sebesar 20%. Kebijakan ini diharapkan memicu peningkatan kualitas dan kuantitas pelaksanaan penelitian bagi sivitas akademika di lingkungan UNDIKSHA.

1.3.2 Kebijakan Khusus

Kebijakan khusus penelitian di lingkungan UNDIKSHA diarahkan pada penelitian yang dapat mengangkat keunggulan UNDIKSHA, derajat hidup dan kesejahteraan masyarakat. Untuk tujuan tersebut LEMLIT UNDIKSHA mengelompokkan penelitian menjadi penelitian kompetitif dan penugasan. Penelitian kompetitif adalah terdiri dari skim-skim penelitian yang ditawarkan dan dikompetisikan antar dosen di lingkungan UNDIKSHA. Dengan kata lain, penelitian kompetitif adalah usulan penelitian yang didanai berdasarkan pada hasil kompetisi. Adapun penelitian penugasan adalah skim-skim penelitian yang usulan dan pelaksanaannya ditugaskan kepada kelompok peneliti atau lembaga/unit kerja tertentu, Tema/topik penelitian dalam penelitian penugasan ditentukan oleh LEMLIT sesuai dengan kebutuhan pengembangan Uuniversitas/lembaga/unit. Pola penelitian penugasan (*top down*) diharapkan memberikan efek lebih dibandingkan dengan pole penelitian kompetitif.

1.4 Program Penelitian Institusi

Selain mengelola skim penelitian desentralisasi perguruan tinggi yang telah diberikan kewenangan oleh Ditjen DIKTI melalui kebijakan desentralisasi penelitian serta berpartisipasi dalam penelitian kompetitif nasional baik yang diselenggarakan oleh Ditjen Dikti maupun instansi lain, Lembaga Penelitian UNDIKSHA pada beberapa tahun terakhir telah menyediakan dana untuk membiayai 5 (lima) jenis penelitian yang meliputi (1) Penelitian Pemula, (2) Penelitian Pengembangan Inovasi Pembelajaran di Sekolah, (3) Penelitian Peningkatan Kualitas Pembelajaran, (4) Penelitian Lanjut, dan (5) Penelitian Institusional. Agar lebih mengarah pada sasaran dan program strategis di atas serta Rencana Induk Penelitian (RIP) UNDIKSHA, maka dipandang perlu untuk melakukan penyesuaian dan penambahan jenis penelitian. Dalam hal ini, Lembaga Penelitian Universitas Pendidikan Ganesha menyediakan dana untuk membiayai

12 (dua belas) skim penelitian unggulan yang terdiri dari 8 (delapan) skim penelitian kompetitif dan 4 (empat) skim penelitian penugasan. Kedelapan skim penelitian yang bersifat kompetitif tersebut adalah Unggulan Institusi, Tim Pascasarjana Insitusi, Fundamental Institusi, Hibah Bersaing Institusi, Kerja Sama Antar Perguruan Tinggi, Disertasi Doktor Institusi, Pemula Institusi, dan kerja Sama Investasi. Adapun keempat skim penelitian penugasan meliputi: Meta Analisis Hasil-Hasil Penelitian, Kebijakan Institusi, Pusat-Pusat Penelitian, dan *Tracer Study*. Uraian singkat dari kedua belas skim penelitian tersebut adalah sebagai berikut.

a. Penelitian Unggulan Institusi

Skim penelitian ini dimaksudkan untuk menciptakan dan menguatkan keunggulan perguruan tinggi. Sasaran akhir penelitian ini adalah dihasilkannya inovasi teknologi pada bidang-bidang unggulan dan rekayasa sosial guna menuju arah pembangunan berkelanjutan pada tingkat lokal maupun nasional. Skim penelitian ini sejalan dengan skim penelitian unggulan nasional DP2M Dikti.

b. Penelitian Tim Pascasarjana Institusi

Skim penelitian ini dimaksudkan untuk meningkatkan kemampuan mahasiswa pascasarjana dalam meneliti dan menyelesaikan tugas akhirnya. Keberadaan skim ini diharapkan dapat meningkatkan produktivitas penelitian dan konsekuensinya dengan publikasi karya ilmiah oleh mahasiswa pascasarjana.

c. Penelitian Fundamental Institusi

Skim penelitian ini dimaksudkan untuk mendorong dosen melakukan penelitian dasar dalam rangka memperoleh modal ilmiah yang mungkin tidak berdampak secara ekonomi dalam jangka pendek. Penelitian ini berorientasi kepada penjelasan atau penemuan (invensi) untuk mengantisipasi suatu gejala/fenomena, kaidah, model, atau postulat baru yang mendukung suatu proses teknologi, kesehatan, pertanian, dan lain-lain dalam rangka mendukung penelitian terapan. Termasuk dalam penelitian fundamental ini adalah metode atau teori baru.

d. Penelitian Hibah Bersaing Institusi

Skim penelitian ini lebih diarahkan untuk menciptakan inovasi dan pengembangan ipteks-sosbud (penelitian terapan). Perbedaan penting dengan Penelitian Fundamental adalah penelitian Hibah Bersaing harus berorientasi pada produk yang memiliki dampak ekonomi dalam waktu dekat. Produk juga dapat bersifat tak-benda (*intangible*), misalnya kajian untuk memperbaiki kebijakan institusi pemerintah.

e. Penelitian Kerja Sama Antar Perguruan Tinggi Institusi

Skim penelitian ini dimaksudkan untuk membangun kerja sama antara pusat-pusat penelitian maupun kelompok-kelompok peneliti unggulan yang ada di UNDIKSHA dengan yang ada di perguruan tinggi lain di Indonesia. Kelompok peneliti, laboratorium, dan pusat-pusat penelitian dari perguruan tinggi lain tersebut adalah mereka-mereka yang telah memiliki kemampuan dan suasana akademik yang kondusif untuk pengembangan dan pelaksanaan penelitian secara baik.

f. Penelitian Disertasi Doktor Institusi

Skim penelitian ini diharapkan mampu meningkatkan mutu penelitian disertasi doktor serta mempercepat penyelesaian pendidikan doktor di UNDIKSHA. Untuk tujuan tersebut UNDIKSHA memberikan dukungan melalui program penelitian disertasi doktor institusi yang bersifat kompetitif bagi para mahasiswa program doktor.

g. Penelitian Dosen Pemula Institusi

Skim penelitian ini dimaksudkan sebagai kegiatan penelitian dalam rangka membina dan mengarahkan para peneliti pemula untuk meningkatkan kemampuannya dalam melaksanakan penelitian di perguruan tinggi. Selain untuk mengarahkan dan membina kemampuan meneliti, skim ini juga diharapkan dapat menjadi sarana latihan bagi dosen pemula untuk mempublikasikan hasil penelitiannya dalam jurnal ilmiah baik lokal maupun nasional terakreditasi.

h. Penelitian Kerja Sama Investasi

Skim penelitian ini dimaksudkan untuk menghasilkan karya-karya penelitian dan inovasi bermutu yang secara langsung dapat meninggikan

pencitraan dan *grade* UNDIKSHA di mata masyarakat luas. Penelitian ini dilakukan melalui kerja sama dengan pemerintah daerah kabupaten/kota, provinsi, kementerian, lembaga internasional, dunia industri, dan elemen masyarakat lain yang eksistensinya diakui secara yuridis formal.

i. Meta Analisis Hasil-hasil Penelitian

Skim penelitian ini dimaksudkan untuk menghasilkan pemahaman yang mendalam terhadap fenomena yang diteliti dan untuk mengembangkan hipotesis yang dapat memandu pengembangan penelitian berikutnya. Oleh karena itu, melalui penelitian ini akan diketahui dimensi masing-masing cabang keilmuan yang menjadi fokus para peneliti di bidang keilmuan tersebut.

j. Penelitian Pusat-Pusat Penelitian

Skim penelitian ini dimaksudkan untuk menggali permasalahan aktual dan bermanfaat dalam mengembangkan Pusat-Pusat Penelitian Lembaga Penelitian UNDIKSHA. Oleh karena itu, penelitian ini dikerjakan oleh kepala dan sekretaris pusat-pusat penelitian bekerja sama dengan para dosen dan berkoordinasi dengan lembaga penelitian dalam rangka pengembangan pusat-pusat penelitian yang dipimpinnya.

k. Penelitian Kebijakan Institusi

Skim penelitian ini dimaksudkan untuk merumuskan konsep-konsep kebijakan baik di tingkat jurusan/program studi, fakultas/pascasarjana, lembaga/unit-unit, maupun universitas. Penelitian kebijakan ini dapat dilakukan pada tataran perumusan kebijakan yang akan diambil sebagai pemecahan solusi atau penelitian tentang kesiapan kondisi subjek sasaran kebijakan akan diterapkan atau penelitian tentang hasil (*output*) dan dampak yang diperoleh dari penerapan suatu kebijakan.

l. *Tracer Study*

Skim penelitian ini dimaksudkan untuk melakukan penelitian penelusuran alumni baik sebagai *output* maupun *outcome*. Penelusuran pada dimensi *output* minimal menyangkut indikator masa tunggu lulusan, persentase lulusan yang telah bekerja sesuai dengan bekal keilmuannya, penghasilan pertama yang diperoleh dan dimensi *outcome*, minimal menyangkut indikator kecukupan

(*coverage*) pengetahuan dan keterampilan yang diperoleh dari program akademik almamater, kebergunaan pengetahuan dan keterampilan yang diperoleh dari program akademik almamaternya terkait dengan pekerjaan yang diampu, kepuasan para *stakeholder* terhadap kinerja lulusan, dan gugus pengetahuan dan keterampilan yang perlu ditambahkan/dikurangi dalam program akademik almamaternya (jurusan/program studi).

1.4.1. Ketentuan Luaran Penelitian

Setiap penelitian yang dilakukan harus berorientasi pada hasil yang terukur. Evaluasi usulan kegiatan penelitian berorientasi pada hasil langsung (*output*) dan tidak langsung (*outcome*) yang terukur. Hasil penelitian tersebut dapat berbentuk kontribusi bagi pengetahuan dan teknologi yang dipublikasikan di jurnal ilmiah yang *reputable*, perolehan hak kekayaan intelektual, masukan kebijakan, solusi bagi permasalahan di masyarakat, atau pengayaan bahan ajar dan pembelajaran. Hasil penelitian diharapkan berkontribusi pada peningkatan kemajuan, kemandirian, dan daya saing perguruan tinggi.

Oleh karena itu, penelitian pada masing-masing skim seperti yang telah diuraikan pada bagian sebelumnya, harus diarahkan untuk setidaknya-tidaknya memiliki dua macam luaran yaitu satu artikel hasil penelitian, dan minimal satu luaran berupa produk seperti buku ajar, buku teks, TTG, HKI, model/*prototype*, dan lainnya. Bagi peneliti yang tidak memenuhi luaran yang dijanjikan akan dikenakan sanksi. Luaran penelitian yang dibiayai dari dana di luar DIPA UNDIKSHA disesuaikan dengan permintaan dan ketentuan yang berlaku.

1.4.2. Jenis Penelitian

Jenis penelitian dapat menggunakan berbagai metode seperti penelitian tindakan (kelas), deskriptif, *survey*, pengembangan, eksperimen, kebijakan, dan lain-lain dengan menggunakan paradigma kualitatif maupun kuantitatif (termasuk *mixed method*) sesuai dengan tujuan yang hendak dicapai.

1.5 Program Penunjang Penelitian

Kegiatan penunjang penelitian yang dilaksanakan diarahkan untuk menjawab berbagai isu dan mengatasi berbagai masalah yang telah disebutkan

sebelumnya yang dikelompokkan menjadi beberapa program.

1. Peningkatan “*link and match*” terhadap kebijakan penelitian yang meliputi kegiatan-kegiatan sebagai berikut.
 - a. pelibatan guru-guru TK, SD, SMP, SMA, SMK dalam perencanaan dan pelaksanaan penelitian di sekolah; agar keterlibatannya optimal. Selain itu, mereka juga akan mendapat pelatihan metodologi penelitian secara intensif dan berkelanjutan
 - b. pelibatan jajaran institusi pemerintah terkait baik di tingkat nasional, provinsi, maupun di tingkat kabupaten, serta pihak industri dan swasta dalam berbagai kegiatan yang relevan dengan perencanaan dan pengelolaan penelitian; program pembimbingan dalam penyelenggaraan dan evaluasi penelitian yang akan dikembangkan secara teratur dan berkesinambungan.
2. Peningkatan *link and match* dalam pendanaan penelitian melalui program kegiatan seperti berikut.
 - a. menggali potensi dana penelitian dari pemerintah, masyarakat, swasta, atau BUMN
 - b. meningkatkan imbalan penelitian secara proporsional bagi para peneliti
3. Peningkatan *link and match* dalam penelitian dengan sekolah melalui kegiatan-kegiatan atau program pengembangan seperti berikut.
 - a. peningkatan program penelitian yang diarahkan pada permasalahan yang dihadapi oleh sekolah
 - b. peningkatan program penelitian yang melibatkan mahasiswa calon guru
4. Peningkatan *link and match* dalam penelitian bidang nonkependidikan dengan institusi pemerintah/swasta/industri melalui kegiatan-kegiatan atau program pengembangan seperti berikut.
 - a. peningkatan program penelitian yang diarahkan pada permasalahan yang dihadapi oleh institusi pemerintah/swasta/industri
 - b. peningkatan program penelitian yang melibatkan institusi pemerintah/swasta/industri
5. Peningkatan komunikasi dan publikasi hasil penelitian yang dilakukan melalui program pengembangan sebagai berikut.

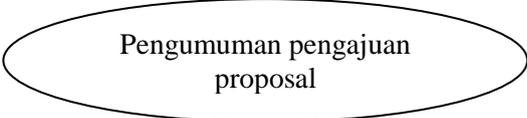
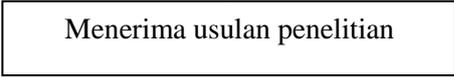
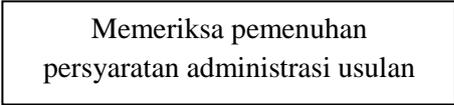
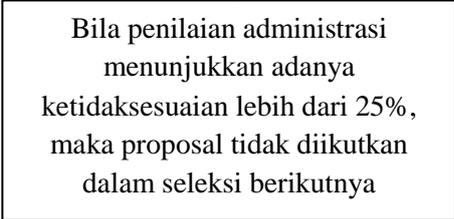
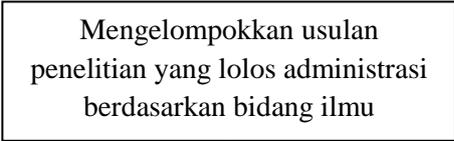
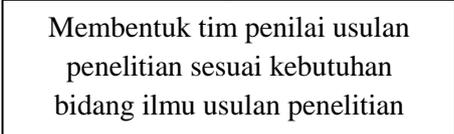
- a. penyertaan dosen, guru, atau mahasiswa dalam seminar hasil penelitian baik tingkat nasional maupun internasional
- b. penyediaan perpustakaan hasil penelitian untuk mengakomodasi kebutuhan masyarakat
- c. penerbitan abstrak hasil penelitian
- d. penyebaran hasil penelitian melalui program tukar menukar jurnal dengan perguruan tinggi, LPTK, dan instansi lainnya yang terkait
- e. pengadaan jaringan penelitian internasional, regional, dan nasional
6. peningkatan mutu dan relevansi penelitian melalui kegiatan-kegiatan berikut
 - a. penyelenggaraan penataran metodologi penelitian secara umum, penelitian kebijakan dalam pendidikan dan penelitian tindakan
 - b. pengembangan penelitian penjejukan (*tracer study*) terhadap lulusan secara teratur
 - c. pengembangan sistem pengawasan dan pengendalian serta evaluasi hasil penelitian
7. Peningkatan minat dan gairah para peneliti untuk melakukan penelitian yang dilakukan melalui kegiatan - kegiatan sebagai berikut.
 - a. pemberian imbalan/insentif dalam meneliti melalui kenaikan pangkat atau sejenisnya
 - b. pemberian penghargaan bagi peneliti yang berprestasi dan bagi peneliti yang hasil penelitiannya terbaik
8. Peningkatan minat dan gairah para peneliti untuk mempublikasikan hasil penelitiannya pada jurnal nasional terakreditasi dan internasional yang dilakukan melalui kegiatan pemberian imbalan/insentif yang mempublikasikan hasil penelitiannya pada jurnal nasional terakreditasi dan internasional.
9. Pemberian penghargaan bagi peneliti yang berhasil memperoleh hak cipta atau paten.

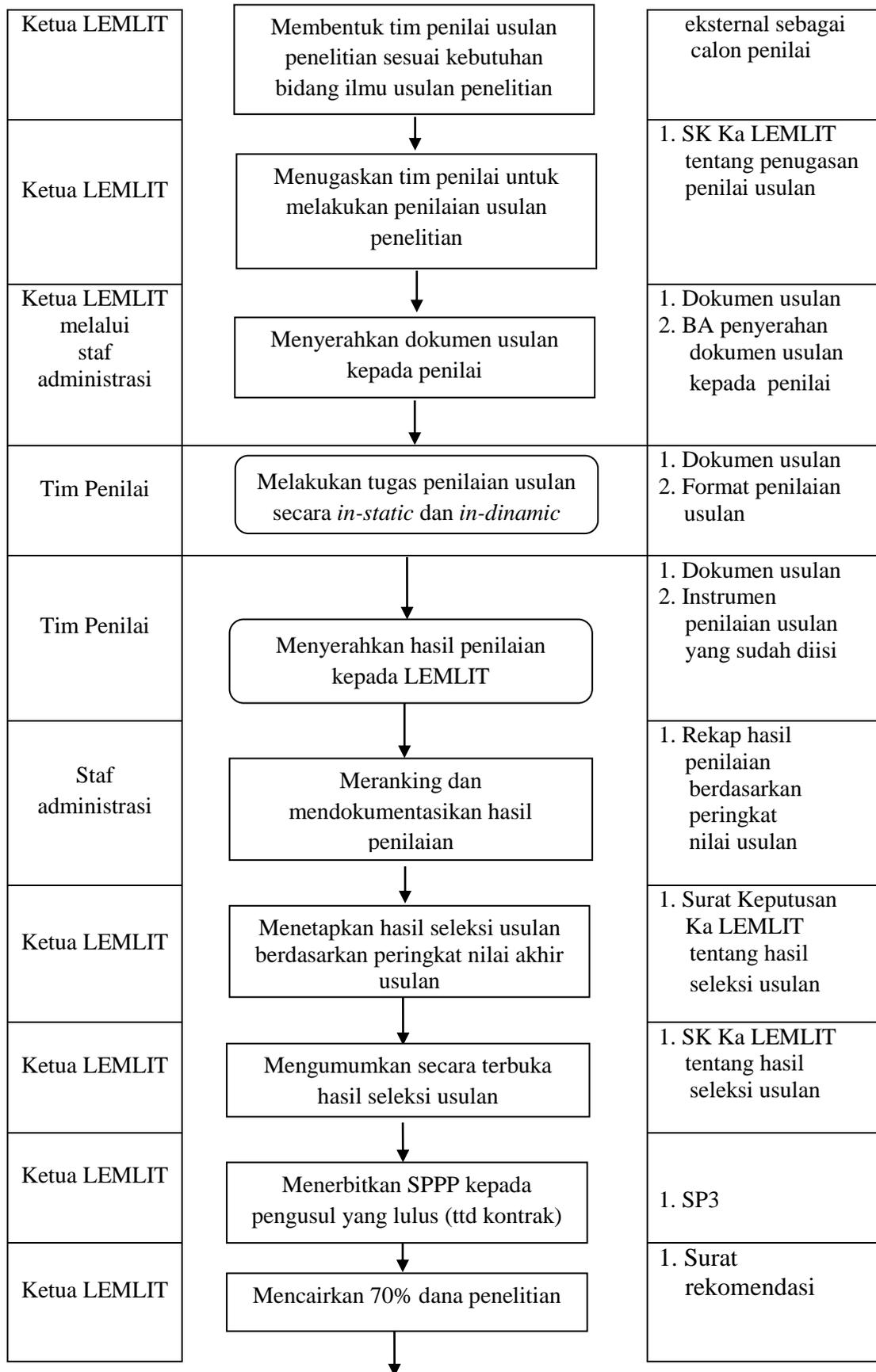
BAB II
PROSEDUR, PENILAIAN, DAN PELAKSANAAN PENELITIAN

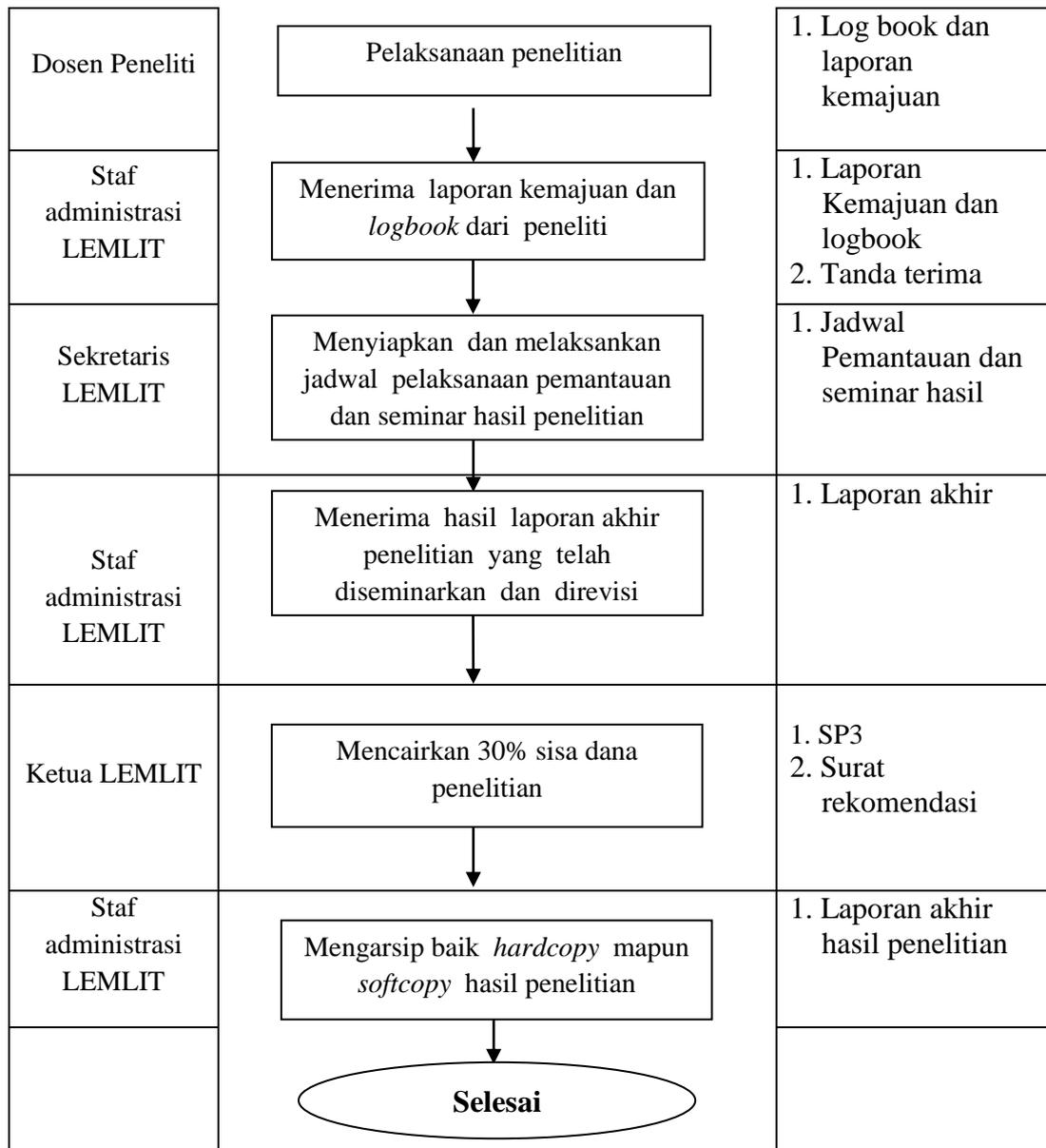
2.1 Prosedur Penelitian

Usulan penelitian yang diajukan harus sesuai dengan skim-skim penelitian yang ditetapkan dalam buku panduan ini. Semua usulan tersebut harus mengacu pada Rencana Induk Penelitian (RIP) UNDIKSHA dengan tema dan topik seperti tercantum pada lampiran. Usulan penelitian yang diajukan harus mengikuti *Terms of Reference* yang telah ditetapkan sesuai dengan skim penelitian yang diajukan.

Adapun prosedur penelitian dilakukan dengan bagan alir seperti terlihat pada Gambar 2.1 berikut.

PELAKSANA	AKTIVITAS	DOKUMEN MUTU/ARSIP
Staf LEMLIT		1. Pengumuman
Staf LEMLIT		1. Rekap penerimaan usulan 2. Tanda terima
Staf LEMLIT		1. Formulir Pemeriksaan
Staf LEMLIT		1. Daftar usulan lolos dan tidak lolos administrasi 2. Tanda terima
Staf Administrasi LEMLIT		1. Rekap pengelompokan usulan
Ketua LEMLIT		1. Daftar <i>Reviewer</i> internal dan





Gambar 2.1 Prosedur Pelaksanaan Seleksi Usulan dan Pelaksanaan Penelitian

2.2 Penilaian Usulan Penelitian

2.2.1 Prosedur Seleksi

Prosedur pelaksanaan seleksi usulan penelitian yang dibiayai dari dana DIPA UNDIKSHA dilakukan maksimal dalam tiga tahap, yaitu penilaian administratif, penilaian *in static* atau *desk evaluation*, dan penilaian *in dynamic* (pemaparan). Hasil penilaian digunakan sebagai dasar dalam pengambilan keputusan penerimaan atau penolakan usulan penelitian.

2.2.1.1. Penilaian Administratif

Penilaian administrasi usulan penelitian dilakukan di Lembaga Penelitian UNDIKSHA terhadap kelengkapan dokumen-dokumen yang berkaitan dengan pemenuhan terhadap ketentuan untuk pengajuan usulan penelitian yang diatur dalam buku panduan ini.

2.2.1.2. Penilaian *desk evaluation*

Penilaian *desk evaluation (in-static)* adalah penilaian usulan penelitian sebelum dinyatakan layak untuk ditindaklanjuti ke tahap *in dynamic*. Selain itu, tahapan ini juga bertujuan untuk menjamin setiap penelitian dilakukan menurut standar etik yang berlaku dan menghindari terjadinya plagiasi dan menggunakan ide, informasi, dan konsep orang lain yang masih berupa manuskrip atau proposal penelitian yang sedang dalam proses *review*, serta memasukkan nama orang, organisasi atau lembaga dalam suatu usulan atau laporan hasil penelitian atau publikasi tanpa memberitahukan atau meminta izin kepada yang bersangkutan.

Penilaian *desk evaluation* terhadap usulan penelitian dilakukan di Lembaga Penelitian UNDIKSHA. Penilaian ini melibatkan *Reviewer Internal (RI)* Lembaga Penelitian UNDIKSHA dan *reviewer external* bila dipandang perlu dan ada dukungan dana. RI UNDIKSHA adalah dosen UNDIKSHA yang ditetapkan melalui SK Rektor berdasarkan usulan Ketua Lembaga Penelitian (Ka. Lemlit) UNDIKSHA. Dosen yang diusulkan Ka LEMLIT seoptimal mungkin memenuhi kriteria RI yang ditetapkan oleh DP2M DIKTI.

Penilaian *desk evaluation (in-static)* terhadap usulan penelitian oleh RI menggunakan format penilaian yang diatur dalam buku panduan ini. Bobot penilaian *desk evaluation* adalah 70%.

2.2.1.3. Penilaian *In Dynamic*

Penilaian *in dynamic* terhadap usulan penelitian dilakukan dalam forum seminar. Calon peneliti wajib mempresentasikan usulan penelitiannya dan mempertanggungjawabkannya secara akademik di hadapan RI. Bobot penilaian *in dynamic* adalah 30%. Ketentuan dalam penilaian *in dynamic* adalah sebagai berikut.

- a) Usulan penelitian perseorangan harus dipresentasikan oleh peneliti.
- b) Usulan penelitian kelompok harus dipresentasikan oleh ketua peneliti.
- c) Ketua peneliti yang berhalangan hadir saat presentasi dapat diwakili anggota peneliti, dengan ketentuan bahwa anggota yang mewakili secara otomatis diangkat sebagai ketua peneliti untuk mengganti ketua peneliti yang tidak hadir.
- d) Jika tidak ada anggota tim peneliti yang mewakili dalam presentasi, usulan penelitian tersebut dinyatakan gugur.

Agar terpilih usulan-usulan penelitian yang memiliki kelayakan memadai untuk dilaksanakan, proses penyeleksian usulan penelitian yang dikompetisikan secara internal diatur guna menjamin proses seleksi secara cermat, objektif, dan independen.

2.2.2. Ketentuan Lulus Seleksi Usulan Penelitian

Hasil penilaian, baik administratif, *desk evaluation*, maupun *in dynamic* selanjutnya digunakan sebagai dasar pengambilan keputusan sebagai berikut.

- a. Usulan penelitian yang berpeluang untuk didanai dari dana DIPA UNDIKSHA adalah usulan yang memperoleh skor minimal *passing grade* yang ditentukan.
- b. Usulan penelitian yang memperoleh skor minimal, tetapi belum bisa didanai dari dana DIPA UNDIKSHA dapat dilaksanakan penelitiannya dengan biaya sendiri mengikuti ketentuan yang diatur dalam buku panduan ini.
- c. Hasil akhir seleksi akan diumumkan secara terbuka melalui *website* Lembaga Penelitian Undiksha: <http://www.lemlit.undiksha/penelitian>
- d. Usulan penelitian yang telah dinyatakan lulus tetapi masih diperlukan perbaikan, pengusul harus melakukan perbaikan dan menyerahkannya kembali sesuai dengan batas waktu yang disepakati.

2.3 Proses Pelaksanaan Penelitian

Pada bagian ini diuraikan dua subbagian pokok, yaitu: proses pelaksanaan penelitian dan laporan penelitian.

2.3.1. Proses Pelaksanaan Penelitian

Usulan penelitian yang dinyatakan diterima dan didanai dengan dana DIPA UNDIKSHA dapat dilaksanakan setelah penandatanganan surat perjanjian kerja penelitian dilakukan. Surat perjanjian kerja tersebut harus ditandatangani oleh ketua peneliti sebagai pihak kedua dan Ketua Lembaga Penelitian UNDIKSHA sebagai pihak pertama.

Dana penelitian akan diserahkan dalam dua tahap. Dana tahap pertama sebesar 70% diserahkan setelah penandatanganan kontrak penelitian dilakukan. Dana tahap kedua sebesar 30% diserahkan setelah ketua peneliti melaksanakan seluruh proses penelitian dan menyetorkan laporan penelitian, produk yang dijanjikan, abstrak lepas, dan artikel ilmiah dalam *hardcopy* dan *softcopy* sesuai ketentuan dalam kontrak penelitian yang telah ditandatangani. Peneliti juga wajib mendiseminasikan hasil penelitiannya dalam forum ilmiah seperti seminar, workshop, maupun jurnal.

Penelitian dilaksanakan sesuai dengan surat perjanjian kerja yang telah ditandatangani. Perubahan dalam pelaksanaan penelitian seperti pergantian tim peneliti, perubahan dalam sampel, lokasi penelitian, jangka waktu penelitian dan sebagainya harus seizin Lembaga Penelitian UNDIKSHA. Rektor UNDIKSHA dapat memberikan sanksi seperti tercantum dalam surat perjanjian kerja apabila terjadi pelanggaran terhadap surat perjanjian kerja.

2.3.2. Laporan Penelitian

Pada akhir pelaksanaan penelitian, ketua peneliti menyerahkan laporan akhir penelitian kepada Lembaga Penelitian UNDIKSHA sebanyak tiga eksemplar. Laporan penelitian supaya mengikuti format yang ditetapkan dan disetor sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan.

Dalam laporan hasil penelitian, dituliskan abstrak dalam bahasa Indonesia dan bahasa Inggris sesuai ketentuan. Pada saat mengumpulkan laporan, dikumpulkan pula produk yang dijanjikan, abstrak lepas (dalam bahasa Indonesia dan Inggris) dan artikel ilmiah. Laporan akhir, abstrak lepas, dan artikel ilmiah juga disetor dalam *soft copy* di dalam CD dengan format “word”. Format abstrak dan artikel mengacu pada *template* yang telah disediakan dalam buku panduan ini.

Laporan, abstrak lepas, dan artikel tersebut diserahkan sebanyak 3 eksemplar. Abstrak yang ditulis dalam bahasa Inggris telah diperiksa oleh satu orang ahli yang bertugas di bidang itu dan artikel ilmiah diperiksa oleh dua orang tim redaksi ahli. Tim pemeriksa abstrak berbahasa Inggris dan artikel ilmiah ditugaskan oleh Lembaga Penelitian UNDIKSHA.

Laporan penelitian supaya dilengkapi dengan halaman pengesahan. Halaman pengesahan tersebut ditandatangani oleh ketua peneliti, dekan, dan ketua lembaga penelitian UNDIKSHA.

2.4 Penelitian dengan Dana Sendiri

Usulan penelitian yang lolos seleksi, tetapi tidak dapat didanai dengan dana DIPA UNDIKSHA, apabila dilaksanakan oleh peneliti dengan dana sendiri, tetap harus mengikuti prosedur dan tata kerja seperti penelitian yang didanai dengan dana DIPA. Materi yang diusulkan untuk diteliti agar sesuai dengan kebijakan lembaga penelitian.

2.5 Penelitian dengan Sumber Dana yang Lain

Penelitian yang dibiayai dari dana yang tidak bersumber dari DIPA UNDIKSHA, seperti dana DIKTI KEMDIKBUD, KEMRISTEK, pemerintah daerah dan instansi lainnya yang bersifat *customized research*, prosedur pengajuan usulan penelitian, materi penelitian dan format proposal, pendanaan, dan mekanisme pelaksanaannya diatur sesuai dengan permintaan dari penyedia dana. Namun, penelitian-penelitian tersebut wajib dilaporkan dan diketahui oleh Lembaga Penelitian UNDIKSHA. Dalam hal ini, Lembaga Penelitian UNDIKSHA akan memfasilitasi segala sesuatu yang diperlukan agar perencanaan dan pelaksanaan penelitiannya dapat berjalan lancar dan tepat waktu. Dengan kata lain, penyelenggaraan penelitian yang didanai oleh penyedia dana dari luar akan dikoordinasikan oleh Lembaga Penelitian UNDIKSHA secara melembaga dan atas izin Rektor UNDIKSHA.

BAB III

PENUTUP

Sebagaimana telah disebutkan pada bagian sebelumnya, sejalan dengan kewenangan kepada perguruan tinggi dalam membina dan mengelola potensi penelitian dan keunggulan yang dimiliki serta dalam rangka meningkatkan daya saing dan partisipasi dosen dalam kegiatan penelitian, Lembaga Penelitian UNDIKSHA telah mengembangkan 7 (tujuh) pusat penelitian sebagaimana yang telah dituangkan pula dalam Rencana Induk Penelitian (RIP) UNDIKSHA. Ketujuh pusat penelitian tersebut adalah (1) Pendidikan Nilai dan Karakter, (2) Pengembangan Metodologi dan Perangkat Pendidikan/Pembelajaran, (3) Pelatihan dan Pendidikan Kecakapan Hidup, (4) Pendidikan Formal dan Informal, (5) Sains Dasar dan Terapan, (6) Bahasa, Seni, dan Budaya, dan (7) Pemberdayaan Masyarakat. Ketujuh pusat penelitian tersebut sekaligus menjadi tema-tema unggulan Lembaga Penelitian UNDIKSHA.

