LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS - BLU
TINGKAT SATKER
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(dalam rupiah)

KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA	**: 023**	**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI**
ESELON I	**: 17**	**DITJEN PENDIDIKAN TINGGI, RISET DAN TEKNOLOGI**
WILAYAH/PROVINSI	**: 2200**	**BALI**
JENIS SATUAN KERJA	**: K8**	
SATUAN KERJA	**: 677530**	**UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA**

Tgl Data : 08/05/25 5:42 AM
Kode Lap : LPE.BLU.STK
Tanggal : 08/05/25 8:46 AM
Halaman : 1
Prg ID : lap_blu_lpe_satker_poc

URAIAN	2024	2023	KENAIKAN/ PENURUNAN	(%)
EKUITAS AWAL	1,890,173,360,839	1,890,945,298,537	(771,937,698)	-
SURPLUS/DEFISIT-LO	80,180,538,012	(794,898,618)	80,975,436,630	-
DAMPAK KUMULATIF PERUBAHAN KEBIJAKAN AKUNTANSI	0	0	0	-
KOREKSI YANG MENAMBAH/MENGURANGI EKUITAS	(20,633,125)	22,960,920	(43,594,045)	-
PENYESUAIAN NILAI ASET	0	0	0	-
KOREKSI NILAI PERSEDIAAN	0	0	0	-
KOREKSI ATAS REKLASIFIKASI	0	0	0	-
SELISIH REVALUASI ASET	0	0	0	-
KOREKSI NILAI ASET NON REVALUASI	0	14,245,020	(14,245,020)	-
LAIN-LAIN	(20,633,125)	8,715,900	(29,349,025)	-
TRANSAKSI ANTAR ENTITAS	215,598,000	0	215,598,000	-
KENAIKAN/PENURUNAN EKUITAS	80,375,502,887	(771,937,698)	81,147,440,585	-
EKUITAS AKHIR	1,970,548,863,726	1,890,173,360,839	80,375,502,887	-

V. CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Laporan Keuangan Tahunan Universitas Pendidikan Ganesha Tahun Anggaran 2024 Audited ini kami sajikan secara lengkap sebagai salah satu wujud transparansi dan akuntabilitas, sebagaimana diamanatkan dalam tata kelola yang baik (*good governance*). Sedangkan tujuan Catatan atas Laporan Keuangan adalah menyajikan informasi penjelasan pos-pos Laporan Keuangan dalam rangka pengungkapan yang memadai.

A. PENJELASAN UMUM

Dasar Hukum

A.1. Dasar Hukum

1. Keputusan Presiden Republik Indonesia Nomor 42 Tahun 2002 tentang Pedoman Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara;
2. Undang-undang Nomor 17 Tahun 2013 tentang Keuangan Negara;
3. Undang-undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara;
4. Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintah;
5. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah;
6. Peraturan Presiden Nomor 53 Tahun 2010 tentang Perubahan Kedua atas 2002 tentang Pedoman Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara;
7. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 171/PMK.05/2007 sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Keuangan Nomor 233/PMK.05/2011 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Keuangan Nomor 171/PMK.05/2007 tentang Sistem Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Pemerintah Pusat;
8. Peraturan Menteri Keuangan Nomor

270/PMK.05/2014 tentang Penerapan Sistem Akuntansi Pemerintah Berbasis Akrual pada Pemerintah Pusat;

9. Peraturan Direktur Jenderal Perbendaharaan Nomor PER-67/PB/2007 tentang Tata Cara Pengintegrasian Laporan Keuangan Badan Layanan Umum ke dalam Laporan Keuangan Kementerian Negara/Lembaga;
10. Peraturan Direktur Jenderal Perbendaharaan No. 62/PB/2009 tentang Tata Cara Penyajian Informasi Pendapatan dan Belanja Secara Akrual pada Laporan Keuangan;
11. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 220/PMK.05/2016 tentang Sistem Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Badan Layanan Umum;
12. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 224/PMK.05/2016 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Keuangan Nomor 219/PMK.05/2013 tentang Kebijakan Akuntansi Pemerintah Pusat;
13. Surat Direktur Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Nomor S-536/PB/2022 tentang Rilis Aplikasi Versi 20.0.0 dan Persediaan versi 20.0.0 serta Panduan Teknis Pelaksanaan Anggaran Dan Akuntansi Pemerintah Pusat Edisi 28 Dalam Rangka Penyusunan LKKL Tahun 2022;
14. Surat Direktur Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Ditjen Perbendaharaan Kementerian Keuangan Nomor S-555/PB/2022 tentang Jadwal Rekonsiliasi, Penyusunan, dan Penyampaian Laporan Keuangan Kementerian Negara/Lembaga Tahunan Tahun 2022 serta Rilis Panduan Teknis Pelaksanaan Anggaran dan Akuntansi Pemerintah Pusat Edisi 29.
15. Keputusan Menteri Keuangan Nomor : 505/ KMK.05/2015 tanggal 9 April 2015 tentang Penetapan Universitas Pendidikan Ganesha pada Kementerian

Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi sebagai Instansi Pemerintah yang menerapkan Pengelolaa Keuangan Badan Layanan Umum.

16. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 129/ PMK.05/ 2022 tentang Pedoman Pengelolaan Badan Layanan Umum
17. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 217/ PMK.05/ 2022 tentang Sistem Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Pemerintah Pusat.
18. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 231/ PMK.05/ 2022 tentang Kebijakan Akuntansi Pemerintah Pusat.
19. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 232/ PMK.05/ 2022 tentang Sistem Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Instansi.
20. Peraturan Direktorat Jenderal Perbendaharaan PER-8/PB/2023 tentang Tata Cara Monitoring Kualitas Data Laporan Keuangan, Rekonsiliasi, dan Penyampaian Laporan Keuangan pada Kementerian Negara/Lembaga.

Profil dan Kebijakan Teknis Universitas Pendidikan Ganesha

A.2. Profil dan Kebijakan Teknis Universitas Pendidikan Ganesha

Universitas Pendidikan Ganesha (Undiksha) merupakan institusi pendidikan tinggi negeri yang mencetak sumber daya manusia dalam bidang kependidikan dan non-kependidikan. Universitas Pendidikan Ganesha (Undiksha) ditetapkan berdasarkan Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 11 Tahun 2006, tanggal 11 Mei 2006. Sejarah Undiksha diawali dari Kursus B-1 untuk menyediaan Guru Bahasa Indonesia tahun 1955 dan Guru Perniagaan tahun 1957 untuk tingkat SMA. Pada tahun 1962 kedua jenis kursus tersebut digabung menjadi Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan (FKIP) Universitas Airlangga. Pada

tahun yang sama FKIP bergabung dengan Universitas Udayana, dan pada tahun 1963 menjadi bagian IKIP Malang cabang Singaraja. Pada tahun 1968, FKIP dijadikan dua fakultas, Fakultas Keguruan dan Fakultas Ilmu Pendidikan, dan kembali menjadi bagian Universitas Udayana. Pada tahun 1981, FKg dan FIP digabung menjadi FKIP Universitas Udayana. Pada tahun 1993, FKIP pisah dengan UNUD menjadi STKIP Singaraja, dan tahun 2001 menjadi IKIP Negeri Singaraja. Proses panjang yang ditempuh kedua jenis kursus tersebut akhirnya menjadi Undiksha, setelah IKIP Singaraja diubah statusnya menjadi Universitas Pendidikan Ganesha (Undiksha) dengan Peraturan Presiden Nomor: 11/2006, tanggal 11 Mei 2006. Berdasarkan Keputusan Menteri Keuangan Nomor: 505/KMK05/2015 tanggal 6 Mei 2015, Undiksha ditetapkan sebagai instansi pemerintah yang menerapkan Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum (PK-BLU). PK-BLU menjadi suatu keharusan bagi perguruan tinggi yang didirikan oleh pemerintah. Alasan utama mengapa lembaga publik termasuk perguruan tinggi menerapkan PK-BLU adalah untuk meningkatkan efisiensi dan efektifitas pelayanan publik.

Sepanjang Tahun 2024 Universitas Pendidikan Ganesha telah berhasil meraih berbagai prestasi. Pada Anugerah Diktiristek 2024 Undiksha meraih 10 Penghargaan antara lain:

1. Anugerah Pembelajaran Kemahasiswaan kategori Simkatmawa sebagai perguruan tinggi terbaik tata kelola kinerja mahasiswa klaster II.
2. Anugerah Humas Kategori PTN BLU meraih Gold Winner Sub Kategori Majalah, Gold Winner Sub Kategori Media Sosial, Silver Winner Sub Kategori Siaran Pers, Silver Winner Sub Kategori Laman dan

Silver Winner Sub Kategori Insan Humas yang diwakili oleh Pranata Humas (I Ketut Iwan Krisna).

3. Anugerah Kerja Sama kategori PTN-BLU meraih Gold Winner sub kategori Perguruan Tinggi dengan Kerja Sama Internasional Terbaik, Silver Winner sub kategori Perguruan Tinggi dengan Kerja Sama Industri Terbaik, dan Silver Winner sub kategori Perguruan Tinggi dengan Kerja Sama Pemerintah atau LSM Terbaik.
4. Anugerah Zona Integritas meraih Bronze Winner sub kategori Pembangunan Zona Integritas menuju Wilayah Bebas dari Korupsi yang diwakili Fakultas Ilmu Pendidikan.

Disamping itu, mahasiswa Undiksha juga banyak menorehkan prestasi tingkat nasional dan internasional. Prestasi tersebut seperti inovasi, teknologi, karya tulis ilmiah, seni budaya dan olahraga.

Sesuai dengan Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 10 Tahun 2023 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Pendidikan Ganesha, Undiksha mempunyai badan normatif tertinggi yang disebut sebagai Senat. Senat merupakan unsur penyusun kebijakan yang menjalankan fungsi penetapan dan pertimbangan pelaksanaan kebijakan akademik. Rektor dibantu oleh tiga Wakil, yaitu Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kerjasama; Wakil Rektor Bidang Perencanaan, Keuangan, dan Umum; dan Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan Alumni dan Hubungan Masyarakat. Dalam tugas sehari-hari, Rektor dan Wakil Rektor secara administratif dibantu oleh tiga Kepala Biro yaitu Kepala Biro Akademik dan Kemahasiswaan; Kepala Biro Keuangan dan Umum, dan Kepala Biro Perencanaan dan Kerjasama. Selain itu, untuk menunjang kegiatan Tri

Dharma Perguruan Tinggi dibentuk tujuh Unit Penunjang Akademik (UPA), terdiri atas UPA Perpustakaan, UPA TIK, UPA Bahasa, UPA Laboratorium Pendidikan Terpadu, UPA Pengembangan Karir dan Kewirausahaan, UPA Layanan Bimbingan dan Konseling, serta UPA Layanan Uji Kompetensi. Selain itu, untuk mendukung percepatan pengembangan Undiksha, terdapat dua lembaga yaitu Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat, dan Lembaga Penjaminan Mutu dan Pengembangan Pembelajaran. Untuk mendukung kegiatan kemahasiswaan dibentuk Badan Kemahasiswaan.

Fakultas, jurusan, dan program studi yang ada di lingkungan Undiksha adalah sebagai berikut.