Selanjutnya, Lembaga Penelitian UNDIKSHA secara berkelanjutan akan melaksanakan pemantauan dan evaluasi pelaksanaan pada pemusatan terhadap ketujuh unggulan penelitian ini. Apabila ditemukan kelemahan dalam mencapai tujuan dan indikator kinerja yang diharapkan, akan dilakukan peninjauan kembali pada tema/topik unggulan yang telah ditetapkan.

Selain mengatur tentang bidang-bidang pemusatan, panduan ini juga mengatur ketentuan-ketentuan yang berkaitan dengan mekanisme pengusulan dan pelaksanaan penelitian, TOR masing-masing skim, dan *template* artikel. Lembaga Penelitian UNDIKSHA juga secara berkelanjutan akan melaksanakan evaluasi terhadap ketentuan-ketentuan yang diatur dalam Buku Panduan ini. Oleh karena itu, bila terdapat kekeliruan dalam panduan ini, akan diadakan perbaikan sesuai dengan kebutuhan.

LAMPIRAN

Lampiran 1. Tema dan Subtema Masing-Masing Bidang Unggulan

A. Puslit Pendidikan Nilai dan Karakter

No	Tema	Subtema/Topik	Fokus			
			Konsep	Aplikasi	Dampak	Kebijakan
1	Konsepsi Ilmu Pendidikan dalam Pengembangan Harkat dan Martabat Manusia	Kajian Ideologi Kebangsaan	√			√
		Kajian Ideologi dan Perbandingan Ideologi Kenegaraan	√	√		√
		Kajian <i>Mainstreaming</i> Multikulturalisme	√			√
2	Pendidikan Karakter dan Literasi Budaya	Pemahaman Nilai-Nilai Globalisasi dan Post-Modern		√	√	√
		Pengembangan Model Pembelajaran untuk Transformasi Ideologi Bangsa	√	√		√
		Pengembangan Model-Model Pendidikan Nilai		√		√
3	Integrasi Nasional dan Harmonisasi Sosial	Kajian Tentang Ideologi Kearifan Lokal	√			√
		Upaya dan Model Penanaman Ideologi Nasional dan Semangat Kebangsaan				√
		Pengembangan Masyarakat Partisipatif		√		√
		Pengembangan Wilayah Moral Publik	√			√
4	Pendidikan Karakter Berbasis Keluarga	Model Masyarakat Inklusi	√			√
		Internalisasi “Jiwa Kebangsaan”	√			√
		Pengembangan Model Budaya Berbangsa dan Bernegara di Dunia Pendidikan dan Kehidupan Bermasyarakat	√			√
		Peranan Pemuda dalam Pembangunan <i>Model Civic Community</i>	√			√

B. Pusat Penelitian Pengembangan Metodologi dan Perangkat Pendidikan/Pembelajaran.

No	Tema	Subtema/Topik	Fokus			
			Konsep	Aplikasi	Dampak	Kebijakan
1	Profesionalisme Pendidik	Pengembangan Profesionalisme Pendidik di Satuan Pendidikan Tingkat SD/MI, SMP/MTs, SMA/MA, SMK, Diploma/Strata.		√		√
		Kajian tentang Sertifikasi Pendidik	√			
		Model-Model Pengembangan Kompetensi Guru		√		
2.	Kurikulum dan perangkat pembelajaran	Pengembangan Kurikulum Satuan Pendidikan		√		
		Pengembangan Perangkat Pembelajaran di Satuan Pendidikan Tingkat SD/MI, SMP/MTs, SMA/MA, SMK, Diploma/Strata.		√		
		Pengembangan Model-Model Pembelajaran		√	√	
3.	Standar pendidikan	Kajian tentang Standar Isi Pendidikan di Sekolah Standar Nasional, RSBI, SBI, Sekolah Internasional	√			√
		Kajian tentang Standar Penilaian Pendidikan	√			√
		Studi Evaluatif tentang Pelaksanaan Standar Pendidikan				√
4.	Pendidikan percepatan	Analisis Kebutuhan tentang Potensi-Potensi Pendidikan Percepatan		√		√
		Desain Model dan Prototipe Pendidikan Percepatan	√	√		
5.	Inovasi pembelajaran	Desain Model dan Prototipe Pembelajaran Inovatif Berbasis Kearifan Local untuk Pembelajaran Bahasa, PKn, Matematika, IPA dan IPS	√	√		
		Aplikasi Berbagai Model dan Perangkat Pembelajaran Inovatif dan Dampaknya terhadap Hasil Belajar Siswa		√	√	√
6.	Pembelajaran Berbasis TIK	Desain Model dan Prototipe Pembelajaran Berbasis TIK: <i>e-Learning, Blended Learning, Multi-Media</i>		√	√	

No	Tema	Subtema/Topik	Fokus			
			Konsep	Aplikasi	Dampak	Kebijakan
7.	Model Pembelajaran	Kajian dan Eksperimentasi Berbagai Model Pembelajaran Pembelajaran Inovatif	√	√	√	
		Analisis Kebutuhan Pembelajar Berbakat dan Berkebutuhan Khusus Terkait dengan Pembelajarannya	√			√
		Disain Model Pembelajaran untuk Pembelajar Berbakat dan Berkebutuhan Khusus.		√	√	
8.	Pengembangan Instrumen dan Asesmen pembelajaran.	Desain Model dan Penerapan Asesmen Kinerja, untuk Kemampuan Dasar Keahlian		√	√	
		Implementasi Model-Model Pembelajaran Inovatif Berbasis Asesmen Autentik		√		
		Pengembangan Berbagai Instrumen Penilaian Autentik dalam Pembelajaran dan Psikologi	√	√	√	

C. Pusat Penelitian Model Pelatihan dan Pendidikan Kecakapan Hidup

No	Tema	Subtema/Topik	Fokus			
			Konsep	Aplikasi	Dampak	Kebijakan
1.	Pengembangan model-model Pelatihan kecakapan hidup	Model Pendidikan dan Pelatihan untuk Mengembangkan Sumber Daya Manusia dalam Kaitan dengan Kecakapan Hidup	√	√	√	
		Pola Pendidikan dan Pelatihan Kecakapan Hidup dalam Pengembangan Kompetensi Personal, Sosial, Akademik dan Profesional.		√	√	√
		Pendidikan dan Pelatihan Kecakapan Hidup pada Daerah Khusus (Terpencil, Terbelakang dan Terluar)		√	√	
		Diversifikasi Kurikulum Pendidikan Dasar dan Menengah Serta Perguruan Tinggi yang Berorientasi Kecakapan Hidup	√			√
		Kebermanfaatan Pendidikan dan pelatihan kecakapan hidup bidang Vokasi: Kerajinan, Tata Boga, Budidaya Kelautan, IT dll.		√	√	

No	Tema	Subtema/Topik	Fokus			
			Konsep	Aplikasi	Dampak	Kebijakan
	Pengembangan model-model Pelatihan kecakapan hidup	Pola Penerapan Kecakapan Hidup dalam Menghadapi Pasar Kerja dan Peluang Wiraswasta		√	√	√
2.	Pendidikan dan pelatihan <i>soft skill</i>	Model Pendidikan dan Pelatihan untuk Mengembangkan <i>Soft Skill</i>	√	√		
		Pengembangan Materi Ajar Berbasis <i>Soft Skill</i>	√	√		
		Pengembangan Inovasi dan Kreativitas Mahasiswa Berorientasi <i>Soft Skill</i>		√	√	
		Peningkatan Integrasi Kegiatan Akademik dengan Pengembangan <i>Soft Skill</i>		√		√
		Pemetaan dan Pengembangan Potensi Jati Diri Peserta Didik		√		√
		Pendidikan dan Pelatihan <i>Soft Skill</i> Pada Daerah Khusus (Rawan Konflik)		√	√	
		Aplikasi <i>Soft Skill</i> dalam Penanganan Permasalahan Bangsa		√	√	
		Pengembangan Instrumen Sebagai Tolak Ukur dalam Penerimaan dan Peningkatan Vokasi Karier	√	√	√	√
		3.	Model Pengembangan Pendidikan pada Masyarakat Terpencil dan Terbelakang	Analisis Kebutuhan Pendidikan pada Masyarakat Terpencil dan Terbelakang.		√
Pendidikan dan Pelatihan <i>Soft Skill</i> pada Masyarakat Terpencil dan Terbelakang.				√	√	

D. Pusat Penelitian Pendidikan Informal dan Pendidikan Nonformal

No	Tema	Subtema/Topik	Fokus			
			Konsep	Aplikasi	Dampak	Kebijakan
1.	PAUD berbasis keluarga	Kajian Model PAUD Berbasis Budaya dan Lingkungan Informal	√	√		
		Kajian dan Implementasi Model PAUD Berbasis Budaya dan Lingkungan Formal	√	√		
		Pengembangan Model-Model Pembelajaran PAUD		√	√	
		Analisis tentang Kompetensi Pendidik PAUD	√			√
		Efektivitas Pengelolaan PAUD		√	√	√
		Evaluasi Ketersediaan dan Pemanfaatan Sarpras PAUD			√	√
2.	<i>Parenting</i>	Kajian Pola Asuh Orang Tua dalam Pendidikan	√			
		Koordinasi Orang Tua dan Guru yang Efektif bagi Pendidikan	√			
		Model Peran Tokoh Masyarakat dalam Pendidikan Informal dan Formal	√	√		
		Model Pendidikan Penyiapan Calon Orang Tua	√	√		

E. Pusat Penelitian Sains dan Teknologi

No	Tema	Subtema/Topik	Fokus			
			Konsep	Aplikasi	Dampak	Kebijakan
1.	Pengembangan Sains Dasar dan Terapan					
	a. Pengembangan keilmuan dasar (<i>basic sciences</i>)	Pengembangan <i>Basic Sciences</i> Bidang Matematika, Fisika, Kimia, dan Biologi.	√	√		
		Pengembangan <i>Basic Sciences</i> Bidang Bioteknologi	√	√		
		Pengembangan Keilmuan Dasar Material Terbarukan, Biomaterial, dan Material Teknik	√	√		
		Pengembangan Keilmuan Dasar Kelautan dan Perikanan	√	√		

No	Tema	Subtema/Topik	Fokus			
			Konsep	Aplikasi	Dampak	Kebijakan
1.	Pengembangan Sains Dasar dan Terapan					
	a. Pengembangan keilmuan dasar (<i>basic sciences</i>)	Pengembangan Keilmuan Dasar dalam Pengelolaan dan Pelestarian Lingkungan.	√	√		
		Pengembangan Keilmuan Dasar Komputer, Pemodelan, dan Sistem-Sistem Informasi	√	√		
		Pengembangan keilmuan olahraga	√	√		
		Pengembangan Keilmuan Pengindraan, Pemetaan, Analisis, Interaksi Biofisik dan Kebumihan.	√	√		
	b. Sains terapan: ketahanan pangan dan sandang	Pengembangan Diversitas Pangan dan Sandang	√	√		
		<i>Reinventing</i> Kearifan Lokal dalam Menjaga Keberlangsungan Penyediaan Pangan dan Sandang	√	√		
		Aplikasi Keilmuan MIPA, Bioteknologi, Penginderaan, Pemetaan, dan Kesehatan untuk Menjamin Ketahanan Pangan dan Sandang yang Sehat.	√	√		
	c. Sains terapan: penanggulangan krisis energi	Penerapan Keilmuan Dasar Secara Multidisipliner untuk Penyediaan Energi Alternatif dan Energi Terbarukan.		√	√	√
		Pemanfaatan Biomasa dan Kebumihan Tropis dalam Penyediaan Energi Alternatif yang Ramah Lingkungan		√	√	√
	d. Sains terapan: kesehatan masyarakat dan lingkungan	Penerapan Keilmuan Dasar Secara Multidisipliner untuk Menjamin Kesehatan Masyarakat		√	√	√
		Penerapan Keilmuan Dasar Secara Multidisipliner dalam Memelihara Kesehatan Lingkungan Biotik dan Abiotik Secara Berkelanjutan		√	√	√
	e. Sains terapan: kebencanaan dan keamanan	Penyediaan material tahan bencana dan aplikasi keamanan		√	√	√
		Penerapan Keilmuan Dasar Secara Multidisipliner dalam Mitigasi Bencana Dan Pengamanan Objek Vital.		√	√	√

No	Tema	Subtema/Topik	Fokus			
			Konsep	Aplikasi	Dampak	Kebijakan
2.	Pengembangan dan Penerapan Teknologi Berbasis Kebutuhan					
	a. Teknologi Penyehatan Lingkungan	Pengembangan dan Optimalisasi Sistem Pengolahan Limbah Cair, Padat, dan Gas untuk Meningkatkan Kualitas Lingkungan.		√	√	
	b. Teknologi: Sistem Penginderaan Jarak Jauh (Geographical Information System)	Pengembangan dan Optimalisasi Sistem Penginderaan Jarak Jauh dalam Bidang Pendidikan, Kesehatan, Kependudukan, Pertanian, dll.		√	√	
	c. Teknologi: Temu Kembali Informasi (<i>Information Retrieval</i>)	Pengembangan dan optimalisasi sistem berbasis temu kembali informasi.		√	√	
	d. Teknologi: Pemrosesan Citra (<i>Image Processing</i>)	Pengembangan dan Optimalisasi Sistem Berbasis Pemrosesan Citra.		√	√	
	e. Teknologi: Pengenalan Pola (<i>Pattern Recognition</i>)	Pengembangan dan Optimalisasi Sistem Berbasis Pengenalan Pola.		√	√	
	f. Teknologi: Pembelajaran Mesin (<i>Machine Learning</i>)	Pengembangan dan Optimalisasi Sistem Berbasis Pembelajaran Mesin.		√	√	
	g. Teknologi: <i>Computer Vision/ Robotic /Micro Controller</i>	Pengembangan dan Optimalisasi Sistem Berbasis <i>Micro-Controller</i> .		√	√	
		Pengembangan dan Optimalisasi Sistem Berbasis Robot.		√	√	

No	Tema	Subtema/Topik	Fokus			
			Konsep	Aplikasi	Dampak	Kebijakan
2.	Pengembangan dan Penerapan Teknologi Berbasis Kebutuhan					
	h. Teknologi: Sistem informasi	Pengembangan dan Optimalisasi Sistem Pendukung Operasional Organisasi, seperti: Pemerintah Daerah, Perguruan Tinggi, Sekolah, Usaha Mikro Kecil Menengah (UMKM), dll.		√	√	
		Pengembangan dan Optimalisasi Sistem Berbasis Bisnis.		√	√	
	i. Teknologi: Perpustakaan Digital (<i>Digital Library</i>)	Pengembangan dan Optimalisasi Sistem Perpustakaan Dijital.		√	√	
	j. <i>Green technology</i>	Pemanfaatan Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK) untuk Tercapainya Solusi Ramah Lingkungan		√	√	√
		Optimalisasi Disain dan Arsitektur TIK yang Berdampak pada Ramah Lingkungan		√	√	√
	k. Teknologi untuk Pengentasan Kemiskinan (<i>Pro Poor Technology</i>)	Pengembangan Aplikasi untuk Memperpendek Rantai Bisnis bagi UMKM.		√	√	√
		Perluasan Akses Informasi dan Pasar Dengan Memanfaatkan Desa Pintar dan <i>Community Access Point</i> .		√	√	√
		Pemberdayaan Teknologi <i>Open Source</i> untuk Meningkatkan Daya Saing Bangsa.		√	√	√
	l. Teknologi masa depan	Mempersiapkan SDM untuk Penguasaan dan Pengembangan Teknologi Masa Depan.		√	√	

No	Tema	Subtema/Topik	Fokus			
			Konsep	Aplikasi	Dampak	Kebijakan
2.	Pengembangan dan Penerapan Teknologi Berbasis Kebutuhan					
	m. Teknologi material	Pengembangan Teknologi Produksi dan Pengujian Material yang Ramah Lingkungan.		√	√	
		Pengembangan Teknologi Material untuk Meningkatkan Kinerja Sistem.		√	√	

F. Pusat Penelitian Bahasa, Seni, dan Budaya

No	Tema	Subtema/Topik	Fokus			
			Konsep	Aplikasi	Dampak	Kebijakan
1.	Bahasa Daerah	Marjinalisasi Bahasa Daerah	√			
		Bahasa Daerah dan Media Massa (Cetak dan Elektronik)	√		√	
		Sistem, Pemakaian, dan Pembinaan Bahasa Daerah		√	√	
2.	Bahasa Indonesia	Bahasa Gaul, Anak Muda, dan Budaya Pop		√	√	
		Bahasa dan Jejaring Sosial		√	√	
		Kajian Linguistik Makro dan Kajian Linguistik Mikro	√			
		Sistem, Pemakaian, dan Pembinaan Bahasa Indonesia		√	√	√
3.	Bahasa Asing	Arus budaya global dan Bahasa Asing		√	√	
		Campur kode	√	√		
		Sistem, Pemakaian, dan Pembinaan Bahasa Asing		√	√	√
		Pendidikan Nonformal Kebahasaan	√	√		
4.	Sastra Daerah	Sastra Tradisional dalam Format Media Elektronik	√	√		
		Kajian Karya-Karya Pemenang Rancage			√	√
		Bentuk, Fungsi, dan Makna Sastra Lagu Tradisional		√		√
		Sistem, Pemakaian, dan Pembinaan Sastra Daerah		√	√	

No	Tema	Subtema/Topik	Fokus			
			Konsep	Aplikasi	Dampak	Kebijakan
5.	Sastra Modern	Teks dan Konteks Sastra Lagu Pop Bali		√	√	
		Sastra Koran dan Ideologi Jurnalistik	√		√	
		Sistem, Pemakaian, dan Pembinaan Sastra Modern		√	√	√
6.	Sastra kontemporer	sastra perempuan dan perempuan pesastra	√	√		
		Wacana Tubuh dan Tubuh Wacana Dalam Sastra Kontemporer	√	√		√
7.	Seni Rupa Tradisional Bali	Inventarisasi Kosa Rupa Tradisional Bali				√
		Dialek dan Idiolek Seni Rupa Tradisional Bali				√
		Prasimologi: Sejarah, Keberadaan, dan Kemungkinan Pengembangan pengucapannya	√	√		
		Sistem Cantrik dan Sistem Pewarisan Dalam Alih Pengetahuan dan Keterampilan Seni Rupa Tradisional Bali	√	√		
8.	Seni Rupa Modern Bali	Kuratorial Museum Seni Rupa Modern di Bali	√	√		
		Monografi Perupa Modern Bali	√			√
9.	Seni Rupa Kontemporer Bali	Pasar Wacana dan Wacana Pasar Seni Rupa Kontemporer Bali		√	√	
		Perempuan dan Seni Rupa Kontemporer	√	√		
		Teks dan Konteks Seni Rupa Kontemporer Bali	√	√		
10.	Desain	Pemetaan Pembutuh Desain Komunikasi Visual di Bali				√
		Pemetaan Desain Komunikasi Visual Bali				√
		Desain Produk, Industri Pariwisata, dan Estetika Eklektik		√	√	
11.	Masyarakat Tradisional	Masyarakat Postradisi di Bali	√			
		Identitas dan Pengentalan Masyarakat Tradisional	√			
		Ras, Etnisitas, dan Hibriditas	√			

No	Tema	Subtema/Topik	Fokus			
			Konsep	Aplikasi	Dampak	Kebijakan
12.	Urban	Subkultur di Lingkungan Pariwisata Bali	√	√	√	
		Diaspora Masyarakat Bali di Lombok, Jawa, Sumatera, dan Sulawesi	√	√		
		Budaya Pop dan Masyarakat Urban di Bali		√	√	
		Membaca Ulang Identitas Bali	√			√
13.	Gaya Hidup	Budaya Konsumsi di Bali	√		√	
		Gaya Hidup dan Struktur Sosial	√		√	
		Pertukaran Simbolik, Modal Simbolik, dan Proses Simbolik	√	√		

G. Pusat Penelitian Pemberdayaan Masyarakat

No	Tema	Subtema/Topik	Fokus			
			Konsep	Aplikasi	Dampak	Kebijakan
1.	Penerapan Teknologi Tepat Guna (TTG) dalam pemberdayaan masyarakat	Pemberdayaan Masyarakat Berbasis Penerapan Teknologi Tepat Guna		√	√	√
2.	Kearifan lokal dalam pemberdayaan masyarakat	Pemberdayaan Masyarakat Berbasis Kearifan Lokal		√	√	√
3.	Pembangunan Berkelanjutan	Pemberdayaan Masyarakat Berorientasi Pembangunan Berkelanjutan		√	√	√
4.	Penanggulangan Kemiskinan	Pemberdayaan Masyarakat dalam Upaya Penanggulangan Kemiskinan		√	√	√
5.	Indonesia Sehat	Kriteria Masyarakat Sehat	√			
		Pemberdayaan Masyarakat Menuju Indonesia Sehat		√	√	√
6.	Kewirausahaan	Pemberdayaan Masyarakat melalui Kewirausahaan		√	√	√
7.	Kajian Perempuan	Eksistensi dan Tantangan Perempuan Bali Persamaan Gender	√	√	√	

Lampiran 2: Ketentuan-Ketentuan Umum

KETENTUAN-KETENTUAN UMUM

I. Persyaratan Umum

Persyaratan umum penelitian yang bersumber dari dana DIPA UNDIKSHA ditetapkan sebagai berikut.

1. Usulan penelitian harus sesuai dengan TOR dari skim penelitian yang diusulkan.
2. Usulan penelitian diajukan secara bertim dan diutamakan lintas disiplin.
3. Ada pembagian tugas yang jelas antara tim peneliti
4. Dosen yang sedang tugas belajar diperbolehkan untuk mengajukan usulan dengan persyaratan minimal telah duduk di semester 3 untuk S2 dan di semester 4 untuk S3 (dengan melampirkan fotokopi surat tugas belajar dari rektor)
5. Tenaga fungsional lain (seperti pustakawan dan laboran) diperbolehkan mengajukan usulan penelitian dosen pemula.
6. Dalam tahun pengusulan yang sama, seorang peneliti hanya diperbolehkan mengusulkan dua proposal penelitian pada skim yang berbeda yaitu yang bersangkutan sebagai ketua pada satu proposal dan sebagai anggota pada proposal lainnya atau sebagai anggota pada kedua proposal.
7. Susunan anggota peneliti setiap tahun dapat berubah, sesuai dengan kompetensi dan kebutuhan penelitian.
8. Topik/tema penelitian harus sesuai dengan bidang fokus UNDIKSHA yang tercantum dalam panduan ini dan RIP UNDIKSHA.
9. Usulan penelitian harus melibatkan harus memayungi tugas akhir/skripsi/thesis/disertasi mahasiswa dengan topik yang terkait dengan usulan penelitian tersebut.
10. Setiap skim penelitian harus menghasilkan 1 (satu) luaran wajib.
11. *Cover* untuk masing-masing usulan harus mengikuti ketentuan dalam tabel di bawah ini:

NO	SKIM PENELITIAN	WARNA COVER
1	Penelitian Unggulan Institusi	merah
2	Penelitian Pascasarjana	biru tua
3	Penelitian Fundamental Institusi	abu-abu
4	Penelitian Hibah Bersaing Institusi	jingga/oranye
5	Penelitian Kerja Sama Antar Perguruan Tinggi Institusi	biru muda
6	Penelitian Disertasi Doktor	coklat
7	Penelitian Dosen Pemula Institusi	merah muda
8	Kerja Sama Investasi	hijau
9	Kebijakan Institusi	hijau muda
10	Penelitian Pusat-Pusat Penelitian	kuning
11	Meta Analisis	kuning muda
12	<i>Tracer Study</i>	putih

12. Usulan dalam bentuk *softcopy* yakni file dalam format pdf dengan ukuran maksimum 5 MB dengan lembar pengesahan yang telah ditandatangani dan dicap serta diberi nama file *NamaKetuaPeneliti_NamaPT_singkatan_skim penelitian yang diusulkan.pdf* diunggah ke situs <http://lemlit.undiksha.ac.id/penelitian>, sedangkan dalam bentuk *hardcopy* sebanyak 2 (dua) eks., diserahkan ke bagian TU LEMLIT. Untuk singkatan dari setiap skim penelitian ditunjukkan dalam tabel berikut.

No.	Nama Skim Penelitian	Singkatannya
1	Penelitian Unggulan Institusi	PUPTI
2	Penelitian Pascasarjana Institusi	PPSI
3	Penelitian Fundamental Institusi	PFI
4	Penelitian Hibah Bersaing Institusi	HBI
5	Penelitian Kerja Sama Antar Perguruan Tinggi Institusi	PEKERTII
6	Penelitian Disertasi Doktor Institusi	DDI

No.	Nama Skim Penelitian	Singkatannya
7	Penelitian Dosen Pemula Institusi	PDPI
8	Kerja Sama Investasi	KSI
9	Kebijakan Institusi	KI
10	Penelitian Pusat-Pusat Penelitian	PPP
11	Meta Analisis	MA
12	<i>Tracer Study</i>	TS

13. Usulan dan laporan hasil penelitian dibuat dalam huruf *Times New Roman*, 12, spasi 1,5 dengan margin atas 3,5, bawah, 3, kiri 4, dan kanan 3 cm dalam ukuran kerta A-4.
14. Setiap laporan hasil penelitian harus menyertakan juga luaran berupa buku teks, buku ajar, poster, booklet sesuai dengan hasil yang dicapai (cover agar berisi judul, peneliti, skim, tahun).
15. Ketentuan lain yang terkait dengan masing-masing skim penelitian diatur pada lampiran-lampiran berikutnya.

II. Rangkuman Persyaratan untuk masing-masing Skim Penelitian yang dikompetisikan

Rangkuman Persyaratan untuk masing-masing Skim Penelitian yang dikompetisikan disajikan dalam tabel berikut.

No.	Skim Penelitian	Persyaratan				
		Pendidikan dan jabatan		Jumlah Tim	Durasi (th)	Luaran
		Ketua	Anggota			
1	Penelitian Unggulan Institusi	S3, S2 minimal Lektor kepala	S2 minimal Lektor kepala	3-4	2-3	<ol style="list-style-type: none"> 1. Produk teknologi yang langsung dapat dimanfaatkan oleh <i>stakeholders</i>; 2. Publikasi, HKI, kebijakan (pedoman, regulasi), model, rekayasa sosial; dan 3. Pengkajian, pengembangan, dan penerapan Ipteks-Sosbud.
2	Penelitian Pascasarjana Institusi	S3 punya bimbingan mahasiswa pascasarjana	S3 (boleh dari PT lain)	2-3	3	<ol style="list-style-type: none"> 1. Thesis/disertasi mahasiswa 2. Makalah yang dipresentasikan dalam pertemuan ilmiah nasional atau internasional 3. Publikasi ilmiah dalam jurnal nasional terakreditasi bagi yang melibatkan S-2 dan publikasi ilmiah dalam jurnal bereputasi internasional bagi yang melibatkan mahasiswa S-3.
3	Penelitian Fundamental Institusi	S3, S2 minimal Lektor kepala	S2 minimal lektor	2-3	1-2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Publikasi dalam jurnal ilmiah terakreditasi atau jurnal ilmiah bereputasi internasional 2. Prosiding pada seminar ilmiah nasional/internasional
4	Penelitian Hibah Bersaing Institusi	S2 minimal Lektor	S2	2-3	2-3	<ol style="list-style-type: none"> 1. Produk ipteks-sosbud (metode, teknologi tepat guna, <i>blueprint</i>, prototip, sistem, kebijakan, model, rekayasa sosial); dan 2. Publikasi (ilmiah, populer, <i>booklet</i>, <i>leaflet</i>, lainnya). 3. Prosiding pada seminar ilmiah nasional

No.	Skim Penelitian	Persyaratan				
		Pendidikan dan jabatan		Jumlah Tim	Durasi (th)	Luaran
		Ketua	Anggota			
5	Penelitian Kerja Sama Antar Perguruan Tinggi Institusi	TPP: S2 tidak berstatus mahasiswa dan memegang jabatan struktural TPM: S3	TPP: S2 TPM: S3	2-3	2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Produk teknologi yang langsung dapat dimanfaatkan oleh <i>stakeholders</i>; 2. Terbangunnya kerja sama penelitian antar perguruan tinggi. 3. Publikasi (ilmiah, populer, <i>booklet</i>, <i>leaflet</i>, lainnya). 4. HKI; dan/atau bahan ajar
6	Penelitian Disertasi Doktor Institusi	Mahasiswa S3	-	-	1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Disertasi (draf disertasi) yang telah disetujui pembimbing; dan 2. Publikasi ilmiah dalam jurnal bereputasi internasional.
7	Penelitian Dosen Pemula Institusi	S2 maksimum Lektor IIIc, Tenaga fungsional	S2	2-3	1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Prosiding pada seminar ilmiah baik yang berskala lokal, regional maupun nasional; dan 2. Pengayaan bahan ajar.
8	Kerja Sama Investasi	S2 minimal Lektor	S2 minimal Lektor	2-3	2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Publikasi ilmiah dalam jurnal nasional yang mempunyai ISSN, nasional terakreditasi, atau internasional 2. Kebijakan atau produk/pelayanan jasa yang dapat dimanfaatkan langsung oleh mitra

Lampiran 3: Format-Format Umum

Format 1. Sampul luar usulan penelitian

Bidang Unggulan* :.....
Kode>Nama Rumpun Ilmu** :...../.....

USULAN
PENELITIAN***



JUDUL PENELITIAN:

TIM PENGUSUL

(Nama ketua dan anggota tim, lengkap dengan gelar dan NIDN)

UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA

Bulan, Tahun..... ****

- * Khusus untuk Penelitian Unggulan Institusi-sebutkan bidang unggulan penelitian unggulan perguruan tinggi
- ** Tulis salah satu kode dan nama rumpun ilmu (lampiran 18)
- *** Tulis nama skim penelitian.
- **** Diisi sesuai dengan bulan dan tahun saat proposal diajukan.

Format 2. Lembar pengesahan usulan

HALAMAN PENGESAHAN PENELITIAN *

Judul Penelitian :
Kode>Nama Rumpun Ilmu :
Bidang Unggulan PT ** :
Topik Unggulan ** :
Ketua Peneliti
a. Nama Lengkap :
b. NIDN :
c. Jabatan Fungsional :
d. Program Studi :
e. Nomor HP :
f. Alamat surel (e-mail) :
Anggota Peneliti (1)
a. Nama Lengkap :
b. NIDN :
c. Perguruan Tinggi :
Anggota Peneliti (2)
a. Nama Lengkap :
b. NIDN :
c. Perguruan Tinggi :
Anggota Peneliti (ke n)
a. Nama Lengkap :
b. NIDN :
c. Perguruan Tinggi :
Lama Penelitian Keseluruhan :
Penelitian Tahun ke :
Biaya Penelitian Keseluruhantahun
Biaya Tahun Berjalan - diusulkan ke DIKTI Rp.
- diusulkan internal PT Rp.
- dana institusi lain Rp.
- *inkind* sebutkan

Mengetahui, Singaraja, (tgl)***), ...(bulan)...(th)
Dekan Fakultas... Ketua Peneliti

.....
NIP. NIP.

Mengetahui
Ketua Lembaga Penelitian
Universitas Pendidikan Ganesha

Prof. Dr. A.A.I.N. Marhaeni, M.A
NIP. 196403261990032002

- *) Tulis skim penelitian
**) Hanya untuk Penelitian unggulan institusi
***) Isi sesuai dengan tanggal, bulan, dan tahun pengajuan proposal.

Format 3. Susunan Organisasi Tim Peneliti/Pelaksana dan Pembagian Tugas

No	Nama/NIDN	Instansi Asal	Bidang ilmu	Alokasi Waktu (jam/minggu)	Uraian Tugas
1					
2					
3					

Format 4. Biodata Ketua/Anggota Tim Peneliti/Pelaksana

A. Identitas Diri

1	Nama Lengkap (dengan gelar)	
2	Jenis Kelamin	
3	Jabatan Fungsional	
4	NIP/NIK/Identitas lainnya	
5	NIDN	
6	Tempat dan Tanggal Lahir	
7	E-mail	
8	Nomor Telepon/HP	
9	Alamat Kantor	
10	Nomor Telepon/Fax	
11	Lulusan yang telah dihasilkan	S-1 = ...orang, S-2 =...orang, S-3 =...orang
12	Mata Kuliah yang Diampu	1.
		2.
		3.
		4.

B. Riwayat Pendidikan

	S-1	S-2	S-3
Nama Perguruan Tinggi			
Bidang Ilmu			
Tahun Masuk-Lulus			
Judul Skripsi/Tesis/Disertasi			
Nama Pembimbing/Promotor			

C. Pengalaman Penelitian dalam 5 Tahun Terakhir
(Bukan skripsi, Thesis, maupun Disertasi)

No.	Tahun	Judul Penelitian	Pendanaan	
			Sumber *	Jml (juta Rp)

* Tuliskan sumber pendanaan baik dari skema penelitian DIKTI maupun dari sumber lainnya.

D. Pengalaman Pengabdian Kepada Masyarakat dalam 5 Tahun Terakhir

No.	Tahun	Judul Pengabdian Kepada Masyarakat	Pendanaan	
			Sumber	Jml (juta Rp)

E. Pengalaman Penulisan Artikel Ilmiah dalam Jurnal Dalam 5 Tahun Terakhir

No.	Tahun	Judul Artikel Ilmiah	Nama Jurnal	Volume/Nomer/Tahun

F. Pemakalah Seminar Ilmiah (*oral Presentation*) dalam 5 Tahun Terakhir

No.	Nama Pertemuan Ilmiah/Seminar	Judul Artikel Ilmiah	Waktu dan Tempat

G. Karya Buku dalam 5 Tahun Terakhir

No.	Judul Buku	Tahun	Jumlah Halaman	Penerbit
1				
2				

H. Perolehan HKI dalam 5 - 10 Tahun Terakhir

No.	Judul / Tema HKI	Tahun	Jenis	Nomor P/ID
1				
2				

I. Pengalaman Merumuskan Kebijakan Publik/Rekayasa Sosial Lainnya dalam 5 Tahun Terakhir

No.	Judul Tema/Jenis Rekayasa Sosial Lainnya yang Telah Diterapkan	Tahun	Tempat Penerapan	Respon Masyarakat
1				
2				

J. Penghargaan dalam 10 Tahun Terakhir (dari Pemerintah, Asosiasi atau Institusi lainnya)

No.	Jenis Penghargaan	Institusi Pemberi Penghargaan	Tahun
1			
2			

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila kemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi.

Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan Hibah

....., tgl, bln, thn
Pengusul,

Ttd dgn tinta biru di atas materai 6000

.....
NIP.

Format 5. Surat Pernyataan Pembimbing

Surat Pernyataan Pembimbing

Yang bertanda tangan di bawah ini,

Nama :
NIP/NIDN : /
Jabatan/Golongan :
Pendidikan Terakhir/Keahlian : /
Jurusan/Fakultas : /
Alamat email :
No. HP :

Menyatakan bersedia untuk menjadi Pembimbing penelitian yang diusulkan oleh

Nama :
NIP :
Pendidikan/Golongan : /
Laboran Jurusan/Unit :
Alamat email :
No. HP :

Demikian pernyataan ini saya buat dengan penuh kesadaran dan tanggung jawab untuk dapat dipergunakan sebagai mana mestinya.

....., tgl, bln, thn
Yang Membuat Pernyataan,

Ttd dengan tinta biru di atas materai 6000

.....
NIP.

Format 6. Surat Pernyataan Kesiediaan Menjadi Mitra Kerja Sama

Surat Pernyataan Kesiediaan Menjadi Mitra Kerja Sama

Yang bertanda tangan di bawah ini,

Nama :
Jabatan :
Unit Kerja :
Institusi :
Alamat Kantor :
No. Tlp./Fax :
No. HP :

Menyatakan bersedia untuk menjadi mitra kerja sama dalam penelitian yang diusulkan oleh

Nama :
NIP :
Jurusan :
Fakultas :
Alamat Rumah :
No. HP :

Demikian pernyataan ini saya buat dengan penuh kesadaran dan tanggung jawab untuk dapat dipergunakan sebagai mana mestinya.

....., tgl, bln, thn

Yang Membuat Pernyataan,

Ttd dengan tinta biru di atas materai 6000

.....
NIP.

Format 7. Surat Pernyataan Kesiediaan Mahasiswa

Surat Pernyataan Kesiediaan Mahasiswa

Yang bertanda tangan di bawah ini,

Nama :
NIM :
Jurusan/Fakultas :
Semester :
Alamat email :
No. HP :

Menyatakan bersedia untuk mengajukan usulan/membuat Tugas Akhir/Skripsi/Thesis dengan tema sesuai payung penelitian yang diusulkan oleh

Nama Ketua Peneliti :
NIP/NIDN : /
Jurusan/Fakultas :
Bidang keahlian :
Alamat email :
No. HP :

Demikian pernyataan ini saya buat dengan penuh kesadaran dan tanggung jawab untuk dapat dipergunakan sebagai mana mestinya.

....., tgl, bln, thn
Yang Membuat Pernyataan,

Ttd dengan tinta biru di atas materai 6000

.....
NIP.

Format 8. Surat Pernyataan Originalitas Karya dan Belum Pernah Dibiayai Pada Skim Lain dan atau oleh Lembaga/Sumber Dana Lain

SURAT PERNYATAAN KETUA PENELITI/PELAKSANA

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
N I D N :
Pangkat/Golongan :
Jabatan Fungsional :

Dengan ini menyatakan bahwa proposal penelitian saya dengan judul
..... yang diusulkan dalam skema(tuliskan skema penelitian).....untuk tahun anggaran. **bersifat original dan belum pernah dibiayai oleh lembaga/sumber dana lain.**

Bilamana di kemudian hari ditemukan ketidaksesuaian dengan pernyataan ini, maka saya bersedia dituntut dan diproses sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan mengembalikan seluruh biaya penelitian yang sudah diterima ke kas negara.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dan dengan sebenar-benarnya.

Mengetahui,
Ketua Lembaga Penelitian,

....., tgl, bln, thn
Yang Menyatakan,

Ttd dgn tinta biru di atas materai 6000

.....
NIP.....

.....
NIP.....

Format 9. Jadwal Penelitian

No		Tahun I						Tahun II						Tahun n					
		1	2	3	.	.	12	1	2	3	.	.	12	1	2	3	.	.	12
1	Kegiatan 1																		
2	Kegiatan II																		
dst																		

Format 10. Justifikasi Biaya

3. Honor						
Honor	Honor/ jam	Waktu (jam/minggu)	Minggu	Honor per Tahun (Rp)		
				Th I	Th II	Th III
Ketua						
Anggota 1						
Anggota 2						
Anggota ke n						
SUB TOTAL (Rp)						

4. Peralatan Penunjang						
Material	Justifikasi Pemakaian	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Harga Peralatan Penunjang (Rp)		
				Th I	Th II	Th III
Peralatan penunjang 1						
Peralatan penunjang 2						
Peralatan penunjang 3						
Peralatan penunjang ke n						
SUB TOTAL (Rp)						

5. Bahan Habis Pakai						
Material	Justifikasi Pemakaian	Kuantitas	Harga satuan (Rp)	Biaya per Tahun (Rp)		
				Th I	Th II	Th III
Material						
Material 2						
Material 3						
Material ke n						
SUB TOTAL (Rp)						

6. Perjalanan						
Perjalanan	Justifikasi Perjalanan	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Honor per Tahun (Rp)		
				Th I	Th II	Th III
Perjalanan ke tempat/kota A						
Perjalanan ke tempat/kota A						
Perjalanan ke tempat/kota A						
Perjalanan ke tempat/kota n						
SUB TOTAL (Rp)						

7. Lain-lain						
Kegiatan	Justifikasi	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Honor per Tahun (Rp)		
				Th I	Th II	Th III
Lain-lain (administrasi, publikasi, seminar, laporan, lainnya sebutkan)						
SUB TOTAL (Rp)						
TOTAL ANGGARAN YANG DIPERLUKAN SELURUH TAHUN (Rp)						

Format 11. Penilaian Administrasi Usulan Penelitian

Penilaian Administrasi Usulan Penelitian

1. Judul :
2. Skim Penelitian :
3. Nama Ketua :
4. NIP/NIDN :/.....
5. Jumlah Anggota : Orang
6. Jurusan/Fakultas :/.....

KRITERIA PENILAIAN

No.	Komponen	Kriteria	Penilaian	
			Sesuai	Tidak Sesuai
1.	Prasyarat	Kesesuaian keterlibatan pengusul		
		Kesesuaian kewenangan pengusul		
		Kesesuaian kewenangan pembimbing		
2.	Warna <i>cover</i>	Kesesuaian warna <i>cover</i> dengan jenis penelitian		
3.	Sistematika usulan	Kesesuaian sistematika usulan penelitian		
4.	Lampiran	Kelengkapan lampiran usulan penelitian		
		Kesesuaian lampiran usulan penelitian		
5.	Biaya	Kesesuaian format usulan biaya dan format justifikasi anggaran		
		Kesesuaian jumlah biaya yang diusulkan		

Catatan

1. Bila butir prasyarat tidak dipenuhi semua, maka penilaian tidak dilanjutkan.
2. Proposal tidak diikuti dalam seleksi berikutnya, jika hasil penilaian administrasi menunjukkan adanya ketidaksesuaian lebih dari 25%

....., tgl, bln, thn
Penilai Administrasi,

.....
NIP.....

Format 12. Rekapitulasi Hasil Penilaian Usulan Penelitian

Rekapitulasi Hasil Penilaian Usulan Penelitian

Penilaian Awal				
No.	Kriteria	Ketidaksesuaian (%)	Keterangan	
1	Penilaian Administrasi		Proposal tidak diikutkan dalam seleksi berikutnya, jika hasil penilaian administrasi menunjukkan adanya ketidaksesuaian lebih dari 25%.	
Penilaian Lanjut				
No.	Kriteria	Bobot (%)	Skor*)	Nilai B x S
2	Penilaian <i>in-static</i>	70		
3	Penilaian <i>in-dinamic</i>	30		
Total				

Catatan :

1. *) Skor diisi dengan nilai total yang diperoleh pada masing-masing kriteria penilaian
2. Proposal tidak akan diikutkan dalam penilaian *in-dinamic* jika hasil penilaian *in-static* kurang dari 70% dari total skor.

Komentar Penilai:

.....

....., tgl, bln, thn
 Penilai,

.....
 NIP.....

Format 13. Logbook (Catatan Kegiatan) Pelaksanaan Penelitian

Logbook Pelaksanaan Penelitian

Identitas Penelitian

1. Judul Penelitian :
2. Jenis Penelitian :
3. Ketua Peneliti :
4. NIP/NIDN Ketua Peneliti :
5. Nama Anggota :
6. Pelaksanaan Penelitian tahun ke :

No.	Tanggal	Kegiatan	Hasil	Kendala	Rencana Tindak Lanjut

Lampirkan bukti dokumen pendukung kegiatan

....., tgl, bln, thn

Ttd

Ketua Peneliti

Format 14. Sampul Laporan Kemajuan Hibah Penelitian

a. Sampul Muka

LAPORAN KEMAJUAN

..... *



JUDUL

Tahun ke.....dari rencana.....tahun

Ketua/Anggota Tim
(Nama lengkap dan NIDN)

UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA

Bulan, Tahun.....

*) Tulis skim penelitian. Warna sampul sama dengan warna sampul proposal

Format 15. Pengesahan Laporan Kemajuan

HALAMAN PENGESAHAN

Judul :

Peneliti/Pelaksana
Nama Lengkap
NIDN :

Jabatan Fungsional :

Program Studi :

Nomor Hp :

Alamat surel (e-mail) :

Anggota (1)
Nama Lengkap :

NIBN :

Perguruan Tinggi :

Anggota (2)
Nama Lengkap :

NIBN :

Perguruan Tinggi :

Anggota (ke n)
Nama Lengkap :

NIBN :

Perguruan Tinggi :

Institusi Mitra (jika ada)
Nama Institusi Mitra :

Alamat :

Penanggung Jawab :

Tahun Pelaksanaan : Tahun ke.....dari rencana.....tahun

Biaya Tahun Berjalan : Rp.....

Biaya Keseluruhan : Rp.....

....., tgl, bln, thn

Mengetahui,
Ketua Lembaga Penelitian UNDIKSHA,

Ketua,

Ttd

Ttd

(Nama Lengkap)
NIP/NIK

(Nama Lengkap)
NIP/NIK

Format 16. Sistematika Laporan Kemajuan

HALAMAN SAMPUL

HALAMAN PENGESAHAN

RINGKASAN

PRAKATA

DAFTAR ISI

DAFTAR TABEL

DAFTAR GAMBAR

DAFTAR LAMPIRAN

BAB 1. PENDAHULUAN

BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA

BAB 3. TUJUAN DAN MANFAAT PENELITIAN

BAB 4. METODE PENELITIAN

BAB 5. HASIL YANG DICAPAI

BAB 6. RENCANA TAHAP BERIKUTNYA

BAB 7. SIMPULAN DAN SARAN

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN

- Artikel ilmiah (draft, bukti status *submission* atau *reprint*), jika ada.
- Produk penelitian

Format 17. Format Laporan Penelitian

LAPORAN TAHUNAN/AKHIR*

..... **



JUDUL

Tahun ke.....dari rencana.....tahun

Ketua/Anggota Tim
(Nama lengkap dan NIDN)

UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA

Bulan, Tahun..... ..

* Pilih salah satu yang sesuai.

** Tulis skim penelitian

Format 18. Halaman Pengesahan Laporan Penelitian

HALAMAN PENGESAHAN

Judul :
Peneliti/Pelaksana :
Nama Lengkap :
NIDN :
Jabatan Fungsional :
Program Studi :
Nomor Hp :
Alamat surel (e-mail) :
Anggota (1) :
Nama Lengkap :
NIBN :
Perguruan Tinggi :
Anggota (2) :
Nama Lengkap :
NIBN :
Perguruan Tinggi :
Anggota (ke n) :
Nama Lengkap :
NIBN :
Perguruan Tinggi :
Institusi Mitra (jika ada) :
Nama Institusi Mitra :
Alamat :
Penanggung Jawab :
Tahun Pelaksanaan : Tahun ke.....dari rencana.....tahun
Biaya Tahun Berjalan : Rp.....
Biaya Keseluruhan : Rp.....

Mengetahui, ,tgl, ...(bulan)...(th)
Dekan Fakultas... Ketua Peneliti

.....
NIP. NIP.

Mengetahui
Ketua Lembaga Penelitian
Universitas Pendidikan Ganesha

Prof. Dr. A.A.I.N. Marhaeni, M.A
NIP. 196403261990032002

Format 19. Penulisan Abstrak

Penulisan Abstrak

Abstrak ditulis dalam bahasa Indonesia dan bahasa Inggris menggunakan huruf *Times New Roman* ukuran 10, spasi 1 dan dengan panjang teks antara 200-250 kata. Abstrak versi bahasa Indonesia ditulis menggunakan bahasa Indonesia baku dengan ejaan yang disempurnakan. Penulisan singkatan dan rumus matematika di dalam abstrak perlu dihindari. Abstrak memaparkan secara ringkas tentang tujuan, metode, hasil dan simpulan. Penulisan kalimat lengkap minimal mengandung unsur subjek dan predikat. Dalam penulisan kalimat pasif, unsur subjek dan predikat harus jelas, tidak rancu dengan unsur keterangan (objek).

Contoh Abstrak

**UPAYA MENINGKATKAN KUALITAS PEMBELAJARAN
BAHASA INGGRIS**
**Penelitian Meta-Analisis Terhadap PTK dan PPKP Bidang Studi Bahasa
Inggris Universitas Pendidikan Ganesha Singaraja Tahun 1999 – 2005**

Oleh
A.A. Istri Ngurah Marhaeni

Abstrak

Penelitian ini merupakan suatu sintesis kualitatif tentang upaya meningkatkan kualitas pembelajaran Bahasa Inggris melalui PTK dan PPKP oleh Jurusan Pendidikan Bahasa Inggris Undiksha Singaraja. Subjek sintesis adalah 22 laporan PTK dan PPKP yang dilakukan oleh dosen Jurusan Pendidikan Bahasa Inggris tahun 1999 hingga tahun 2005. Sintesis kualitatif ini mendeskripsikan tiga hal, yaitu gambaran umum PTK dan PPKP tersebut, analisis terhadap ketepatan prosedur PTK yang digunakan, dan analisis isi atau konten PTK tersebut. Penelitian ini menggunakan metode sintesis kualitatif dari Gall (2003). Hasil sintesis menunjukkan: (i) gambaran umum PTK dan PPKP Jurusan Pendidikan Bahasa Inggris, yaitu bahwa upaya yang dilakukan adalah penanggulangan masalah prestasi belajar Bahasa Inggris dengan menggunakan strategi pembelajaran dan strategi asesmen sebagai upaya menanggulangi masalah; (ii) sebagian terbesar PTK dan PPKP menggunakan prosedur penelitian yang sesuai dengan prosedur penelitian tindakan kelas, dengan ciri utama mengangkat masalah riil dan bersifat situasional, dan menggunakan prosedur siklus empat fase yaitu perencanaan, pelaksanaan tindakan, observasi, dan refleksi; (iii) secara isi atau konten, PTK dan PPKP tersebut menggunakan strategi pembelajaran dan strategi asesmen untuk menanggulangi masalah, sedangkan aspek-aspek kebahasaan yang ditangani dominan adalah kompetensi berbahasa Inggris yaitu kompetensi komunikatif, membaca, menulis, berbicara, menyimak, dan menerjemah. Hanya satu laporan menanggulangi masalah komponen kebahasaan yaitu tatabahasa.

Kata-kata kunci: sintesis kualitatif, PTK, kualitas pembelajaran Bahasa Inggris

**Efforts to Improve the Instructional Quality of English:
A Meta-Analysis of Classroom-Based Action Research at the English
Education Department Undiksha Singaraja, Year 1999-2005**

by

A.A. Istri Ngurah Marhaeni

Abstract

The study was a qualitative synthesis on the efforts to improve the instructional quality of English through classroom-based action research, done by the lecturers of the English Education Department Undiksha Singaraja. The subjects of the study were 22 research reports done by the department's lecturers along the years 1999 through 2005. The synthesis describes three things, namely the general description of the research, the analysis on the procedure used, and the analysis of the content of the studies. The study employed Gall's (2003) qualitative synthesis method. The results of the study are: (i) in general, the efforts to improve the English instructional quality rested on overcoming problems on English achievement; using instructional strategies and assessment strategies to overcome the problems; (ii) most of the research employed appropriate procedure of classroom-based action research, with particular characteristics of having real and situational problems to be overcome and employing cyclical four-phase procedure of planning, action, observation, and reflection; (iii) in terms of content, most studies used instructional strategies and only two studies used assessment strategies to overcome problems; while the language aspects studied were dominantly English competency including communicative competency, reading, writing, speaking, listening, and translation. Only one study dealt with language components, that is, grammar.

Key words: qualitative synthesis, classroom-based action research, English instructional quality

Format 20. Penilaian Laporan Hasil Penelitian

Penilaian Laporan Hasil Penelitian

Identitas Penelitian:

1. Judul Penelitian :
2. Jenis Penelitian :
3. Nama Ketua Peneliti :
4. NIP/NIDN Ketua Peneliti :
5. Anggota Peneliti :
6. Pelaksanaan Penelitian tahun ke :

No.	Komponen	Bobot	Skor	Nilai
1.	RINGKASAN Menggambarkan proses dan hasil penelitian	5		
2.	PENDAHULUAN 1. Latar belakang 2. Perumusan Masalah 3. Tujuan Penelitian	5 5 5		
3.	TINJAUAN PUSTAKA 1. Relevansi konsep/teori yang dikaji dengan permasalahan 2. Ketepatan pengacuan pustaka 3. Kemutakhiran dan keaslian sumber	5 5 5		
4.	METODE PENELITIAN 1. Kesesuaian dengan masalah 2. Ketepatan rancangan 3. Ketepatan instrumen 4. Ketepatan dan ketajaman analisis	5 5 5 5		
5.	HASIL DAN PEMBAHASAN 1. Kontribusi pada pembangunan, pengembangan IPTEK, dan Pengembangan lembaga 2. Kesesuaian dengan tujuan 3. Kedalaman bahasan 4. Originalitas 5. Mutu hasil	5 5 5 5 5		
6.	SIMPULAN DAN SARAN 1. Kesesuaian simpulan dengan tujuan 2. Relevansi saran dengan hasil penelitian	5 5		
7.	LUARAN (PRODUK) YANG TELAH DICAPAI 1. Kesesuaian dengan yang dijanjikan 2. Kesesuaian dengan hasil penelitian	5 5		

CATATAN PENILAI

.....
.....
.....

....., tanggal, bln, thn

Penilai,

.....
NIP.

Format 21. Petunjuk Penulisan Artikel Jurnal Lembaga Penelitian

JUDUL ARTIKEL

B. Penulis¹, J.Q. Penulis^{2,*}

¹Fakultas Teknik
Universitas Pendidikan Ganesha
Singaraja, Indonesia

²Fakultas Teknik Informatika
Institut Teknologi Bandung (ITB)
Bandung, Indonesia

e-mail: badra@undiksha.ac.id, mega@itb.ac.id

Abstrak

Abstrak ditulis dalam Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris menggunakan huruf Arial ukuran 10, spasi 1 dan dengan panjang teks antara 200-250 kata. Abstrak versi Bahasa Indonesia ditulis menggunakan Bahasa Indonesia baku dengan ejaan yang disempurnakan. Penulisan singkatan dan rumus matematika di dalam abstrak perlu dihindari. Abstrak memaparkan secara ringkas tentang masalah, tujuan, metode, hasil dan kesimpulan. Penulisan kalimat lengkap minimal mengandung unsur subyek dan predikat. Dalam penulisan kalimat pasif, unsur subyek dan predikat harus jelas, tidak rancu dengan unsur keterangan (obyek).

Kata kunci: terdiri dari 3-5 kata, ditulis mengikuti urutan abjad

Abstract

Abstrak versi Bahasa Inggris ditulis menggunakan Bahasa Inggris gaya British dalam bentuk past tense dan kalimat yang berpatutan. Kalimat sederhana dalam Bahasa Inggris minimal mengandung unsur subject dan predicate. Object, adverb dan connector dapat digunakan untuk mempercantik kalimat. Agar lebih komunikatif dan tidak monoton, abstract dapat ditulis dalam bentuk pasif dan atau aktif.

Keywords : terdiri dari 3-5 kata, ditulis mengikuti urutan abjad

PENDAHULUAN

Pendahuluan memuat tentang latar belakang, landasan teori, masalah, rencana pemecahan masalah dan tujuan penelitian. Pendahuluan ditulis menggunakan huruf Arial, ukuran 11 dan spasi 1 dan fist line 0,38 inch.

Teks diketik di dalam sebuah luasan print dengan margin 1.2 inch dari atas, 1 inch dari bawah dan kiri kertas. Margin sisi kanan dibuat 0.8 inch. Ukuran paper A4, lebar 8,27 inch, tinggi 11,69 inch. Layout: header 0,5 inch, footer 0,5 inch. Teks tidak perlu diberi nomor halaman.

Isi artikel diketik dalam format dua kolom (lebar kolom =2,98 inch dan spasi kolom = 0,5 inch).

Tipe Artikel

Artikel merupakan artikel asli hasil penelitian atau hasil review dari artikel-artikel terdahulu. Artikel dapat ditulis dalam bahasa Indonesia atau bahasa Inggris. Jumlah halaman artikel antara 10 – 12 halaman termasuk daftar rujukan.

Sistematika penulisan artikel hasil penelitian terdiri dari judul, nama penulis, institusi dan alamat korespondensi, abstrak, kata kunci,

abstract, *keywords*, pendahuluan, metode, hasil dan pembahasan, simpulan dan saran, ucapan terimakasih dan daftar rujukan.

Sistematika penulisan artikel konseptual (berisi hasil *review*) terdiri dari judul, nama penulis, institusi dan alamat korespondensi, abstrak, kata kunci, *abstract*, *keywords*, pendahuluan, bagian inti, ringkasan dan daftar rujukan.

Judul artikel ditulis menggunakan huruf arial ukuran 14, *capitalized*, *bold*, *centered*, terdiri dari maksimum 15 kata dan menggambarkan isi naskah.

Nama penulis ditulis menggunakan huruf arial ukuran 12 tidak disertai gelar, nama depan disingkat sedangkan nama belakang (nama keluarga) tidak disingkat. Nama penulis yang berasal dari instansi berbeda ditandai menggunakan superscript di belakang nama.

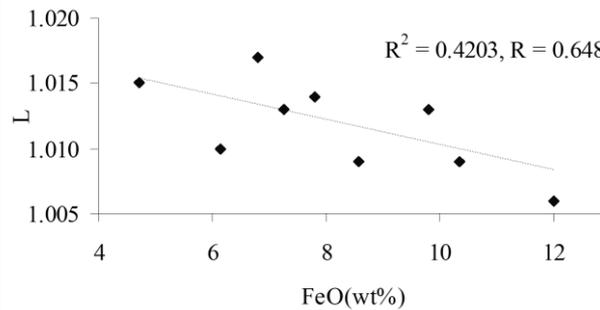
Naskah dipaparkan secara naratif (tanpa penomoran di depan sub judul) dan pemaparan dalam bentuk sub judul dihindari.

Rumus dituliskan tersendiri tidak di dalam kalimat dan dilengkapi dengan penomoran di sebelah kanan. Rumus ditulis menggunakan microsoft equation.

$$x + y = 2$$

(1)

Gambar disisipkan di dalam *text box* dan *figures caption* (keterangan gambar) diletakkan di bawah gambar. Keterangan gambar diberi nomor dan gambar harus dirujuk di dalam teks. Keterangan gambar diawali dengan huruf besar. Keterangan gambar yang lebih dari satu baris ditulis menggunakan spasi 1. Gambar dilukis dengan lebar garis 1 pt dan seharusnya memiliki kualitas kekontrasan yang baik.



Gambar 1. Plot Linierisasi dan Kandungan FeO

METODE

Berisi bagaimana data dikumpulkan, sumber data dan cara analisis data

HASIL DAN PEMBAHASAN

Hasil merupakan bagian utama artikel ilmiah, berisi : hasil bersih tanpa proses analisis data, hasil pengujian hipotesis. Hasil dapat disajikan dengan table atau grafik, untuk memperjelas hasil secara verbal

Pembahasan merupakan bagian terpenting dari keseluruhan isi artikel ilmiah. Tujuan pembahasan adalah:

Menjawab masalah penelitian, menafsirkan temuan-temuan, mengintegrasikan temuan dari penelitian ke dalam kumpulan pengetahuan yang telah ada dan menyusun teori baru atau memodifikasi teori yang sudah ada.

Tabel dibuat dengan lebar garis 1 pt dan *tables caption* (keterangan tabel) diletakkan di atas tabel. Keterangan tabel yang terdiri lebih dari 2 baris ditulis menggunakan spasi 1.

Garis-garis tabel diutamakan garis horizontal saja sedangkan garis vertikal dihilangkan.

Tabel 3. Komposisi Elementer dari Masing-masing Lokasi *Sampling*

Lokasi	TiO ₂ (wt%)	Al ₂ O ₃ (wt%)	MnO (wt%)	MgO (wt%)	Na ₂ O (wt%)
GIJ	0.5	16.4	0.19	2.74	3.00
GPW	0.78	19.0	0.18	4.57	2.55
GSR	0.62	16.3	0.17	3.09	3.09
KLB	0.67	15.7	0.14	5.07	2.59
KSG	1.90	17.1	0.15	3.79	3.33
PWH	0.58	20.9	0.12	1.55	3.00
SKP	0.68	17.8	0.16	3.12	2.75

SIMPULAN DAN SARAN

Berisi simpulan dan saran. Simpulan memuat jawaban atas pertanyaan penelitian. Saran-saran mengacu pada hasil penelitian dan berupa tindakan praktis, sebutkan untuk siapa dan untuk apa saran ditujukan. Ditulis dalam bentuk essay, bukan dalam bentuk numerikal.

UCAPAN TERIMAKASIH

Ucapan terimakasih ditujukan kepada institusi resmi atau perorangan sebagai penyandang dana atau telah memberikan kontribusi lain dalam penelitian. Ucapan terimakasih dilengkapi dengan nomor surat kontrak penelitian.

DAFTAR PUSTAKA

Penulisan daftar pustaka terdiri-dari nama penulis, tahun penerbitan, judul artikel, nama kota dan institusi penerbitan. Daftar rujukan diurutkan sesuai huruf pertama nama penulis (A-Z). Kata kedua dalam nama disepakati sebagai nama keluarga. Semua pustaka yang dirujuk dalam teks harus dituliskan dalam daftar rujukan. Daftar rujukan diutamakan merupakan artikel yang diambil dari jurnal / publikasi terbaru paling lama 5 tahun sebelum pengiriman artikel (*paper submission*). Cara penulisan rujukan: nama keluarga dan tahun (Pitunov, 2007).

Ary, D., Jacobs, L.C. & Razavieh, A. 1976. *Pengantar Penelitian Pendidikan*.

Terjemahan oleh Arief Furchan. 1982. Surabaya: Usaha nasional

Arikunto, S. 1998. *Prosedur Penelitian*. Jakarta: Rinneka Cipta

Jawa Pos. 22 April 2008. *Wanita Kelas Bawah Lebih Mandiri*, hlm. 3

Kansil, C.L. 2002. Orientasi Baru Penyelenggaraan Pendidikan Program Profesional dalam Memenuhi Kebutuhan Dunia Industri. *Transpor*, XX(4): 54-5 (4): 57-61

Kumaidi. 2005. Pengukuran Bekal Awal Belajar dan Pengembangan Tesnya. *Jurnal Ilmu Pendidikan*. Jilid 5, No. 4,

Kuntoro, T. 2006. *Pengembangan Kurikulum Pelatihan Magang di STM Nasional Semarang: Suatu Studi Berdasarkan Dunia Usaha*. Tesis tidak diterbitkan. Semarang: PPS UNNES

Pitunov, B. 13 Desember 2007. Sekolah Unggulan Ataupun Sekolah Pengunggulan ? *Majalah Pos*, hlm. 4 & 11

Waseso, M.G. 2001. *Isi dan Format Jurnal Ilmiah*. Makalah disajikan dalam Seminar Lokakarya Penulisan artikel dan Pengelolaan jurnal Ilmiah, Universitas Lambungmangkurat, 9-11Agustus

Silahkan mengacu ke petunjuk

Format 22. Evaluasi Kelayakan Artikel Ilmiah

I. Identitas Artikel

1. Judul Penelitian :
2. Ketua Peneliti :
3. Judul Artikel :
4. Nama Penulis :
5. Fak/Jur/Prog.Studi :
6. Target Jurnal Publikasi :

II. Kriteria Kelayakan Muat Artikel dalam Jurnal

No.	Aspek/Kriteria Penilaian	Kelayakan		Catatan Penilai
		Layak	Tdk.Layak	
1	Kesesuaian judul dengan topik penelitian			
2	Kesesuaian sistematika penulisan dengan target jurnal yang dituju			
3	Kelayakan akademis			
4	Kesesuaian ringkasan/abstrak			
5	Potensi plagiasi dan <i>copy paste</i> artikel sejenis			
6	Kesesuaian huruf dan jumlah halaman			

Catatan:

Bilamana 4 poin telah terpenuhi dengan poin 5 **harus** memenuhi kelayakan, maka artikel dimaksud dapat diterbitkan, dengan kriteria: (1) diterima tanpa revisi dan (2) diterima dengan revisi. Bilamana poin 5 tidak memenuhi kelayakan maka artikel ditolak. Bilamana 4 poin tidak terpenuhi maka artikel juga ditolak.

Rekomendasi **)

1. Diterima tanpa revisi
2. Diterima dengan revisi
3. Ditolak

***) Lingkari salah satu

....., tgl, bln, thn

Penilai,

.....
NIP.

Lampiran 4. Penelitian Unggulan Institusi

TOR PENELITIAN UNGGULAN INSTITUSI

1. Pendahuluan

Sejalan dengan kebijakan desentralisasi penelitian oleh Ditjen Dikti yang salah satu tujuannya adalah untuk menciptakan keunggulan penelitian di perguruan tinggi, maka dipandang perlu untuk membuat program penelitian khusus yang memberikan keleluasaan kepada UNDIKSHA untuk mengembangkan unggulan penelitiannya. Penelitian Unggulan UNDIKSHA adalah penelitian yang mengacu pada bidang unggulan yang telah ditetapkan dalam Rencana Induk Penelitian (RIP) UNDIKSHA. Penelitian ini harus terarah dan bersifat *top-down* atau *bottom-up* dengan dukungan dana, sarana dan prasarana penelitian dari perguruan tinggi serta *stake holders* yang memiliki kepentingan secara langsung maupun tidak langsung. Sasaran akhir dari penelitian ini adalah dihasilkannya inovasi teknologi pada bidang-bidang unggulan (*frontier*) dan rekayasa sosial guna meningkatkan pembangunan berkelanjutan pada tingkat lokal maupun nasional.

Penelitian Unggulan UNDIKSHA dilatarbelakangi oleh belum termanfaatkannya potensi dan ketersediaan sumber daya manusia di undiksha secara optimal dan terpadu dalam memenuhi kebutuhan pembangunan lokal dan nasional. Kurangnya program penelitian di UNDIKSHA yang terkait dengan sektor riil dan berorientasi pada kebutuhan pasar (*market driven*), mengakibatkan kurang berkembangnya sektor produksi strategis karena lemahnya penguasaan teknologi dan rekayasa terkait. Dalam bidang sosial, seni, dan budaya, diperlukan adanya penelitian yang mengacu pada peningkatan pembangunan karakter bangsa. Penelitian ini juga diarahkan untuk mengantisipasi kebutuhan IPTEKS-SOSBUD untuk jangka menengah dan panjang melalui penelitian-penelitian *frontier*. Dana yang dialokasikan untuk penelitian ini maksimal Rp. 75.000.000 per judul per tahun.

2. Tujuan

- a Mengangkat keunggulan lokal maupun nasional dalam penelitian untuk meningkatkan daya saing dan layanan UNDIKSHA sebagai perguruan tinggi dengan mandat yang diperluas (kependidikan dan nonkependidikan).
- b Mensinergikan penelitian di UNDIKSHA dengan kebijakan dan program pembangunan lokal/nasional/internasional melalui pemanfaatan kepakaran UNDIKSHA, sarana dan prasarana penelitian, dan atau sumber daya setempat,
- c Menjawab tantangan kebutuhan IPTEKS-SOSBUD oleh pengguna sektor riil,
- d Membangun jejaring kerja sama antarpeneliti dalam bidang keilmuan dan interest yang sama sehingga mampu menumbuhkan kapasitas penelitian institusi dan inovasi teknologi sejalan dengan kemajuan teknologi *frontier technology*.

3. Tema Penelitian Unggulan Undiksha

Sesuai dengan Rencana Induk Penelitian Universitas Pendidikan Ganesha Tahun 2012-2016, tema-tema yang diangkat dalam penelitian unggulan UNDIKSHA hendaknya sesuai dengan tema-tema dan sub-tema masing-masing bidang penelitian sebagaimana yang telah diuraikan dalam lampiran 1.

4. Luaran Penelitian

Luaran penelitian harus terukur dalam kurun waktu tertentu, yaitu:

- a Produk teknologi yang langsung dapat dimanfaatkan oleh *stake holders*,
- b Publikasi, HKI, kebijakan (pedoman, regulasi), model, rekayasa, sosial, dll,
- c Pengkajian, pengembangan dan penerapan IPTEKS-SOSBUD.

5. Kriteria, Persyaratan Pengusulan dan Tata Cara Pengusulan

- a Pengusul adalah dosen tetap UNDIKSHA yang mempunyai Nomor Induk Dosen Nasional (NIDN),
- b Tim peneliti berjumlah 3-4 orang, ketua tim penelitian berpendidikan S3 (dokter) atau S2 dengan jabatan Lektor Kepala,
- c Tim peneliti harus mempunyai *track record* memadai dalam bidang yang akan diteliti,
- d Penelitian bersifat multi tahun dalam jangka waktu 2-3 tahun,
- e Anggota tim peneliti dapat berganti setiap tahunnya sesuai dengan kebutuhan dan *roadmap* penelitian,

6. Sistematika Usulan Penelitian

Usulan Penelitian Unggulan Perguruan Tinggi Institusi **maksimum berjumlah 20 halaman** (tidak termasuk halaman sampul, halaman pengesahan, dan lampiran), yang ditulis menggunakan *font Times New Roman* ukuran 12 dengan jarak baris 1,5 spasi kecuali ringkasan satu spasi dan ukuran kertas A-4 serta mengikuti sistematika sebagai berikut.

HALAMAN SAMPUL

HALAMAN PENGESAHAN

DAFTAR ISI

RINGKASAN (maksimum satu halaman)

Kemukakan tujuan jangka panjang dan target khusus yang ingin dicapai serta metode yang akan dipakai dalam pencapaian tujuan tersebut. Ringkasan harus mampu menguraikan secara cermat dan singkat tentang rencana kegiatan yang diusulkan.

BAB 1. PENDAHULUAN

Uraikan latar belakang dan permasalahan yang akan diteliti, tujuan khusus, dan urgensi (keutamaan) penelitian. Pada bab ini juga dijelaskan temuan apa yang ditargetkan serta kontribusinya terhadap ilmu pengetahuan yang dalam hal ini terkait langsung dengan riset unggulan UNDIKSHA.

BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA

Kemukakan *state of the art* dalam bidang yang diteliti, *peta jalan* penelitian pengusul yang mengacu kepada RIP sebagai acuan primer serta hasil penelitian yang *up to date* dan relevan dengan mengutamakan hasil penelitian pada jurnal ilmiah. Jelaskan juga studi pendahuluan yang telah dilaksanakan dan hasil yang sudah dicapai oleh pengusul.

BAB 3. METODE PENELITIAN

Metode penelitian dilengkapi dengan bagan alir penelitian yang menggambarkan apa yang sudah dilaksanakan dan dicapai sebelumnya sesuai peta jalan penelitian perguruan tinggi. Akan lebih baik jika penyajian dapat dikaitkan dengan capaian peneliti yang dapat dijadikan sebagai referensi untuk melanjutkan kegiatan penelitian yang akan diusulkan dan yang akan dikerjakan selama periode penelitian. Metode harus menjelaskan secara utuh tahapan penelitian yang jelas, luaran, indikator capaian yang terukur di setiap tahapan.

BAB 4. BIAYA DAN JADWAL PENELITIAN

4.1 Anggaran Biaya

Anggaran biaya yang diajukan disusun secara rinci dan disusun sesuai dengan format berikut.

No	Jenis Pengeluaran	Biaya yang diusulkan (Rp x 1000)		
		Tahun 1	Tahun 2	Tahun 3
1	Honor tim peneliti (maks 30%)			
2	Peralatan penunjang ditulis secara terperinci sesuai kebutuhan (5-15%)			
3	Bahan habis pakai ditulis secara terperinci sesuai dengan kebutuhan (20-30%)			
4	Perjalanan, jelaskan kemana dan untuk tujuan apa (15-25%)			
5	Lain-lain: administrasi, publikasi, seminar, laporan, lainnya sebutkan (maks. 15%)			
	Jumlah			

4.2 Jadwal Penelitian

Jadwal penelitian disusun dalam bentuk bar chart untuk rencana penelitian yang diajukan dan sesuai dengan format pada ketentuan umum.

DAFTAR PUSTAKA

Daftar pustaka disusun berdasarkan sistem nama dan tahun, dengan urutan abjad nama pengarang, tahun, judul tulisan, dan sumber. Hanya pustaka yang dikutip dalam usulan penelitian yang dicantumkan di dalam daftar pustaka. Persyaratan jurnal adalah mutlak, minimum menggunakan 2 jurnal terbitan 2 (dua) tahun terakhir.