1. Fakultas Matematika dan llmu Pengetahuan Alam (FMIPA) membawahi:
    a. Program Studi Pendidikan Matematika (S1)
    b. Program Studi Matematika (S1)
    c. Program Studi Pendidikan Fisika (S1)
    d. Program Studi Fisika (S1)
    e. Program Studi Pendidikan Kimia (S1)
    f. Program Studi Kimia (S1)
    g. Program Studi Pendidikan Biologi (S1)
    h. Program Studi Biologi (S1)
    i. Program Studi Pendidikan IPA (S1)
    j. Program Studi Akuakultur (S1)
    k. Program Studi Bioteknologi Perikanan (D4)
    l. Program Studi Kimia Terapan (D4)
2. Fakultas Hukum dan llmu Sosial (FHIS) membawahi:
    a. Program Studi Pendidikan Sejarah (S1)
    b. Program Studi Pendidikan Geografi (S1)
    c. Program Studi Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan (S1)
    d. Program Studi Perpustakaan (D3)

e. Program Studi Teknologi Rekayasa Penginderaan Jauh (D4)
f. Program Studi Pendidikan Sosiologi (S1)
g. Program Studi Ilmu Hukum (S1)
h. Program Studi Geografi (S1)

3. Fakultas Bahasa dan Seni (FBS) membawahi:
   a. Program Studi Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia (S1)
   b. Program Studi Pendidikan Bahasa Inggris (S1)
   c. Program Studi Pendidikan Seni Rupa (S1)
   d. Program Studi Pendidikan Bahasa Bali (S1)
   e. Program Studi Pendidikan Bahasa Jepang (S1)
   f. Program Studi Bahasa Inggris Untuk Komunikasi Bisnis dan Profesional (D4)
   g. Program Studi Desain Komunikasi Visual (D3)
4. Fakultas Ilmu Pendidikan (FIP) membawahi:
   a. Program Studi Bimbingan dan Konseling (S1)
   b. Program Studi Teknologi Pendidikan (S1)
   c. Program Studi Pendidikan Guru Sekolah Dasar disingkat PGSD (S1)
   d. Program Studi Pendidikan Guru Pendidikan Anak Usia Dini disingkat PG PAUD (S1)
5. Fakultas Teknik dan Kejuruan (FTK) membawahi:
   a. Program Studi Pendidikan Kesejahteraan Keluarga (S1)
   b. Program Studi Pendidikan Teknik Informatika (S1)
   c. Program Studi Pendidikan Teknik Elektro (S1)
   d. Program Studi Pendidikan Teknik Mesin (S1)
   e. Program Studi Sistem Informasi (S1)
   f. Program Studi Ilmu Komputer (S1)
   g. Program Studi Pendidikan Vokasional Seni Kuliner (S1)
   h. Program Studi Teknologi Rekayasa Perangkat Lunak (D4)

i. Program Studi Teknologi Rekayasa Sistem Elektronika (D4)

6. Fakultas Olahraga dan Kesehatan (FOK) membawahi:
    a. Program Studi Pendidikan Jasmani, Kesehatan, dan Rekreasi (S1)
    b. Program Studi Ilmu Keolahragaan (S1)
    c. Program Studi Pendidikan Kepelatihan Olahraga (S1)
7. Fakultas Ekonomi (FE) membawahi:
    a. Program Studi Pendidikan Ekonomi (S1)
    b. Program Studi Akuntasi Sektor Publik (D4)
    c. Program Studi Pengelolaan Perhotelan (D4)
    d. Program Studi Manajemen (S1)
    e. Program Studi Akuntansi (S1)
8. Fakultas Kedokteran membawahi :
    a. Program Studi Kedokteran (S1)
    b. Program Studi Pendidikan Profesi Dokter (Profesi)
    c. Program Studi Keperawatan (S1)
    d. Program Studi Profesi Ners (Profesi)
    e. Program Studi Kebidanan (S1)
    f. Program Studi Profesi Bidan (Profesi)
    g. Program Studi Kebidanan (D3)
9. Program Pascasarjana yang membawahi:
    a. Program Studi Pendidikan Bahasa (S2)
    b. Program Studi Penelitian dan Evaluasi Pendidikan (S2)
    c. Program Studi Administrasi Pendidikan (S2)
    d. Program Studi Pendidikan Dasar (S2)
    e. Program Studi Pendidikan Matematika (S2)
    f. Program Studi Pendidikan IPA (S2)
    g. Program Studi Teknologi Pendidikan (S2)
    h. Program Studi Pendidikan Bahasa Inggris (S2)
    i. Program Studi Pendidikan IPS (S2)
    j. Program Studi Ilmu Komputer (S2)

k. Program Studi Bimbingan dan Konseling (S2)
l. Program Studi Pendidikan Olahraga (S2)
m. Program Studi Ilmu Manajemen (S2)
n. Program Studi Akuntansi (S2)
o. Program Studi Pendidikan Kimia (S2)
p. Program Studi Manajemen Lingkungan (S2)
q. Program Studi Pendidikan Anak Usia Dini (S2)
r. Program Studi Ilmu Pendidikan (S3)
s. Program Studi Pendidikan Bahasa (S3)
t. Program Studi Pendidikan Dasar (S3)
u. Program Studi Pendidikan Bahasa Inggris (S3)
v. Program Studi Teknologi Pendidikan (S3)

Universitas Pendidikan Ganesha memiliki Visi menjadi universitas unggul di Asia pada tahun 2045 berlandaskan falsafah *Tri Hita Karana,* sedangkan misi dari Universitas Pendidikan Ganesha adalah sebagai berikut :

a. menyelenggarakan pendidikan yang bermartabat untuk menghasilkan sumber daya manusia yang kompetitif, kolaboratif, dan berkarakter;
b. menyelenggarakan penelitian yang kompetitif, kolaboratif, dan inovatif untuk pengembangan dan penerapan ilmu pengetahuan dan teknologi;
c. menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat yang kompetitif, kolaboratif, akomodatif, dan inovatif; dan
d. menyelenggarakan tata kelola kelembagaan yang berkualitas secara terpadu, transparan, akuntabel, adil, dan bertanggung jawab.

Sasaran strategis Renstra Undiksha Tahun 2020-2024 terfokus pada peningkatan kualitas dan daya saing regional yang didukung oleh sasaran-sasaran strategis Renstra Undiksha tahun sebelumnya yaitu : peningkatan kapasitas Undiksha sebagai perguruan tinggi,

peningkatan layanan Pendidikan tinggi, dan peningkatan keunggulan akademik untuk daya saing nasional.

Organisasi dan Tata Kerja Undiksha telah ditetapkan berdasarkan Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Republik Indonesia No 10 Tahun 2023 tanggal 4 Januari 2023, Undiksha dipimpin oleh :

a. Senat Universitas Pendidikan Ganesha

Ketua	:	Prof.Dr. I Nyoman Sudiana, M.Pd.
Sekretaris	:	Kadek Yota Ernanda Aryanto, S.Kom., M.T., PhD

b. Pimpinan Institut

Rektor	:	Prof.Dr.I Wayan Lasmawan, M.Pd.
Wakil Rektor I	:	Prof. Dr. Gede Rasben Dantes, S.T,M.TI.
Wakil Rektor II	:	Prof. Dr. I Wayan Artanayasa, S.Pd., M.Pd.
Wakil Rektor III	:	Prof. Dr. Drs. I Ketut Sudiana, M.Kes.

c. Dewan Pengawas

Ketua	:	Hamid Muhammad, Ph.D

d. Satuan Pengawasan Internal

Ketua	:	I Wayan Krisna Eka Putra, S.Pd.,M.Eng

Pendekatan Penyusunan Laporan Keuangan

A.3. Pendekatan Penyusunan Laporan Keuangan

Laporan Keuangan Tahunan Tahun Anggaran 2024 ini merupakan laporan yang mencakup seluruh aspek keuangan yang dikelola oleh Universitas Pendidikan Ganesha. Laporan Keuangan ini dihasilkan melalui Sistem Aplikasi SAKTI yaitu aplikasi yang digunakan sebagai sarana bagi satker dalam mendukung implementasi SPAN untuk melakukan pengelolaan keuangan yang meliputi tahapan perencanaan hingga

pertanggungjawaban anggaran.

SAKTI mengintegrasikan seluruh aplikasi satker yang ada. Mempunyai fungsi utama dari mulai Perencanaan, Pelaksanaan hingga Pertanggungjawaban Anggaran. Selain itu, SAKTI menerapkan konsep single database. Aplikasi SAKTI digunakan oleh entitas akuntansi dan entitas pelaporan Kementerian Negara/Lembaga. Seluruh Transaksi entitas akuntansi dan entitas pelaporan dilakukan secara sistem elektronik. Sistem Aplikasi Keuangan Tingkat Instansi (SAKTI) mencakup seluruh proses pengelolaan keuangan negara pada SATKER dimulai dari proses Penganggaran, Pelaksanaan, sampai dengan Pelaporan.

SAKTI dirancang untuk menghasilkan Laporan Keuangan Satuan Kerja yang terdiri dari Laporan Realisasi Anggaran, Neraca, Laporan Operasional, Laporan Arus Kas dan Laporan Perubahan Ekuitas.

Kebijakan Akuntansi

A.4. Kebijakan Akuntansi

Penyusunan dan penyajian Laporan Keuangan Tahunan Tahun Anggaran 2024 telah mengacu pada Standar Akuntansi Pemerintahaan (SAP). Kebijakan akuntansi merupakan prinsip-prinsip, dasar-dasar, konvensi-konvensi, aturan-aturan, dan praktik-praktik spesifik yang dipilih oleh suatu entitas pelaporan dalam penyusunan dan penyajian laporan keuangan. Disamping itu, dalam penyusunannya telah diterapkan kaidah-kaidah pengelolaan keuangan yang sehat di lingkungan pemerintahan. Informasi sumber daya ekonomi yang dikendalikan dan kemampuan BLU Undiksha dalam memodifikasi sumber daya di masa lalu berguna untuk memprediksi kemampuan BLU Undiksha dalam memberikan pelayanan dan menghasilkan kas dan setara kas di masa depan. Informasi struktur keuangan

berguna untuk memprediksi kebutuhan pendanaan di masa depan dan bagaimana surplus dan arus kas di masa depan akan digunakan dalam rangka pelayanan kepada masyarakat. Informasi tersebut juga berguna untuk memprediksi seberapa jauh BLU Undiksha akan berhasil meningkatkan lebih lanjut sumber keuangannya. Disamping itu, dalam penyusunannya telah diterapkan kaidah-kaidah pengelolaan keuangan yang sehat di lingkungan pemerintahan. Kebijakan-kebijakan akuntansi yang penting yang digunakan dalam penyusunan Laporan Keuangan Universitas Pendidikan Ganesha adalah sebagai berikut :

- **<u>Kebijakan Akuntansi Atas Pendapatan</u>**

Pendapatan-LRA

- **Pendapatan-LRA**

  Pendapatan-LRA diakui pada saat kas diterima pada Kas Umum Negara (KUN).

  Akuntansi pendapatan-LRA dilaksanakan berdasarkan azas bruto, yaitu dengan membukukan penerimaan bruto, dan tidak mencatat jumlah nettonya (setelah dikompensasikan dengan pengeluaran).

  Bagian Pendapatan Satker BLU dari pemberian pelayanan yang dikerjasamakan dengan mitra usaha sesuai perjanjian kerjasama, diakui sebagai Pendapatan BLU. Sedangkan penerimaan yang merupakan bagian pendapatan mitra usaha dari pemberian pelayanan yang dikerjasamakan dengan mitrausaha tidak dapat diakui sebagai Pendapatan BLU. Pendapatan-LRA disajikan menurut klasifikasi sumber pendapatan.

Pendapatan-LO

- **Pendapatan-LO**

  Pendapatan-LO adalah hak pemerintah pusat yang diakui sebagai penambah ekuitas dalam periode tahun anggaran yang bersangkutan dan tidak perlu dibayar kembali. Pendapatan-LO diakui pada saat : (a) Timbulnya hak atas pendapatan atau timbulnya hak untuk menagih pendapatan yang diperoleh berdasarkan peraturan perundang-undangan atau timbulnya hak untuk menagih imbalan atas suatu pelayanan yang telah selesai diberikan berdasarkan peraturan perundang-undangan. (b) Direalisasi, yaitu adanya aliran masuk sumber daya ekonomi atas pendapatan atau adanya hak yang telah diterima oleh pemerintah tanpa terlebih dahulu adanya penagihan. Akuntansi pendapatan-LO dilaksanakan berdasarkan azas bruto, yaitu dengan membukukan penerimaan bruto, dan tidak mencatat jumlah nettonya (setelah dikompensasikan dengan pengeluaran). Pendapatan-LO disajikan dalam Laporan Operasional. Klasifikasi Pendapatan Undiksha yaitu Pendapatan Badan Layanan Umum : pendapatan BLU merupakan pendapatan jasa layanan umum (pendapatan jasa pelayanan pendidikan dan pendapatan jasa penyediaan barang dan jasa lainnya), pendapatan hibah (pendapatan yang diterima dari masyarakat atau badan, tanpa adanya kewajiban bagi BLU-Undiksha untuk menyerahkan barang/jasa), pendapatan kerjasama (perolehan dari kerjasama operasional dan usaha lainnya yang mendukung tugas dan fungsi BLU-Undiksha), dan pendapatan BLU lainnya (pendapatan yang berasal dari pendapatan jasa layanan perbankan BLU dan Pendapatan dari pengelolaan badan pengelola usaha (BPU).

- **Kebijakan Akuntansi Atas Belanja dan Beban**

Belanja

a. Belanja

Belanja adalah semua pengeluaran dari Rekening Kas Umum Negara yang mengurangi saldo Anggaran Lebih dalam periode tahun anggaran bersangkutan yang tidak akan diperoleh pembayarannya kembali oleh pemerintah dan BLU-Undiksha. Akuntansi belanja dilaksanakan berdasarkan azas bruto, dicatat dan disajikan berdasarkan nilai nominal yang dikeluarkan dan tercantum dalam dokumen pengeluaran yang sah. Belanja diakui pada saat terjadinya pengeluaran kas dari Kas Umum Negara (KUN). Khusus Pengeluaran melalui bendahara pengeluaran, pengakuan belanja terjadi pada saat pertanggungjawaban atas pengeluaran tersebut disahkan oleh Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara (KPPN). Belanja diklasifikasikan menurut klasifikasi jenis belanja, organisasi, dan fungsi. Belanja disajikan dalam Laporan Realisasi Anggaran. Klasifikasi Belanja di Universitas Pendidikan Ganesha adalah Belanja Pegawai; Belanja Barang; dan Belanja Modal.

Beban

b. Beban

Beban adalah penurunan manfaat ekonomi atau potensi jasa dalam periode pelaporan yang menurunkan ekuitas, yang dapat berupa pengeluaran atau konsumsi aset atau timbulnya kewajiban. Beban diakui pada saat timbulnya kewajiban, terjadi konsumsi aset, atau terjadinya penurunan manfaat ekonomi atau potensi jasa. Beban dicatat dan disajikan dengan ketentuan aset:

1. jumlah kas yang dibayarkan jika seluruh pengeluaran tersebut dibayar pada periode berjalan; 2. jumlah beban periode berjalan yang harus dibayar pada masa yang akan datang; dan 3. alokasi sistematis untuk periode berjalan atas beban yang telah dikeluarkan.

Beban diklasifikasikan menurut klasifikasi jenis beban. Klasifikasi Beban di Universitas Pendidikan Ganesha adalah: Beban Pegawai; Beban Persediaan; Beban Barang dan Jasa; Beban Pemeliharaan; Beban Perjalanan Dinas; Beban Penyisihan Piutang Tidak tertagih; dan Beban Penyusutan dan Amortisasi.

Aset

- **Kebijakan Akuntansi Atas Aset**

Aset adalah sumber daya ekonomi yang dikuasi dan/atau dimiliki oleh pemerintah sebagai akibat dari peristiwa masa lalu dan dari mana manfaat ekonomi dan/atau sosial di masa depan diharapkan dapat diperoleh oleh pemerintah daerah maupun masyarakat, serta dapat diukur dalam satuan uang, termasuk sumber daya non keuangan yang diperlukan untuk penyediaan jasa bagi masyarakat umum dan sumber-sumber daya yang dipelihara karena alasan sejarah dan budaya. Aset diakui : (a) pada saat potensi manfaat ekonomi masa depan diperoleh oleh BLU-Undiksha dan mempunyai nilai atau biaya yang dapat diukur dengan andal; (b) pada saat diterima kepemilikannya dan/atau kepenguasaannya berpindah. Aset diklasifikasikan menjadi : Aset Lancar, Aset Tetap, dan Aset Lainnya.

a. Aset Lancar

Aset Lancar adalah suatu aset diklasifikasikan sebagai aset lancar jika diharapkan segera untuk

dapat direalisasikan atau dimiliki untuk dipakai atau dijual dalam waktu 12 (dua belas) bulan sejak tanggal pelaporan. Aset Lancar terdiri dari :

1. Kas dan Setara Kas (Kas di Bendahara Pengeluaran, Kas dan Setara Kas, Kas BLU)

   Kas adalah uang tunai dan saldo simpanan di bank yang setiap saat dapat digunakan untuk membiayai kegiatan BLU-Undiksha. Kas meliputi seluruh uang yang harus dipertanggungjawabkan, saldo simpanan di bank yang setiap saat dapat ditarik atau digunakan untuk melakukan pembayaran. Kas terdiri dari : (1) Kas di Bendahara Pengeluaran; (2) Kas dan Setara Kas Lainnya; (3) Kas BLU.

   Setara Kas adalah investasi jangka pendek yang sangat likuid yang siap dicairkan menjadi kas dalam jangka waktu 3 (tiga) bulan atau kurang dari tanggal pelaporannya serta bebas dari resiko perubahan nilai yang signifikan. Setara Kas terdiri dari : (1) Simpanan di bank dalam bentuk deposito kurang dari 3 (tiga) bulan; (2) Investasi jangka pendek lainnya yang sangat likuid atau kurang dari 3 (tiga) bulan.

   Kas dan Setara Kas diakui pada saat diterima oleh BLU-Undiksha. Kas dan Setara Kas dicatat dan disajikan sebesar nilai nominal. Apabila terdapat kas dalam bentuk valuta asing, dijabarkan menjadi rupiah menggunakan kurs tengah bank Indonesia pada tanggal neraca.

2. Piutang

   Piutang adalah jumlah uang yang wajib dibayar kepada BLU-Undiksha dan/atau hak BLU-Undiksha yang dapat dinilai dengan uang sebagai akibat perjanjian atau akibat lainnya berdasarkan

peraturan perundang-undangan atau akibat lainnya yang sah**.** Piutang BLU-Undiksha terdiri dari : 1. Piutang Operasional BLU (Piutang usaha pelayanan pendidikan), 2. Piutang dari Kegiatan Non Operasional BLU (Piutang internal; piutang dari Kerjasama dengan Lembaga)**.** Piutang yang berasal dari transaksi pemberian pinjaman, penjualan, kemitraan, pemberian fasilitas/jasa oleh BLU-Undiksha kepada pihak ketiga diakui sebagai piutang memenuhi kriteria sebagai berikut : 1. harus didukung dengan naskah perjanjian yang menyatakan hak dan kewajiban Entitas Pelaporan dan pihak ketiga secara jelas; 2. jumlah piutang dapat diukur; 3. telah diterbitkan surat penagihan dan telah dilaksanakan penagihan; dan 4. belum dilunasi sampai dengan akhir periode pelaporan. Piutang diakui dan dicatat pada saat terjadinya hak tagih yang telah jatuh tempo sebagai akibat perjanjian atau akibat lainnya berdasarkan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Piutang dari pendapatan Uang Sumbangan Penunjang Pendidikan diakui saat mahasiswa telah melakukan pendaftaran ulang di perguruan tinggi namun belum dilakukan pembayaran dan telah jatuh tempo. Untuk piutang pendidikan tanggal jatuh tempo yaitu batas akhir seluruh jasa layanan pendidikan untuk 1 periode tertentu selesai diberikan. Di Universitas Pendidikan Ganesha tidak memunculkan piutang UKT mahasiswa karena setiap mahasiswa yang tidak membayar pada saat tahun akademik berjalan dinyatakan non aktif dan pihak rektorat memerintahkan dekan di masing-masing fakultas

untuk membuat surat cuti (berdasarkan hasil rapat pimpinan).

Piutang TP / TGR adalah piutang yang terjadi karena adanya proses pengenaan ganti kerugian negara. Piutang yang berkaitan dengan TP/TGR diakui setelah adanya Surat Keterangan Tanggung Jawab Mutlak (SKTJM) yang menunjukan bahwa penyelesaian atas TP/TGR dilakukan dengan cara damai dan adanya putusan hakim yang mempunyai kekuatan hukum tetap dari pengadilan untuk TP/TGR yang diselesaikan melalui jalur pengadilan. Piutang dari pendapatan penjualan, Kerjasama dari pengelolaan aset dan jasa diakui dan dicatat saat tanggal pembayaran yang disepakati pada perikatan/perjanjian dari penjualan, sewa dan jasa sebesar nilai sisa uang dari pendapatan penjualan barang, sewa dan jasa belum dilakukan pembayaran sesuai perjanjian.

Pencatatan piutang dilakukan oleh unit tersendiri dengan data yang berasal dari bendahara penerimaan, bagian administrasi kemahasiswaan pada bidang akademik dan data terkait lainnya. Piutang disajikan dalam neraca pada nilai yang dapat direalisasikan (*net realizable value*). Hal ini diwujudkan dengan membentuk penyisihan piutang tak tertagih. Penyisihan piutang dimaksudkan untuk menghasilkan kewajaran nilai piutang yang dapat ditagih atau nilai piutang bersih (*net Realizable value*) yang dapat direalisasikan. Perhitungan nilai penyisihan piutang tak tertagih diterapkan setiap akhir periode pelaporan sesuai dengan perkembangan kualitas piutang yang dihitung berdasarkan kualitas umur piutang, karakteristik piutang.

Perhitungan penyisihannya adalah sebagai berikut:

Tabel 7

Perhitungan Penyisihan Piutang

Kualitas Piutang	Uraian	Penyisihan
Lancar	Belum dilakukan pelunasan s.d. tanggal jatuh tempo	0.5%
Kurang Lancar	Satu bulan terhitung sejak tanggal Surat Tagihan Pertama tidak dilakukan pelunasan	10%
Diragukan	Satu bulan terhitung sejak tanggal Surat Tagihan Kedua tidak dilakukan pelunasan	50%
Macet	1. Satu bulan terhitung sejak tanggal Surat Tagihan Ketiga tidak dilakukan pelunasan	100%
	2. Piutang telah diserahkan kepada Panitia Urusan Piutang Negara/DJKN	

3. Uang Muka Belanja
4. Beban Dibayar Dimuka
5. Persediaan.

Persediaan adalah aset lancar dalam bentuk barang atau perlengkapan yang kontinu dan dimaksudkan untuk mendukung kegiatan operasional BLU-Undiksha, dan barang-barang yang dimaksudkan untuk dijual dan atau diserahkan dalam rangka pelayanan kepada masyarakat.