7. Lampiran

1. Justifikasi anggaran biaya disusun sesuai format pada ketentuan umum
2. Dukungan sarana dan prasarana penelitian
3. Susunan organisasi tim peneliti dan pembagian tugas

No	Nama	NIDN	Alokasi Waktu (jam/minggu)	Uraian Tugas
1				
2				
3				
4				

4. Nota kesepahaman/ MOU dari mitra/ *stakeholders* (apabila ada)
5. Biodata ketua dan anggota
6. Surat pernyataan ketua peneliti.

8. Format Penilaian *In-Static* Penelitian Unggulan Institusi

1. Judul Penelitian :
2. Nama Ketua :
3. NIP/NIDN :
4. Jumlah Anggota : Orang
5. Jurusan/Fakultas/Unit :/.....

No	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor *)	Nilai
1	Keterkaitan antara proposal penelitian dengan RIP	15		
2	Rekam jejak (<i>track record</i>) tim peneliti	20		
3	Dukungan dana (<i>in cash/in kind</i>) dari internal perguruan tinggi atau mitra lainnya	20		
4	Keutuhan Peta Jalan (<i>road map</i>) penelitian	15		
5	Potensi tercapainya luaran: - Produk/proses teknologi - Publikasi, HKI, buku ajar, TTG, model/kebijakan, rekayasa sosial, dll - Pengkajian, pengembangan dan penerapan IPTEKS_SOSBUD	30		
	Jumlah	100		

*) Skor: 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = Buruk; 2 = Sangat kurang; 3 = Kurang; 5 = Cukup; 6 = Baik; 7 = Sangat baik) Nilai = Bobot x Skor

Komentar Penilai:

.....

....., tanggal, bln, thn

Penilai,

.....
 NIP.

9. Format Penilaian *In-Dinamic* Penelitian Unggulan Institusi

1. Judul Penelitian :
2. Nama Ketua :
3. NIP/NIDN :
4. Jumlah Anggota : Orang
5. Jurusan/Fakultas/Unit :/.....

No	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor *)	Nilai
1	Kemampuan presentasi dan penguasaan materi	15		
2	Kesesuaian usulan dengan bidang unggulan dalam RIP perguruan tinggi	15		
3	Keutuhan peta jalan (road map) penelitian	20		
4	Potensi tercapainya luaran: - Produk/proses/teknologi - Publikasi, HKI, buku ajar, TTG, model/kebijakan, rekayasa sosial, dll. - Pengkajian pengembangan dan penerapan IPTEKS-SOSBUD	30		
5	Kelayakan (rekam jejak tim peneliti, dukungan dana dari institusi/mitra, jadwal pelaksanaan, usulan pembiayaan)	20		
	Jumlah	100		

*) Skor: 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = Buruk; 2 = Sangat kurang; 3 = Kurang; 5 = Cukup; 6 = Baik; 7 = Sangat baik) Nilai = Bobot x Skor

Komentar Penilai:

.....

....., tanggal, bln, thn
 Penilai,

.....
 NIP.....

10. Laporan *Monitoring* Kemajuan Pelaksanaan Penelitian Unggulan Institusi

1. Judul Penelitian :
2. Nama Peneliti / Ketua Peneliti :
3. NIP/NIDN :
4. Jurusan / Program Studi :
5. Fakultas/Unit :
6. Tahun Pelaksanaan Penelitian :
7. Biaya yang disetujui :

No	Komponen Penilaian	Keterangan					Bobot	Skor	Nilai
		< 25 %	25 – 50 %	51 – 75 %	>75 %				
1	Capaian penelitian	< 25 %	25 – 50 %	51 – 75 %	>75 %	25			
2	Publikasi Ilmiah		<i>Draft</i>	<i>Submitted</i>	<i>Reviewed</i>	<i>Accepted</i>	<i>Published</i>	15	
		Internasional							
		Nasional Terakreditasi							
		Nasional tidak Terakreditasi							
3	Sebagai pemakalah dalam pertemuan ilmiah		<i>Draft</i>	Terdaf-tar	Sudah Dilaksanakan	Belum /tdk ada	5		
		Internasional							
		Nasional							
		Lokal							
4	Hak Atas Kekayaan Intelektual : paten, paten sederhana, hak cipta, merek dagang, rahasia dagang, desain produk industri, indikasi geografis, perlindungan varietas tanaman, perlindungan topografi sirkuit terpadu		<i>Draft</i>	Terdaf-tar	<i>Granted</i>	Belum /tdk ada	10		

No	Komponen Penilaian	Keterangan				Bobot	Skor	Nilai
5	Teknologi Tepat Guna	Draft	Produk	Penerapan	Belum /tdk ada	15		
6	Produk/Model/Prototype/Desain/ Karya seni/ Rekayasa Sosial	Draft	Produk	Penerapan	Belum /tdk ada	20		
7	Buku Ajar	Draft	Editing	Sudah terbit		10		
Jumlah						100		

Catatan Pemantau :

1. Kesesuaian pelaksanaan penelitian dan hasil yang dicapai sejauh ini dengan usulan.

.....

2. Kesesuaian luaran penelitian dengan usulan

.....

3. Potensi kendala yang menghambat keberlangsungan penelitian

.....

4. Lain-lain (yang dianggap penting)

.....

....., tanggal, bln, thn

Pemantau,

.....
 NIP.

Keterangan :

Skor : 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik)

1. Capaian penelitian : Skor 7 = > 75 %, 6 = 51-75 %, 5 = 25-50 %, 3 = < 25 %, 1 = belum/tidak melaksanakan
2. Publikasi ilmiah : Skor 7 = published/accepted, 6 = reviewed, 5 = submitted, 3 = draft, 2 = belum/tidak ada.
3. Pemakalah pada pertemuan ilmiah : Skor 7 = internasional sudah dilaksanakan/terdaftar, 6 = nasional sudah dilaksanakan/terdaftar, 5 = draft, 3 = belum/tidak ada.
4. HKI : Skor 7 = granted/terdaftar, 6 = draft, 5 = belum/tidak ada
5. TTG : Skor 7 = penerapan/produk, 6 = draft, 5 = belum/tidak ada
6. Produk/Model/Prototype/Desain/Karya seni/ Rekayasa Sosial : Skor 7 = penerapan, 6 = produk, 5 = draft, 3 = belum/tidak ada
7. Buku Ajar : Skor 7 = sudah terbit/proses editing, 6 = draft, 5 = belum/tidak ada
8. Apabila ada 2 macam luaran, mohon dipilih yang nilainya lebih tinggi
9. Mohon disertakan barang bukti dari luaran dimaksud.

Lampiran 5. Penelitian Pascasarjana Institusi

TOR PENELITIAN HIBAH PASCASARJANA INSTITUSI

1. Pendahuluan

Penelitian Tim Pascasarjana pada hakikatnya adalah penelitian untuk mengembangkan mutu pendidikan program pascasarjana di Indonesia. Tujuan penelitian Tim Pascasarjana adalah (1) menghasilkan terobosan baru dalam ilmu pengetahuan dasar, teknologi, ilmu sosial dan budaya bagi masa depan; (2) meningkatkan kemampuan dan mutu pendidikan pascasarjana; dan (3) meningkatkan mutu penelitian di berbagai perguruan tinggi Indonesia sampai sejajar dengan tingkat internasional. Dana yang dialokasikan untuk penelitian ini maksimal Rp. 100.000.000 per judul per tahun.

2. Kriteria dan Persyaratan Umum

- a. Peneliti merupakan dosen tetap UNDIKSHA, bergelar doktor (S3) dan mempunyai bimbingan mahasiswa Pascasarjana (S2 dan atau S3) yang dibuktikan dengan surat keterangan dari direktur program pascasarjana,
- b. Jumlah anggota tim peneliti (maksimum 2 orang) bergelar doktor, dan salah satunya boleh dari luar UNDIKSHA.
- c. Tim peneliti harus mempunyai *track record* memadai yang ditunjukkan dalam biodatanya,
- d. Ada pembagian tugas yang jelas antara tim peneliti serta mahasiswa yang terlibat dalam jangka waktu tiga tahun penelitian,
- e. Mahasiswa pascasarjana yang dilibatkan merupakan mahasiswa aktif yang dibuktikan dengan surat keterangan direktur pascasarjana.
- f. Usulan harus menyertakan minimal 2 bimbingan mahasiswa S2 atau 1 mahasiswa S3,
- g. Bagi yang akan melanjutkan penelitian untuk tahun berikutnya (maksimum 3 tahun), diwajibkan untuk mengikuti seleksi ulang dan mempunyai tambahan mahasiswa bimbingan minimal 1 mahasiswa S2,

- h. Usulan penelitian harus memiliki *roadmap* penelitian yang jelas, bukan merupakan kompilasi dari topik penelitian mahasiswa pascasarjana yang tidak memiliki keterkaitan satu dengan lainnya,

3. Luaran Penelitian

Luaran wajib Penelitian Tim Pascasarjana adalah:

- a. selesainya mahasiswa program pascasarjana yang terlibat dalam tim hibah yang dibuktikan dengan selesainya tesis dan atau disertasi (minimum draf tesis dan atau disertasi yang sudah disetujui komisi pembimbing atau promotor);
- b. makalah yang dipresentasikan dalam pertemuan ilmiah nasional atau internasional; dan
- c. publikasi ilmiah dalam jurnal nasional terakreditasi bagi yang melibatkan S-2 dan publikasi ilmiah dalam jurnal bereputasi internasional bagi yang melibatkan mahasiswa S-3.

Luaran tambahan Penelitian Tim Pascasarjana adalah:

- a. produk ipteks-sosbud (metode, teknologi tepat guna, *blueprint*, prototip, sistem, kebijakan, model, rekayasa sosial);
- b. HKI dan atau buku ajar

4. Sistematika Usulan Penelitian

Usulan Penelitian Tim Pascasarjana maksimum berjumlah 20 halaman (tidak termasuk halaman sampul, halaman pengesahan, dan lampiran), yang ditulis menggunakan font Times New Roman ukuran 12 dengan jarak baris 1,5 spasi kecuali ringkasan satu spasi dan ukuran kertas A-4 serta mengikuti sistematika sebagai berikut.

HALAMAN SAMPUL

HALAMAN PENGESAHAN

DAFTAR ISI

RINGKASAN (maksimum satu halaman)

Kemukakan tujuan jangka panjang dan target khusus yang ingin dicapai serta metode yang akan dipakai dalam pencapaian tujuan tersebut. Abstrak harus

mampu menguraikan secara cermat dan singkat tentang rencana kegiatan yang diusulkan, ditulis dengan jarak 1spasi.

BAB 1. PENDAHULUAN

Uraikan latar belakang dan permasalahan yang akan diteliti, tujuan khusus, dan urgensi (keutamaan) penelitian. Pada bab ini juga dijelaskan temuan apa yang ditargetkan serta kontribusinya dalam meningkatkan mutu pendidikan pascasarjana dan pengembangan IPTEKS-SOSBUD.

BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA

Kemukakan *state of the art* dalam bidang yang diteliti, gunakan pustaka acuan primer yang relevan dan terkini dengan mengutamakan hasil penelitian pada jurnal ilmiah. Jelaskan juga studi pendahuluan yang telah dilaksanakan dan hasil yang sudah dicapai, termasuk *roadmap* penelitian.

BAB 3. METODE PENELITIAN

Dilengkapi dengan bagan alir penelitian yang menggambarkan apa yang sudah dilaksanakan dan yang akan dikerjakan dalam bentuk *fishbone diagram*. Bagan penelitian harus dibuat secara utuh dengan penahapan yang jelas, mulai dari mana, bagaimana luarannya, lokasi penelitian, indikator capaian yang terukur, serta kemajuan studi mahasiswa pascasarjana yang terlibat.

BAB 4. BIAYA DAN JADWAL PENELITIAN

4.1 Anggaran Biaya

Jadwal penelitian disusun secara rinci dengan komponen sebagai berikut.

No	Komponen	Biaya yang diusulkan		
		Tahun I	Tahun II	Tahun III
1	Gaji dan upah (maks. 30%)			
2	Bahan habis pakai dan peralatan (30-40%)			
3	Perjalanan (15-25%)			
4	Lain-lain: publikasi, seminar, laporan, lainnya sebutkan (maks. 15%)			
Jumlah				

4.2 Jadwal Penelitian

Jadwal penelitian disusun dalam bentuk bar chart untuk rencana penelitian yang diajukan.

DAFTAR PUSTAKA

Disusun berdasarkan sistem nama dan tahun, dengan urutan abjad nama pengarang, tahun, judul tulisan, dan sumber. Hanya pustaka yang dikutip dalam usul penelitian yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka.

5. Lampiran

1. Justifikasi anggaran penelitian (untuk tahun berjalan)
2. Dukungan sarana dan prasarana penelitian
3. Susunan organisasi tim peneliti dan pembagian tugas

a. Tim Peneliti

No	Nama	NIDN	Alokasi Waktu (jam/minggu)	Uraian Tugas
1				
2				
3				

b. Mahasiswa Pascasarjana

No	Nama	NIM	Status		Rencana Judul Thesis/Disertasi
			S2/S3	Semester	

4. Biodata ketua dan anggota tim peneliti.
5. Surat Pernyataan Ketua Peneliti
6. Surat Keterangan Direktur Program Pascasarjana tentang status mahasiswa yang terlibat dalam penelitian, sebagai berikut:

Surat Keterangan

Dengan ini kami menyatakan bahwa mahasiswa pascasarjana berikut ini adalah mahasiswa yang sedang aktif dalam tahun akademik berjalan, dan bahwa mereka berada di bawah bimbingan dosen yang bersangkutan.

	Nama	NIM	Program Studi	Status		Dosen Pembimbing
				S2/S3	Semester	

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

....., tanggal, bln, thn
Direktur Program Pascasarjana

.....
NIP.....

6. Format Penilaian *In-Static* Penelitian Hibah Pascasarjana Institusi

1. Judul Penelitian :
2. Nama Ketua :
3. NIP/NIDN :
4. Jumlah Anggota : Orang
5. Jurusan/Fakultas/Unit :/.....

No	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor *)	Nilai
1	Keutuhan dan keterpaduan program penelitian: a. <i>Road map</i> b. Sistematika penelitian c. Lintas disiplin	25		
2	Integrasi penelitian dengan pendidikan pascasarjana: a. Jumlah bimbingan mahasiswa pascasarjana yang dilibatkan, b. Keterlibatan tim peneliti dalam bimbingan mahasiswa	20		
3	Mutu Penelitian: a. Kemutakhiran, b. Inovasi, c. Metode Penelitian	30		
4	Kelayakan: a. Biaya, b. Peralatan, c. <i>Track record</i> tim peneliti, d. Potensi tercapainya luaran	25		
	Jumlah	100		

*) Skor: 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = Buruk; 2 = Sangat kurang; 3 = Kurang; 5 = Cukup; 6 = Baik; 7 = Sangat baik) Nilai = Bobot x Skor

Komentar Penilai:

.....
.....

....., tanggal, bln, thn
Penilai,

.....
NIP.

7. Format Penilaian *In-Dynamic* Penelitian Hibah Pascasarjana Institusi

1. Judul Penelitian :
2. Nama Ketua :
3. NIP/NIDN :
4. Jumlah Anggota : Orang
5. Jurusan/Fakultas/Unit :/.....

No	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor *)	Nilai
1	Kemampuan presentasi dan penguasaan materi	10		
2	Tingkat urgensi permasalahan yang ingin diatasi dari penelitian yang diusulkan	15		
3	Manfaat penelitian terhadap kontribusinya dalam peningkatan mutu pendidikan pascasarjana dan pengembangan IPTEKS-SOSBUD	15		
4	Keutuhan peta jalan (road map) penelitian	15		
5	Rekam jejak (track record) ketua peneliti	15		
6	Keterlibatan mahasiswa dan tugas yang diemban dalam penelitian ini	15		
7	Kejelasan output penelitian yang dihasilkan	15		
	Jumlah	100		

*) Skor: 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = Buruk; 2 = Sangat kurang; 3 = Kurang; 5 = Cukup; 6 = Baik; 7 = Sangat baik) Nilai = Bobot x Skor

Komentar Penilai:

.....

....., tanggal, bln, thn
 Penilai,

.....
 NIP.

8. Formulir *Monitoring* Kemajuan Pelaksanaan Penelitian Hibah Pascasarjana Institusi

1. Judul Penelitian :
2. Nama Peneliti / Ketua Peneliti :
3. NIP/NIDN :
4. Jurusan / Program Studi :
5. Fakultas/Unit :
6. Tahun Pelaksanaan Penelitian :
7. Biaya yang disetujui :

No	Komponen Penilaian	Keterangan					Bobot	Skor	Nilai
1	Capaian penelitian	< 25 %	25 – 50 %	51 – 75 %	>75 %	25			
2	Publikasi Ilmiah		<i>Draft</i>	<i>Submitted</i>	<i>Reviewed</i>	<i>Accepted</i>	25		
		Internasional							
		Nasional Terakreditasi							
		Nasional tidak Terakreditasi							
3	Sebagai pemakalah dalam pertemuan ilmiah		<i>Draft</i>	Terdaftar	Sudah Dilaksanakan	Belum/tdk ada	10		
		Internasional							
		Nasional							
		Lokal							
4	Hak Atas Kekayaan Intelektual : paten, paten sederhana, hak cipta, merek dagang, rahasia dagang, desain produk industri, indikasi geografis, perlindungan varietas tanaman, perlindungan topografi sirkuit terpadu	<i>Draft</i>	Terdaftar	<i>Granted</i>	Belum/tdk ada	10			

No	Komponen Penilaian	Keterangan				Bobot	Skor	Nilai
5	Teknologi Tega Guna	Draft	Produk	Penerapan	Belum /tdk ada	5		
6	Produk/Model/Prototype/Desain/ Karya seni/ Rekayasa Sosial/Buku Ajar	Draft	Produk	Penerapan	Belum/tdk ada	10		
7	Keterlibatan dan kelulusan mahasiswa S2 dan S3					15		
Jumlah						100		

Catatan Pemantau :

1. Kesesuaian pelaksanaan penelitian dan hasil yang dicapai sejauh ini dengan usulan.
.....
.....
.....
2. Kesesuaian luaran penelitian dengan usulan
.....
.....
.....
3. Potensi kendala yang menghambat keberlangsungan penelitian
.....
.....
.....
4. Lain-lain (yang dianggap penting)
.....
.....
.....

....., tanggal, bln, thn

Pemantau,

.....
NIP.

Keterangan :

Skor : 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik)

1. Capaian penelitian : Skor 7 = > 75 %, 6 = 51-75 %, 5 = 25-50 %, 3 = < 25 %, 1 = belum/tidak melaksanakan.
2. Publikasi ilmiah: Skor 7 = internasional *published/accepted*, 6 = nasional *published/accepted*, 5 = *reviewed/submitted*, 3 = *draft*/belum ada.
3. Pemakalah pada pertemuan ilmiah: Skor 7 = internasional sudah dilaksanakan, 6 = nasional sudah dilaksanakan, 5 = terdaftar, 3 = *draft*/belum ada.
4. HKI : Skor 7 = *granted*/terdaftar, 6 = *draft*, 5 = belum/tidak ada.
5. TTG : Skor 7 = penerapan/produk, 6 = *draft*, 5 = belum/tidak ada.
6. Produk/Model/*Prototype*/Desain/Karya seni/ Rekayasa Sosial/Buku Ajar : Skor 7 = penerapan, 6 = produk, 5 = *draft*, 3 = belum/tidak ada.
7. Keterlibatan dan kelulusan mahasiswa S2 dan S3 : Skor 7 = memenuhi persyaratan minimal dan telah meluluskan, 6 = memenuhi persyaratan minimal tetapi belum meluluskan, 3 = tidak memenuhi persyaratan minimal.
8. Mohon disertakan barang bukti dari luaran dimaksud.

9. Sistematika Laporan Penelitian Hibah Pascasarjana Institusi

SAMPUL MUKA LAPORAN HASIL PENELITIAN

LEMBAR PENGESAHAN

PRAKATA

DAFTAR ISI

DAFTAR TABEL

DAFTAR GAMBAR

ABSTRAK (dalam bahasa Indonesia dan Inggris)

BAB I PENDAHULUAN

- A. Latar Belakang Masalah
- B. Rumusan Masalah
- C. Tujuan Khusus
- D. Urgensi (Keutamaan Penelitian)
- E. Manfaat Penelitian

BAB II TINJAUAN PUSTAKA

BAB III METODE PENELITIAN

- A. Rancangan Penelitian
- B. Lokasi Penelitian
- C. Subjek dan Objek Penelitian
- D. Metode Pengumpulan Data
- E. Analisis Data

BAB IV HASIL PENELITIAN

- A. Hasil Penelitian
- B. Pembahasan

BAB V PENUTUP

- A. Simpulan
- B. Saran

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN

Lampiran 6. Penelitian Fundamental Institusi

TOR PENELITIAN FUNDAMENTAL INSTITUSI

1. Pendahuluan

Kegiatan Penelitian Fundamental ditujukan untuk memperoleh modal ilmiah yang mungkin tidak dapat berdampak ekonomi dalam jangka pendek. Hal ini merupakan perbedaan paling penting dibandingkan dengan penelitian hibah bersaing. Jadi, Penelitian Fundamental berorientasi kepada penjelasan, atau untuk mengantisipasi suatu gejala/fenomena, kaidah, model, atau postulat baru yang mendukung suatu proses teknologi, kesehatan, pertanian, dan lain-lain dalam rangka mendukung penelitian terapan. Termasuk dalam penelitian fundamental adalah pencarian metode atau teori baru. Dana untuk skim ini maksimal Rp.75.000.000/judul.

2. Kriteria dan Persyaratan Umum

- a. Peneliti adalah dosen bergelar S2 dengan jabatan fungsional minimum Lektor Kepala atau dosen bergelar Doktor, sedangkan anggota tim peneliti boleh bergelar S2 dengan jabatan di bawah Lektor Kepala.
- b. Peneliti dan anggota tim peneliti (bila ada) harus memiliki *track-record* publikasi ilmiah yang relevan dengan bidang keilmuan dan mata kuliah yang diampu.
- c. Tim peneliti berjumlah maksimum 3 orang (1 ketua dan 2 anggota). Tugas dan peran setiap peneliti diuraikan dengan jelas dan disetujui oleh yang bersangkutan, disertai bukti tanda tangan dengan tinta warna biru pada setiap biodata yang dilampirkan.
- d. Jangka waktu penelitian adalah 1-2 tahun

3. Luaran Penelitian

Luaran wajib:

- Publikasi dalam jurnal ilmiah terakreditasi atau jurnal ilmiah bereputasi internasional

- Prosiding pada seminar ilmiah nasional/internasional

Luaran tambahan:

1. Produk ipteks-sosbud dan lainnya (metode, blue print, prototipe, sistem, kebijakan, model, rekayasa sosial)
2. HKI,
3. Bahan ajar.

4. Sistematika Usulan Penelitian

Usulan Penelitian Fundamental **maksimum berjumlah 15 halaman** (tidak termasuk halaman sampul, halaman pengesahan, dan lampiran), yang ditulis menggunakan *font Times New Roman* ukuran 12 dengan jarak baris 1,5 spasi kecuali ringkasan satu spasi dan ukuran kertas A-4 serta mengikuti sistematika sebagai berikut.

HALAMAN SAMPUL

HALAMAN PENGESAHAN

DAFTAR ISI

RINGKASAN (maksimum satu halaman)

Kemukakan tujuan jangka panjang dan target khusus yang ingin dicapai serta metode yang akan digunakan dalam pencapaian tujuan tersebut. Abstrak harus mampu menguraikan secara cermat dan singkat tentang rencana kegiatan yang diusulkan, diketik dengan jarak 1 spasi.

BAB 1. PENDAHULUAN

Uraikan latar belakang dan permasalahan yang akan diteliti, tujuan khusus, dan urgensi penelitian. Pada bab ini juga dijelaskan temuan yang ditargetkan (gejala atau kaidah, metode, teori, atauantisipasi) yang mempunyai kontribusi mendasar pada bidang ilmu dengan penekanan pada gagasan fundamental dan orisinal untuk mendukung pengembangan IPTEKS-SOSBUD.

BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA

Kemukakan *state of the art* dalam bidang yang diteliti, gunakan sumber pustaka acuan primer yang relevan dan terkini dengan mengutamakan hasil penelitian pada jurnal ilmiah. Jelaskan juga studi pendahuluan yang telah dilaksanakan dan hasil yang sudah dicapai, tuliskan *roadmap* penelitian secara utuh.

BAB 3. METODE PENELITIAN

Dilengkapi dengan bagan alir penelitian yang menggambarkan apa yang sudah dilaksanakan dan yang akan dikerjakan. Bagan penelitian harus dibuat secara utuh dengan penahapan yang jelas, mulai dari mana, bagaimana luarannya, dimana akan dilaksanakan, dan indikator capaian yang terukur.

BAB 4. BIAYA DAN JADWAL PELAKSANAAN

4.1 Anggaran Biaya

Anggaran biaya yang diajukan disusun secara rinci dan disusun mengikuti komponen sebagaimana dalam tabel berikut.

No	Jenis Pengeluaran	Biaya yang Diusulkan (Rp)	
		Tahun I	Tahun II
1	Gaji dan upah (maks. 30%)		
2	Bahan habis pakai dan peralatan (30-40%)		
3	Perjalanan (15-25%)		
4	Lain-lain: publikasi, seminar, laporan, lainnya sebutkan (maks. 15%)		
Jumlah			

4.2 Jadwal Penelitian

Jadwal penelitian disusun dalam bentuk bar chart untuk rencana penelitian yang diajukan.

DAFTAR PUSTAKA

Disusun berdasarkan sistem nama dan tahun, dengan urutan abjad nama pengarang, tahun, judul tulisan, dan sumber. Hanya pustaka yang dikutip dalam usul penelitian yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka. Selain itu, persyaratan jurnal adalah mutlak, minimum menggunakan dua jurnal terbitan 2 (dua) tahun terakhir.

5. Lampiran

- a. Justifikasi anggaran penelitian (untuk tahun berjalan)
- b. Dukungan sarana dan prasarana
- c. Susunan organisasi dan pembagian tugas tim peneliti
- d. Biodata ketua dan anggota
- e. Surat pernyataan ketua dan tim peneliti

6. Format Penilaian *In-Static* Penelitian Fundamental Institusi

1. Judul Penelitian :
2. Nama Ketua :
3. NIP/NIDN :
4. Jumlah Anggota : Orang
5. Jurusan/Fakultas/Unit :/.....

No	Kriteria Penilaian	Indikator Penilaian	Bobot (%)	Skor *)	Nilai
1	Masalah yang diteliti	Kontribusi pada IPTEKS-SOSBUD Tinjauan Pustaka Prumusan Masalah	15		
2	Orientasi Penelitian	Makna Ilmiah Orisinalitas Kemutakhiran	30		
3	Metode Penelitian	Pola pendekatan ilmiah Kesesuaian metode	15		
4	Luaran Penelitian	Publikasi ilmiah Teori/hipotesis baru Metode baru Informasi/desain baru	30		
5	Kelayakan Sumber Daya	Peneliti Peralatan Rencana jadwal Rencana biaya	10		
	Jumlah		100		

*) Skor: 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = Buruk; 2 = Sangat kurang; 3 = Kurang; 5 = Cukup; 6 = Baik; 7 = Sangat baik) Nilai = Bobot x Skor

Komentar Penilai:

.....
.....

....., tanggal, bln, thn
Penilai,

.....
NIP.

7. Format Penilaian *In-Dinamic* Penelitian Penelitian Fundamental Institusi

1. Judul Penelitian :
2. Nama Ketua :
3. NIP/NIDN :
4. Jumlah Anggota : Orang
5. Jurusan/Fakultas/Unit :/.....

No	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor *)	Nilai
1	Kemampuan presentasi dan penguasaan materi	10		
2	Tingkat urgensi permasalahan yang ingin diatasi dari penelitian yang diusulkan	15		
3	Kejelasan kontribusi mendasar temuan pada bidang ilmu dengan penegasan pada gagasan orisinil untuk mendukung pembangunan IPTEKS-SOSBUD	15		
4	Keutuhan peta jalan (<i>road map</i>) penelitian	15		
5	Rekam jejak (<i>track record</i>) tim peneliti	15		
6	<i>State of the art</i> dalam bidang yang diteliti	15		
7	Kejelasan luaran penelitian yang dihasilkan	15		
	Jumlah	100		

*) Skor: 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = Buruk; 2 = Sangat kurang; 3 = Kurang; 5 = Cukup; 6 = Baik; 7 = Sangat baik) Nilai = Bobot x Skor

Komentar Penilai:

.....

....., tanggal, bln, thn
 Penilai,

.....
 NIP.

8. Formulir *Monitoring* Kemajuan Pelaksanaan Penelitian Fundamental Institusi

1. Judul Penelitian :
2. Nama Peneliti / Ketua Peneliti :
3. NIP/NIDN :
4. Jurusan / Program Studi :
5. Fakultas/Unit :
6. Tahun Pelaksanaan Penelitian :
7. Biaya yang disetujui :

No	Komponen Penilaian	Keterangan				Bobot	Skor	Nilai
1	Capaian penelitian	< 25 %	25 – 50 %	51 – 75 %	>75 %	25		
2	Publikasi Ilmiah		<i>Draft</i>	<i>Submitted</i>	<i>Accepted</i>	<i>Published</i>	30	
		Internasional						
		Nasional Terakreditasi						
		Nasional tidak Terakreditasi						
3	Sebagai pemakalah dalam pertemuan ilmiah		<i>Draft</i>	Terdaf-tar	Sudah Dilaksanakan	Belum /tdk ada	20	
		Internasional						
		Nasional						
		Lokal						
4	Hak Atas Kekayaan Intelektual : paten, paten sederhana, hak cipta, merek dagang, rahasia dagang, desain produk industri, indikasi geografis, perlindungan varietas tanaman, perlindungan topografi sirkuit terpadu		<i>Draft</i>	Terdaf-tar	<i>Granted</i>	Belum /tdk ada	10	
5	Produk/Model/Prototype/ Desain/ Karya seni/ Rekayasa Sosial		<i>Draft</i>	Produk	Penerapan	Belum /tdk ada	10	

No	Komponen Penilaian	Keterangan			Bobot	Skor	Nilai
6	Buku Ajar	Draft	Editing	Sudah Terbit	5		
	Jumlah				100		

Catatan Pemantau :

1. Kesesuaian pelaksanaan penelitian dan hasil yang dicapai sejauh ini dengan usulan.
.....
.....
.....
2. Kesesuaian luaran penelitian dengan usulan
.....
.....
.....
3. Potensi kendala yang menghambat keberlangsungan penelitian
.....
.....
.....
4. Lain-lain (yang dianggap penting)
.....
.....
.....

....., tanggal, bln, thn

Pemantau,

.....

NIP.

Keterangan :

Skor : 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik)

1. Capaian penelitian : Skor 5 = > 75 %, 4 = 51-75 %, 2 = 25-50 %, 1 = < 25 %.
2. Publikasi ilmiah dalam jurnal internasional/nasional terakreditasi : Skor 5 = published/accepted, 4 = submitted, 2 = draft/belum ada. Untuk jurnal lokal : Skor 2 = published/accepted, 1 = submitted/draft
3. Pemakalah pada pertemuan ilmiah internasional/nasional : Skor 5 = sudah dilaksanakan/ terdaftar, 4 = draft, 2 = belum ada. Untuk pertemuan ilmiah lokal : Skor 2 = sudah dilaksanakan, 1 = submitted/draft.
4. HKI : Skor 5 = granted/terdaftar, 4 = draft, 2 = belum/tidak ada

5. Produk/Model/Prototype/Desain/Karya seni/ Rekayasa Sosial : Skor 5 = penerapan/produk, 2 = draft/belum ada
6. Buku Ajar : Skor 5 = sudah terbit/proses editing, 4 = draft, 2 = belum/tidak ada
7. Mohon disertakan barang bukti dari luaran dimaksud.

9. Sistematika Laporan Penelitian Fundamental Institusi

SAMPUL MUKA LAPORAN HASIL PENELITIAN

LEMBAR PENGESAHAN

PRAKATA

DAFTAR ISI

DAFTAR TABEL

DAFTAR GAMBAR

ABSTRAK (dalam bahasa Indonesia dan Inggris)

BAB I PENDAHULUAN

- A. Latar Belakang Masalah
- B. Rumusan Masalah
- C. Tujuan Khusus
- D. Urgensi
- E. Manfaat Penelitian

BAB II TINJAUAN PUSTAKA

BAB III METODE PENELITIAN

- A. Rancangan Penelitian
- B. Lokasi Penelitian
- C. Subjek dan Objek Penelitian
- D. Metode Pengumpulan Data
- E. Analisis Data

BAB IV HASIL PENELITIAN

- A. Hasil Penelitian
- B. Pembahasan

BAB V PENUTUP

- A. Simpulan
- B. Saran

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN

Lampiran 7. Penelitian Hibah Bersaing Institusi

TOR PENELITIAN HIBAH BERSAING INSTITUSI

1. Pendahuluan

Kegiatan penelitian Hibah Bersaing dilaksanakan sebagai salah satu model penelitian kompetitif yang tergolong dalam kelompok penelitian mandiri yang lebih diarahkan untuk menciptakan inovasi dan pengembangan IPTEKS-SOSBUD (penelitian terapan). Perbedaan penting dengan Penelitian Fundamental adalah bahwa penelitian Hibah Bersaing harus berorientasi pada produk yang memiliki dampak ekonomi dalam waktu dekat. Produk juga dapat bersifat tak-benda (*intangible*), misalnya kajian untuk memperbaiki kebijakan institusi pemerintah. Penelitian Hibah Bersaing diperuntukkan bagi dosen yang produktif dalam penelitiannya, dengan lama penelitian 2–3 tahun dengan dana maksimal Rp. 75.000.000 per judul per tahun.

2. Kriteria dan Persyaratan

- a. Pengusul minimal bergelar S2 dengan jabatan fungsional minimal lektor.
- b. Biodata pengusul mencerminkan rekam jejak (*track record*) yang relevan dengan penelitian yang diusulkan.
- c. Jumlah tim peneliti maksimum 3 orang (1 orang ketua dan 2 orang anggota, diutamakan multidisiplin) dengan tugas dan peran setiap peneliti diuraikan secara jelas dan disetujui oleh yang bersangkutan, disertai bukti tanda tangan pada setiap biodata yang dilampirkan.
- d. Jangka waktu penelitian adalah 2-3 tahun.
- e. Susunan anggota peneliti setiap tahun dapat berubah, sesuai dengan kompetensi dan kebutuhan penelitian.

3. Luaran Penelitian

Luaran wajib

- a. Produk IPTEKS-SOSBUD dan lainnya (metode, teknologi tepat guna, blue print, prototipe, sistem, kebijakan, model, rekayasa sosial).
- b. Publikasi (ilmiah, populer, booklet, leaflet, CD, lainnya).

- c. Prosiding pada seminar ilmiah nasional

Luaran tambahan

- a. HKI,
- b. Bahan ajar.

4. Sistematika Usulan Penelitian

Usulan Penelitian Hibah Bersaing **maksimum berjumlah 20 halaman** (tidak termasuk halaman sampul, halaman pengesahan, dan lampiran), yang ditulis menggunakan *font Times New Roman* ukuran 12 dengan jarak baris 1,5 spasi kecuali ringkasan satu spasi dan ukuran kertas A-4 serta mengikuti sistematika sebagai berikut.

HALAMAN SAMPUL

HALAMAN PENGESAHAN

DAFTAR ISI

RINGKASAN (maksimum satu halaman)

Kemukakan tujuan jangka panjang dan target khusus yang ingin dicapai serta metode yang akan dipakai dalam pencapaian tujuan tersebut. Abstrak harus mampu menguraikan secara cermat dan singkat tentang rencana kegiatan yang diusulkan. Abstrak diketik dengan jarak baris 1 spasi.

BAB 1. PENDAHULUAN

Uraikan latar belakang dan permasalahan yang akan diteliti, tujuan khusus, dan urgensi (keutamaan) penelitian. Jelaskan juga temuan / inovasi apa yang ditargetkan serta penerapannya dalam rangka menunjang pembangunan dan pengembangan IPTEKSSOSBUD.

BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA

Kemukakan *state of the art* dalam bidang yang diteliti, gunakan pustaka acuan primer yang relevan dan terkini dengan mengutamakan hasil penelitian pada jurnal ilmiah. Jelaskan juga studi pendahuluan yang telah dilaksanakan dan hasil yang sudah dicapai, termasuk *roadmap* penelitian.

BAB 3. METODE PENELITIAN

Dilengkapi dengan bagan alir penelitian yang menggambarkan apa yang sudah dilaksanakan dan apa yang akan dikerjakan dalam bentuk *fishbone diagram*.

Bagan penelitian harus dibuat secara utuh dengan penahapan yang jelas, mulai dari mana, bagaimana luarannya, lokasi penelitian, dan indikator capaian yang terukur.

BAB 4. BIAYA DAN JADWAL PENELITIAN

4.1 Anggaran Biaya

Anggaran biaya yang diajukan disusun secara rinci dan disusun mengikuti komponen sebagaimana dalam tabel berikut.

No	Jenis Pengeluaran	Biaya yang Diusulkan (Rp)		
		Tahun I	Tahun II	Tahun III
1	Gaji dan upah (maks. 30%)			
2	Bahan habis pakai dan peralatan (30-40%)			
3	Perjalanan (15-25%)			
4	Lain-lain: publikasi, seminar, laporan, lainnya sebutkan (maks. 15%)			
Jumlah				

4.2 Jadwal Penelitian

Jadwal penelitian disusun dalam bentuk *bar chart* untuk rencana penelitian yang diajukan.

DAFTAR PUSTAKA

Disusun berdasarkan sistem nama dan tahun, dengan urutan abjad nama pengarang, tahun, judul tulisan, dan sumber. Hanya pustaka yang dikutip dalam usul penelitian yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka. Persyaratan jurnal adalah mutlak, minimum menggunakan 2 jurnal terbitan 2 (dua) tahun terakhir.

5. Lampiran

- a. Justifikasi anggaran penelitian
- b. Dukungan sarana dan prasarana penelitian
- c. Susunan organisasi tim peneliti dan pembagian tugas
- d. Nota kesepahaman MoU atau pernyataan kesediaan dari mitra (apabila ada)
- e. Biodata ketua dan anggota
- f. Surat pernyataan ketua peneliti

6. **Format Penilaian *In-Static* Penelitian Hibah Bersaing Institusi**

1. Judul Penelitian :
2. Nama Ketua :
3. NIP/NIDN :
4. Jumlah Anggota : Orang
5. Jurusan/Fakultas/Unit :/.....

No	Kriteria Penilaian	Indikator Penilaian	Bobot (%)	Skor *)	Nilai
1	Perumusan Masalah	- Ketajaman perumusan masalah - Tujuan Penelitian	15		
2	Luaran (Proses & Produk) - Pengembangan IPTEKS-SOSBUD - Menunjang pembangunan - Pengembangan institusi	Pentingnya penelitian yang direncanakan	35		
3	Tinjauan Pustaka	Studi pustaka/kemajuan yang telah dicapai dan studi pendahuluan	15		
4	Metode Penelitian	Desain dan ketepatan metode penelitian	20		
5	Kelayakan: - Jadwal - Personalian - Biaya - Sarana dan prasarana	- Biodata - Rincian anggaran - Dukungan & sarana penunjang	15		
Jumlah			100		

*) Skor: 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = Buruk; 2 = Sangat kurang; 3 = Kurang; 5 = Cukup; 6 = Baik; 7 = Sangat baik) Nilai = Bobot x Skor

Komentar Penilai:

.....

....., tanggal, bln, thn
Penilai,

.....
NIP.

Format Penilaian *In-Dinamic* Penelitian Hibah Bersaing Institusi

1. Judul Penelitian :
2. Nama Ketua :
3. NIP/NIDN :
4. Jumlah Anggota : Orang
5. Jurusan/Fakultas/Unit :/.....

No	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor *)	Nilai
1	Kemampuan presentasi dan penguasaan materi	10		
2	Tingkat urgensi permasalahan yang ingin diatasi dari penelitian yang diusulkan	15		
3	Kejelasan temuan/inovasi yang ditargetkan serta penerapannya dalam rangka menunjang pembangunan dan pengembangan IPTEKS-SOSBUD	15		
4	Keutuhan peta jalan (<i>road map</i>) penelitian	15		
5	Rekam jejak (<i>track record</i>) tim peneliti	15		
6	<i>State of the art</i> dalam bidang yang diteliti	15		
7	Kejelasan luaran penelitian yang dihasilkan	15		
	Jumlah	100		

*) Skor: 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = Buruk; 2 = Sangat kurang; 3 = Kurang; 5 = Cukup; 6 = Baik; 7 = Sangat baik) Nilai = Bobot x Skor

Komentar Penilai:

.....

....., tanggal, bln, thn
 Penilai,

.....
 NIP.

7. Formulir *Monitoring* Kemajuan Pelaksanaan Penelitian Hibah Bersaing Institusi

1. Judul Penelitian :
2. Nama Peneliti / Ketua Peneliti :
3. NIP/NIDN :
4. Jurusan / Program Studi :
5. Fakultas/Unit :
6. Tahun Pelaksanaan Penelitian :
7. Biaya yang disetujui :

No	Komponen Penilaian	Keterangan				Bobot	Skor	Nilai
		< 25 %	25 – 50 %	51 – 75 %	>75 %			
1	Capaian penelitian					25		
2	Publikasi Ilmiah		<i>Draft</i>	<i>Submitted</i>	<i>Accepted</i>	<i>Published</i>	20	
		Internasional						
		Nasional Terakreditasi						
		Nasional tidak Terakreditasi						
3	Sebagai pemakalah dalam pertemuan ilmiah		<i>Draft</i>	Terdaf tar	Sudah Dilaksana-kan	Belum /tdk ada	10	
		Intern sional						
		Nasional						
		Lokal						
4	Hak Atas Kekayaan Intelektual : paten, paten sederhana, hak cipta, merek dagang, rahasia dagang, desain produk industri, indikasi geografis, perlindungan varietas tanaman, perlindungan topografi sirkuit terpadu	<i>Draft</i>	Terdaf -tar	<i>Grant ed</i>	Belum/ tdk ada	5		
5	Teknologi Tepat Guna	<i>Draft</i>	Pro-duk	Penera pan	Belum/ tdk ada	10		
6	Produk/Model/Prototype/ Desain/ Karya seni/ Rekayasa Sosial	<i>Draft</i>	Pro-duk	Penera pan	Belum/ tdk ada	30		
Jumlah						100		

Catatan Pemantau :

1. Kesesuaian pelaksanaan penelitian dan hasil yang dicapai sejauh ini dengan usulan.
.....
.....
.....
2. Kesesuaian luaran penelitian dengan usulan
.....
.....
.....
3. Potensi kendala yang menghambat keberlangsungan penelitian
.....
.....
.....
4. Lain-lain (yang dianggap penting)
.....
.....
.....

....., tanggal, bln, thn
Pemantau,

.....
NIP.

Keterangan :

Skor : 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik)

1. Capaian penelitian : Skor 5 = > 75 %, 4 = 51-75 %, 2 = 25-50 %, 1 = < 25 %.
2. Publikasi ilmiah dalam jurnal internasional/nasional terakreditasi : Skor 5 = published/accepted, 4 = submitted, 2 = draft. Untuk jurnal lokal : Skor 2 = published/accepted, 1 = submitted/draft
3. Pemakalah pada pertemuan ilmiah internasional/nasional : Skor 5 = sudah dilaksanakan/terdaftar, 4 = draft, 2 = belum ada. Untuk pertemuan ilmiah lokal : Skor 2 = sudah dilaksanakan, 1 = terdaftar/draft.
4. HKI : Skor 5 = granted/terdaftar, 4 = draft, 2 = belum/tidak ada
5. TTG : Skor 5 = penerapan/produk, 4 = draft, 2 = belum/tidak ada
6. Produk/Model/Prototype/Desain/Karya seni/ Rekayasa Sosial : Skor 5 = penerapan/produk, 4 = draft, 2 = belum/tidak ada
7. Mohon disertakan barang bukti dari luaran dimaksud.

8. Sistematika Laporan Penelitian Hibah Bersaing Institusi

SAMPUL MUKA LAPORAN HASIL PENELITIAN

LEMBAR PENGESAHAN

PRAKATA

DAFTAR ISI

DAFTAR TABEL

DAFTAR GAMBAR

ABSTRAK (dalam bahasa Indonesia dan Inggris)

BAB I PENDAHULUAN

- A. Latar Belakang Masalah
- B. Rumusan Masalah
- C. Tujuan Khusus
- D. Urgensi (Keutamaan Penelitian)
- E. Manfaat Penelitian

BAB II TINJAUAN PUSTAKA

BAB III METODE PENELITIAN

- A. Rancangan Penelitian
- B. Lokasi Penelitian
- C. Subjek dan Objek Penelitian
- D. Metode Pengumpulan Data
- E. Analisis Data

BAB IV HASIL PENELITIAN

- A. Hasil Penelitian
- B. Pembahasan

BAB V PENUTUP

- A. Simpulan
- B. Saran

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN

Lampiran 8. Penelitian Kerja Sama Antar Perguruan Tinggi (PEKERTI) Institusi

TOR PENELITIAN KERJA SAMA ANTAR PERGURUAN TINGGI (PEKERTI) INSTITUSI

1. Pendahuluan

Skim penelitian PEKERTI merupakan tindak lanjut atas telah berkembangnya pusat-pusat penelitian maupun kelompok-kelompok peneliti unggulan di UNDIKSHA. Kelompok peneliti, laboratorium, dan pusat penelitian tersebut telah memiliki kemampuan dan suasana akademik yang kondusif untuk pengembangan dan pelaksanaan penelitian secara baik. Namun demikian perkembangan yang dicapai belumlah optimal. Oleh karena itu, kerja sama penelitian antara UNDIKSHA dengan perguruan tinggi lain di Indonesia yang lebih maju masih perlu didorong dan ditingkatkan sehingga sinergi pelaksanaan penelitian dapat lebih meningkat dan optimal.

Tujuan Penelitian Kerja sama Antar Perguruan Tinggi adalah untuk memberikan wadah kepada dosen/kelompok peneliti yang relatif baru berkembang dalam kemampuan menelitinya untuk dapat memanfaatkan sarana dan keahlian, serta mengadopsi dan mencontoh budaya penelitian yang baik dari kelompok peneliti yang lebih maju di perguruan tinggi lain dalam melaksanakan penelitian yang bermutu. Program ini bertujuan pula untuk membangun kerja sama penelitian antara UNDIKSHA dengan perguruan tinggi lain di Indonesia. Bidang penelitian yang dapat diusulkan dalam program Pekerti meliputi semua bidang IPTEKS-SOSBUD. Kelompok peneliti dari UNDIKSHA berperan sebagai Tim Peneliti Pengusul (TPP), sedangkan kelompok peneliti dari perguruan tinggi lain yang lebih maju bertindak sebagai Tim Peneliti Mitra (TPM). Dana yang dialokasikan untuk penelitian ini maksimal Rp. 100.000.000 per judul per tahun.

2. Kriteria dan Persyaratan Umum

- a. Tim Peneliti Pengusul (TPP) adalah dosen tetap UNDIKSHA yang terdiri atas ketua dan maksimum 2 orang anggota, maksimal bergelar S2, tidak berstatus mahasiswa dan tidak sedang memegang jabatan struktural, dari kelompok peneliti yang relatif baru berkembang dalam kemampuan dan pengalaman melaksanakan penelitian, serta sarana penelitian yang relatif masih terbatas untuk topik penelitian yang diusulkan.
- b. Tim Peneliti Mitra (TPM) adalah dosen tetap dari perguruan tinggi lain yang terdiri atas ketua dan 1 orang anggota, keduanya bergelar S3, berasal dari kelompok peneliti, laboratorium, atau pusat penelitian di perguruan tinggi dengan *track-record* penelitian dan publikasi memadai yang menunjukkan kepeloporan dalam bidang penelitian yang diusulkan. Apabila TPM merupakan tempat TPP menempuh pendidikan terakhir, maka batasan minimum adalah 2 tahun sejak kelulusan TPP di perguruan tinggi tersebut.
- c. Topik penelitian yang diusulkan diharapkan dapat dilaksanakan dan dikembangkan di TPP setelah program penelitian ini selesai.
- d. Usul penelitian dibuat untuk jangka waktu 2 tahun.

3. Luaran Penelitian

1. Produk teknologi yang langsung dapat dimanfaatkan oleh *stakeholders*;
2. Terbangunnya kerja sama penelitian antar perguruan tinggi.
3. Publikasi (ilmiah, populer, *booklet*, *leaflet*, lainnya).
4. HKI; dan/atau bahan ajar.

4. Sistematika Usulan Penelitian

Usulan Penelitian PEKERTI **maksimum berjumlah 20 halaman** (tidak termasuk *cover*, halaman pengesahan, dan lampiran), yang ditulis menggunakan *font Times New Roman* ukuran 12 dengan jarak baris 1,5 spasi kecuali ringkasan satu spasi dan ukuran kertas A-4 serta mengikuti sistematika sebagai berikut.

HALAMAN SAMPUL

HALAMAN PENGESAHAN

DAFTAR ISI

RINGKASAN (maksimum satu halaman)

BAB 1. PENDAHULUAN

Lingkup dan tujuan penelitian harus dinyatakan dengan jelas, serta bagaimana keterkaitan antara penelitian yang diusulkan dan penelitian yang sedang berjalan atau yang sudah dihasilkan TPP dan atau TPM. Jika penelitian yang diusulkan bidangnya berbeda dengan penelitian yang sudah dilaksanakan, berikan penjelasan bagaimana pengalaman dan hasil penelitian yang lalu memberikan kontribusi pada penelitian yang sedang diusulkan. Jelaskan juga keutamaan, orisinalitas,antisipasi, dan kontribusi pada ilmu pengetahuan atau pada pembangunan nasional. Uraikan pendekatan kritis dan konseptual yang digunakan dalam pelaksanaan penelitian.

BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA

Gunakan pustaka acuan primer yang relevan dan terkini dengan mengutamakan hasil penelitian pada jurnal ilmiah. Jelaskan juga studi pendahuluan yang telah dilaksanakan dan hasil yang sudah dicapai, serta keterkaitannya dengan usulan penelitian ini.

BAB 3. METODE PENELITIAN

Kemukakan rencana penelitian secara terperinci, meliputi garis besar pendekatan penelitian, metode dan prosedur pengumpulan data, analisis dan induksi yang akan digunakan dalam mencapai tujuan penelitian yang disebutkan. Metode dan prosedur penelitian harus sejalan dengan usulan dana yang diajukan. Sebutkan target atau indikator keberhasilan yang ingin dicapai dari penelitian ini.

BAB 4. BIAYA DAN JADWAL PENELITIAN

4.1 Anggaran Biaya

Justifikasi anggaran disusun secara rinci dan dilampirkan sesuai dengan komponen sebagai berikut.

No	Jenis Pengeluaran	Biaya yang Diusulkan (Rp)	
		Tahun I	Tahun II
1	Gaji dan upah (maks 30%)		
2	Bahan habis pakai dan peralatan (30-40%)		
3	Perjalanan (15-25%)		
4	Lain-lain: publikasi, seminar, laporan, lainnya sebutkan (maks. 15%)		
Jumlah			

4.2 Jadwal Penelitian

Jadwal pelaksanaan penelitian dibuat dengan tahapan yang jelas untuk 2 tahun dalam bentuk *barchart* seperti pada Lampiran 3. Jelaskan bagaimana TPP dan TPM akan dilibatkan dalam tahapan penelitian tersebut serta lama waktu di laboratorium masing-masing.

BAB 5. PELAKSANAAN KERJA SAMA PENELITIAN

Uraikan pertimbangan dalam menentukan mitra, bagaimana rencana pelaksanaan kerja sama penelitian yang diusulkan, serta hak dan tanggung jawab pihak TPP dan TPM. Jelaskan rencana penelitian selanjutnya di TPP setelah kerja sama penelitian ini selesai.

DAFTAR PUSTAKA

Disusun berdasarkan sistem nama dan tahun, dengan urutan abjad nama pengarang, tahun, judul tulisan, dan sumber. Hanya pustaka yang dikutip dalam usul penelitian yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka.

5. Lampiran

1. Justifikasi anggaran penelitian (untuk tahun berjalan).
2. Dukungan sarana dan prasarana
3. Susunan organisasi dan tim peneliti
4. Biodata ketua dan anggota tim peneliti (TPP dan TPM).
5. Surat pernyataan ketua peneliti (lihat ketentuan umum).
6. *Endorsement*

Surat keterangan dari ketua TPM yang menyatakan persetujuannya untuk menjadi mitra dalam pelaksanaan penelitian yang diusulkan, dan pernyataan

bahwa kondisi dan kapasitas laboratorium TPM dapat menerima TPP selama melaksanakan penelitian. Pengusul juga harus menyertakan:

7. Pernyataan dari Atasan Langsung

Surat keterangan dari atasan langsung TPP yang menyatakan bahwa TPP tidak sedang melaksanakan pendidikan pascasarjana dilampirkan.

8. Pernyataan TPP

9. Surat keterangan TPP yang menyatakan bahwa selama berada di TPM, TPP akan melaksanakan penelitian secara penuh waktu, yang disetujui/ditandatangani oleh dekan yang bersangkutan. Tanda tangan dekan ini sekaligus sebagai persetujuan dekan kepada TPP bahwa TPP diizinkan meninggalkan semua tugas di institusi TPP selama TPP melaksanakan penelitian di TPM.

6. Format Penilaian *In-Static* Penelitian Hibah PEKERTI Institusi

1. Judul Penelitian :
2. Bidang Penelitian :
3. Perguruan Tinggi TPP :
4. Fakultas / Jurusan :
5. Ketua TPP
 - a. Nama Lengkap :
 - b. NIDN :
 - c. Jabatan Fungsional :
6. Ketua TPM
 - a. Nama Lengkap :
 - b. Perg. Tinggi TPM :
 - c. NIDN :
 - d. Jabatan Fungsional :
7. Lama Penelitian Keseluruhan : tahun
8. Biaya Penelitian Tahun ke 1
 - a. Diusulkan :Rp.
 - b. Direkomendasikan :Rp.
 - c. Dana dari instansi lain :Rp.

No	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor	Nilai
1	Kesesuaian keahlian pengusul dengan program	15		
2	Pentingnya kerja sama penelitian	20		
3	<i>Track record</i> TPM <ul style="list-style-type: none"> - Kesesuaian keahlian - Prestasi penelitian dan Publikasi, HKI, kerja sama 	25		
4	Mutu penelitian (tujuan, metode, luaran)	20		
5	Kelayakan penelitian <ul style="list-style-type: none"> - Keberlanjutan penelitian di TPP - Biaya - Perencanaan alokasi waktu kerja sama 	20		
Jumlah		100		

Keterangan : Skor: 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = Buruk; 2 = Sangat kurang; 3 = Kurang; 5 = Cukup; 6 = Baik; 7 = Sangat baik) Nilai = Bobot x Skor

Komentar Penilai:

.....
, tanggal, bln, thn
 Penilai,

.....
 NIP.

7. Format Penilaian *In-Dinamic* Penelitian Hibah PEKERTI Institusi

1. Judul Penelitian :
2. Nama Ketua :
3. NIP/NIDN :
4. Jumlah Anggota : Orang
5. Jurusan/Fakultas/Unit :/.....

No	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor *)	Nilai
1	Kemampuan presentasi dan penguasaan materi	10		
2	Tingkat urgensi permasalahan yang ingin diatasi dari penelitian yang diusulkan	15		
3	Kejelasan temuan/inovasi yang ditargetkan serta penerapannya dalam rangka menunjang pembangunan dan pengembangan IPTEKS-SOSBUD	15		
4	Urgensi dan mekanisme kerja sama penelitian	15		
5	Rekam jejak (<i>track record</i>) TPM	15		
6	Peluang keberlanjutan program kerja sama penelitian	15		
7	Keterlibatan TPM	15		
	Jumlah	100		

*) Skor: 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = Buruk; 2 = Sangat kurang; 3 = Kurang; 5 = Cukup; 6 = Baik; 7 = Sangat baik) Nilai = Bobot x Skor

Komentar Penilai:

.....

....., tanggal, bln, thn
 Penilai,

.....
 NIP.

8. Formulir *Monitoring* Kemajuan Pelaksanaan Penelitian Hibah PEKERTI Institusi

1. Judul Penelitian :
2. Nama Peneliti / Ketua Peneliti :
3. NIP/NIDN :
4. Jurusan / Program Studi :
5. Fakultas/Unit :
6. Tahun Pelaksanaan Penelitian :
7. Biaya yang disetujui :

No	Komponen Penilaian	Keterangan					Bobot	Skor	Nilai
		< 25 %	25 – 50 %	51 – 75 %	>75 %				
1	Capaian penelitian	< 25 %	25 – 50 %	51 – 75 %	>75 %	25			
2	Publikasi Ilmiah		<i>Draft</i>	<i>Submitted</i>	<i>Reviewed</i>	<i>Accepted</i>	<i>Published</i>	15	
		Internasional							
		Nasional Terakreditasi							
		Nasional tidak Terakreditasi							
3	Sebagai pemakalah dalam pertemuan ilmiah		<i>Draft</i>	Terdaf tar	Sudah Dilaksana-kan	Belum /tdk ada	10		
		Internasional							
		Nasional							
		Lokal							
4	Produk/Model/Prototype/TTG, Desain/Karya seni/Rekayasa Sosial/HKI, Buku Ajar		<i>Draft</i>	Produk	Penerapan	10			
5	Komitmen Kerja sama	<i>Sangat Baik</i>		Baik	Cukup	Kurang	20		
6	Keberlanjutan program penelitian di TPP		<i>Draft</i>	Pro-duk	Penera-pan	Belum/tdk ada	20		
Jumlah						100			

Catatan Pemantau :

1. Kesesuaian pelaksanaan penelitian dan hasil yang dicapai sejauh ini dengan usulan.

.....

Kesesuaian luaran penelitian dengan usulan

.....

Potensi kendala yang menghambat keberlangsungan penelitian

.....

Lain-lain (yang dianggap penting)

.....

....., tanggal, bln, thn

Pemantau,

.....

NIP.

Keterangan :

Skor : 1, 2, 4, 5 (1 = kurang, 2 = cukup, 4 = baik, 5 = sangat baik)

1. Capaian penelitian : Skor 5 = > 75 %, 4 = 51-75 %, 2 = 25-50 %, 1 = < 25 %.
2. Publikasi ilmiah dalam jurnal internasional/nasional terakreditasi : Skor 5 = published/accepted, 4 = submitted, 2 = draft/belum ada. Untuk jurnal lokal : Skor 2 = published/accepted, 1 = submitted/draft/belum ada.
3. Pemakalah pada pertemuan ilmiah internasional/nasional : Skor 5 = sudah dilaksanakan, 4 = terdaftar, 2 = draft/belum ada. Pemakalah pada pertemuan lokal : Skor 2 = sudah dilaksanakan/terdaftar, 1 = belm/tidak ada.
4. Produk/Model/Prototype/TTG, Desain/ Karya seni/ Rekayasa Sosial/HKI, Buku Ajar : Skor 5 = penerapan/ produk, 4 = draft, 2 = belum/tidak ada
5. Komitmen kerja sama : Skor 5 = sangat baik (pembinaan TPP oleh TPM, kunjungan TPP ke TPM & kunjungan TPM ke TPP), 4 = baik (pembinaan TPP oleh TPM, kunjungan TPP ke TPM), 2 = cukup (pembinaan TPP oleh TPM, kunjungan TPM ke TPP), 1 = kurang (tidak ada pembinaan TPP oleh TPM, tidak ada kunjungan TPP maupun TPM)
6. Keberlanjutan program penelitian di TPP : Skor 5 = setelah program ini selesai dapat melaksanakan pengembangan penelitian di TPP tanpa bantuan TPM, skor 4 = setelah program ini selesai dapat melaksanakan pengembangan penelitian di TPP dengan bantuan TPM, 2 = setelah program ini selesai tidak dapat melakukan pengembangan penelitian di TPP.
7. Mohon disertakan barang bukti dari luaran dimaksud.

9. Sistematika Laporan Penelitian Hibah PEKERTI Institusi

SAMPUL MUKA LAPORAN HASIL PENELITIAN

LEMBAR PENGESAHAN

PRAKATA

DAFTAR ISI

DAFTAR TABEL

DAFTAR GAMBAR

ABSTRAK (dalam bahasa Indonesia dan Inggris)

BAB I PENDAHULUAN

- A. Latar Belakang Masalah
- B. Rumusan Masalah
- C. Tujuan Penelitian
- D. Keutamaan dan Orisinalitas Penelitian
- E. Manfaat dan Kontribusi

BAB II TINJAUAN PUSTAKA

BAB III METODE PENELITIAN

- A. Rancangan Penelitian
- B. Lokasi Penelitian
- C. Subjek dan Objek Penelitian
- D. Metode Pengumpulan Data
- E. Analisis Data

BAB IV HASIL PENELITIAN

- A. Hasil Penelitian
- B. Pembahasan

BAB V PENUTUP

- A. Simpulan
- B. Saran

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN

Lampiran 9. Penelitian Disertasi Doktor

TOR PENELITIAN DISERTASI DOKTOR INSTITUSI

1. Pendahuluan

Program doktor di UNDIKSHA adalah relatif baru. Oleh karena itu, masih banyak kendala teknis maupun nonteknis yang disebabkan oleh keterbatasan dana, sehingga mahasiswa program doktor tidak dapat menyelesaikan program studinya tepat waktu sesuai dengan ketentuan yang berlaku. Untuk mengatasi berbagai persoalan tersebut, Lembaga Penelitian UNDIKSHA memberikan dukungan melalui Program Penelitian Disertasi Doktor Institusi yang bersifat kompetitif bagi para mahasiswa program doktor.

2. Kriteria dan Persyaratan

Kriteria dan persyaratan umum pengusulan Penelitian Disertasi Dosen diuraikan sebagai berikut.

- a. Pengusul adalah dosen perguruan tinggi yang sedang mengikuti program doktor dan tercatat sebagai mahasiswa aktif pada program doktor UNDIKSHA.
- b. Proposal penelitian untuk disertasinya telah disetujui oleh promotor dan ko-promotor (telah diseminarkan).
- c. Proposal penelitian yang diusulkan merupakan bagian dari bahan penyelesaian disertasi.
- d. Pengusul mendapatkan rekomendasi dari promotor dan diketahui oleh Pimpinan Pascasarjana/Dekan Fakultas tempat melaksanakan program doktor.
- e. Jangka waktu penelitian adalah satu tahun.
- f. Pengusul hanya diperbolehkan mendapatkan satu kali pendanaan selama melaksanakan studi doktor.

3. Luaran

Luaran wajib dari Penelitian Disertasi Doktor adalah:

- a. disertasi (draf disertasi) yang telah disetujui pembimbing; dan

b. publikasi ilmiah dalam jurnal bereputasi internasional.

Sedangkan luaran tambahan yang diharapkan dari penelitian ini adalah:

- a. teknologi tepat guna, HKI, model, atau rekayasa sosial; dan
- b. buku ajar.

4. Sistematika Usulan

Usulan Penelitian Disertasi Doktor Institusi **maksimum berjumlah 20 halaman** (tidak termasuk halaman sampul, halaman pengesahan, dan lampiran), yang ditulis menggunakan *font Times New Roman* ukuran 12 dengan jarak baris 1,5 spasi kecuali ringkasan satu spasi dan ukuran kertas A-4 serta mengikuti sistematika sebagai berikut.

HALAMAN SAMPUL

HALAMAN PENGESAHAN

DAFTAR ISI

RINGKASAN (maksimum satu halaman)

Kemukakan tujuan jangka panjang dan target khusus yang ingin dicapai serta metode yang akan dipakai dalam pencapaian tujuan tersebut. Ringkasan harus mampu menguraikan secara cermat dan singkat tentang rencana kegiatan yang diusulkan.

BAB 1. PENDAHULUAN

Uraikan latar belakang dan permasalahan yang akan diteliti, tujuan khusus, dan urgensi (keutamaan) penelitian. Jelaskan juga bagaimana keterkaitan penelitian ini dengan penyelesaian disertasi dan kontribusinya dalam pengembangan ipteksosbud. Pada bab ini juga dijelaskan luaran apa yang ditargetkan serta kontribusinya terhadap ilmu pengetahuan.

BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA

Kemukakan *state of the art* dalam bidang yang diteliti, gunakan pustaka acuan primer yang relevan dan terkini dengan mengutamakan hasil penelitian pada jurnal ilmiah. Jelaskan juga studi pendahuluan yang telah dilaksanakan dan hasil yang sudah dicapai, termasuk peta jalan penelitian.

BAB 3. METODE PENELITIAN

Dilengkapi dengan bagan penelitian yang menggambarkan bahwa penelitian ini merupakan bagian dari penelitian disertasi yang sedang dilakukan. Bagan penelitian harus dibuat secara utuh dengan penahapan yang jelas, mulai dari mana, bagaimana luarannya, lokasi penelitian, dan indikator capaian secara terukur.

BAB 4. BIAYA DAN JADWAL PENELITIAN

4.1 Anggaran Biaya

Justifikasi anggaran disusun secara rinci dengan komponen sebagai berikut.

No	Jenis Pengeluaran	Biaya yang Diusulkan (Rp)
1	Gaji dan upah (maks. 20%)	
2	Bahan habis pakai dan peralatan (maks 40-50%)	
3	Perjalanan (15-25%)	
4	Lain-lain: publikasi, seminar, laporan, lainnya sebutkan (maks. 15%)	
Jumlah		

4.2 Jadwal Penelitian

Jadwal pelaksanaan penelitian dibuat dengan tahapan yang jelas untuk 1 tahun dalam bentuk *bar chart*.

5. Lampiran

1. Justifikasi Anggaran Penelitian
2. Dukungan sarana dan prasarana penelitian menjelaskan fasilitas yang menunjang penelitian, yaitu prasarana utama yang diperlukan dalam penelitian ini dan ketersediannya di perguruan tinggi pengusul. Apabila tidak tersedia, jelaskan bagaimana cara mengatasinya.
3. Surat keterangan promotor yang diketahui pimpinan pascasarjana bahwa yang bersangkutan sudah dinyatakan layak sebagai kandidat doktor **(Format Bebas)**.
4. Biodata peneliti.
5. Surat pernyataan peneliti.

Format Penilaian *in-static* Penelitian Disertasi Doktor

Judul Penelitian :

Judul Disertasi :

Perguruan Tinggi Asal :

Program Studi :

Program Doktor :

Peneliti

 a. Nama Lengkap :

 b. NIDN :

 c. Jabatan Fungsional :

Nama Promotor :

Biaya yang Diusulkan :Rp.

Biaya yang Direkomendasikan :Rp.

No	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor	Nilai
1	Relevansi topik penelitian dengan judul disertasi	20		
2	Kualitas penelitian	20		
3	Orisinalitas dan Novelty	20		
4	Luaran penelitian	20		
5	Track record peneliti	10		
6	Potensi percepatan penyelesaian studi doktor	10		
	Jumlah	100		

Keterangan : Skor : 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = Buruk; 2 = Sangat kurang; 3 = Kurang; 5 = Cukup; 6 = Baik; 7 = Sangat baik);
 Nilai = Bobot x Skor

Komentar Penilai:

.....

....., tanggal, bln, thn
 Penilai,

.....
 NIP.

Format penilaian *in-dinamic* penelitian Disertasi Doktor Institusi

Judul Penelitian :

Judul Disertasi :

Perguruan Tinggi Asal :

Program Studi :

Program Doktor :

Peneliti :

 a. Nama Lengkap :

 b. NIDN :

 c. Jabatan Fungsional :

Nama Promotor :

Biaya yang Diusulkan :Rp.

Biaya yang Direkomendasikan :Rp.

No	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor	Nilai
1	Kemampuan presentasi dan penguasaan materi	20		
2	Kualitas penelitian: a. Kedalaman substansi b. Orisinalitas c. Kebaruan (Novelty) d. Kontribusi pada Ipteks-Sosbud e. Metode Penelitian	35		
3	Potensi tercapainya luaran penelitian a. Publikasi internasional b. Disertasi/draft disertasi yang telah disetujui pembimbing	30		
4	Kelayakan penelitian a. Jadwal penelitian b. Kesesuaian rencana biaya c. Sarana dan prasarana penelitian	15		
Jumlah		100		

Keterangan : Skor : 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = Buruk; 2 = Sangat kurang; 3 = Kurang; 5 = Cukup; 6 = Baik; 7 = Sangat baik);
 Nilai = Bobot x Skor

Komentar Penilai:

.....

....., tanggal, bln, thn
 Penilai,

.....
 NIP.

**6. Formulir *Monitoring* Kemajuan Pelaksanaan Penelitian Disertasi Doktor
Institusi**

1. Judul Penelitian :
2. Nama Peneliti /Ketua Peneliti :
3. NIP/NIDN :
4. Jurusan / Program Studi :
5. Fakultas/Unit :
6. Tahun Pelaksanaan Penelitian:Rp.....
7. Biaya yang disetujui :Rp.....

No	Komponen Penilaian	Keterangan				Bobot	Skor	Nilai
		< 25 %	25 – 50 %	51 – 75 %	>75 %			
1	Capaian penelitian	< 25 %	25 – 50 %	51 – 75 %	>75 %	25		
2	Publikasi Ilmiah		<i>Draft</i>	<i>Submitted</i>	<i>Accepted</i>	<i>Published</i>	30	
		Internasional						
		Nasional Terakreditasi						
		Nasional tidak Terakreditasi						
3	Sebagai pemakalah dalam pertemuan ilmiah		<i>Draft</i>	Terdaftar	Sudah Dilaksanakan	10		
		Internasional						
		Nasional						
4	Produk/Model/Prototype/TTG, Desain/Karya seni/Rekayasa Sosial/HKI, Buku Ajar		<i>Draft</i>	Produk	Penerapan	5		
5	Komitmen program doktor	<i>Draft Disertasi</i>	Seminar Hasil	Ujian Tertutup	Ujian Terbuka	20		
Jumlah						100		

Catatan Pemantau :

1. Kesesuaian pelaksanaan penelitian dan hasil yang dicapai sejauh ini dengan usulan.

.....
.....
.....

2. Kesesuaian luaran penelitian dengan usulan

.....
.....
.....

3. Potensi kendala yang menghambat keberlangsungan penelitian

.....
.....
.....

4. Lain-lain (yang dianggap penting)

.....
.....
.....

....., tanggal, bln, thn
Pemantau,

.....
NIP.

Keterangan :

Skor : 1, 2, 4, 5 (1 = kurang, 2 = cukup, 4 = baik, 5 = sangat baik)

1. Capaian penelitian: Skor 5 = > 75 %, 4 = 51-75 %, 2 = 25-50 %, 1 = < 25 %.
2. Publikasi ilmiah: Skor 5 = internasional *published/accepted*, 4 = nasional *published/accepted*, 2 = internasional/nasional *submitted*, 1 = *draft*/tidak ada.
3. Pemakalah pada pertemuan ilmiah:
Skor 5 = internasional sudah dilaksanakan/terdaftar, 4 = nasional sudah dilaksanakan/terdaftar, 2 = internasional/nasional *draft*, 1 = belum/tidak ada.
4. Produk/Model/Prototip/TTG, Desain/ Karya seni/ Rekayasa Sosial/HKI, Buku Ajar:
Skor 5 = penerapan, 4 = produk, 2 = *draft*, 1 = belum/tidak ada.
5. Kemajuan program doktor: Skor 5 = ujian terbuka, 4 = ujian tertutup, 2 = seminar hasil, 1 = *draft* disertasi.
6. Sertakan barang bukti dari luaran dimaksud.