Persediaan merupakan aset yang berwujud barang atau perlengkapan (*supplies*) yang digunakan dalam rangka kegiatan operasional BLU-Undiksha, bahan atau perlengkapan (supplies) yang digunakan dalam proses produksi,

barang dalam proses produksi yang dimaksudkan untuk dijual atau diserahkan kepada masyarakat, dan barang yang disimpan untuk dijual atau diserahkan kepada masyarakat dalam rangka kegiatan BLU-Undiksha.

Persediaan mencakup barang atau perlengkapan yang dibeli dan simpan dan/atau digunakan. dalam hal BLU-Undiksha memproduksi sendiri, persediaan juga meliputi barang yang digunakan dalam proses produksi. Barang hasil proses produksi yang belum selesai dicatat sebagai persediaan. Dalam hal BLU-Undiksha menyimpan barang untuk tujuan cadangan strategis diakui sebagai persediaan.

Nilai persediaan dicatat berdasarkan hasil inventarisasi fisik pada akhir periode dikalikan dengan harga pembelian terakhir; harga standar apabila diperoleh dengan memproduksi sendiri; dan harga wajar apabila diperoleh dengan cara lainnya.

b. Aset Tetap

- Aset Tetap adalah aset berwujud yang mempunyai masa manfaat lebih dari 12 (dua belas) bulan digunakan dalam kegiatan BLU-Undiksha atau dimanfaatkan oleh masyarakat umum.
- Semua Belanja Modal menjadi aset tetap jika memenuhi seluruh kriteria sebagai berikut : 1. barang yang dibeli mempunyai manfaat ekonomi lebih dari 12 (dua belas) bulan; 2. perolehan barang tersebut dipergunakan untuk operasional dan pelayanan serta tidak untuk dijual dengan nilai barang sebesar Rp1.000.000,00 ke atas per satuan barang untuk peralatan dan mesin dan Rp25.000.000,00 ke atas per satuan barang

untuk gedung dan bangunan.

- Semua aset yang mempunyai manfaat ekonomi lebih dari 12 (dua belas) bulan dengan nilai satuan barang di bawah Rp1.000.000,00 untuk peralatan dan mesin dan di bawah Rp25.000.000,00 untuk gedung dan bangunan, tetap dilaporkan sebagai barang ekstrakomptable yang telah disajikan di dalam neraca tetapi dimasukkan ke dalam beban ekstrakomptable di dalam Laporan Operasional. Nilai Satuan Minimum Kapitalisasi Aset Tetap dikecualikan terhadap pengeluaran untuk tanah, jalan/irigasi/jaringan, dan aset tetap lainnya berupa koleksi perpustakaan dan barang bercorak kesenian, alat peraga untuk proses belajar mengajar.
- Pemerintah melakukan penilaian kembali (revaluasi) berdasarkan Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 75 Tahun 2018 tentang Penilaian kembali Barang Milik Negara/Daerah dan Peraturan Menteri Keuangan Nomor 118/PMK.06/2018 tentang Pedoman Pelaksanaan Penilaian Kembali Barang Milik Negara. Revaluasi dilakukan terhadap aset tetap berupa Tanah, Gedung dan Bangunan, serta Jalan, Jaringan, dan Irigasi berupa Jalan Jembatan dan Bangunan Air pada Kementerian Negara/Lembaga sesuai kodefikasi Barang Milik Negara yang diperoleh sampai dengan 31 Desember 2015.
- Nilai aset tetap hasil penilaian kembali menjadi nilai perolehan baru dan nilai akumulasi penyusutannya adalah nol. Dalam hal nilai aset tetap hasil revaluasi lebih tinggi dari nilai buku sebelumnya, maka selisih tersebut diakui sebagai

penambah ekuitas pada Laporan Keuangan. Namun, apabila nilai aset tetap hasil revaluasi lebih rendah dari nilai buku sebelumnya maka selisih tersebut diakui sebagai pengurang ekuitas pada Laporan Keuangan.

- Aset Tetap yang tidak digunakan dalam kegiatan operasional pemerintah yang disebabkan antara lain karena aus, ketinggalan jaman, tidak sesuai dengan kebutuhan organisasi yang makin berkembang, rusak berat, tidak sesuai dengan rencana umum tata ruang (RUTR), atau masa kegunaannya telah berakhir direklasifikasi ke Aset Lain-lain pada pos Aset Lainnya.
- Aset Tetap yang secara permanen dihentikan penggunaannya, dikeluarkan dari neraca pada saat ada usulan penghapusan dari entitas sesuai dengan ketentuan perundang-undangan dibidang pengelolaan BMN.
- Aset Tetap dinilai dengan biaya perolehan. Apabila penilaian aset tetap dengan menggunakan biaya perolehan tidak memungkinkan maka nilai aset tetap didasarkan pada nilai wajar pada saat perolehan.
- Aset Tetap terdiri dari : 1. Tanah; 2. Peralatan dan Mesin; 3. Gedung dan Bangunan; 4. Jalan, Irigasi dan Jaringan; 5. Aset Tetap Lainnya; dan 6. Konstruksi Dalam Pengerjaan.
- Aset Tetap disajikan berdasarkan biaya perolehan aset tetap dikurangi akumulasi penyusutan.
- Penyusutan adalah alokasi yang sistematis atas nilai suatu aset tetap yang dapat disusutkan (depreciable assets) selama masa manfaat aset yang bersangkutan.
- Penyusutan Aset Tetap

  Penyusutan aset tetap adalah penyesuaian

nilai sehubungan dengan penurunan kapasitas dan manfaat dari suatu aset tetap.

- Penyusutan aset tetap tidak dilakukan terhadap : Tanah, Konstruksi dalam Pengerjaan (KDP), Aset Tetap yang dinyatakan hilang berdasarkan dokumen sumber sah atau dalam kondisi rusak berat dan/atau usang yang telah diusulkan kepada Pengelola Barang untuk dilakukan penghapusan
- Penghitungan dan pencatatan Penyusutan Aset Tetap dilakukan setiap akhir semester tanpa memperhitungkan adanya nilai residu.
- Penyusutan Aset Tetap dilakukan dengan menggunakan metode garis lurus yaitu dengan mengalokasikan nilai yang dapat disusutkan dari Aset Tetap secara merata setiap semester selama Masa Manfaat.
- Masa Manfaat Aset Tetap ditentukan dengan berpedoman Keputusan Menteri Keuangan Nomor: 59/KMK.06/2013 tentang Tabel Masa Manfaat Dalam Rangka Penyusutan Barang Milik Negara berupa Aset Tetap pada Entitas Pemerintah Pusat. Secara umum tabel masa manfaat adalah sebagai berikut:

Tabel 8

Penggolongan Masa Manfaat Aset Tetap

Kelompok Aset Tetap	Masa Manfaat
Peralatan dan Mesin	2 s.d. 20 tahun
Gedung dan Bangunan	10 s.d. 50 tahun
Jalan, Jaringan dan Irigasi	5 s.d 40 tahun
Aset Tetap Lainnya (Alat Musik Modern)	4 tahun

- Tanah diakui pada saat telah diperoleh bukti kepemilikan atau bukti penguasaan atas tanah. Bukti kepemilikan berupa sertifikat, bukti hibah, bukti pembelian dan bukti lain yang sah secara hokum.
- Tanah diakui dan dinilai sebesar biaya perolehan. Biaya perolehan mencakup harga pembelian atau biaya pembebasan tanah, biaya yang dikeluarkan dalam rangka memperoleh hak, biaya pematangan, pengukuran, penimbunan, dan biaya lainnya yang dikeluarkan sampai tanah tersebut siap pakai. Nilai tanah juga meliputi nilai bangunan tua yang terletak pada tanah yang dibeli tersebut jika bangunan tua tersebut dimaksudkan untuk dimusnahkan.
- Peralatan dan Mesin mencakup antara lain : alat besar, alat angkutan, alat bengkel dan alat ukur, alat pertanian, alat kantor dan rumah tangga, alat studio, komunikasi dan pemancar, alat kedokteran dan kesehatan, alat laboratorium, alat persenjataan, computer, alat eksplorasi, alat pengeboran, alat produksi, pengolahan dan pemurnian, alat bantu eksplorasi, alat keselamatan kerja, alat peraga, peralatan proses/produksi, rambu-rambu, dan peralatan olahraga, yang masa manfaatnya lebih dari 12 (dua belas) bulan dan dalam kondisi siap digunakan
- Peralatan dan Mesin diakui ketika telah diterima atau diserahkan hak kepemilikannya dan atau pada saat penguasaannya berpindah.
- Biaya perolehan peralatan dan mesin menggambarkan jumlah pengeluaran yang telah dilakukan untuk memperloleh peralatan dan mesin tersebut sampai siap pakai. Biaya ini antara lain

meliputi harga pembelian, biaya pengangkutan, biaya instalasi, serta biaya langsung lainnya untuk memperoleh dan mempersiapkan sampai peralatan dan mesin tersebut siap digunakan.

- Gedung dan bangunan mencakup seluruh Gedung dan bangunan yang dibeli atau dibangun dengan maksud untuk digunakan dalam kegiatan operasional BLU-Undiksha dan dalam kondisi siap digunakan. Gedung dan bangunan di neraca meliputi antara lain bangunan gedung.

  Gedung dan bangunan diakui ketika telah diterima atau diserahkan hak kepemilikannya dan atau pada saat penguasaannya berpindah.
- Gedung dan bangunan dicatat sebesar biaya perolehan. Biaya perolehan menggambarkan seluruh biaya yang dikeluarkan untuk memperoleh Gedung dan bangunan sampai siap dipakai. Biaya ini meliputi harga pembelian atau biaya konstruksi, biaya pengurusa IMB, notaris, dan pajak.
- Jalan, Irigasi dan Jaringan mencakup jalan, irigasi dan jaringan yang dibangun oleh BLU-Undiksha serta dikuasi oleh BLU-Undiksha dan dalam kondisi yang siap digunakan. Jalan, Irigas, dan Jaringan di neraca meliputi jalan dan jembatan, bangunan air, instalasi, dan jaringan. Akun ini tidak mencakup tanah yang diperoleh untuk pembangunan jalan, jaringan dan instalasi. Tanah yang diperoleh untuk keperluan dimaksud dimasukkan dalam akun tanah.
- Jalan, Irigasi, dan Jaringan diakui ketika telah diterima atau diserahkan hak kepemilikannya dan atau pada saat penguasaannya berpindah.
- Jalan, Irigasi, dan Jaringan dicatat sebesar biaya

perolehan. Biaya perolehan menggambarkan seluruh biaya yang dikeluarkan untuk memperloleh jalan, jaringan dan instalasi sampai siap pakai. Biaya meliputi biaya perolehan atau biaya konstruksi dan biaya-biaya lain yangn dikeluarkan sampai jalan, jaringan dan instalasi tersebut siap pakai.