7. Sistematika Laporan Penelitian Disertasi Doktor Institusi

SAMPUL MUKA LAPORAN HASIL PENELITIAN

LEMBAR PENGESAHAN

PRAKATA

DAFTAR ISI

DAFTAR TABEL

DAFTAR GAMBAR

ABSTRAK (dalam bahasa Indonesia dan Inggris)

BAB I PENDAHULUAN

- A. Latar Belakang Masalah
- B. Rumusan Masalah
- C. Tujuan Penelitian
- D. Keutamaan dan Orisinalitas Penelitian
- E. Manfaat dan Kontribusi

BAB II TINJAUAN PUSTAKA

BAB III METODE PENELITIAN

- A. Rancangan Penelitian
- B. Lokasi Penelitian
- C. Subjek dan Objek Penelitian
- D. Metode Pengumpulan Data
- E. Analisis Data

BAB IV HASIL PENELITIAN

- A. Hasil Penelitian
- B. Pembahasan

BAB V PENUTUP

- A. Simpulan
- B. Saran

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN

Lampiran 10. Penelitian Dosen Pemula Institusi

TOR PENELITIAN PEMULA INSTITUSI

1. Pendahuluan

Skim penelitian Dosen Pemula dimaksudkan sebagai kegiatan penelitian dalam rangka membina dan mengarahkan para peneliti pemula untuk meningkatkan kemampuannya dalam melaksanakan penelitian di perguruan tinggi. Cakupan skim ini adalah penelitian-penelitian yang dahulu diwadhahi dalam Penelitian Dosen Muda dan Kajian Wanita yang meliputi bidang kesehatan, hukum, sosial-humaniora, pertanian, MIPA, pendidikan, rekayasa, ekonomi, keolahragaan, agama, sastra-filsafat, psikologi, seni, dan budaya. Penelitian ini diperuntukkan bagi dosen pemula yang belum berjabatan Lektor Kepala dan belum bergelar doktor. Besaran dana yang dialokasikan untuk penelitian ini adalah maksimal Rp. 15.000.000 (lima belas juta rupiah) untuk setiap judul penelitian dengan waktu penelitian satu tahun.

Selain untuk mengarahkan dan membina kemampuan meneliti, skim ini juga diharapkan dapat menjadi sarana latihan bagi dosen pemula untuk mempublikasikan hasil penelitiannya dalam jurnal ilmiah baik lokal maupun nasional terakreditasi. Setelah penelitian selesai, para peneliti diwajibkan untuk menyerahkan laporan hasil penelitian, luaran publikasi ilmiah, dan diharapkan dapat melanjutkan penelitiannya ke program penelitian lain yang lebih tinggi.

2. Kriteria dan Persyaratan Umum

- a. Pengusul adalah dosen tetap dan tenaga fungsional (pustakawan, laboran, dll) Universitas Pendidikan Ganesha.
- b. Tim peneliti berjumlah 2-3 orang, dengan pendidikan maksimum S2 dan jabatan fungsional maksimum lektor IIIc.
- c. Usulan penelitian harus relevan dengan bidang ilmu/tugas yang ditekuni dan mata kuliah yang diampu bagi dosen.

- d. Pengusul dari tenaga fungsional (bukan dosen) wajib menyertakan surat pernyataan kesediaan pembimbing dari peneliti senior yang sudah berpendidikan S3 dan dengan jabatan fungsional minimal lektor kepala dalam bidang ilmu yang relavan dengan topik penelitian yang diusulkan.
- e. Jangka waktu penelitian adalah 1 (satu) tahun.

3. Luaran Penelitian

Luaran Wajib

- a. Prosiding pada seminar ilmiah baik yang berskala lokal, regional maupun nasional, dan
- b. Pengayaan bahan ajar

Luaran Tambahan

- a. Teknologi tepat guna/prototype
- b. Pengembangan IPTEKS-SOSBUD

4. Sistematika Usulan Penelitian Pemula

Usulan Penelitian Dosen Pemula **maksimum berjumlah 20 halaman** (tidak termasuk halaman sampul, halaman pengesahan, dan lampiran), yang ditulis menggunakan *font Times New Roman* ukuran 12 dengan jarak baris 1,5 spasi kecuali ringkasan satu spasi dan ukuran kertas A-4 serta mengikuti sistematika sebagai berikut.

HALAMAN SAMPUL

HALAMAN PENGESAHAN

DAFTAR ISI

RINGKASAN (maksimum satu halaman)

Kemukakan tujuan dan target penelitian yang ingin dicapai serta metode yang akan dipakai dalam pencapaian tujuan tersebut. Abstrak harus mampu menguraikan secara cermat dan singkat tentang rencana kegiatan yang diusulkan. Abstrak paling banyak 1 halaman, diketik dengan jarak baris 1 spasi. Dan di bagian bawah diisi kata-kata kunci

BAB 1. PENDAHULUAN

Pada bagian ini diuraikan latar belakang, rumusan masalah, tujuan, manfaat, dan luaran penelitian. Jelaskan tentang latar belakang pemilihan topik penelitian yang dilandasi oleh keingintahuan peneliti dalam mengungkapkan suatu gejala/konsep/dugaan untuk mencapai suatu tujuan. Perlu dikemukakan hal-hal yang melandasi atau argumentasi yang menguatkan bahwa penelitian tersebut penting untuk dilaksanakan. Masalah yang akan diteliti harus dirumuskan secara jelas. Pada bagian ini juga dijelaskan tujuan penelitian, manfaat dan target luaran yang ingin dicapai.

BAB 2. KAJIAN PUSTAKA

Pada bagian ini diuraikan secara jelas kajian pustaka yang melandasi timbulnya gagasan dan permasalahan yang akan diteliti dengan menguraikan teori, temuan, dan hasil penelitian yang relevan dengan *state of the art* bidang yang diteliti dan dirujuk oleh minimal 2 buah jurnal terbitan 2 (dua) tahun terakhir.

BAB 3. METODE PENELITIAN

Pada bagian ini diuraikan secara rinci metode yang akan digunakan yang meliputi pendekatan yang digunakan, rancangan penelitian, lokasi penelitian, subjek dan objek (variabel yang diamati/diukur), teknik pengumpulan data, analisis data, dan luaran yang dijanjikan.

BAB 5. BIAYA DAN JADWAL KEGIATAN

4.1 Anggaran Biaya

Justifikasi anggaran disusun secara rinci dan dilampirkan sesuai dengan komponen sebagai berikut.

No	Jenis Pengeluaran	Biaya yang diusulkan (Rp)
1	Gaji dan upah (maks 20%)	
2	Bahan habis pakai dan peralatan (40-60%)	
3	Perjalanan (maks. 15%)	
4	Lain-lain: publikasi, seminar, laporan, lainnya sebutkan (10-15%)	
Jumlah		

4.2 Jadwal Penelitian

Jadwal pelaksanaan penelitian dibuat dengan tahapan yang jelas dalam bentuk *barchart* seperti pada Lampiran 2.

DAFTAR PUSTAKA

Daftar Pustaka disusun berdasarkan sistem nama dan tahun dengan urutan abjad nama pengarang, tahun penerbitan, judul tulisan, dan sumber atau penerbit. Untuk pustaka yang berasal dari jurnal ilmiah, perlu juga mencantumkan nama jurnal, volume dan nomor penerbitan, serta halaman dimana artikel tersebut dimuat. Hanya pustaka yang dikutip dalam usulan penelitian yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka.

5. Lampiran

- a. Justifikasi anggaran
- b. Susunan organisasi, tugas dan pembagian waktu ketua dan anggota
- c. Biodata ketua dan anggota
- d. Surat pernyataan kesediaan dosen pembimbing
- e. Surat pernyataan ketua peneliti

6. Format Penilaian Administrasi Usulan Penelitian Pemula

1. Judul :
2. Nama Ketua :
3. NIP/NIDN :/.....
4. Jumlah Anggota : Orang
5. Jurusan/Fakultas :/.....

KRITERIA PENILAIAN

No.	Komponen	Kriteria	Penilaian	
			Sesuai	Tidak Sesuai
1.	Prasyarat	a. Dalam tahun yang sama, seorang peneliti hanya diperbolehkan mengusulkan dua proposal penelitian di mana yang bersangkutan sebagai ketua pada satu proposal dan sebagai anggota pada proposal lainnya atau sebagai anggota pada kedua proposal.		
		b. Setiap peneliti hanya diperbolehkan mendapatkan penelitian Dosen Pemula sebanyak 2 kali, baik sebagai anggota maupun sebagai ketua peneliti.		
3.	Pengusul	Kesesuaian kewenangan pengusul		
		Kesesuaian kewenangan pembimbing		
2.	Warna <i>cover</i>	Kesesuaian warna <i>cover</i> dengan jenis penelitian		
3.	Sistimatika usulan	Kesesuaian sistematika usulan penelitian		
4.	Lampiran	Kelengkapan lampiran usulan penelitian		
		Kesesuaian lampiran usulan penelitian		
5.	Biaya	Kesesuaian format usulan biaya dan format justifikasi anggaran		
		Kesesuaian jumlah biaya yang diusulkan		

Catatan

1. Bila butir prasyarat tidak dipenuhi, maka penilaian tidak dilanjutkan.
2. Proposal tidak diikutkan dalam seleksi berikutnya, jika hasil penilaian administrasi menunjukkan adanya ketidaksesuaian lebih dari 25%

....., tanggal, bln, thn

Penilai Administrasi,

.....
NIP.....

Format Penilaian *In-Static* Usulan Penelitian Pemula

1. Judul Penelitian :
2. Nama Ketua :
3. NIP/NIDN :
4. Jumlah Anggota : Orang
5. Jurusan/Fakultas/Unit :/.....

KRITERIA PENILAIAN

No	Komponen	Kriteria	Bobot (B)	Skor *) (S)	B x S
1	Judul	Menggambarkan masalah yang akan dikaji, Relevan dengan RIP UNDIKSHA, panjang judul 15-20 kata	5		
2	Lembar Pengesahan	Kesesuaian lembar pengesahan dengan penelitian yang diajukan	3		
3	Daftar Isi	Kesesuaian daftar isi dengan isi proposal	2		
4	Ringkasan	Kesesuaian ringkasan dalam memuat permasalahan, metode, prediksi <i>output</i> , dan kata kunci	5		
5	Pendahuluan	Kejelasan latar belakang, rumusan masalah, tujuan, manfaat penelitian, dan luaran penelitian	15		
6	Kajian Pustaka	Kejelasan kajian pustaka, relevansi, kemutakhiran dan kerangka berpikir/hipotesis (bila ada)	15		
7	Metode Penelitian	Kejelasan rancangan penelitian, subyek, objek (peubah yang diamati/diukur), teknik pengumpulan data, dan analisis data.	20		
8	Output Penelitian	Peluang dan kejelasan output penelitian yang diharapkan: a. Publikasi ilmiah dalam jurnal b. Perangkat Pembelajaran c. TTG/Pengembangan IPTEKS-SOSBUD	10		

No	Komponen	Kriteria	Bobot (B)	Skor *) (S)	B x S
9	Organisasi tim pengusul	<i>Track record</i> dalam bidang akademik dan tugas yang diemban dalam penelitian ini	2		
10	Jadwal Kegiatan	Kesesuaian langkah dan waktu penelitian dengan upaya mencapai tujuan penelitian	3		
11	Anggaran Biaya	Kesesuaian butir anggaran dengan kegiatan penelitian untuk mencapai tujuan	5		
12	Daftar Rujukan	Kebaharuan, keberagaman, ketepatan penulisan, konsistensi penulisan rujukan	10		
13	Lampiran	Kelengkapan dan kesesuaian justifikasi anggaran, biodata, kelayakan pembimbing dan kelengkapan surat Pernyataan originalisa penelitian	5		
			100		

Catatan :

*) Skor diisi dengan *rating* 1, 2, 3, 4, 5 (1 = sangat kurang, 2 = kurang, 3 = cukup, 4 = baik, 5 = sangat baik)

Proposal tidak akan diikutkan dalam penilaian *in-dinamic* jika hasil penilaian *in-static* kurang dari 70% dari total skor.

Komentar Penilai:

.....

....., tanggal, bln, thn

Penilai,

.....
 NIP.....

Format Penilaian *in dynamic* Usulan Penelitian Pemula

1. Judul :
2. Nama Ketua :
3. NIP/NIDN :
4. Jumlah Anggota : Orang
5. Jurusan/Fakultas :/.....

KRITERIA PENILAIAN

No	Komponen	Kriteria	Bobot (B)	Skor*) (S)	B x S
1	Penyajian	Kejelasan sajian, penggunaan media, kelugasan bahasa	10		
2	Penguasaan latar belakang dan pentingnya Penelitian dilakukan	Kemampuan menjelaskan latar belakang, rumusan masalah, tujuan, manfaat, yang melukiskan pentingnya penelitian untuk dilakukan	25		
3	Penguasaan teori yang mendasari penelitian	Kemampuan menjelaskan teori yang melandasi penelitian mencakup pendekatan deduktif, pendekatan induktif, dan kerangka berpikir	25		
4	Penguasaan Metode Penelitian	Kemampuan menjelaskan pendekatan penelitian untuk memperoleh hasil penelitian sesuai dengan tujuan dan <i>output</i> penelitian	30		
5	Lain-lain	Klarifikasi rujukan, dana penelitian, kelayakan pembimbing, surat pernyataan originalitas penelitian, dan lampiran yang mendukung penelitian	10		
Jumlah			100		

Catatan :

*) Skor diisi dengan *rating* 1, 2, 3, 4, 5 (1 = sangat kurang, 2 = kurang, 3 = cukup, 4 = baik, 5 = sangat baik)

Komentar Penilai:

.....

....., tanggal, bln, thn
 Penilai,

.....
 NIP.....

7. Laporan *Monitoring* Kemajuan Pelaksanaan Penelitian Pemula

1. Judul Penelitian :
2. Nama Peneliti / Ketua Peneliti :
3. NIP/NIDN :
4. Jurusan / Program Studi :
5. Fakultas/Unit :
6. Tahun Pelaksanaan Penelitian :
7. Biaya yang disetujui :

No	Komponen Penilaian	Keterangan				Bobot	Skor	Nilai
		< 25 %	25 – 50 %	51 – 75 %	>75 %			
1	Capaian penelitian					25		
2	Publikasi Ilmiah		<i>Draft</i>	<i>Submitted</i>	<i>Accepted</i>	<i>Published</i>	50	
		Internasional						
		Nasional Terakreditasi						
		Nasional tidak Terakreditasi						
3	Sebagai pemakalah dalam pertemuan ilmiah		<i>Draft</i>	Terdaf tar	Sudah Dilaksana-kan	Belum /tdk ada	10	
		Internasional						
		Nasional						
		Lokal						
4	Hak Atas Kekayaan Intelektual : paten, paten sederhana, hak cipta, merek dagang, rahasia dagang, desain produk industri, indikasi geografis, perlindungan varietas tanaman, perlindungan topografi sirkuit terpadu		<i>Draft</i>	Terdaf tar	<i>Granted</i>	Belum /tdk ada	5	
5	Produk/Model/Prototype/Desain /TTG Karya seni/ Rekayasa Sosial/Kebijakan		<i>Draft</i>	Pro-duk	Penera pan	Belum /tdk ada	5	
6	Bahan Ajar		<i>Draft</i>	<i>Editing</i>	Sudah Terbit	Belum /tdk ada	5	
Jumlah						100		

Catatan Pemantau :

1. Kesesuaian pelaksanaan penelitian dan hasil yang dicapai sejauh ini dengan usulan.

.....
.....
.....

2. Kesesuaian luaran penelitian dengan usulan

.....
.....
.....

Potensi kendala yang menghambat keberlangsungan penelitian

.....
.....
.....

3. Lain-lain (yang dianggap penting)

.....
.....
.....

....., tanggal, bln, thn

Pemantau,

.....
NIP.

Keterangan :

Skor : 1, 2, 3, 4, 5 (1 = sangat kurang, 2 = kurang, 3 = cukup, 4 = baik, 5 = sangat baik)

1. Capaian penelitian : Skor 5 = > 75 %, 4 = 51-75 %, 2 = 25-50 %, 1 = < 25 %.
2. Publikasi ilmiah dalam jurnal internasional/nasional terakreditasi : Skor 5 = *published/accepted*, 4 = *submitted/draft*. Untuk jurnal nasional tidak terakreditasi : Skor 5 = *published/accepted*, 3 = *submitted/draft*, 1 = belum ada
3. Pemakalah pada pertemuan ilmiah internasional/nasional : Skor 5 = sudah dilaksanakan/terdaftar, 3 = *draft*, 1 = belum ada. Untuk pertemuan ilmiah lokal : Skor 5 = sudah dilaksanakan, 3 = terdaftar/*draft*, 1 = belum ada.
4. HKI : Skor 5 = *granted*, 4 = terdatar, 2 = *draft*, 1 = belum/tidak ada
5. Produk/Model/*Prototype*/Desain/TTG/Karya seni/ Rekeyasa Sosial : Skor 5 = penerapan, 4 = produk, 2 = *draft*, 1 = belum/tidak ada
6. Bahan Ajar : 5 = sudah terbit, 4 = *editing*, 2 = *draft*, 1 = belum/tidak ada
7. 300 adalah nilai minimal pemantauan untuk penelitian pemula

8. Sistematika Laporan Penelitian Pemula

SAMPUL MUKA LAPORAN HASIL PENELITIAN

LEMBAR PENGESAHAN

PRAKATA

DAFTAR ISI

DAFTAR TABEL

DAFTAR GAMBAR

ABSTRAK (dalam bahasa Indonesia dan Inggris)

BAB I PENDAHULUAN

- A. Latar Belakang Masalah
- B. Rumusan Masalah
- C. Tujuan Penelitian
- D. Manfaat Penelitian

BAB II TINJAUAN PUSTAKA

BAB III METODE PENELITIAN

- A. Rancangan Penelitian
- B. Lokasi Penelitian
- C. Subjek dan Objek Penelitian
- D. Metode Pengumpulan Data
- E. Analisis Data

BAB IV HASIL PENELITIAN

- A. Hasil Penelitian
- B. Pembahasan Hasil Penelitian

BAB V PENUTUP

- A. Simpulan
- B. Saran

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN

Lampiran 11. TOR Penelitian Kerja Sama Investasi

TOR PENELITIAN KERJA SAMA INVESTASI

1. Pendahuluan

Program penelitian kerja sama investasi (KI) adalah program penelitian yang dilakukan oleh dosen UNDIKSHA dalam bentuk kerja sama dengan pemerintah daerah kabupaten/kota, provinsi, kementerian, lembaga internasional, dunia industri, dan elemen masyarakat lain yang eksistensinya diakui secara yuridis formal, dengan pendanaan minimal 2 x (kali) lipat berasal dari pihak luar. Program penelitian ini bisa dilakukan oleh semua staf dosen UNDIKSHA yang dimaksudkan untuk menghasilkan karya-karya penelitian dan inovasi bermutu yang secara langsung dapat meninggikan pencitraan dan *grades* UNDIKSHA di mata masyarakat luas. Topik penelitian untuk program ini sepenuhnya bergantung pada skala prioritas pengembangan UNDIKSHA dan *core problems* yang diajukan atau dimintakan oleh penyandang dana eksternal. Dana yang disediakan untuk skim penelitian ini disesuaikan dengan kebutuhan dan ketersediaan dana lembaga.

2. Kriteria dan Persyaratan

- a. Pengusul adalah dosen tetap Universitas Pendidikan Ganesha.
- b. Tim peneliti berjumlah 2-3 orang dosen tetap UNDIKSHA dengan jabatan minimum lektor dan bergelar magister (S2).
- c. Ketua tim peneliti adalah dosen tetap UNDIKSHA yang sudah memiliki rekam jejak penelitian yang memadai, sesuai dengan kompetensinya, ditunjukkan dalam biodata.
- d. Ada mitra kerja sama dengan institusi luar UNDIKSHA
- e. Anggota peneliti maksimal 5 orang dan dapat melibatkan maksimal 2 peneliti dari institusi yang menjadi mitra kerja sama penelitian.
- f. Anggota peneliti yang berasal dari institusi lain harus mendapat persetujuan dari pimpinan institusinya

- g. Institusi yang menjadi mitra kerja sama harus mempunyai komitmen dana penyertaan.
- h. Peneliti memiliki integritas dan komitmen tinggi untuk melaksanakan dan menyelesaikan penelitian serta sanggup memenuhi luaran penelitian yang dijanjikan.
- i. Dalam tahun yang sama, tim peneliti hanya diperbolehkan mengusulkan satu proposal penelitian sebagai ketua atau dua proposal dengan keduanya sebagai anggota peneliti.
- j. Jika dipandang perlu, Lembaga Penelitian UNDIKSHA dapat menetapkan kebijakan lain sesuai dengan urgensi penelitian.

3. Luaran Penelitian

Luaran Wajib

- a. Publikasi ilmiah dalam jurnal nasional yang mempunyai ISSN, nasional terakreditasi, atau jurnal internasional
- b. Kebijakan atau produk/pelayanan jasa yang dapat dimanfaatkan langsung oleh mitra

Luaran Tambahan

- a. Prosiding pada seminar ilmiah yang berskala nasional atau internasional
- b. Buku ajar yang memuat materi perkuliahan
- c. Hak kekayaan intelektual

4. Sistematika Usulan Penelitian Kerja Sama Investasi

Usulan Penelitian Dosen Kerja Sama Investasi **maksimum berjumlah 20 halaman** (tidak termasuk halaman sampul, halaman pengesahan, dan lampiran), yang ditulis menggunakan *font Times New Roman* ukuran 12 dengan jarak baris 1,5 spasi kecuali ringkasan satu spasi dan ukuran kertas A-4 serta mengikuti sistematika sebagai berikut.

Halaman Sampul

Halaman Pengesahan

Daftar Isi

Ringkasan (maksimum satu halaman)

Ringkasan dibuat dalam satu alinea dan maksimum 1 halaman. Ringkasan menggambarkan isi keseluruhan proposal yang memuat secara singkat: cakupan penelitian maupun inovasi, sasaran, nilai kecendekiawanan maupun kemitraan serta luasnya dampak yang dihasilkan, serta metode pencapaian *output* penelitian.

Bab I: Pendahuluan

1.1 Latar Belakang Permasalahan

Bagian pendahuluan hendaknya diawali dengan latar belakang permasalahan dari topik penelitian yang diusulkan sebagai justifikasi betapa pentingnya usulan tersebut untuk dilakukan. Latar belakang dapat berupa alasan global sebagai isu nasional yang strategis maupun alasan spesifik terkait dengan topik penelitian maupun inovasi yang baru dimulai atau melanjutkan bagian sebelumnya yang sudah dirintis dalam kerangka pencapaian target peta jalan penelitian yang ditetapkan.

1.2 Tujuan

Dalam pendahuluan juga dituliskan tujuan penelitian dan inovasi sesuai latar belakang permasalahan yang diuraikan sebelumnya. Latar belakang masalah dan tujuan disajikan dalam 2 subbab terpisah sesuai format penulisan proposal, dan masing-masing tidak lebih dari 1 halaman.

1.2 Urgensi Penelitian

Dalam pendahuluan, juga harus dimuat urgensi atau keutamaan penelitian, yang secara singkat, jelas, dan terukur menggambarkan keseluruhan rasional, mekanisme, *output*, dan *outcome* yang dituju, dan hal-hal yang mungkin terjadi bilamana penelitian tersebut tidak dilakukan dalam skala institusi, regional, dan nasional. Urgensi penelitian tidak lebih dari 3 halaman.

BAB II. Studi Pustaka

Ulasan pustaka harus memuat *state of the art* dalam bidang yang diteliti. Kajian-kajian/ penelusuran pustaka hendaknya mengemukakan penelitian yang relevan dengan topik yang diusulkan yang telah dilaksanakan oleh peneliti, ataupun oleh peneliti-peneliti lain, maupun hasil-hasil identifikasi teori dasar terkait dengan fokus masalah penelitian. Studi pustaka ditulis tidak melebihi 8 halaman.

BAB III. Peta Jalan Penelitian

Tiap proposal harus menampilkan peta jalan dari penelitian yang akan dan sudah dilakukan untuk proposal yang diajukan, serta keterkaitannya dengan peta jalan penelitian kelompok keilmuan. Dalam peta jalan ini, mohon ditunjukkan posisi tahapan penelitian yang diusulkan dalam peta jalan tersebut.

BAB IV. Manfaat Penelitian

Hasil penelitian ini diharapkan dapat diterapkan untuk memecahkan masalah-masalah faktual dan aktual yang bernilai strategis untuk skala institusi/regional/nasional.

BAB V. Metode Penelitian

Metode penelitian harus disajikan secara rinci dan jelas sesuai tahapan-tahapan rencana penelitian dan inovasi. Dalam bab metode penelitian ini, juga ditampilkan rancangan penelitian termasuk cara pengolahan data serta *software* komputer yang akan digunakan.

BAB VI. Indikator Keberhasilan (*Output dan Outcome*)

Tuliskan target keberhasilan dari hasil penelitian maupun inovasi yang diusulkan secara tegas dan jelas beserta jumlah dari target yang dijanjikan.

Keluaran (<i>output</i>)	Sebutkan jenis keluaran penelitian (jurnal, prosiding seminar, <i>prototypes</i> , HKI, rekayasa sosial, kebijakan publik, dll) dan jumlah yang ditargetkan sesuai justifikasi anggaran penelitian.
Dampak (<i>outcome</i>)	Sebutkan target dampak ke dalam dan ke luar Undiksha, baik skala lokal, nasional, dan internasional.

Kegiatan penunjang lainnya seperti presentasi pada *international conference*, pembinaan *peer, networking* nasional dan internasional, kemitraan industri dan keterlibatan mahasiswa S1 dan S2 dalam penelitian akan menambah poin penilaian terhadap usulan penelitian.

BAB VII. Organisasi Tim Pengusul

Cantumkan nama lengkap dengan gelar kesarjanaan, unit kerja, bidang keahlian dan tugas dalam penelitian, dan alokasi waktu (jam/minggu)

BAB VIII. Jadwal Pelaksanaan

Jadwal kerja disajikan sedetail mungkin, sesuai tahapan kerja dalam metode penelitian dalam bentuk tabel dengan selang waktu orde bulan atau minggu. Dalam jadwal juga ditampilkan rencana pelaporan dan sosialisasi hasil penelitian.

BAB IX. Usulan Biaya

Komponen biaya dirinci sesuai dengan keperluan program penelitian dan inovasi, dan mengikuti aturan akuntabilitas pendanaan penelitian Undiksha (pedoman umum penelitian Lemlit Undiksha). Acuan yang digunakan untuk alokasi dana pada tiap jenis/pos kegiatan penelitian adalah Standar Pembiayaan Bappenas dan atau Standar Biaya Umum Dirjen Dikti tahun berjalan.

BAB X. Daftar Pustaka

Daftar pustaka disajikan pada halaman tersendiri dengan format penulisan daftar pustaka yang lazim pada karya ilmiah.

5. Lampiran

- a. Justifikasi anggaran
- b. Susunan organisasi, tugas dan pembagian waktu ketua dan anggota
- c. Biodata ketua dan anggota
- d. Surat Pernyataan Kesediaan Menjadi Mitra
- e. Surat pernyataan originalitas penelitian
- f. Pernyataan Persetujuan Topik/Objek Penelitian

6. Format Penilaian *in-static* Usulan Penelitian Kerja Sama Investasi

I. Identitas Penelitian

Judul Penelitian		
Tema Penelitian		
Ketua Peneliti		
Anggota Tim Peneliti		
Waktu Penelitian		
Biaya Penelitian		
Tahun	Usulan (Rp)	Rekomendasi (Rp)
I		
II		
III		

II. Kriteria Penilaian

Kriteria Seleksi	Aspek-Aspek Pertimbangan Penilaian	Skor	Rata-rata	Bobot	NB
Kecendekiawanan (<i>Intelektualitas</i>)	Signifikansi Proposal			40	
	Spesifikasi Kualifikasi Tim Peneliti				
	Orisinalitas Penelitian				
	Mutu Susunan Proposal				
	Kesesuaian dengan Peta Jalan Penelitian				
Luasnya Dampak Proposal	Manfaat Sosial-ekonomi/ Pengembangan Keilmuan/pemecahan masalah			30	
	Keterlibatan Mahasiswa (nilai investatif)				
	Lintas disiplin keilmuan dan Keterpaduan dengan Pembelajaran				
Target Keluaran	Lihat Rincian di Bawah *)			20	
Kinerja penelitian sebelumnya	Capaian Output Kegiatan Penelitian pada 5 Terakhir			10	
Jumlah				100	

Ketrangan:

Setiap kriteria diberi skor : 1, 2, 3, 4, 5 (1 = Sangat Kurang, 2 = Kurang, 3 = cukup, 4 = Baik, 5 = Sangat Baik). *Passing grade* = 350 tanpa skor 1.

Komentar Penilai :

.....

....., tanggal, bln, thn
 Penilai,

.....
 NIP.

Rincian target keluaran (nilai dapat dipilih salah satu atau rata-rata dari yang dijanjikan), dengan mengacu pada kriteria pembobotan sebagai berikut.

No.	Jenis Produk Riset Undiksha	Kategori I / Nilai	Kategori II / Nilai
1	Publikasi	Jurnal Internasional / 7	Jurnal Nasional / 5
		Prosiding Konf.Internasional / 4	Prosiding Konf. Nasional / 3
2	Prototipe/desain produk pembelajaran/industri	Standar Nasional/industri / 7	Skala Lab / 5
3.	HKI	Paten /7	
		Hak Cipta / 7	
		Desain Pembelajaran/Lab / 7	
		Desain Industri / 7	
		Paten Sederhana / 5	
4	Karya Seni/Desain/Rekayasa	Terpakai / 7	Usulan / 5
5	Kebijakan yang diimplementasikan	Tingkat nasional / 7	
		Tingkat Regional/Provinsi / 6	
		Tingkat Undiksha/Kabupaten/Kota / 5	
6	Dana <i>Spin-off</i> dari pihak luar Undiksha	Bila 3 x dana yang diterima dari Undiksha / 7 Bila 2 kali dana yang diterima dari Undiksha / 5 Bila 25% - 1 kali dana yang diterima dari Undiksha / 3	

7. Pedoman Penilaian *in dynamic* Usulan Penelitian Kerja Sama Investasi

1. Judul :
2. Nama Ketua :
3. NIP/NIDN :
4. Jumlah Anggota : orang
5. Jurusan/Fakultas :/.....

KRITERIA PENILAIAN

No	Komponen	Kriteria	Bobot (B)	Skor *) (S)	BxS
1	Penyajian	Kejelasan sajian, penggunaan media, kelugasan bahasa	10		
2	Penguasaan latar belakang dan pentingnya Penelitian dilakukan	Kemampuan menjelaskan latar belakang, rumusan masalah, tujuan, manfaat, yang melukiskan pentingnya penelitian untuk dilakukan	25		
3	Penguasaan teori yang mendasari Penelitian	Kemampuan menjelaskan teori yang melandasi penelitian mencakup pendekatan deduktif, pendekatan induktif, dan kerangka berpikir	25		
4	Penguasaan Metode Penelitian	Kemampuan menjelaskan pendekatan penelitian untuk memperoleh hasil penelitian sesuai dengan tujuan dan <i>output</i> penelitian	30		
5	Lain-lain	Klarifikasi rujukan, dana penelitian, kelayakan mitra yang diajak kerja sama, surat pernyataan originalitas penelitian, pernyataan persetujuan topik/objek penelitian dan lampiran yang mendukung penelitian	10		
Jumlah			100		

Catatan :

- *) Skor diisi dengan *rating* 1, 2, 3, 4, 5 (1 = sangat kurang, 2 = kurang, 3 = cukup, 4 = baik, 5 = sangat baik)

Komentar Penilai:

.....

....., tanggal, bln, thn
 Penilai,

.....
 NIP.

8. Format Monitoring Pelaksanaan Penelitian Kerja sama Investasi

- 1. Judul Penelitian :
- 2. Tema Penelitian :
- 3. Ketua Peneliti :
- 4. Fak/Jur/Prog.Studi :
- 5. Lokasi Penelitian :
- 6. Biaya yang telah Diterima : Rp.....
- 7. Biaya yang telah Dipakai : Rp..... (lengkapi dengan rincian penggunaan dana sesuai dengan komponen yang diusulkan dalam proposal dalam tulis tangan dan bukti SPJ/Kwitansi penggunaan dana)
- 8. Perangkat-perangkat pendukung penelitian yang telah dihasilkan per tanggal *monitoring* (*lampirkan bukti fisiknya*)
.....
.....
- 9. Kegiatan penelitian yang telah dilakukan (*lampirkan logbook kegiatan*)
.....
.....
- 10. Kendala yang dihadapi selama pelaksanaan penelitian:
.....
.....
Cara pemecahannya :
.....
.....
- 11. Rencana penelitian selanjutnya sesuai dengan tahapan yang ada di proposal :
.....
.....
.....

....., tanggal, bln, thn
Penilai

.....
NIP.....

PERNYATAAN PERSETUJUAN TOPIK/OBJEK PENELITIAN

Lembar ini berisi persetujuan dari pimpinan lembaga penelitian UNDIKSHA dan institusi yang bekerja sama yang menyatakan bahwa telah menyetujui topik/objek penelitian yang diusulkan dan akan dilaksanakan. Sebutkan Judul penelitian yang disetujui pada lembar persetujuan ini. Lembar persetujuan ini harus ditandatangani secara bersama-sama oleh pimpinan lembaga penelitian UNDIKSHA dan pimpinan institusi yang akan bekerja sama melaksanakan penelitian.

Mengetahui,

Ketua Lembaga Penelitian
Perguruan Tinggi

Cap dan tanda tangan

Nama jelas dan NIP

Pimpinan
(Nama Lembaga)

Cap dan tanda tangan

Nama jelas dan NIP

9. Evaluasi Hasil Penelitian Kerja Sama Investasi

I. Identitas Penelitian

Judul Penelitian :

Tema Penelitian :

Ketua Peneliti :

Fak/Jur/Prog.Studi :

Tahun Pelaksanaan Penelitian Tahun ke.....daritahun yang Diusulkan

Biaya yang disetujui tahun berjalan Rp.

Biaya yang diusulkan tahun berikutnya Rp.

Biaya yang diusulkan pembahas Rp.

II. Kriteria Penilaian

N0	Aspek-Aspek Pertimbangan Penilaian	Skor	Rata-rata	Bobot	N x B
1	Kesesuaian Hasil dengan Isu Unggulan Undiksha			30	
2	Tingkat realisasi kegiatan dibandingkan dengan target yang direncanakan			25	
3	Luaran (produk) yang Telah dicapai			20	
	Teknologi (Proses/Produk)				
	Model/Bahan Ajar/Kebijakan				
	Karya Kreatif				
	Publikasi Ilmiah				
4	Usulan Tahun Berikutnya:			25	
	Relevansi dan Kesenambungan Sasaran				
	Kelayanan Keberlanjutan				
	Jumlah			100	

Ketrangan:

Setiap kriteria diberi skor : 1, 2, 3, 4, 5 (1 = sangat kurang, 2 = kurang, 3 = cukup, 4 = baik, 5 = sangat baik)

Komentar Penilai :

.....

.....

....., tanggal, bln, thn
Penilai,

.....
NIP.