- Aset tetap lainnya mencakup aset tetap yang tidak dapat dikelompokkan ke dalam kelompok aset tetap di atas, yang diperoleh dan dimanfaatkan untuk kegiatan operasional BLU-Undiksha dan dalam keadaan siap digunakan. Aset tetap lainnya di neraca antara lain meliputi koleksi perpustakaan/buku dan barang bercorak seni/budaya/olahraga.
- Aset tetap lainnya diakui ketika telah diterima atau diserahkan hak kepemilikannya dan atau pada saat penguasaannya berpindah.
- Aset tetap lainnya dicatat dan dinilai sebesar biaya perolehan. Biaya perolehan menggambarkan seluruh biaya yang dikeluarkan untuk memperoleh aset tersebut sampai siap pakai.
- Konstruksi Dalam Pengerjaan mencakup aset tetap yang sedang dalam proses pembangunan, yang pada tanggal neraca belum selesai dibangun seluruhnya. Konstruksi dalam pengerjaan mencakup tanah, peralatan dan mesin, gedung dan bangunan, jalan, irigasi dan jaringan, dan aset tetap lainnya yang proses perolehannya dan/atau pembangunannya membutuhkan suatu periode waktu tertentu dan belum selesai. Perolehan melalui kontrak konstruksi pada umumnya memerlukan suatu periode waktu tertentu. Periodel waktu perolehan tersebut bisa kurang

atau lebih dari satu periode akuntansi.

- Suatu aset berwujud harus diakui sebagai Konstruksi Dalam Pengerjaan jika: 1. Besar kemungkinan bahwa manfaat ekonomi masa yang akan datang berkaitan dengan aset tersebut akan diperoleh; 2. Biaya perolehan tersebut dapat diukur secara andal; dan 3. Aset tersebut masih dalam proses pengerjaan.
- Konstruksi Dalam Pengerjaan dipindahkan ke pos aset tetap yang bersangkutan jika kriteria berikut terpenuhi: 1. Konstruksi secara substansi telah selesai dikerjakan; dan 2. Dapat memberikan manfaat/ jasa sesuai dengan tujuan perolehan.
- Konstruksi Dalam Pengerjaan dicatat dan disajikan sebesar biaya perolehan.

c. Aset Lainnya

- Aset lainnya adalah aset BLU-Undiksha yang tidak dapat diklasifikasikan sebagai aset lancar, investasi jangka panjang, aset tetap, dan dana cadangan. - Aset Lainnya terdiri dari : 1. Tagihan Jangka Panjang; 2. Kemitraan dengan Pihak Ketiga; 3. Aset Tidak Berwujud; 4. Aset Lain-lain.
- Aset Tak Berwujud adalah aset tetap yang secara fisik tidak dapat dinyatakan atau tidak mempunyai wujud fisik serta dimiliki untuk digunakan dalam menghasilkan barang atau jasa atau digunakan untuk tujuan lainnya termasuk hak atas kekayaan intelektual. Aset tidak berwujud dapat diperoleh melalui pembelian atau dapat dikembangkan sendiri oleh BLU-Undiksha.
- Aset tidak berwujud meliputi: 1. Software komputer yang dipergunakan dalam jangka waktu lebih dari satu tahun, 2. Lisensi dan franchaise

(waralaba), 3. Hak cipta (copy right), paten, dan hak lainnya, 4. Hasil kajian/penelitian yang memberikan manfaat jangka panjang.

- Aset tidak berwujud dicatat sebesar biaya perolehan.
- Aset Tak Berwujud (ATB) disajikan sebesar nilai tercatat neto yaitu sebesar harga perolehan setelah dikurangi akumulasi amortisasi.
- Amortisasi ATB dengan masa manfaat terbatas dilakukan dengan metode garis lurus dan nilai sisa nihil. Sedangkan atas ATB dengan masa manfaat tidak terbatas tidak dilakukan amortisasi.
- Masa Manfaat Aset Tak Berwujud ditentukan dengan berpedoman Keputusan Menteri Keuangan Nomor: 620/KM.6/2015 tentang Masa Manfaat Dalam Rangka Amortisasi Barang Milik Negara berupa Aset Tak Berwujud pada Entitas Pemerintah Pusat. Secara umum tabel masa manfaat adalah sebagai berikut:

Tabel 9

Penggolongan Masa Manfaat Aset Tak Berwujud

Kelompok Aset Tak Berwujud	Masa Manfaat (tahun)
Software Komputer	4
Franchise	5
Lisensi, Hak Paten Sederhana, Merk, Desain Industri, Rahasia Dagang, Desain Tata Letak Sirkuit Terpadu.	10
Hak Ekonomi Lembaga Penyiaran, Paten Biasa, Perlindungan Varietas Tanaman Semusim.	20
Hak Cipta Karya Seni Terapan, Perlindungan Varietas Tanaman Tahunan	25

Hak Cipta atas Ciptaan Gol.II, Hak Ekonomi Pelaku Pertunjukan, Hak Ekonomi Produser Fonogram.	50
Hak Cipta atas Ciptaan Gol.I	70

- Pos Aset Lain-lain digunakan untuk mencatat aset lainnya yang tidak dapat dikelompokkan ke dalam Aset Tetap Berwujud, Tuntutan Perbendaharaan, Tuntutan Ganti Rugi, dan Kemitraan dengan Pihak ketiga.
- Aset Lain-lain berupa aset tetap pemerintah disajikan sebesar nilai buku yaitu harga perolehan dikurangi akumulasi penyusutan.

Kewajiban

4. Kebijakan Akuntansi Atas Kewajiban

- Kewajiban adalah utang yang timbul dari peristiwa masa lalu yang penyelesaiannya mengakibatkan aliran keluar sumber daya ekonomi pemerintah.
- Kewajiban diakui jika besar kemungkinan bahwa pengeluaran sumber daya ekonomi akan dilakukan atau telah dilakukan untuk menyelesaikan kewajiban yang ada sekarang, dan perubahan atas kewajiban tersebut mempunyai nilai yang dapat diukur dengan andal. Kewajiban diakui pada saat dana pinjaman diterima atau kewajiban timbul.
- Kewajiban dicatat sebesar nilai nominal, yaitu sebesar nilai kewajiban pemerintah pada saat pertama kali transaksi berlangsung. Kewajiban dalam mata uang asing dijabarkan dan dinyatakan dalam mata uang rupiah. Penjabaran mata uang asing menggunakan kurs tengah bank sentral pada tanggal neraca.
- Kewajiban pemerintah diklasifikasikan ke dalam kewajiban jangka pendek dan kewajiban jangka panjang.

a. Kewajiban Jangka Pendek

Suatu kewajiban diklasifikasikan sebagai kewajiban jangka pendek jika diharapkan untuk dibayar atau jatuh tempo dalam waktu dua belas bulan setelah tanggal pelaporan. Kewajiban jangka pendek meliputi Utang Kepada Pihak Ketiga, Belanja yang Masih Harus Dibayar, Pendapatan Diterima di Muka, Bagian Lancar Utang Jangka Panjang, dan Utang Jangka Pendek Lainnya.

b. Kewajiban Jangka Panjang

Kewajiban diklasifikasikan sebagai kewajiban jangka panjang jika diharapkan untuk dibayar atau jatuh tempo dalam waktu lebih dari dua belas bulan setelah tanggal pelaporan.

Ekuitas

5. Kewajiban Atas Ekuitas

- Ekuitas merupakan merupakan selisih antara aset dengan kewajiban dalam satu periode. Pengungkapan lebih lanjut dari ekuitas disajikan dalam Laporan Perubahan Ekuitas.
- Ekuitas dicatat sebesar nilai buku dan disajikan sebesar nilai tercatat.

B. PENJELASAN ATAS POS-POS LAPORAN REALISASI ANGGARAN

Selama periode berjalan, Universitas Pendidikan Ganesha telah mengadakan revisi Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) dari DIPA awal. Hal ini disebabkan oleh adanya perubahan kegiatan sesuai dengan kebutuhan dan situasi serta kondisi pada saat pelaksanaan. Perubahan tersebut berdasarkan sumber pendapatan dan jenis belanja antara lain:

Tabel 10

Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran

Uraian	31-Dec-24	
	Anggaran Awal	Anggaran Setelah Revisi
Pendapatan		
Pendapatan Jasa Pelayanan Pendidikan	109,787,143,000	109,787,143,000
Pendapatan Jasa Pelayanan Perbankan-BLU	-	-
Jumlah Pendapatan	**109,787,143,000**	**109,787,143,000**
Belanja		
Belanja Pegawai	92,159,447,000	100,673,043,000
Belanja Barang	115,978,067,000	210,528,805,000
Belanja Modal	85,232,061,000	89,857,359,000
Jumlah Belanja	**293,369,575,000**	**401,059,207,000**

Sepanjang Tahun 2024 Undiksha telah melakukan 24 (dua puluh empat) kali revisi DIPA sesuai dengan situasi dan kondisi pada saat pelaksanaan. Daftar Revisi DIPA disampaikan dan diperjelas rinci dalam lampiran (data terlampir). Adapun perubahan DIPA terjadi pada :

- Belanja Pegawai mengalami perubahan DIPA awal karena adanya penambahan pagu akibat realokasi belanja pegawai senilai Rp3.381.000.000,00, optimalisasi sisa anggaran RM senilai Rp372.596.000,00, serta Revisi Pagu Minus senilai Rp4.760.000.000,00.
- Belanja Barang mengalami pergeseran DIPA awal dari Rp115.978.067.000,00 menjadi

Rp210.528.805.000,00 disebabkan Penambahan pagu akibat penggunaan saldo awal kas BLU senilai Rp23.947.251.000,00, realokasi dana PKKM senilai Rp1.454.110.000,00, Penggunaan Ambang Batas senilai Rp62.517.613.000,00, Operasional Perkantoran (002) senilai Rp1.500.000.000,00, Bantuan Pendanaan Berbasis IKU senilai Rp4.124.000.000,00, Pendanaan Matching Fund senilai Rp572.475.000,00, serta pergeseran dari belanja modal.

- Belanja Modal mengalami pergeseran DIPA awal dari Rp85.232.061.000,00 menjadi Rp89.857.359.000,00 disebabkan karena adanya penambahan pagu akibat penggunaan saldo awal kas BLU senilai Rp1.918.918.000,00, realokasi dana PKKM senilai Rp320.910.000,00, Penggunaan Ambang Batas senilai Rp2.104.000.000,00, Bantuan Pendanaan Berbasis IKU senilai Rp1.000.000.000,00, serta Pendanaan Matching Fund senilai Rp89.355.000,00.