10. Sistematika Laporan Penelitian Kerja Sama Investasi

SAMPUL MUKA LAPORAN HASIL PENELITIAN

LEMBAR PENGESAHAN

PRAKATA

DAFTAR ISI

DAFTAR TABEL

DAFTAR GAMBAR

ABSTRAK (dalam bahasa Indonesia dan Inggris)

BAB I PENDAHULUAN

- A. Latar Belakang Masalah
- B. Rumusan Masalah
- C. Tujuan Khusus
- D. Urgensi
- E. Manfaat Penelitian

BAB II TINJAUAN PUSTAKA

BAB III METODE PENELITIAN

- A. Rancangan Penelitian
- B. Lokasi Penelitian
- C. Subjek dan Objek Penelitian
- D. Metode Pengumpulan Data
- E. Analisis Data

BAB IV HASIL PENELITIAN

- A. Hasil Penelitian
- B. Pembahasan

BAB V PENUTUP

- A. Simpulan
- B. Saran

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN

Lampiran 12. Penelitian Kebijakan Institusi

TOR PENELITIAN KEBIJAKAN INSTITUSI

1. Pendahuluan

Kebijakan pada hakikatnya merupakan suatu hasil dari proses pengambilan keputusan yang menggariskan tentang cara-cara yang paling valid dan reliabel dalam mencapai suatu tujuan yg telah ditetapkan. Penelitian kebijakan dapat dilakukan secara berjenjang yaitu: berbasis pada proses evaluasi yang dilakukan terhadap suatu masalah yang ingin diperoleh solusinya, evaluasi terhadap kesiapan kondisi sesuatu dimana suatu solusi akan diterapkan, atau evaluasi terhadap hasil (*out put*) terhadap suatu kebijakan yang diterapkan. Maka dari itu penelitian kebijakan dapat dilakukan pada tataran perumusan konsep kebijakan yang akan diambil sebagai pemecahan suatu solusi, atau penelitian tentang kesiapan kondisi *subyek* dimana suatu kebijakan akan diterapkan, atau penelitian kebijakan tentang hasil (*out put*) dan dampak yang diperoleh dari penerapan suatu kebijakan.

Dalam kaitan dengan itu, penelitian kebijakan dapat dilakukan dengan pendekatan (1) penelitian empirik yaitu suatu penelitian yang melakukan verifikasi proposisi antara hubungan kebijakan dengan tujuan; (2) Penelitian sosial terapan: yaitu penelitian dalam kancah pemecahan masalah sosial kemasyarakatan; dan (3) penelitian tindakan : yaitu lebih bersifat penerapan kebijakan (bias) bersifat keterampilan baru, pendekatan baru dan pemecahan masalah yang bermakna langsung. Jadi penelitian terhadap variable kebijakan dapat dilakukan secara *eksploratoris* yaitu menelusuri informasi, dg tujuan untuk perumusan konsep-konsep kebijakan; secara *deskriptif* yaitu penggambaran fenomena tentang tempat dan subyek penelitian secara lengkap & cermat dimana suatu kebijakan akan diterapkan; dan secara *eksplanatoris* yaitu menjelaskan tata hubungan dan konstelasi antar fenomena serta dampak yang terjadi disebabkan oleh penerapan suatu kebijakan. Dana yang dialokasikan untuk penelitian ini sesuai dengan kebutuhan dan ketersediaan lembaga.

2. Tujuan

Tujuan yang ingin dicapai dari penelitian kebijakan ini, *antara lain* adalah

- a. Dapat mengajukan suatu perumusan konsep kebijakan baru sebagai suatu pemecahan masalah yang sedang berkembang
- b. Dapat mengajukan deskripsi fenomena yang lengkap dan cermat mengenai kesiapan tempat dan subyek dimana suatu kebijakan akan dilaksanakan.
- c. Dapat mendeskripsikan dan menjelaskan tata hubungan dan konstelasi antar fenomena dan dampak yang terjadi disebabkan oleh penerapan suatu kebijakan.

3. Target

Target yang harus dicapai dari penelitian kebijakan ini, *antara lain* adalah

- a. Perumusan konsep kebijakan baru sebagai suatu pemecahan masalah yang sedang berkembang
- b. Deskripsi fenomena yang lengkap dan cermat mengenai kesiapan tempat dan subjek dimana suatu kebijakan akan dilaksanakan.
- c. Deskripsi tentang tata hubungan dan konstelasi antar fenomena dan dampak yang terjadi disebabkan oleh penerapan suatu kebijakan.

4. Kriteria, Persyaratan Pengusul

- a. Pengusul adalah dosen tetap di Undiksha
- b. Tim peneliti berjumlah 3–4 orang, ketua tim peneliti minimal berpendidikan S2 (magister) dengan jabatan Lektor Kepala, atau S3 dengan jabatan Lektor. Anggota tim peneliti minimal berpendidikan S2 dengan jabatan Lektor.
- c. Ketua tim peneliti mempunyai *track record* memadai dalam bidang yang akan diteliti.
- d. Ketua dan anggota peneliti hanya boleh meneliti dalam maksimal dua penelitian yang didanai oleh DIPA Undiksha, yaitu satu sebagai ketua dan satu sebagai anggota, atau sebagai anggota pada keduanya.

5. Sistematika Usulan Penelitian Kebijakan Institusi

Usulan Penelitian Kebijakan Institusi **maksimum berjumlah 20 halaman** (tidak termasuk halaman sampul, halaman pengesahan, dan lampiran), yang ditulis

menggunakan *font Times New Roman* ukuran 12 dengan jarak baris 1,5 spasi kecuali ringkasan satu spasi dan ukuran kertas A-4 serta mengikuti sistematika sebagai berikut.

(1) Judul Penelitian

Judul dirumuskan secara singkat (maksimal 15 kata), cukup spesifik, dan' secara jelas menggambarkan penelitian kebijakan.

(2) Latar Belakang Masalah

Di sini diuraikan argumentasi bahwa penelitian tersebut perlu dilakukan. Uraian kualitatif maupun kuantitatif yang didukung dengan konsep atau isu ideal yang dikonfrontasikan dengan fakta dan permasalahan empirik di lapangan, untuk mengidentifikasi masalah penelitian memenuhi kriteria penelitian kebijakan pengembangan institusi.

(3) Perumusan Masalah

Di sini diuraikan masalah-masalah penelitian yang terkait dengan penelitian (pengembangan sistem, unit kerja, dan kelembagaan).

(4) Tujuan dan Manfaat

Di sini diuraikan tujuan penelitian dan manfaat basil penelitian secara singkat dan jelas.

(5) Implikasi terhadap Kebijakan

Di sini diuraikan secara singkat implikasi temuan-temuan peneliti yang menghasilkan rumusan-rumusan yang implementatif, mudah dikontrol dan bahkan diintervensi.

(6) Teori dan Kajian Pustaka

Menguraikan teori-teori yang relevan dengan masalah-masalah akan diteliti, hasil-hasil penelitian terdahulu atau jurnal-jurnal penelitian yang relevan dengan masalah yang diteliti. Juga dirumuskan kerangka berpikir dan hipotesis penelitian (jika ada).

(7) Metode/Cara Penelitian

Uraikan secara singkat dan padat tentang

- a. Variabel-variabel yang diteliti
- b. Definisi konsep dan variabel
- c. Desain penelitian

- d. Populasi dan cara pengambilan sampel
 - e. Penyusunan instrument penelitian dan validasi instrumentasi
 - f. Pengumpulan data
 - g. Analisis data
- (8) Personalia penelitian dan *Curriculum Vitae* peneliti (*Curriculum Vitae* ditulis pada halaman tersendiri sebagai lampiran).
- (9) Jangka waktu penelitian dilaksanakan sesuai dengan ketentuan dalam kontrak perjanjian yang ditandatangani. Agar penelitian dapat diselesaikan tepat pada waktunya, penjadwalan kegiatan penelitian agar disusun dengan mempergunakan *Gantt Chart* dalam satuan minggu/bulan.
- (10) Dana Penelitian
 Dana penelitian kebijakan yang diusulkan agar disesuaikan dengan dana yang disediakan lembaga. Apabila dalam menyusun rencana anggaran ada dana yang bersumber dari lembaga/badan lain dan atau atas biaya sendiri agar dijelaskan dalam proposal.
- (11) Daftar Pustaka

6. Format Penilaian *in-static* usulan Penelitian Kebijakan Institusi

- 1. Judul Penelitian :
- 2. Bidang Penelitian :
- 3. Identitas Peneliti :

 - a. Nama Lengkap :
 - b. Jenis Kelamin : L / P
 - c. NIP :
 - d. Jurusan :

- 4. Pembiayaan

 - a. Usulan Biaya DIPA Lemlit : Rp
 - b. Biaya DIPA unit lain : Rp

KRITERIA PENILAIAN

No	Kriteria	Skala					skor	Bobot	Total
		1	2	3	4	5			
1.	Pendahuluan							30%	
	a. Latar Belakang Masalah terkait dengan Kebijakan								
	b. Identifikasi Permasalahan Kebijakan								
	c. Fokus Permasalahan								
	d. Perumusan Permasalahan Kebijakan dan Road map penelitian								
	e. Tujuan Penelitian								
2.	KajianTeori							30%	
	a. Deskripsi Teori								
	b. Kerangka Konsep								
3.	Metode Penelitian							40%	
	a. Rancangan Penelitian dan Sampling								
	b. Metode Pengumpulan Data								
	c. Metode Analisis Data								

Catatan:

- Skor total usulan penelitian dapat diterima pada skor persentil ≥ 75 .
- Perangkingan sesuai dengan anggaran yang tersedia.

....., tanggal, bln, thn
Penilai,

.....
NIP.

7. Format Penilaian *in dynamic* Usulan Penelitian Kebijakan Institusi

1. Judul Penelitian :
2. Bidang Penelitian :
3. Identitas Penelitian :
- a. Jenis Kelamin :
- b. NIP :
- c. Jurusan :
4. Pembiayaan :
- a. Usulan Biaya DIPA LEMLIT :
- b. Biaya DIPA Unit lain :

KRITERIA PENILAIAN

No	Aspek yang Dinilai	Bobot	Skor	B x S
1	Efektivitas penyajian (kelugasan dan ketepatan waktu)	10		
2	Penguasaan materi; 1. Permasalahan, tujuan dan manfaat 2. Kerangka teori 3. Metode penelitian	35		
3	Kemampuan menjawab pertanyaan: 1. Relevansi jawaban 2. Keakuratan jawaban 3. Kebenaran jawaban	35		
4	Keterbukaan dalam menerima saran dan kritik	10		
5	Lain-lain (Penampilan) 1. Kesopan santunan 2. Kerendahan hati	10		
	Total	100		

Catatan:

1. Kolom skor diisi dengan skor 1= sangat kurang, 2 = kurang, 3 = cukup, 4 = baik, atau 5 = baik sekali, untuk masing-masing kriteria
2. Nilai akhir = $\sum(\text{bobot} \times \text{skor})$
3. Batas lulus seleksi (*passing grade*) 350

....., tanggal, bln, thn
Penilai,

.....
NIP.

8. Sistematika Laporan Penelitian Kebijakan Institusi

SAMPUL LUAR

LEMBAR PENGESAHAN

PRAKATA

DAFTAR ISI

DAFTAR GAMBAR

ABSTRAK (BAHASA INDONESIA DAN INGGRIS)

BAB I PENDAHULUAN

- A. Latar Belakang Masalah
- B. Rumusan Masalah
- C. Tujuan dan Manfaat
- D. Implikasi terhadap Kebijakan

BAB II TEORI DAN KAJIAN PUSTAKA

BAB III METODE PENELITIAN

- A. Populasi dan Sampel Penelitian
- B. Variabel – variabel yang diteliti
- C. Definisi Operasional Variabel
- D. Rancangan Penelitian
- E. Teknik dan Instrumen Pengumpulan Data
- F. Teknik Analisis Data

BAB IV HASIL PENELITIAN

- A. Hasil Penelitian
- B. Pembahasan Hasil

BAB V PENUTUP

- A. Simpulan
- B. Rekomendasi

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN – LAMPIRAN

Lampiran 13. Penelitian Penelusuran (*Tracer Study*)

TOR PENELITIAN PENELUSURAN (*TRACER STUDY*)

1. Pendahuluan

Pada hakikatnya perbedaan prinsip antara penelitian pengembangan (*developmental study*) dengan penelitian penelusuran (*tracer study*) adalah pendekatan pada subjek penelitian dan sifat variabel yang diteliti. Subyek penelitian pada penelitian pengembangan dapat menggunakan pendekatan subjek secara *cross sectional* dan sampling, namun pada studi penelusuran menggunakan pendekatan *longitudinal*.

Penelitian penelusuran (*tracer study*) dengan pendekatan longitudinal ada dua tipe yaitu: (a) penelusuran tentang proses perkembangan *subjek* yang menyangkut perkembangan mental psikologisnya dan sifat perlakuan yang diberikan, dan tipe ini sering disebut *Conducting psychological study*, (b) penelusuran tentang *outcome* dari suatu *output* dari suatu perlakuan yang dapat dilakukan oleh individu (dalam satu eksperimen) atau oleh suatu kelembagaan. Tipe ini biasa disebut dengan *Conducting outcome study*.

Terkait dengan tujuan Lemit Undiksha melakukan penelitian penelusuran, untuk tahun ini cenderung dilakukan pada penelusuran alumni (baik sebagai *out put* maupun *outcome*). Penelusuran pada dimensi *output* minimal menyangkut indikator: masa tunggu lulusan, persentase lulusan yang telah bekerja sesuai dengan bekal keilmuannya, penghasilan pertama yang diperoleh; dan dimensi *outcome*, minimal menyangkut indikator: kecukupan (*coverage*) pengetahuan dan keterampilan yang diperoleh dari program akademik almamater, kebergunaan pengetahuan dan keterampilan yang diperoleh dari program akademik almamaternya terkait dengan pekerjaan yang diampu, kepuasan para stake holder terhadap kinerja lulusan, gugus pengetahuan dan keterampilan yang perlu ditambahkan/dikurangi dalam program akademik almamaternya (jurusan/program studi). Dana yang dialokasikan untuk skim penelitian ini sesuai dengan kebutuhan dan ketersediaan dana lembaga.

2. Tujuan

Terkait dengan pelaksanaan *tracer study* terhadap *output* yang dilakukan, tujuan yang ingin dicapai adalah

- a. Mengetahui keberadaan dimensi luaran/*output* dari alumni Universitas Pendidikan Ganesha
- b. Mengetahui keberadaan dimensi kebermanfaatan/*outcome* dari alumni Universitas Pendidikan Ganesha

3. Target

Target yang harus dicapai dari penelitian penelusuran ini, adalah:

- a. Deskripsi berbagai indikator dari dimensi luaran/*output* jurusan/ program studi di lingkungan Undiksha
- b. Deskripsi berbagai indikator dari dimensi kebermanfaatan/*outcome* jurusan/ program studi di lingkungan Undiksha
- c. Perumusan masukan (*input*) dari hasil penelusuran dimensi luaran/*output* dan kebermanfaatan/*outcome* demi perbaikan dan pengembangan program akademik almamater demi relevansi program akademik almamater.

4. Kriteria Persyaratan Pengusul

- a. Pengusul adalah Fakultas/PPs di lingkungan Undiksha
- b. Ketua tim peneliti Dekan/PD Bidang Akademik atau yang ditugaskan oleh Dekan
- c. Bila Ketua tim ditugaskan oleh Dekan, yang bersangkutan minimal berpendidikan doktor dengan jabatan lektor, atau magister dengan jabatan lektor kepala
- d. Anggota tim secara proporsional berasal dari masing-masing jurusan di lingkungan fakultas bersangkutan
- e. Ketua dan anggota peneliti hanya boleh meneliti maksimal dalam dua penelitian yang didanai oleh DIPA Undiksha, yaitu satu sebagai ketua dan satu sebagai anggota, atau sebagai anggota pada keduanya.

5. Sistematika Isi Usulan Penelitian *Tracer Study*

Usulan Penelitian *Tracer Study* **maksimum berjumlah 20 halaman** (tidak termasuk halaman sampul, halaman pengesahan, dan lampiran), yang ditulis menggunakan *font Times New Roman* ukuran 12 dengan jarak baris 1,5 spasi kecuali ringkasan satu spasi dan ukuran kertas A-4 serta mengikuti sistematika sebagai berikut.

Halaman Sampul

Halaman Pengesahan

Daftar Isi

Ringkasan (maksimum satu halaman)

Bagian ini berisi rangkuman informasi singkat tentang hasil evaluasi diri serta *output* dan *outcomes* yang diharapkan pada akhir pelaksanaan program.

Bab I. INFORMASI UMUM

Informasi Jurusan/Prodi (maksimum 2 halaman)

Bagian ini menjelaskan hal-hal di bawah ini:

a. Pendahuluan

Pendahuluan berisi visi dan misi Jurusan/Prodi dengan penjelasannya.

b. Lembaga Pelaksana *Tracer Study* (TS)

Bagian ini menjelaskan struktur organisasi pelaksana *tracer study* di Jurusan/Prodi dan bagaimana lembaga tersebut memberikan dampak terhadap pengembangan kepada jurusan/Prodi pengusul

c. Rencana Pelaksanaan TS

Bagian ini menjelaskan tujuan pelaksanaan *tracer study* dalam perencanaan pengembangan Jurusan/Prodi pengusul jangka panjang.

d. Dampak Hibah di Jurusan/Prodi

Bagian ini menjelaskan dampak yang terjadi dari penerimaan hibah bagi Jurusan/Prodi pengusul.

BAB II. LATAR BELAKANG PELAKSANAAN PROGRAM

- a. Gambaran target responden lulusan jurusan/prodi pengusul tahun 2010
- b. Kebutuhan terhadap data *tracer study*
- c. Situasi pelaksanaan *tracer study* terkini di Jurusan/Prodi pengusul

BAB III. METODE PENELITIAN

- a. Disain
- b. Subyek
- c. Metode pelacakan
- d. Instrumen

BAB IV. AKTIVITAS DAN PENJADWALAN

a. Organisasi Program

Organisasi program harus mengandung unit yang melaksanakan hibah, unit yang memonitor dan mengevaluasi, dan keterkaitannya dengan struktur organisasi yang ada (organogram). Deskripsi tugas dan tanggung jawab masing-masing unit serta daftar nama personil pelaksana harus ditetapkan (*curriculum vitae* sebaiknya disertakan).

b. Aktivitas dan Penjadwalan

Jadwal implementasi keseluruhan aktivitas/kegiatan dibuat seperti Tabel di bawah ini:

Tabel Jadwal Aktivitas

No.	Deskripsi Aktivitas	Apr	Mei	Jun	Jul	Ags	Sep	Okt	Nop

BAB V. ANGGARAN YANG DIUSULKAN

Bagian ini berisi anggaran yang diusulkan untuk pelaksanaan TS. Usulan anggaran harus dapat memberikan gambaran yang jelas tentang dana yang diperlukan untuk pelaksanaan TS dan dana pendamping Jurusan/Prodi pengusul. Usulan anggaran disampaikan secara ringkas menggunakan seperti dalam Format 11 dan 12. Adapun komponen biaya yang diusulkan adalah sebagai berikut: (1) Manajemen program, (2) Transportasi, (3) Komunikasi, dan (4) Honorarium teknisi dan administrasi.

6. Lampiran

Bagian ini berisi data/informasi pendukung yang dianggap perlu.

7. Format Penilaian *in-static* Usulan *Tracer Study*

1. Judul Penelitian :
2. Bidang Penelitian :
3. Identitas Penelitian :

 - a. Jenis Kelamin :
 - b. NIP :
 - c. Jurusan :

4. Pembiayaan :

 - a. Usulan Biaya DIPA LEMLIT :
 - b. Biaya DIPA Unit lain :

KRITERIA PENILAIAN

No	Kriteria	Skala					skor	Bobot	Total
		1	2	3	4	5			
1.	Pendahuluan							30%	
	a. Latar Belakang Masalah								
	b. Pembatasan Masalah								
	Perumusan Permasalahan								
	c. Tujuan Penelitian								
	d. Manfaat Penelitian								
2.	Kajian Teori							30%	
	a. Deskripsi Teori								
	b. Kerangka Konsep								
3.	Metode Penelitian							40%	
	a. Pendekatan Penelitian								
	b. Subjek Penelitian								
	c. Metode Pengumpulan Data dan Instrumentasi								
	d. Metode Analisis Data								

Catatan:

- skor total usulan penelitian dapat diterima pada skor persentil ≥ 75 .
- Perangkingan sesuai dengan anggaran yang tersedia.

Singaraja, tgl, bln, thn

Penilai,

.....
NIP.

8. Format Penilaian *in dynamic* Usulan *Tracer Study*

1. Judul Penelitian :
2. Bidang Penelitian :
3. Identitas Penelitian :

 - a. Jenis Kelamin :
 - b. NIP :
 - c. Jurusan :

4. Pembiayaan :

 - a. Usulan Biaya DIPA LEMLIT :
 - b. Biaya DIPA Unit lain :

KRITERIA PENILAIAN

No	Aspek yang Dinilai	Bobot	Skor	B x S
1	Efektivitas penyajian (kelugasan dan ketepatan waktu)	10		
2	Penguasaan materi; 1. Permasalahan, tujuan dan manfaat 2. Kerangka teori 3. Metode penelitian	35		
3	Kemampuan menjawab pertanyaan: 1. Relevansi jawaban 2. Keakuratan jawaban 3. Kebenaran jawaban	35		
4	Keterbukaan dalam menerima saran dan kritik	10		
5	Lain-lain (Penampilan) 1. Kesopan santunan 2. Kerendahan hati	10		
	Total	100		

Catatan:

1. Kolom skor diisi dengan skor 1= sangat kurang, 2 = kurang, 3 = cukup, 4 = baik, atau 5 = baik sekali, untuk masing-masing kriteria
2. Nilai akhir = $\sum(\text{bobot} \times \text{skor})$
3. Batas lulus seleksi (*passing grade*) 350

....., tanggal, bln, thn
Penilai,

.....
NIP.

9. Sistematika Laporan Penelitian *Tracer Study*

SAMPUL LUAR

LEMBAR PENGESAHAN

PRAKATA

DAFTAR ISI

DAFTAR GAMBAR

ABSTRAK (BAHASA INDONESIA DAN INGGRIS)

BAB I. INFORMASI UMUM

- a. Pendahuluan
- b. Lembaga Pelaksana *Tracer Study* (TS)
- c. Rencana Pelaksanaan TS
- d. Dampak Hibah di Jurusan/Prodi

Bab II. LATAR BELAKANG PELAKSANAAN PROGRAM

- a. Gambaran target responden lulusan jurusan/prodi pengusul tahun sebelumnya
- b. Kebutuhan terhadap data *tracer study*
- c. Situasi pelaksanaan *tracer study* terkini di Jurusan/Prodi pengusul

Bab III. METODE PENELITIAN

- a. Disain
- b. Subjek
- c. Metode pelacakan
- d. Instrumen

BAB IV HASIL PENELITIAN

- a. Hasil Penelitian
- b. Pembahasan Hasil

BAB V PENUTUP

- a. Simpulan
- b. Rekomendasi

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN – LAMPIRAN

Lampiran 14. Penelitian Meta Analisis

TOR PENELITIAN META ANALISIS

1. Pendahuluan

Meta-analisis adalah suatu cara untuk mengintegrasikan atau mensintesis temuan-temuan penelitian (Glass dkk, 1981). Untuk penelitian kuantitatif, Gall, dkk (2004) menekankan bahwa meta-analisis adalah suatu prosedur statistik yang dapat digunakan untuk mencari kecenderungan besarnya pengaruh yang diamati dari sejumlah penelitian kuantitatif yang melibatkan masalah penelitian atau topic penelitian yang sama. Pada penelitian kualitatif, Ogawa dan Malen (dalam Gall dkk, 2003) mengembangkan suatu metode sintesis kualitatif yang mereka sebut dengan *multivocal literature*. *Multivocal literature* bertujuan untuk menghasilkan pemahaman yang mendalam terhadap fenomena yang diteliti, dan untuk mengembangkan hipotesis yang dapat memandu pengembangan penelitian berikutnya. Jadi, meta-analisis bukanlah hal baru dalam penelitian.

Sebagai suatu sintesis dari temuan-temuan penelitian sejenis (dalam wilayah suatu topik), meta-analisis memiliki sejumlah manfaat, diantaranya:

- a. Mengetahui dimensi masing-masing cabang keilmuan yang menjadi fokus para peneliti di bidang keilmuan tersebut.
- b. Pada penelitian kualitatif, meta analisis bermanfaat untuk menghasilkan pemahaman yang mendalam terhadap fenomena yang diteliti, dan untuk mengembangkan hipotesis yang dapat memandu pengembangan penelitian berikutnya dalam bidang keilmuan bersangkutan.
- c. Pada penelitian kuantitatif, meta analisis terfokus pada besarnya pengaruh yang diamati (*magnitude of effects observed*) dari setiap hasil penelitian. Dengan demikian, meta-analisis bukan hanya mengamati apakah ada perbedaan pengaruh antara kelompok eksperimen dengan kelompok kontrol, melainkan pula besarnya (*the magnitude*) perbedaan tersebut. Penghitungan besarnya pengaruh dilakukan dengan menghitung *effect size* (ES), yang dapat digunakan pada semua statistik dan pengukuran. Hal ini sangat bermanfaat karena suatu topik kemungkinan diteliti dengan desain dan teknik analisis statistik yang berbeda-beda.

- d. Meta-analisis juga memungkinkan memadukan beberapa aspek yang sama dari sejumlah hasil penelitian yang disintesis.

Dari paparan di atas, jelas dapat dilihat bahwa meta-analisis dimaksudkan sebagai suatu usaha mengintegrasikan temuan-temuan dari sejumlah penelitian yang dilakukan dengan menggunakan pendekatan kuantitatif, kualitatif, *ex post facto* maupun eksperimen. Adapun dana yang dialokasikan untuk skim penelitian ini sesuai dengan kebutuhan dan ketersediaan dana lembaga.

2. Tujuan

Tujuan yang ingin dicapai dari penelitian meta analisis diantaranya, adalah:

- a. Mengetahui secara proporsional wilayah (*coverage*) suatu cabang keilmuan yang terdeskripsikan pada dimensi-dimensi masing-masing cabang keilmuan yang menjadi fokus para peneliti di bidang keilmuan tersebut.
- b. Pada penelitian kualitatif, dapat menghasilkan pemahaman yang mendalam terhadap fenomena yang diteliti, dan untuk mengembangkan hipotesis yang dapat memandu pengembangan penelitian berikutnya dalam bidang keilmuan bersangkutan.
- c. Pada penelitian kuantitatif, dapat mengetahui besarnya pengaruh *effect size* yang diamati (*magnitude of effects observed*) dari hasil penelitian.

3. Target

Target yang ingin dicapai adalah:

- a. Pemetaan secara proporsional hasil penelitian suatu cabang keilmuan dari dimensi-dimensi subcabang keilmuannya, dan atau,
- b. Pemetaan konstelasi fenomena hipotesis/tesis dari hasil-hasil penelitian suatu cabang keilmuan atau dimensi sub cabang keilmuan
- c. Pemetaan besarnya pengaruh *effect size* yang diamati (*magnitude of effects observed*) dari hasil penelitian.

4. Kriteria, Persyaratan Pengusul

- a. Pengusul adalah dosen tetap di UNDIKSHA
- b. Tim peneliti berjumlah 3-4 orang, ketua tim peneliti berpendidikan S3 (doktor) dengan jabatan Lektor Kepala. Anggota tim berpendidikan minimal S2 dengan jabatan Lektor
- c. Ketua tim peneliti mempunyai *track record* memadai dalam bidang yang akan diteliti
- d. Ketua dan anggota peneliti hanya boleh meneliti dalam maksimal dua penelitian yang didanai oleh DIPA Undiksha, yaitu satu sebagai ketua dan satu sebagai anggota, atau sebagai anggota pada keduanya.

5. Sistematika Usulan Penelitian Meta Analisis

Usulan Penelitian Meta Analisis **maksimum berjumlah 20 halaman** (tidak termasuk halaman sampul, halaman pengesahan, dan lampiran), yang ditulis menggunakan *font Times New Roman* ukuran 12 dengan jarak baris 1,5 spasi kecuali ringkasan satu spasi dan ukuran kertas A-4 serta mengikuti sistematika sebagai berikut.

HALAMAN SAMPUL

HALAMAN PENGESAHAN

RINGKASAN (paling banyak 1 halaman, bagian bawah diisi kata-kata kunci)

JUDUL

BIDANG ILMU

BAB I. PENDAHULUAN

- a. Latar Belakang
- b. Perumusan Masalah
- c. Hipotesis yang Diuji
- d. Tujuan Penelitian
- e. Manfaat Penelitian

BAB II. TEORI DAN KAJIAN PUSTAKA

BAB III. METODE PENELITIAN

- a. Kriteria pemilihan
- b. Metode menelusuri penelitian

- c. Kriteria yang jelas untuk penilaian kualitas artikel penelitian (aspek desain, pelaksanaan, analisis)
- d. Klasifikasi dan kodifikasi unit penelitian untuk digabung
- e. Abstraksi kuantitatif hasil masing-masing penelitian
- f. Rencana penggunaan model statistika
- g. Rencana interpretasi hasil
- h. Rencana pelaporan hasil

BAB IV. BIAYA DAN JADWAL PENELITIAN

BAB V. PERSONALIA PENELITIAN

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN – LAMPIRAN

6. Format Penilaian *in-static* Usulan Penelitian Meta Analisis

1. Judul Penelitian :
2. Bidang Penelitian :
3. Identitas Penelitian :

 - a. Jenis Kelamin :
 - b. NIP :
 - c. Jurusan :

4. Pembiayaan :

 - a. Usulan Biaya DIPA LEMLIT :
 - b. Biaya DIPA Unit lain :

KRITERIA PENILAIAN

No	Kriteria	Skala					skor	Bobot	Total
		1	2	3	4	5			
1.	Pendahuluan							30 %	
	a. Latar Belakang								
	b. Fokus Masalah								
	c. Perumusan Masalah								
	d. Tujuan Penelitian								
	e. Manfaat Penelitian								
2.	Kajian Teori							30 %	
	c. Deskripsi Teori								
	d. Kerangka Konsep								
3.	Metode Penelitian							40 %	
	d. Rancangan Penelitian (termasuk pemetaan kluster)								
	e. Penentuan Kluster Keilmuan/Cabang keilmuan								
	f. Metode Pengumpulan Data								
	g. Metode Analisis Data								

Catatan:

- skor total usulan penelitian dapat diterima pada skor persentil ≥ 75 .
- Perangkingan sesuai dengan anggaran yang tersedia.

....., tanggal, bln, thn
Penilai,

.....
NIP.

7. Format Penilaian *in dynamic* Usulan Penelitian Meta Analisis

1. Judul Penelitian :
2. Bidang Penelitian :
3. Identitas Penelitian :

 - a. Jenis Kelamin :
 - b. NIP :
 - c. Jurusan :

4. Pembiayaan :

 - a. Usulan Biaya DIPA LEMLIT :
 - b. Biaya DIPA Unit lain :

KRITERIA PENILAIAN

No	Aspek yang Dinilai	Bobot	Skor	B x S
1	Efektivitas penyajian (kelugasan dan ketepatan waktu)	10		
2	Penguasaan materi; - Permasalahan, tujuan dan manfaat - Kerangka teori - Metode penelitian	35		
3	Kemampuan menjawab pertanyaan: - Relevansi jawaban - Keakuratan jawaban - Kebenaran jawaban	35		
4	Keterbukaan dalam menerima saran dan kritik	10		
5	Lain-lain (Penampilan) - Kesopan santunan - Kerendahan hati	10		
	Total	100		

Catatan:

1. Kolom skor diisi dengan skor 1= sangat kurang, 2 = kurang, 3 = cukup, 4 = baik, atau 5 = baik sekali, untuk masing-masing kriteria
2. Nilai akhir = $\sum(\text{bobot} \times \text{skor})$
3. Batas lulus seleksi (*passing grade*) 350

....., tanggal, bln, thn
Penilai,

.....
NIP.

8. Sistematika Laporan Penelitian Meta Analisis

SAMPUL LUAR

LEMBAR PENGESAHAN

PRAKATA

DAFTAR ISI

DAFTAR GAMBAR

ABSTRAK (BAHASA INDONESIA DAN INGGRIS)

BAB I PENDAHULUAN

- a. Latar Belakang
- b. Perumusan Masalah
- c. Hipotesis yang Diuji
- d. Tujuan Penelitian
- e. Manfaat Penelitian

BAB II TEORI DAN KAJIAN PUSTAKA

BAB III METODE PENELITIAN

- a. Kriteria pemilihan
- b. Metode menelusuri penelitian
- c. Kriteria yang jelas untuk penilaian kualitas artikel penelitian (aspek desain, pelaksanaan, analisis)
- d. Klasifikasi dan kodifikasi unit penelitian untuk digabung
- e. Abstraksi kuantitatif hasil masing-masing penelitian
- f. Rencana penggunaan model statistika
- g. Rencana interpretasi hasil
- h. Rencana pelaporan hasil

BAB IV HASIL PENELITIAN

- a. Hasil Penelitian
- b. Pembahasan Hasil

BAB V PENUTUP

- a. Simpulan
- b. Rekomendasi

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN – LAMPIRAN

Lampiran 15. Penelitian Pusat-Pusat Penelitian (Puslit)

TOR PENELITIAN PUSAT-PUSAT PENELITIAN (PUSLIT)

1. Pendahuluan

Skim Penelitian Peningkatan Pusat-Pusat Penelitian dimaksudkan untuk menggali permasalahan aktual dan bermanfaat dalam mengembangkan pusat-pusat penelitian Lembaga Penelitian UNDIKSHA. Adapun pusat-pusat penelitian yang dimiliki oleh Lembaga Penelitian UNDIKSHA adalah; (1) Pendidikan Nilai dan Karakter, (2) Pengembangan Metodologi dan Perangkat Pendidikan/Pembelajaran, (3) Pelatihan dan Pendidikan Kecakapan Hidup, (4) Pendidikan Informal dan Nonformal, (5) Sains Dasar dan Teknologi, (6) Bahasa, Seni dan Budaya, dan (7) Pemberdayaan Masyarakat.

Penelitian ini dikerjakan oleh Kepala dan Sekretaris pusat-pusat penelitian bekerja sama dengan para dosen dan berkoordinasi dengan Lembaga Penelitian dalam rangka pengembangan pusat-pusat penelitian yang dipimpinnya. Jumlah dana yang dialokasikan untuk penelitian ini sesuai dengan kebutuhan dan ketersediaan dana lembaga.

2. Kriteria dan Persyaratan Umum

- a. Pengusul adalah dosen tetap Universitas Pendidikan Ganesha.
- b. Tim peneliti berjumlah 2-3 orang dosen yang setidaknya-tidaknya telah memiliki jabatan fungsional Lektor atau yang telah berpendidikan S3, dimana dua diantaranya adalah ketua dan sekretaris pusat penelitian.
- c. Dalam tahun yang sama, tim peneliti hanya diperbolehkan mengusulkan satu usulan penelitian sebagai ketua atau dua usulan dengan keduanya sebagai anggota peneliti.
- d. Usulan penelitian harus gayut dengan Rencana Induk Penelitian (RIP)
- e. Jangka waktu penelitian adalah 1 tahun.

3. Luaran Penelitian

Luaran Wajib

1. Publikasi ilmiah dalam jurnal nasional setidaknya-tidaknya telah memiliki ISSN.
2. Draft kebijakan pengembangan puslit

Luaran Tambahan

1. *Proseding* pada seminar ilmiah baik yang berskala lokal, regional maupun nasional

4. Sistematika Usulan Penelitian Pusat-Pusat Penelitian

Usulan Penelitian Pusat-Pusat Penelitian **maksimum berjumlah 20 halaman** (tidak termasuk halaman sampul, halaman pengesahan, dan lampiran), yang ditulis menggunakan *font Times New Roman* ukuran 12 dengan jarak baris 1,5 spasi kecuali ringkasan satu spasi dan ukuran kertas A-4 serta mengikuti sistematika sebagai berikut.

Halaman Sampul

Halaman Pengesahan

Daftar isi

Ringkasan (maksimum satu halaman)

A. Judul Penelitian

Judul hendaknya singkat, spesifik dan menggambarkan masalah yang akan diteliti.

B. Pendahuluan

Penelitian dilakukan untuk memecahkan masalah yang berkaitan dengan pusat-pusat penelitian yang bernaung pada Lembaga Penelitian Universitas Pendidikan Ganesha. Masalah yang diteliti harus gayut dengan Rencana Induk Penelitian (RIP) Lembaga penelitian Universitas Pendidikan Ganesha. Masalah juga harus digali dari permasalahan aktual dan bermanfaat dalam mengembangkan pusat-pusat penelitian yang bersangkutan. Masalah harus bersifat penting dan mendesak untuk dipecahkan serta dapat dilaksanakan ditinjau dari segi ketersediaan sumber daya manusia, waktu, biaya, dan daya dukung lainnya.