Realisasi Pendapatan Rp180.057.650.692,00

B.1 Pendapatan

Realisasi Pendapatan untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp180.057.650.692,00 atau mencapai 164,01% dari estimasi pendapatan yang ditetapkan sebesar Rp109.787.143.000,00. Pendapatan Pendapatan Universitas Pendidikan Ganesha bersumber dari Pendapatan Jasa Layanan Pendidikan, pendapatan Jasa Layanan Perbankan BLU yang bersumber dari jasa giro rekening pemerintah, pendapatan lain-lain BLU bersumber dari publikasi jurnal, denda perpustakaan, legalisir ijazah, souvenir, pendapatan BLU lainnya dari sewa yang berupa sewa gedung ATM, kantin, sewa hotel mini/ edutel milik Undiksha, pemanfaatan gedung, GOR

dan pendapatan kembali belanja tahun yang lalu dengan rincian sebagai berikut:

Tabel 11

Rincian Estimasi dan Realisasi Pendapatan

Kode Akun	Uraian	31-Dec-24		
		Anggaran	Realisasi	% Real Angg.
4241	Pendapatan Jasa Layanan Umum	109,395,230,000	167,615,570,170	153.22
4242	Pendapatan Hibah Badan Layanan Umum	-	883,600,680	#DIV/0!
4243	Pendapatan Hasil Kerjasama BLU	6,000,000	3,435,205,509	57,253.43
4244	Pend.dari Alokasi APBN	-	169,500,000	#DIV/0!
4249	Pendapatan BLU Lainnya	385,913,000	7,928,343,889	2,054.44
4251	Pendapatan Dari Penjualan, Pengelolaan BMN, Iuran Badan Usaha	-	25,430,444	#DIV/0!
Jumlah		**109,787,143,000**	**180,057,650,692**	164.01

Adapun penjelasan dari realisasi pendapatan diatas adalah sebagai berikut :

1. Pendapatan Jasa Layanan Umum Undiksha berasal dari Pendapatan Jasa Layanan Pendidikan sebesar Rp167.615.570.170,00 terdiri dari :
   - ✓ UKT mahasiswa =Rp103.639.890.960,00
   - ✓ Beasiswa BPI =Rp 749.334.000,00
   - ✓ Beasiswa KIP K =Rp 18.502.201.000,00
   - ✓ Sekolah LAB = Rp 3.820.737.500,00
   - ✓ Bantuan UKT = Rp 403.200.000,00
   - ✓ Beasiswa LPDP = Rp 62.450.000,00
   - ✓ PMM4 = Rp 1.363.500.000,00
   - ✓ P2MW = Rp 184.400.000,00
   - ✓ PKM = Rp 343.890.000,00
   - ✓ PPK Ormawa = Rp 372.200.000,00
   - ✓ WMK = Rp 3.396.600.000,00
   - ✓ SPK = Rp 13.834.800.000,00
   - ✓ PPG = Rp 19.842.366.710,00

✓ Praktisi mengajar	= Rp	685.800.000,00
✓ Matrikulasi	= Rp	93.000.000,00
✓ Pendaftaran MABA	= Rp	321.200.000,00
Total		**Rp167.615.570.170,00**

Pendapatan Layanan Pendidikan sebesar Rp167.615.570.170,00 merupakan pembayaran UKT dari 16.263 mahasiswa yang aktif. Jumlah mahasiswa yang cuti per semester ganjil 2024 adalah 5 orang, sedangkan mahasiswa yang menyusun Tugas Akhir per semester Ganjil 2024 adalah sebanyak 4.145 orang.

Tabel 12

Pendapatan Jasa Layanan Pendidikan

Keterangan	Nama Fakultas	Rupiah
Mahasiswa Lama	Fakultas Bahasa dan Seni	5.951.350.000
	Fakultas Ilmu Pendidikan	11.571.550.000
	Fakultas Teknik dan Kejuruan	7.572.362.500
	Fakultas Ekonomi	11.282.900.000
	Fakultas Olahraga dan Kesehatan	2.720.387.500
	Fakultas Hukum dan Ilmu Sosial	5.947.772.500
	Fakultas MIPA	5.035.525.000
	Fakultas Kedokteran	13.032.993.000
	Pascasarjana	18.629.650.000
	Sekolah Lab	3.406.562.500
Mahasiswa Baru	Fakultas Bahasa dan Seni	1.481.300.000
	Fakultas Ilmu Pendidikan	1.777.150.000
	Fakultas Teknik dan Kejuruan	1.311.800.000
	Fakultas Ekonomi	1.841.853.460
	Fakultas Olahraga dan Kesehatan	649.250.000
	Fakultas Hukum dan Ilmu Sosial	1.267.484.000
	Fakultas MIPA	865.400.000
	Fakultas Kedokteran	4.856.713.000
	Pascasarjana	7.844.450.000
	Sekolah Lab	414.175.000
Biaya Pendaftaran		321.200.000
Mahasiswa Bidikmisi		18.502.201.000
Lain-lain selain UKT (WISUDA, SPK, MATRIKULASI)		13.927.800.000
BEASISWA PENDIDIKAN INDONESIA		749.334.000
Bantuan UKT Kampus Mengajar 6		403.200.000
Beasiswa LPDP		62.450.000
PMM4		1.363.500.000
PPG		19.842.366.710
PPKOrmawa		372.200.000
Dana Program Praktisi Mengajar Angkatan 4 Tahun 2024		685.800.000
PROGRAM KREATIVITAS MAHASISWA (PKM)		343.890.000
PROGRAM PEMBINAAN MAHASISWA		184.400.000
WMK		3.396.600.000
Jumlah		**167.615.570.170**

2. Pendapatan Hibah terikat Luar negeri-Lembaga/Badan Usaha - uang sebesar Rp883.600.680,00 merupakan pendapatan yang berasal dari lembaga Etnosains Asia sebesar Rp374.760.000,00 yang ditujukan untuk peningkatan kuliah umum. Hibah tersebut sudah disahkan dengan no 241323303000003 pada tanggal 2 Februari 2024, hibah yang berasal dari Xinyang Normal University sebesar Rp330.935.500,00 yang ditujukan untuk Pengajaran bahasa dan budaya china. Hibah ini sudah disahkan dengan no SP2D 241323303000013 tanggal 3 Juli 2024. dana hibah dari kedubes perancis untuk menghadiri konferensi European International Association for Education sebesar Rp52.687.038,00 serta hibah Balingkang dari Xinyang Normal University sebesar Rp286.436.000,00 namun hanya bisa disahkan tanggal 31 Desember 2024 sebesar Rp125.218.142,00 dengan no SP2D 241323303000120. Hal ini disebabkan karena terkendala ambang batas. Sisa hibah sebesar Rp161.217.858 tidak tercatat dalam laporan keuangan (sistem in out).
3. Pendapatan hasil kerjasama sebesar Rp3.435.205.509,00 mengalami kenaikan yang sangat signifikan 57.253,43% dibandingkan estimasi pendapatan sebesar Rp6.000.000,00. Hal ini disebabkan belum dilakukan revisi estimasi pendapatan sesuai dengan realisasi yang ada serta perencanaan belum mengestimasikan pendapatan dari kerjasama BLU yang bersifat insidental dimana pendapatan yang ada/terjadi atau dilakukan hanya pada kesempatan atau waktu tertentu saja; tidak secara tetap atau rutin. Pendapatan hasil kerjasama sebesar Rp3.435.205.509,00 terdiri dari :

- ✓ Pendapatan kerja sama antara Universitas Pendidikan Ganesha dengan Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Buleleng sebesar Rp89.805.000,00 tentang Kegiatan Penyusunan Dokumen Kajian Lingkungan Hidup Strategis RPJPD Kabupaten Buleleng.
- ✓ Pendapatan kerja sama antara Universitas Pendidikan Ganesha dengan KONI Kota Denpasar sebesar Rp30.000.000,00 tentang Pelaksanaan Kegiatan Tes Fisik Atlet Pusat Cabor Kota Denpasar Tahap 1 Tahun 2024.
- ✓ Pendapatan kerja sama antara Universitas Pendidikan Ganesha dengan KONI Provinsi Bali sebesar Rp40.000.000,00 tentang Pelaksanaan Tes Kondisi Fisik Atlet PON Bali 2024.
- ✓ Pendapatan kerja sama antara Universitas Pendidikan Ganesha dengan BPBD Kabupaten Buleleng sebesar Rp49.500.000,00 tentang Swakelola Tipe II pada Paket Pekerjaan Penyusunan Dokumen Rencana Penanggulangan Kedaruratan Bencana Kabupaten Buleleng Tahun 2024-2028.
- ✓ Pendapatan kerja sama antara Universitas Pendidikan Ganesha dengan KONI Provinsi Bali sebesar Rp40.000.000,00 tentang Penyelenggaraan Tes, Pengukuran, dan Evaluasi Hasil Kondisi Fisik.
- ✓ Pendapatan kerja sama antara Universitas Pendidikan Ganesha dengan Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Buleleng sebesar Rp89.680.000,00 tentang Kegiatan Penyusunan Dokumen Kajian Lingkungan Hidup Strategis, Informasi Kinerja Pengelolaan Lingkungan Hidup Daerah, Indeks Kualitas Lingkungan Hidup, Inventarisasi Gas Rumah Kaca Kabupaten Buleleng Tahun Anggaran 2024.

- ✓ Pendapatan kerja sama antara Universitas Pendidikan Ganesha dengan Universitas Manado sebesar Rp2.126.486.509,00 tentang Pengembangan Sistem Informasi/ Aplikasi Tri Dharma Perguruan Tinggi, Perencanaan, Keuangan dan Kepegawaian Terintegrasi.
- ✓ Pendapatan kerja sama antara Universitas Pendidikan Ganesha dengan Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Karangasem sebesar Rp114.712.000,00 tentang Penyusunan Dokumen Kajian Lingkungan Hidup Strategis Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Karangasem Tahun 2025-2029 Tahun Anggaran 2024.
- ✓ Pendapatan kerja sama antara Universitas Pendidikan Ganesha dengan KONI Kabupaten Gianyar sebesar Rp40.000.000,00 tentang Penyelenggaraan Tes dan Pengukuran Kondisi Fisik Atlet Cabang Olahraga pada KONI Kabupaten Gianyar Tahun 2024.
- ✓ Pendapatan kerja sama antara Universitas Pendidikan Ganesha dengan Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Gianyar sebesar Rp249.987.000,00 tentang Penyusunan Dokumen Daya Dukung dan Daya Tampung Lingkungan Hidup Kabupaten Gianyar Tahun Anggaran 2024.
- ✓ Pendapatan kerja sama antara Universitas Pendidikan Ganesha dengan Instituto Ciencias Da Saude Dili sebesar Rp90.000.000,00 tentang kerja sama pelatihan pedagogik.
- ✓ Pendapatan kerja sama antara Universitas Pendidikan Ganesha dengan Badan Penelitian Pengembangan dan Inovasi Daerah Kabupaten Buleleng sebesar Rp223.255.000,00 tentang

Swakelola Tipe II pada Paket Pekerjaan Penyusunan Rencana Induk dan Peta Jalan Pemajuan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi Kabupaten Buleleng.

- ✓ Pendapatan kerja sama antara Universitas Pendidikan Ganesha dengan Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Buleleng sebesar Rp49.500.000,00 tentang Swakelola Tipe II pada Paket Pekerjaan Penyusunan Dokumen Rencana Kontingensi Bencana Gempa Bumi Kabupaten Buleleng Tahun 2025-2027.
- ✓ Pendapatan kerja sama antara Universitas Pendidikan Ganesha dengan Badan Penelitian Pengembangan dan Inovasi Daerah Kabupaten Buleleng sebesar Rp112.280.000,00 tentang Swakelola Tipe II pada Paket Pekerjaan Penyusunan Kajian Pengembangan Kebijakan Mewujudkan Singaraja sebagai Kota Pendidikan.
- ✓ Pendapatan kerja sama antara Universitas Pendidikan Ganesha dengan KONI Denpasar sebesar Rp30.000.000,00 tentang Tes Fisik Atlet Pusat Cabor KONI Kota Denpasar Tahap II Tahun 2024.
- ✓ Pendapatan kerja sama antara Universitas Pendidikan Ganesha dengan Dharma Wanita Persatuan Undiksha sebesar Rp20.000.000,00 tentang kerja sama manajerial kantin GOR BLU Undiksha.
- ✓ Pendapatan kerja sama antara Universitas Pendidikan Ganesha dengan KONI Kabupaten Gianyar sebesar Rp40.000.000,00 tentang Tes Kondisi Fisik Tahap Kedua Atlet Puslag 2024.