C. Rumusan Masalah

Masalah penelitian dirumuskan secara operasional dan dapat diukur ketercapaiannya. Masalah perlu dijelaskan secara operasional dan ditentukan lingkup penelitiannya.

D. Tujuan Penelitian

Tujuan penelitian dirumuskan secara singkat dan jelas berdasarkan permasalahan dan cara pemecahannya. Tujuan penelitian diarahkan pada pengembangan pusat-pusat penelitian

E. Manfaat Penelitian

Kemukakan manfaat yang dapat dipetik dari hasil penelitian, dan kemukakan secara spesifik manfaat bagi pusat-pusat penelitian yang bersangkutan

F. Kajian Pustaka

Uraikan teori yang relevan yang digunakan sebagai pijakan dalam penelitian yang akan dilakukan dilengkapi dengan kajian empiris (hasil penelitian terdahulu). Uraian tentang kajian teori dan kajian empiris digunakan sebagai landasan dalam menyusun kerangka berpikir yang menunjukkan keterkaitan antara masalah, teori, kajian empiris. Kerangka berpikir dapat digambarkan dalam bentuk bagan, diagram, atau uraian argumentatif.

G. Metode Penelitian

Metode penelitian mencakup desain penelitian, populasi dan sampel penelitian, variabel penelitian, instrument penelitian, dan teknik pengumpulan dan pengolahan data. Masing-masing tahapan metodologi diuraikan secara jelas dan komprehensif.

H. Jadwal Penelitian

Jadwal kegiatan penelitian disajikan dalam bentuk *Gantt chart* yang meliputi perencanaan, persiapan, pelaksanaan, monitoring, seminar, dan penyusunan laporan

I. Biaya Penelitian

Biaya yang dibutuhkan diuraikan secara rinci sesuai dengan tahapan pelaksanaan penelitian. Satuan biaya hendaknya sesuai dengan aturan yang berlaku dan rasional. Komponen-komponen pembiayaan meliputi 1) honorarium (upah/gaji) maksimum 30%, 2) bahan habis/ATK sesuai keperluan, 3)

perjalanan maksimum 25%, dan 4) komponen lain-lain (administrasi, internet, seminar, penggandaan instrument, dll) maksimum 15% dari total biaya penelitian.

J. Personalia Peneliti

Personalia peneliti terdiri atas Ketua Puslit sebagai ketua peneliti, dan sekretaris Puslit sebagai anggota peneliti. Jika diperlukan dapat melibatkan pakar sebagai anggota peneliti. Kemukakan identitas peneliti yang meliputi: 1) nama lengkap, NIP, pangkat/golongan, alamat, dan nomor telpon/HP jika ada. Uraikan pula alokasi waktu yang disediakan untuk penelitian bersangkutan dan tugas dari masing-masing anggota tim peneliti.

Daftar Pustaka

Daftar pustaka ditulis secara konsisten dan alphabetis sesuai dengan salah satu model yang baku. Sumber yang dicantumkan adalah yang benar-benar dirujuk dalam naskah.

5. Lampiran

1. Justifikasi anggaran
2. Biodata ketua dan anggota

6. Format Penilaian in-static Usulan Penelitian PUSLIT

1. Judul Penelitian :
2. Pengusul
 - Ketua Peneliti :
 - Nama Puslit :
 - Anggota Peneliti :
3. Waktu Penelitian : bln. s.d. bln.

KRITERIA PENILAIAN

No	Komponen	Kriteria	Bobot	Skor	B x S
1	Judul Penelitian	<ul style="list-style-type: none"> • Singkat dan jelas • Mengambarkan masalah yang diteliti 	5		
2	Pendahuluan	<ul style="list-style-type: none"> • Masalah actual dan relevan dengan Puslit yang bersangkutan • Menggambarkan arah pengembangan Puslit 	10		
3	Rumusan Masalah	<ul style="list-style-type: none"> • Rumusan masalah spesifik dan dinyatakan secara operasional • Ada penjelasan masalah secara operasional • Lingkup penelitiannya jelas 	10		
4	Tujuan Penelitian	<ul style="list-style-type: none"> • Sinkron dengan rumusan masalah dan menunjukkan upaya pengembangan Puslit 	10		
5	Manfaat Penelitian	<ul style="list-style-type: none"> • Manfaat hasil penelitian dideskripsikan secara jelas • Menggambarkan pengembangan Puslit 	10		
6	Kajian Pustaka	<ul style="list-style-type: none"> • Konsep/teori yang dikaji relevan dengan permasalahan • Hasil penelitian terdahulu yang dikaji relevan • Kerangka berpikirnya logis 	20		

No	Komponen	Kriteria	Bobot	Skor	B x S
7	Metode Penelitian	<ul style="list-style-type: none"> • Disain penelitiannya jelas • Populasi, sampel dan teknik sampling penelitian dikemukakan secara jelas • Variabel dan instrument pengukurannya tepat dan jelas • Teknik pengumpulan dan analisis data jelas dan tepat 	25		
8	Lain-lain	<ul style="list-style-type: none"> • Sistematika penulisan tepat dan konsisten • Biaya dan satuan tarif rasional, diuraikan secara rinci sesuai dengan tahapan pelaksanaan penelitian • Jadwal penelitian logis dan rasional • Daftar pustaka relevan dan tata tulisnya sesuai ketentuan 	10		
		TOTAL	100		

Catatan:

2. Kolom skor diisi dengan nilai 1, 2, 3, 4, atau 5 untuk masing-masing kriteria
3. Nilai 1 sangat kurang, 2 kurang, 3 cukup, 4 baik, dan 5 sangat baik
4. Nilai akhir = $\sum(\text{bobot} \times \text{skor})$
5. Batas lulus seleksi (*passing grade*) 350

....., tanggal, bln, thn
 Penilai,

.....
 NIP.

7. Format Penilaian *in dynamic* Usulan Penelitian PUSLIT

1. Judul Penelitian :
2. Ketua Peneliti :
3. Nama Puslit :
4. Anggota Peneliti :

No	Aspek yang Dinilai	Bobot	Skor	B x S
1	Efektivitas penyajian (kelugasan dan ketepatan waktu)	10		
2	Penguasaan materi; Permasalahan, tujuan dan manfaat Kerangka teori Metode penelitian	35		
3	Kemampuan menjawab pertanyaan: Relevansi jawaban Keakuratan jawaban Kebenaran jawaban	35		
4	Keterbukaan dalam menerima saran dan kritik	10		
5	Lain-lain (Penampilan) Kesopan santunan Kerendahan hati	10		
	Total	100		

Catatan:

1. Kolom skor diisi dengan skor 1= sangat kurang, 2 = kurang, 3 = cukup, 4 = baik, atau 5 = baik sekali, untuk masing-masing kriteria
2. Nilai akhir = $\sum(\text{bobot} \times \text{skor})$
3. Batas lulus seleksi (*passing grade*) 350

....., tanggal, bln, thn

Penilai,

.....
NIP.

8. Sistematika Laporan Penelitian Pusat Penelitian (Puslit)

SAMPUL

HALAMAN PENGESAHAN

ABSTRAK

KATA PENGANTAR

DAFTAR ISI

DAFTAR TABEL

DAFTAR GAMBAR

DAFTAR LAMPIRAN

BAB I PENDAHULUAN

1. Latar Belakang Masalah
2. Rumusan Masalah
3. Tujuan Penelitian
4. Manfaat Hasil Penelitian

BAB II KAJIAN PUSTAKA

1. Kajian Teori
2. Temuan Hasil Penelitian yang Relevan
3. Kerangka Berpikir
4. Hipotesis

BAB III METODE PENELITIAN

1. Disain Penelitian
2. Populasi dan Sampel Penelitian
3. Variabel Penelitian
4. Instrumen Penelitian
5. Teknik pengumpulan dan analisis data

BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN

1. Hasil Penelitian
2. Pembahasan

BAB V SIMPULAN DAN SARAN

1. Simpulan
2. Saran

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN

1. Instrumen Penelitian
2. Personalia Penelitian
3. Curriculum vitae (semua anggota peneliti)
4. Data Penelitian
5. Analisis Data

9. Format Laporan Monitoring Penelitian Puslit

Judul Penelitian :

Tim Peneliti

1. Ketua Peneliti :
2. Nama Puslit :
3. Anggota Peneliti :

Jadwal Monitoring :

No.	Aspek yang Dimonitor	Hasil Monitoring
1	Judul Penelitian	Apakah ada perubahan judul penelitian?
2	Nama Ketua Peneliti Nama Anggota Peneliti 1 Nama Anggota Peneliti 2 Dst	Apakah ada perubahan ketua/anggota peneliti. Jika ya, mengapa?
3	Puslit	
4	Biaya Penelitian	Kesesuaian biaya dengan rencana biaya pada proposal. Jika tidak sesuai mengapa?
5	Pelaksanaan Penelitian: a. Minggu/bulan pelaksanaan penelitian b. Minggu/bulan perkiraan penelitian selesai	Apakah pelaksanaan penelitian sesuai/tidak dengan proposal? Jika tidak sesuai mengapa?
6	Kegiatan penelitian yang telah dilakukan Kegiatan penelitian yang masih akan dilaksanakan	
7	Jumlah mahasiswa yang terlibat dalam kegiatan penelitian	
8	Keterlibatan anggota peneliti: Persiapan Pelaksanaan Pelaporan	
9	Hasil penting penelitian PUSLIT yang telah dicapai: a. Instrumen penelitian yang telah dihasilkan/ dikembangkan b. Analisis data c. Output (Luaran) lainnya	
10	Hambatan/kendala yang dihadapi dalam pelaksanaan penelitian	

11	Cara penanganan hambatan/kendala	
12	Rencana publikasi hasil penelitian a. Nama jurnal b. Judul artikel	
13	Buku ajar	

....., tanggal, bln, thn

Tim monitoring,

Lampiran 16. Skim Penelitian dari Institusi Lainnya

SKIM PENELITIAN UNTUK PROGRAM DESENTRALISASI PENELITIAN DP2M DIKTI, PENELITIAN KOMPETITIF NASIONAL DP2M DIKTI, PENELITIAN DIPA UNDIKSHA, DAN INSTITUSI LAINNYA

- I. Skim Penelitian dalam Program Desentralisasi DP2M DIKTI
 - a. Penelitian Unggulan Perguruan Tinggi
 - b. Penelitian Tim Pascasarjana
 - c. Penelitian Fundamental
 - d. Penelitian Hibah Bersaing
 - e. Penelitian Kerja sama Antar Perguruan Tinggi (PEKERTI)
 - f. Penelitian Disertasi Doktor
- II. Skim Penelitian dalam Penelitian Kompetitif Nasional DP2M DIKTI
 - a. Penelitian Unggulan Strategis Nasional
 - b. Penelitian Kerja Sama Luar Negeri dan Publikasi Internasional
 - c. Penelitian Strategis Nasional
 - d. Penelitian Kompetensi
 - e. Riset Andalan Perguruan Tinggi dan Industri (RAPID)
 - f. Penelitian MP3EI (Master Plan Percepatan dan Perluasan Ekonomi Indonesia 2011-2025)
- III. Skim Penelitian Dana DIPA UNDIKSHA
 - a. Penelitian Unggulan Institusi
 - b. Penelitian Tim Pascasarjana Institusi
 - c. Penelitian Fundamental Institusi
 - d. Penelitian Hibah Bersaing Institusi
 - e. Penelitian Kerja Sama antar Perguruan Tinggi Institusi
 - f. Penelitian Disertasi Doktor Institusi
 - g. Penelitian Dosen Pemula Institusi
 - h. Penelitian Kerja Sama Investasi
 - i. Penelitian Kebijakan Institusi

- j. Penelitian Tracer Study
- k. Penelitian Meta Analisis
- l. Penelitian Pusat-Pusat Penelitian

IV. Dana Institusi Lain

- a. Program insentif dan kementerian negara riset dan teknologi (Ristek)
- b. KPAI
- c. Dan lain-lain

Panduan Penelitian untuk skim-skim penelitian DP2M DIKTI tersedia pada Buku Panduan Pelaksanaan Penelitian di Perguruan Tinggi Edisi IX tahun 2012 yang dikeluarkan oleh DP2M DIKTI, dan Panduan Penelitian Ristek tersedia pada Pedoman Insentif Riset SiNas tahun 2012.

Lampiran 17. Contoh Cara Penulisan Daftar Pustaka

CONTOH CARA PENULISAN DAFTAR PUSTAKA

- Airasian, P. W. 1996. "Classroom assessment". Dalam: Corte, E.D., & Weinert, F (qjk (eds.): *International Encyclopedia of Developmental and Instructional Psychology*. 809-813. New York: Pergamon
- Antil, L. R., Jenkins, J. R., & Wayne, S. K. 1998. "Cooperative learning: Prevalence, conceptualizations, and the relation between research and practice". *American Educational Research Journal*. 35(3). 419-454.
- Arends, R.I., Wenitzky, N. E., & Tannenboum, M. D. 2001. *Exploring teaching: An introduction to education*. New York: McGraw-Hill Companies.
- carrizales, D. 2007. "Extended assessment frequently asked questions". Tersedia padattp://www.ode.state.or.us/teachlearn]testing/adrnialt/ea/updates/2006 07/ extasmtfag cadre2.doc. Diakses pada tanggal 6 Juli 2007
- Fuchs, L. S. 1995. "Connecting performance assessment to instruction: A comparison of behavioral assessment, mastery learning, curriculum-based measurement, and performance assessment". *ERIC Digest E530*.
- Jacobs, G. M., Lee, G. 5, & Ball, J. 1996. *Learning Cooperative Learning via Cooperative Learning: A Sourcebook of Lesson Plans for Teacher Education on Cooperative Learning*. Singapore: SEAMEO Regional Language Center.
- Marhaeni, A. A. I. N. 2006. *Menggunakan Pembelajaran Kontekstual di SMP*. Makalah disampaikan dalam workshop tentang pembelajaran di SMP Negeri 1 Negara, tanggal 31 Juli 2006.
- Marhaeni, A.A.I.N. 2003. Meta-Analisis Pengaruh Strategi Pembelajaran terhadap Kemampuan Berbahasa Inggris. *Jurnal Pendidikan dan Pengajaran Undiksha Singaraja*. No. 4 Th. XXXVI, Oktober. (hal. 115-127).
- Malone, K. 2007. "The convergence of knowledge organization, problem solving behavior, and metacognition research with the modeling method of physics instruction-part IT". *Journal of Physics Teacher Education Online*. 4(2). 3-15. Tersedia pada <http://www.phy.ilstu.edu/jpteo>. Diakses pada tanggal 6 Juli 2007.

- McGriff. 2006. "ISD knowledge-base/the elaboration theory". Tersedia pada <http://www.e1th/McGrift/o20%20Kn>. Diakses pada tanggal 6 Juli 2007.
- Nitko A.J. (1996). *Educational Assessment of Students*, 2nd Ed. Columbus Ohio : Prentice Hall.
- Oregon Teacher Resources. 2005. "Curriculum and Instruction". *Science Teaching and Learning to Standard*. Tersedia pada <http://www.ode.state.or.us/searchlresults/?id246>. Diakses pada tanggal 6 Juli 2007.
- Santyasa, I W. 2004. *Pengaruh model dan seting pembelajaran terhadap remediasi miskonsepsi, pemahaman konsep, dan hasil belajar fisika pada siswa SMU*. Disertasi (tidak dipublikasikan). Program Doktor Teknologi Pembelajaran Program Pascasarjana Universitas Negeri Malang.

Lampiran 18. Daftar Rumpun Ilmu

Kode	Rumpun	Level
100	MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN ALAM (MIPA)	1
110	ILMU IPA	2
111	Fisika	3
112	Kimia	3
113	Biologi (dan Bioteknologi Umum)	3
114	Bidang Ipa Lain Yang Belum Tercantum	3
120	MATEMATIKA	2
121	Matematika	3
122	Statistik	3
123	Ilmu Komputer	3
124	Bidang Matematika Lain yang Belum Tercantum	3
130	KEBUMIHAN DAN ANGKASA	2
131	Astronomi	3
132	Geografi	3
133	Geologi	3
134	Geofisika	3
135	Meteorologi	3
136	Bidang Geofisika Lain yang Belum Tercantum	3
140	ILMU TANAMAN	1
150	ILMU PERTANIAN DAN PERKEBUNAN	2
151	Ilmu Tanah	3
152	Hortikultura	3
153	Ilmu Hama dan Penyakit Tanaman	3
154	Budidaya Pertanian dan Perkebunan	3
155	Perkebunan	3
156	Pemuliaan Tanaman	3
157	Bidang Pertanian & Perkebunan Lain yang Belum Tercantum	3
160	TEKNOLOGI DALAM ILMU TANAMAN	2
161	Teknologi Industri Pertanian (dan Agroteknologi)	3
162	Teknologi Hasil Pertanian	3
163	Teknologi Pertanian	3
164	Mekanisasi Pertanian	3
165	Teknologi Pangan dan Gizi	3
166	Teknologi Pasca Panen	3
167	Teknologi Perkebunan	3
168	Bioteknologi Pertanian dan Perkebunan	3
169	Ilmu Pangan	3
171	Bidang Teknologi Dalam Ilmu Tanaman yang Belum Tercantum	3

180	ILMU SOSIOLOGI PERTANIAN	2
181	Sosial Ekonomi Pertanian	3
182	Gizi Masyarakat dan Sumber Daya Keluarga	3
183	Ekonomi Pertanian	3
184	Sosiologi Pedesaan	3
185	Agribisnis	3
186	Penyuluh Pertanian	3
187	Bidang Sosiologi Pertanian Lain Yang Belum Tercantum	3
190	ILMU KEHUTANAN	2
191	Budidaya Kehutanan	3
192	Konservasi Sumberdaya Hutan	3
193	Manajemen Hutan	3
194	Teknologi Hasil Hutan	3
195	Bidang Kehutanan Lain Yang Belum Tercantum	3
200	ILMU HEWANI	1
210	ILMU PETERNAKAN	2
211	Ilmu Peternakan	3
212	Sosial Ekonomi Perternakan	3
213	Nutrisi dan Makanan Ternak	3
214	Teknologi Hasil Ternak	3
215	Pembangunan Peternakan	3
216	Produksi Ternak	3
217	Budidaya Ternak	3
218	Produksi dan Teknologi Pakan Ternak	3
219	Bioteknologi Peternakan	3
221	Sain Veteriner	3
222	Bidang Peternakan Lain Yang Belum Tercantum	3
230	ILMU PERIKANAN	2
231	Sosial Ekonomi Perikanan	3
232	Pemanfaatan Sumberdaya Perikanan	3
233	Budidaya Perikanan	3
234	Pengolahan Hasil Perikanan	3
235	Sumberdaya Perairan	3
236	Nutrisi dan Makanan Ikan	3
237	Teknologi Penangkapan Ikan	3
238	Bioteknologi Perikanan	3
239	Budidaya Perairan	3
241	Bidang Perikanan Lain Yang Belum Tercantum	3
250	ILMU KEDOKTERAN HEWAN	2
251	Kedokteran Hewan	3
252	Bidang Kedokteran Hewan Lain yang Belum Tercantum	3

260	ILMU KEDOKTERAN	1
270	ILMU KEDOKTERAN SPESIALIS	2
272	Anestesi	3
273	Bedah (Umum, Plastik, Orthopaedi, Urologi, Dll)	3
274	Kebidanan dan Penyakit Kandungan	3
275	Kedokteran Forensik	3
276	Kedokteran Olahraga	3
277	Penyakit Anak	3
278	Ilmu Kedokteran Nuklir	3
279	Ilmu Kedokteran Fisik dan Rehabilitasi	3
281	Penyakit THT	3
282	Patologi Anatomi	3
283	Patologi Klinik	3
284	Penyakit Dalam	3
285	Penyakit Jantung	3
286	Penyakit Kulit dan Kelamin	3
287	Penyakit Mata	3
288	Ilmu Kedokteran Fisik dan Rehabilitasi	3
289	Penyakit Paru	3
291	Penyakit Syaraf	3
293	Mikrobiologi Klinik	3
294	Neurologi	3
295	Psikiatri	3
296	Radiologi	3
297	Rehabilitasi Medik	3
298	Bidang Kedokteran Spesialis Lain Yang Tercantum	3
300	ILMU KEDOKTERAN (AKADEMIK)	2
301	Biologi Reproduksi	3
303	Ilmu Biologi Reproduksi	3
304	Ilmu Biomedik	3
305	Ilmu Kedokteran Umum	3
306	Ilmu Kedokteran Dasar	3
307	Ilmu Kedokteran Dasar & Biomedis	3
308	Ilmu Kedokteran Keluarga	3
309	Ilmu Kedokteran Klinik	3
311	Ilmu Kedokteran Tropis	3
312	Imunologi	3
313	Kedokteran Kerja	3
314	Kesehatan Reproduksi	3
315	Bidang Ilmu Kedokteran Lain Yang Belum Tercantum	3
320	ILMU SPESIALIS KEDOKTERAN GIGI DAN MULUT	2
321	Kedokteran Gigi	3
322	Bedah Mulut	3
323	Penyakit Mulut	3
324	Periodonsia	3

325	Ortodonsia	3
326	Prostodonsia	3
327	Konservasi Gigi	3
328	Bidang Spesialis Kedokteran Gigi Lain Yang Belum Tercantum	3
330	ILMU KEDOKTERAN GIGI (AKADEMIK)	2
331	Ilmu Kedokteran Gigi	3
332	Ilmu Kedokteran Gigi Dasar	3
333	Ilmu Kedokteran Gigi Komunitas	3
334	Bidang Ilmu Kedokteran Gigi Lain Yang Belum Tercantum	3
340	ILMU KESEHATAN	1
350	ILMU KESEHATAN UMUM	2
351	Kesehatan Masyarakat	3
352	Keselamatan dan Kesehatan Kerja (Kesehatan Kerja; Hiperkes)	3
353	Kebijakan Kesehatan (dan Analisis Kesehatan)	3
354	Ilmu Gizi	3
355	Epidemiologi	3
356	Teknik Penyehatan Lingkungan	3
357	Promosi Kesehatan	3
358	Ilmu Asuransi Jiwa dan Kesehatan	3
359	Kesehatan Lingkungan	3
361	Ilmu Olah Raga	3
362	Bidang Kesehatan Umum Lain Yang Belum Tercantum	3
370	ILMU KEPERAWATAN DAN KEBIDANAN	2
371	Ilmu Keperawatan	3
372	Kebidanan	3
373	Administrasi Rumah Sakit	3
375	Entomologi (Kesehatan, Fitopatologi)	3
376	Ilmu Biomedik	3
377	Ergonomi Fisiologi Kerja	3
378	Fisioterapi	3
379	Analisis Medis	3
381	Fisiologi (Keolahragaan)	3
382	Reproduksi (Biologi dan Kesehatan)	3
383	Akupunktur	3
384	Rehabilitasi Medik	3
385	Bidang Keperawatan & Kebidanan Lain Yang Belum Tercantum	3
390	ILMU PSIKOLOGI	2
391	Psikologi Umum	3
392	Psikologi Anak	3
393	Psikologi Masyarakat	3
394	Psikologi Kerja (Industri)	3

395	Bidang Psikologi Lain Yang Belum Tercantum	3
400	ILMU FARMASI	2
401	Farmasi Umum dan Apoteker	3
402	Farmakologi dan Farmasi Klinik	3
403	Biologi Farmasi	3
404	Analisis Farmasi dan Kimia Medisinal	3
405	Farmasetika dan Teknologi Farmasi	3
406	Farmasi Makanan dan Analisis Keamanan Pangan	3
407	Farmasi Lain Yang Belum Tercantum	3
410	ILMU TEKNIK	1
420	TEKNIK SIPIL DAN PERENCANAAN TATA RUANG	2
421	Teknik Sipil	3
422	Teknik Lingkungan	3
423	Rancang Kota	3
424	Perencanaan Wilayah dan Kota	3
425	Teknik Pengairan	3
426	Teknik Arsitektur	3
427	Teknologi Alat Berat	3
428	Transportasi	3
429	Bidang Teknik Sipil Lain Yang Belum Tercantum	3
430	ILMU KETEKNIKAN INDUSTRI	2
431	Teknik Mesin (dan Ilmu Permesinan Lain)	3
432	Teknik Produksi (dan Atau Manufakturing)	3
433	Teknik Kimia	3
434	Teknik (Industri) Farmasi	3
435	Teknik Industri	3
436	Penerbangan/Aeronotika dan Astronotika	3
437	Teknik Pertekstilan (Tekstil)	3
438	Teknik Refrigerasi	3
439	Bioteknologi Dalam Industri	3
441	Teknik Nuklir (dan Atau Ilmu Nuklir Lain)	3
442	Teknik Fisika	3
443	Teknik Energi	3
444	Penginderaan Jauh	3
445	Teknik Material (Ilmu Bahan)	3
446	Bidang Keteknikan Industri Lain Yang Belum Tercantum	3
450	TEKNIK ELEKTRO DAN INFORMATIKA	2
451	Teknik Elektro	3
452	Teknik Tenaga Listrik	3
453	Teknik Telekomunikasi	3
454	Teknik Elektronika	3
455	Teknik Kendali (Atau Instrumentasi dan Kontrol)	3
456	Teknik Biomedika	3
457	Teknik Komputer	3

458	Teknik Informatika	3
459	Ilmu Komputer	3
461	Sistem Informasi	3
462	Teknologi Informasi	3
463	Teknik Perangkat Lunak	3
464	Teknik Mekatronika	3
465	Bidang Teknik Elektro dan Informatika Lain Yang Belum Tercantum	3
470	TEKNOLOGI KEBUMIHAN	2
471	Teknik Panas Bumi	3
472	Teknik Geofisika	3
473	Teknik Pertambangan (Rekayasa Pertambangan)	3
474	Teknik Perminyakan (Perminyakan)	3
475	Teknik Geologi	3
476	Teknik Geodesi	3
477	Teknik Geomatika	3
478	Bidang Teknologi Kebumihan Lain Yang Belum Tercantum	3
480	ILMU PERKAPALAN	2
481	Teknik Perkapalan	3
482	Teknik Permesinan Kapal	3
483	Teknik Sistem Perkapalan	3
484	Teknik Kelautan dan Ilmu Kelautan	3
485	Oceanografi (Oceanologi)	3
486	Bidang Perkapalan Lain Yang Belum Tercantum	3
500	ILMU BAHASA	1
510	SUB RUMPUN ILMU SASTRA (DAN BAHASA) INDONESIA DAN DAERAH	2
511	Sastra (dan Bahasa) Daerah (Jawa, Sunda, Batak Dll)	3
512	Sastra (dan Bahasa) Indonesia	3
513	Sastra (dan Bahasa) Indonesia Atau Daerah Lainnya	3
520	ILMU BAHASA	2
521	Ilmu Linguistik	3
522	Jurnalistik	3
523	Ilmu Susastra Umum	3
524	Kearsipan	3
525	Ilmu Perpustakaan	3
526	Bidang Ilmu Bahasa Lain Yang Belum Tercantum	3
530	ILMU BAHASA ASING	2
531	Sastra (dan Bahasa) Inggris	3
532	Sastra (dan Bahasa) Jepang	3
533	Sastra (dan Bahasa) China (Mandarin)	3
534	Sastra (dan Bahasa) Arab	3
535	Sastra (dan Bahasa) Korea	3
536	Sastra (dan Bahasa) Jerman	3
537	Sastra (dan Bahasa) Melayu	3

538	Sastra (dan Bahasa) Belanda	3
539	Sastra (dan Bahasa) Perancis	3
541	Bidang Sastra (dan Bahasa) Asing Lain Yang Belum Tercantum	3
550	ILMU EKONOMI	1
560	ILMU EKONOMI	2
561	Ekonomi Pembangunan	3
562	Akuntansi	3
563	Ekonomi Syariah	3
564	Perbankan	3
565	Perpajakan	3
566	Asuransi Niaga (Kerugian)	3
567	Notariat	3
568	Bidang Ekonomi Lain Yang Belum Tercantum	3
570	ILMU MANAJEMEN	2
571	Manajemen	3
572	Manajemen Syariah	3
573	Administrasi Keuangan (Perkantoran, Pajak, Hotel, Logistik, Dll)	3
574	Pemasaran	3
575	Manajemen Transportasi	3
576	Manajemen Industri	3
577	Manajemen Informatika	3
578	Kesekretariatan	3
579	Bidang Manajemen Yang Belum Tercantum	3
580	ILMU SOSIAL HUMANIORA	1
590	ILMU POLITIK	2
591	Ilmu Politik	3
592	Kriminologi	3
593	Hubungan Internasional	3
594	Ilmu Administrasi (Niaga, Negara, Publik, Pembangunan, Dll)	3
595	Kriminologi	3
596	Ilmu Hukum	3
597	Ilmu Pemerintahan	3
601	Ilmu Sosial dan Politik	3
602	Studi Pembangunan (Perencanaan Pembangunan, Wilayah, Kota)	3
603	Ketahanan Nasional	3
604	Ilmu Kepolisian	3
605	Kebijakan Publik	3
606	Bidang Ilmu Politik Lain Yang Belum Tercantum	3
610	ILMU SOSIAL	2
611	Ilmu Kesejahteraan Sosial	3
612	Sosiologi	3
613	Humaniora	3

614	Kajian Wilayah (Eropa, Asia, Jepang, Timur Tengah Dll)	3
615	Arkeologi	3
616	Ilmu Sosiatri	3
617	Kependudukan (Demografi, dan Ilmu Kependudukan Lain)	3
618	Sejarah (Ilmu Sejarah)	3
619	Kajian Budaya	3
621	Komunikasi Penyiaran Islam	3
622	Ilmu Komunikasi	3
623	Antropologi	3
624	Bidang Sosial Lain Yang Belum Tercantum	3
630	AGAMA DAN FILSAFAT	1
640	ILMU PENGETAHUAN (ILMU) AGAMA	2
641	Agama Islam	3
642	Agama Katolik	3
643	Agama Kristen dan Teologia	3
644	Sosiologi Agama	3
645	Agama (Filsafat) Hindu, Budha, dan Lain Yang Belum Tercantum	3
650	ILMU FILSAFAT	2
651	Filsafat	3
652	Ilmu Religi dan Budaya	3
653	Filsafat Lain Yang Belum Tercantum	3
660	ILMU SENI, DESAIN DAN MEDIA	1
670	ILMU SENI PERTUNJUKAN	2
671	Senitari	3
672	Seni Teater	3
673	Seni Pedalangan	3
674	Seni Musik	3
675	Seni Karawitan	3
676	Seni Pertunjukkan Lainnya yang Belum Disebut	3
680	ILMU KESENIAN	2
681	Penciptaan Seni	3
682	Etnomusikologi	3
683	Antropologi Tari	3
684	Seni Rupa Murni (seni lukis)	3
685	Seni Patung	3
687	Seni Grafis	3
688	Seni Intermedia	3
689	Bidang Ilmu Kesenian Lain Yang Belum Tercantum	3
690	ILMU SENI KRIYA	2
691	Kriya Patung	3
692	Kriya Kayu	3
693	Kriya Kulit	3
694	Kriya Keramik	3

695	Kriya Tekstil	3
696	Kriya Logam (dan Logam Mulia/Perhiasan)	3
697	Bidang Seni Kriya Lain Yang Belum Tercantum	3
699	Kepariwisataan	3
700	ILMU MEDIA	2
701	Fotografi	3
702	Televisi	3
703	Broadcasting (Penyiaran)	3
704	Grafika (dan Penerbitan)	3
705	Bidang Media Lain Yang Belum Tercantum	3
706	DESAIN	2
707	Desain Interior	3
708	Desain Komunikasi Visual	3
709	Desain Produk	3
710	ILMU PENDIDIKAN	1
720	PENDIDIKAN ILMU SOSIAL	2
721	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	3
722	Pendidikan Sejarah	3
723	Pendidikan Ekonomi	3
724	Pendidikan Geografi	3
725	Pendidikan Sosiologi dan Antropologi	3
726	Pendidikan Akuntansi	3
727	Pendidikan Tata Niaga	3
728	Pendidikan Administrasi Perkantoran	3
729	Pendidikan Bahasa Jepang	3
731	Pendidikan Sosiologi (Ilmu Sosial)	3
732	Pendidikan Koperasi	3
733	Pend Kependudukan dan Lingkungan Hidup	3
734	Pendidikan Ekonomi Koperasi	3
735	Bidang Pendidikan Ilmu Sosial Lain Yang Belum Tercantum	3
740	ILMU PENDIDIKAN BAHASA DAN SASTRA	2
741	Pendidikan Bahasa, Sastra Indonesia dan Daerah	3
742	Pendidikan Bahasa (dan Sastra) Inggris	3
743	Pendidikan Bahasa (dan Sastra) Indonesia	3
744	Pendidikan Bahasa (dan Sastra) Jerman	3
745	Pendidikan Bahasa (dan Sastra) Perancis	3
746	Pendidikan Bahasa (dan Sastra) Arab	3
747	Pendidikan Bahasa (dan Sastra) Perancis	3
748	Pendidikan Bahasa (dan Sastra) Jawa	3
749	Pendidikan Bahasa (dan Sastra) Cina (Mandarin)	3
751	Bidang Pendidikan Bahasa (dan Sastra) Lain Yang Belum Tercantum	3
760	ILMU PENDIDIKAN OLAH RAGA DAN KESEHATAN	2
761	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	3

762	Pendidikan Jasmani dan Kesehatan	3
763	Pendidikan Olahraga dan Kesehatan	3
764	Pendidikan Kepelatihan Olahraga	3
765	Ilmu Keolahragaan	3
766	Pendidikan Olah Raga dan Kesehatan Lain Yang Belum Tercantum	3
770	ILMU PENDIDIKAN MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN ALAM (MIPA)	2
771	Pendidikan Biologi	3
772	Pendidikan Matematika	3
773	Pendidikan Fisika	3
774	Pendidikan Kimia	3
775	Pendidikan Ilmu Pengetahuan Alam (Sains)	3
776	Pendidikan Geografi	3
777	Pendidikan Mipa Lain Yang Belum Tercantum	3
780	ILMU PENDIDIKAN TEKNOLOGI DAN KEJURUAN	2
781	Pendidikan Teknik Mesin	3
782	Pendidikan Teknik Bangunan	3
783	Pendidikan Teknik Elektro	3
784	Pendidikan Teknik Elektronika	3
785	Pendidikan Teknik Otomotif	3
786	Pendidikan Teknik Informatika	3
787	Pendidikan Kesejahteraan Keluarga (Tataboga, Busana, Rias Dll)	3
788	Pend. Teknologi dan Kejuruan	3
789	Bidang Pend. Teknologi dan Kejuruan Lain yang Belum Tercantum	3
790	ILMU PENDIDIKAN	2
791	Pendidikan Luar Biasa	3
792	Pendidikan Luar Sekolah	3
793	Pgsd	3
794	Pgk dan (Paud)	3
795	Psikologi Pendidikan	3
796	Pengukuran dan Evaluasi Pendidikan	3
797	Pengembangan Kurikulum	3
798	Teknologi Pendidikan	3
799	Administrasi Pendidikan (Manajemen Pendidikan)	3
801	Pendidikan Anak Usia Dini	3
802	Kurikulum dan Teknologi Pendidikan	3
803	Bimbingan dan Konseling	3
804	Bidang Pendidikan Lain Yang Belum Tercantum	3

810	ILMU PENDIDIKAN KESENIAN	2
811	Pendidikan Seni Drama, Tari dan Musik	3
812	Pendidikan Seni Rupa	3
813	Pendidikan Seni Musik	3
814	Pendidikan Seni Tari	3
815	Pendidikan Keterampilan dan Kerajinan	3
816	Pendidikan Seni Kerajinan	3
817	Bidang Pendidikan Kesenian Lain Yang Belum Tercantum	3
900	RUMPUN ILMU LAINNYA	1