- Pendapatan dari Pelayanan BLU yang bersumber dari satu entitas pemerintah sebesar Rp169.500.000,00
- Pendapatan BLU lainnya sebesar Rp7.928.343.889,00

merupakan pendapatan yang berasal dari :

- ✓ Pendapatan Jasa Layanan Perbankan-BLU sebesar Rp1.388.942.191,00.
- ✓ Pendapatan lain-lain BLU sebesar Rp5.390.503.848,00 bersumber dari :
  - o BPJS Kesehatan sebesar Rp78.959.153,00
  - o Denda Perpustakaan sebesar Rp5.923.044,00
  - o Denda Penelitian sebesar Rp2.533.125,00
  - o Pendaftaran seminar Internasional sebesar Rp559.900.000,00
  - o Pendaftaran Undiksha Open sebesar Rp98.300.000,00
  - o Dana WMK sebesar Rp22.500.000,00
  - o Legalisir Ijasah sebesar Rp18.885.000,00
  - o Summer school sebesar Rp49.500.000,00
  - o Dana Darmasiswa sebesar Rp12.000.000,00
  - o Uji instrumen sebesar Rp2.850.000,00
  - o Jasa Pembuatan Video sebesar Rp9.840.000,00
  - o Pembelian Map dan baju PPG, biaya pengiriman serdik sebesar Rp1.430.165.747,00
  - o Dana Ics Timor Leste sebesar Rp2.040.000,00
  - o Kegiatan SMK PK sebesar Rp464.666.599,00
  - o Lain-lain BLU sebesar Rp8.111.180,00
  - o Souvenir sebesar Rp280.280.000,00
  - o Pekerti sebesar Rp135.450.000,00
  - o Cetak kartu mahasiswa sebesar Rp150.000,00
  - o Pendapatan dari upload jurnal sebesar Rp2.186.200.000,00
  - o Program penelitian dengan hibah nasional sebesar Rp16.000.000,00
  - o Komite etik penelitian Diploma da S1 sebesar Rp6.250.000,00
- ✓ Pendapatan BLU lainnya dari sewa Gedung sebesar Rp 1.148.897.850,00 terdiri dari :

- Lahan Asrama Jinengdalem dan Jatayu sebesar Rp494.350.000,00
- Lahan ATM BRI dan BNI sebesar Rp53.684.000,00
- Kantin sebesar Rp102.400.000,00
- Pemanfaatan gedung audit sebesar Rp33.000.000,00
- Pemanfaatan lahan lab biomedik FK sebesar Rp3.500.000,00
- Koperasi Kuwera sebesar Rp20.000.000,00
- Lahan parkir di kampus SDP Denpasar sebesar Rp3.700.000,00
- Pemanfaatan Lapangan sebesar Rp145.371.850,00
- Praktikum kimia dan fisika sebesar Rp10.700.000,00
- Sewa alat sebesar Rp5.355.000,00
- ULB sebesar Rp81.550.000,00
- Edutel sebesar Rp161.087.000,00.
- Langganan WIFI Undiksha sebesar Rp34.200.000,00.

6. Pendapatan Dari Penjualan, Pengelolaan BMN, Iuran Badan Usaha sebesar Rp25.430.444,00 terdiri dari pendapatan dari penjualan peralatan dan mesin sebesar Rp11.804.444,00 dengan no NTPN EFFC761QV3OOHKNO, pendapatan dari pemindahtanganan BMN lainnya sebesar Rp4.500.000,00 yang disebabkan karena adanya hasil lelang bongkaran gedung kuliah pascasarjana dengan no NTPN 6CE400NA04J44SIJ, dan pendapatan dari pemindahtanganan BMN lainnya sebesar Rp9.126.000,00 yang disebabkan karena adanya hasil lelang bongkaran gedung pendidikan permanen SDP Kampus Denpasar dengan nomor

NTPN 88DB67QLUPL1VC61.

Penyebab realisasi pendapatan sebesar 164,01% disebabkan karena :

- Optimalisasi aset seperti asrama dan GOR (Gelanggang Olahraga) dimana semua penerimaan disetor direkening bendahara penerima Undiksha.
- Pendapatan yang berasal dari Jurnal yang mulai dari tahun 2024 di setor ke rekening bendahara penerima Undiksha sebagai pendapatan lain-lain BLU.
- Universitas Pendidikan Ganesha tidak melakukan revisi terhadap target pendapatan, hal ini disebabkan karena Undiksha sebagai PTN BLU memiliki keleluasaan dalam menggunakan pendapatan/kelebihan pendapatan dengan skema revisi ambang batas.
- Dalam tabel 11 Rincian Estimasi dan Realisasi Pendapatan terdapat beberapa realisasi yang mengalami kenaikan yang sangat signifikan seperti pada akun 4243 Pendapatan hasil kerjasama BLU dan Pendapatan Jasa Layanan perbankan. Hal ini disebabkan karena estimasi tahun 2024 tersebut dibuat pada tahun 2023 dan belum dilakukan revisi estimasi pendapatan sesuai dengan realisasi yang ada serta perencanaan belum mengestimasikan pendapatan dari kerjasama BLU yang bersifat insidental dimana pendapatan yang ada/terjadi atau dilakukan hanya pada kesempatan atau waktu tertentu saja; tidak secara tetap atau rutin; sewaktu-waktu:

Tabel 13

Perbandingan Realisasi Pendapatan

TA 31 Desember 2024 dan 2023

URAIAN	31/12/2024	31/12/2023	Selisih	NAIK (TURUN) %
Pend. Jasa Layanan Pendidikan	167,615,570,170	142,677,460,194	24,938,109,976	17.48
Pend. Hibah Terikat dalam/lembaga-Uang	-	1,000,000,000	(1,000,000,000)	
Pend. Hibah terikat luar negeri-lembaga-uang	883,600,680	2,353,429,000	(1,469,828,320)	-62.45
Pendapatan hasil kerjasama BLU	3,435,205,509	691,873,750	2,743,331,759	396.51
Pend. Jasa Layanan Perbankan	1,388,942,191	1,016,717,014	372,225,177	36.61
Pendapatan Lain-Lain BLU	5,390,503,848	2,555,431,417	2,835,072,431	110.94
Pend. Dari pelayanan BLU yang bersumber dari Entitas dari satu kementerian	169,500,000	10,186,656,612	(10,017,156,612)	-98.34
Pend. Dari pelayanan BLU yang bersumber dari Entitas pemerintah pusat di luar kementerian	-	5,570,856,731	(5,570,856,731)	
Pendapatan dariSewa Gedung	1,148,897,850	797,866,500	351,031,350	44.00
Penjualan aset tetap lainnya BLU		200,000,000	(200,000,000)	
Pendapatan dari penjualan, pengelolaan BMN	11,804,444	49,999,999	(38,195,555)	-76.39
Pendapatan dari pemindahtangan BMN lainnya	13,626,000	6,725,000	6,901,000	102.62
Pendapatan dr penerimaan kembali TYAL		14,425,020	(14,425,020)	
Jumlah	**180,057,650,692**	**167,121,441,237**	**12,936,209,455**	**7.74**

Penjelasan :

- Pendapatan Jasa Layanan Pendidikan Tahun 2024 dibandingkan dengan TA.2023 mengalami kenaikan sebesar Rp24.938.109.976,00 atau 17,48%. Hal ini disebabkan karena mulai tahun 2024 dana Program Profesi Guru (PPG) yang berasal dari pusat dicatat dan disahkan sebagai pendapatan jasa

layanan pendidikan berdasarkan surat Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi no. 2381/A.A2/KU.03.02/2024. Di dalam surat tersebut dijelaskan bahwa dana PPG tersebut tidak ditagging ke transaksi resiprokal dan dicatat/disahkan sebagai pendapatan jasa layanan pendidikan karena sasaran pembiayaan program adalah guru dan calon guru.

- Pendapatan Hibah terikat Luar negeri-Lembaga/Badan Usaha-uang per 31 Desember 2024 mengalami penurunan sebesar Rp1.469.828.320,00 dibandingkan dengan TA.2023. Tahun lalu Undiksha sudah memperoleh dana hibah dari Chinese International Education Foundation sebesar Rp2.353.429.000,00. Tahun ini Undiksha hanya menerima Dana hibah yang berasal dari lembaga Etnosains Asia sebesar Rp374.760.000,00 ditujukan untuk peningkatan kuliah umum. Dana Hibah tersebut sudah disahkan dengan no 241323303000003 pada tanggal 2 Februari 2024, dana hibah dari Xinyang Normal University sebesar Rp330.935.500,00 yang ditujukan untuk Pengajaran bahasa dan budaya china. Hibah ini sudah disahkan dengan no SP2D '241323303000013 tanggal 3 Juli 2024 serta dana hibah dari Kedubes Perancis sebesar Rp52.687.038,00 untuk mengikuti konfrensi EIAE serta dana hibah dari Xinyang Normal University sebesar Rp286.436.000,00 untuk Pengajaran bahasa dan budaya china. Dana tersebut hanya disahkan sebagai pendapatan hibah sebesar Rp125.218.142 dengan no SP2D 241323303000120 karena terkendala ambang batas. Sisa hibah sebesar Rp161.217.858 tidak

tecatat dalam laporan keuangan (sistem in out).

- Pendapatan hasil kerjasama BLU per 31 Desember 2024 mengalami kenaikan sebesar Rp2.743.331.759,00 atau 396,51% dibandingkan dengan TA.2023. Di laporan keuangan TA.2024 pendapatan kerjasama BLU berasal dari Pendapatan kerjasama antara Undiksha dengan Dinas Lingkungan Hidup Kab. Buleleng sebesar Rp89.805.000,00 tentang Kegiatan Penyusunan Dokumen Kajian Lingkungan Hidup Strategis, kerjasama antara Universitas Pendidikan Ganesha dengan KONI Kota Denpasar sebesar Rp30.000.000,00 tentang Pelaksanaan Kegiatan Tes Fisik Atlet Pusat Cabor Kota Denpasar Tahap 1, kerjasama antara Universitas Pendidikan Ganesha dengan KONI Provinsi Bali tahap I dan II sebesar Rp80.000.000,00 tentang Pelaksanaan Tes Kondisi Fisik Atlet PON Bali, kerjasama undiksha dengan BPBD Buleleng terkait jasa tenaga ahli sebesar Rp49.500.000,00, kerjasama Undiksha dengan DLH Buleleng sebesar Rp89.680.000,00 dan kerjasama dengan DLH Karangasem sebesar Rp114.712.000,00, kerjasama dengan KONI Gianyar sebesar Rp80.000.000,00, kerjasama Undiksha dengan DLH Kab. Gianyar sebesar Rp249.987.000,00, kerjasama Undiksha dengan ICS Dilli Timor Leste sebesar Rp90.000.000,00, Dana pengembangan sistem informasi/aplikasi Tri Dharma Perguruan Tinggi, Perencanaan,Keuangan dan Kepegawaian Terintegrasi antara Undiksha dengan Universitas Negeri Manado sebesar Rp2.126.486.509,00, kerjasama Undiksha dengan Balitbang Buleleng untuk melaksanakan swakelola pekerjaan penyusunan rencana induk dan peta

jalan pemajuan ilmu pengetahuan dan teknologi sebesar Rp223.255.000,00, kerjasama Undiksha dengan BPBD Buleleng tentang Swakelola Tipe II pada paket pekerjaan penyusunan dokumen rencana kontingensi bencana gempa bumi tahun 2025-2027 sebesar Rp49.500.000,00, kerjasama Undiksha dengan Balitbang Buleleng tentang swakelola tipe II pada paket pekerjaan penyusunan kajian pengembangan kebijakan mewujudkan Singaraja sebagai kota pendidikan sebesar Rp112.280.000,00, kerjasama Undiksha dengan KONI Denpasar tentang tes fisik atlet pusat cabor KONI kota Denpasar tahap II sebesar Rp30.000.000,00, serta kerjasama manajerial kantin GOR BLU sebesar Rp20.000.000,00.

- Pendapatan Lain-lain BLU TA.2024 dibandingkan dengan TA.2023 mengalami kenaikan sebesar Rp2.835.072.431,00 atau 110,94%. Hal ini disebabkan karena adanya Pendaftaran seminar Internasional sebesar Rp559.900.000,00 dan pembelian MAP dan baju untuk kegiatan PPG serta pengiriman serdik sebesar Rp1.430.165.747,00.
- Pendapatan BLU Lainnya dari sewa Gedung TA. 2024 dibandingkan dengan 31 Desember 2023 mengalami kenaikan sebesar Rp351.031.350,00 atau 44,00% disebabkan karena adanya kenaikan dari pendapatan pemanfaatan lahan /sewa Gedung yang dimiliki Undiksha terutama kenaikan pada pendapatan dari asrama Jatayu dan Jinengdalem sebesar Rp494.350.000,00, Edutel sebesar Rp161.087.000,00 serta ada tambahan pendapatan dari sewa kantin, ATM dan ULB serta pemanfaatan gedung dan lapangan.
- Pendapatan dari pemindahtangan BMN lainnya TA.

2024 mengalami kenaikan sebesar Rp6.901.000,00 atau 102,62% dibandingkan TA.2023. Semua itu disebabkan karena adanya lelang bongkaran gedung kuliah pascasarjana sebesar Rp4.500.000,00 dan gedung pendidikan permanen SDP kampus denpasar sebesar Rp9.126.000,00.

- Pendapatan dari pelayanan BLU yang bersumber dari entittas dari satu kementerian pada pelaporan Tahun 2024 mengalami penurunan sebesar Rp10.017.156.612,00 atau (98,34%) dibandingkan dengan 31 Desember 2023. Hal ini disebabkan karena dana penelitian dari hibah pusat yang diterima oleh Undiksha pada tahun ini tidak lagi dicatat/ disahkan sebagai pendapatan yang berasal dari entitas satu kementerian sesuai dengan surat Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi no. 2381/A.A2/KU.03.02/2024 tanggal 22 Januari 2024.

Realisasi Belanja Rp394.541.447.113,00

B.2 Belanja

Realisasi Belanja instansi pada 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp394.541.447.113,00 atau 98% dari anggaran belanja sebesar Rp401.059.207.000,00. Realisasi belanja per 31 Desember 2024 berasal dari realisasi Belanja Pegawai sebesar 100%, belanja Barang sebesar 97% dan belanja Modal dari dana RM dan BLU sebesar 100%. Kegiatan bantuan sosial tahun 2024 tidak ada dalam DIPA tahun 2024 hal ini disebabkan karena di tahun 2024 Universitas Pendidikan Ganesha tidak ada kegiatan yang berhubungan dengan kegiatan sosial. Adapun Rincian anggaran dan realisasi belanja sampai dengan 31 Desember 2024 dapat dilihat pada Tabel 14 berikut ini:

Tabel 14

Rincian Anggaran dan Realisasi Belanja

31 Desember 2024

Uraian	31-Dec-24		
	Anggaran	Realisasi	% Real Angg.
Belanja Pegawai	100,673,043,000	100,646,717,116	99.97
Belanja Barang	210,528,805,000	204,484,411,541	97.13
Belanja Modal RM dan BLU	89,857,359,000	89,456,733,701	99.55
Total Belanja	**401,059,207,000**	**394,587,862,358**	**98.39**
Pengembalian Belanja	-	(46,415,245)	#DIV/0!
Jumlah	**401,059,207,000**	**394,541,447,113**	**98.37**

Adanya pengembalian belanja pegawai sebesar Rp46.415.245,00 disebabkan karena:

- adanya pengembalian tunjangan umum sebesar Rp14.045.400,00 akibat keterlambatan penerbitan SK pegawai yang bersangkutan yang semula bersangkutan mendapatkan tunjangan umum beralih ke struktural sehingga ada pengembalian tunjungan umum.
- adanya pengembalian tunjangan struktural sebesar Rp27.798.158,00 disebabkan karena adanya kesalahan pengembalian akun seharusnya dikembalikan ke akun Fungsional tapi tercatat di akun struktural. SK struktural mengalami keterlambatan sehingga 13 pegawai yang semula mendapatkan tunjangan fungsional, sekarang mendapatkan tunjangan struktural. Tunjangan fungsional yang terlanjur dibayarkan harus dikembalikan ke tunjangan struktural.
- Adanya pengembalian tunjangan fungsional sebesar Rp4.520.000 ke tunjangan struktural atas nama Prof.Dr. I Made Tegeh, S.Pd.,M.Pd., Made Karunia,S.T.,M.Kom, dan I Putu Gede Parma, S.ST.Par.,M.Par.

- adanya pengembalian pembulatan gaji PNS sebesar Rp50.969,00.
- Adanya pengembalian pembulatan gaji PPPK sebesar Rp718,00

Tabel 15

Perbandingan Realisasi Belanja

TA 31 Desember 2024 dan 2023

URAIAN	REALISASI		Selisih	NAIK (TURUN) %
	31-Dec-24	31-Dec-23		
Belanja Pegawai	100,600,301,871	86,067,507,906	14,532,793,965	16.89
Belanja Barang	204,484,411,541	171,084,456,999	33,399,954,542	19.52
Belanja Modal	89,456,733,701	28,846,936,845	60,609,796,856	210.11
Jumlah	**394,541,447,113**	**285,998,901,750**	**108,542,545,363**	**37.95**

- Kenaikan di belanja pegawai per 31 Desember 2024 sebanyak Rp14.532.793.965,00 atau 16,89% disebabkan:
  1. Adanya kenaikan gaji PNS sesuai PP no 7 tahun 1977 sebagaimana telah dirubah dengan PP no 5 tahun 2024 tentang peraturan gaji pegawai negeri sipil.
  2. Adanya kenaikan jumlah Pegawai PPPK sebanyak 53 orang di lingkungan Universitas Pendidikan Undiksha.
  3. Adanya kenaikan jumlah dosen professor yang dimiliki undiksha, adanya pembayaran dosen dan pegawai cpns yang sudah dibayar 100%,
- Belanja Modal per 31 Desember 2024 dibandingkan dengan TA.2023 lalu mengalami kenaikan sebesar Rp60.609.796.856,00 atau 210,11% disebabkan karena Undiksha mendapat bantuan hibah PRPTN belanja modal peralatan dan mesin penunjang

laboratorium per masing fakultas dan revitalisasi laboratorium per masing-masing fakultas sebesar Rp62.483.150.000,00. Hibah PKKM fakultas Pendidikan olahraga kesehatan belanja modal peralatan dan mesin sebesar Rp400.000.000,00.

Belanja Pegawai Rp100.600.301.871,00

B.3 Belanja Pegawai

Realisasi Belanja Pegawai sampai dengan 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp100.600.301.871,00. Belanja Pegawai adalah belanja atas kompensasi, baik dalam bentuk uang maupun barang yang ditetapkan berdasarkan peraturan perundang-undangan yang diberikan kepada pejabat negara, Pegawai Negeri Sipil (PNS), dan pegawai yang dipekerjakan oleh pemerintah yang belum berstatus PNS sebagai imbalan atas pekerjaan yang telah dilaksanakan kecuali pekerjaan yang berkaitan dengan pembentukan modal.

Tabel 16

Perbandingan Belanja Pegawai

TA 31 Desember 2024 dan 2023

URAIAN	REALISASI		Selisih	NAIK (TURUN) %
	31-Des-24	31-Des-23		
Belanja Gaji dan Tunjangan PNS	97.568.058.245	85.885.568.034	11.682.490.211	13,60
Belanja Gaji dan Tunjangan PPPK	2.879.224.871	-	2.879.224.871	
Belanja Lembur	199.434.000	199.514.000,00	3.394.286.069	(0,04)
Belanja Kotor	**100.646.717.116**	**86.085.082.034**	**17.956.001.151**	**16,92**
Pengembalian Belanja Pegawai	(46.415.245)	(17.574.128)	(28.841.117)	164,1
Jumlah Belanja	**100.600.301.871**	**86.067.507.906**	**17.927.160.034**	**16,89**

Pada Tabel 16 disebutkan bahwa realisasi Belanja Pegawai sampai dengan 31 Desember 2024 sebesar Rp100.600.301.871,00 dan 31 Desember 2023 adalah Rp86.067.507.906,00.

Penjelasan :

- Belanja Gaji dan Tunjangan PNS sebesar Rp97.568.058.245,00 adalah untuk membayar gaji serta tunjangan pegawai dan tunjangan profesi dan profesor dosen yang bersumber dari dana Rupiah Murni.
- Belanja Gaji dan Tunjangan PNS per 31 Desember 2024 mengalami kenaikan sebesar 13,60% dibandingkan dengan 31 Desember 2023 hal ini disebabkan karena adanya kenaikan jumlah dosen professor yang dimiliki undiksha, adanya pembayaran dosen dan pegawai cpns yang sudah dibayar 100%, dan adanya SK mutasi dan naik pangkat di lingkungan Undiksha sehingga mempengaruhi kenaikan belanja gaji dan tunjangan PNS.
- Belanja Gaji dan Tunjangan PPPK per 31 Desember 2024 mengalami kenaikan sebesar Rp2.879.224.871,00 karena adanya penambahan jumlah pegawai PPPK di lingkungan Universitas Pendidikan Ganesha sebanyak 53 orang.
- Pengembalian belanja pegawai sebesar (Rp46.415.245,00) disebabkan karena adanya adanya pengembalian tunjangan umum sebesar Rp14.045.400,00 akibat keterlambatan penerbitan SK pegawai yang bersangkutan yang semula bersangkutan mendapatkan tunjangan umum beralih ke struktural sehingga ada pengembalian tunjungan umum, adanya pengembalian tunjangan struktural sebesar Rp27.798.158,00 disebabkan karena adanya kesalahan pengembalian akun seharusnya dikembalikan ke akun Fungsional tapi tercatat di akun struktural. SK struktural mengalami keterlambatan sehingga

13 orang pegawai tersebut yang semula mendapatkan tunjangan fungsional, sekarang mendapatkan tunjangan struktural. Tunjangan fungsional yang terlanjur dibayarkan harus dikembalikan ke tunjangan struktural, adanya pengembalian tunjangan fungsional sebesar Rp4.520.000,00 atas nama Prof.Dr. I Made Tegeh, S.Pd.,M.Pd., Made Karunia,S.T.,M.Kom, dan I Putu Gede Parma, S.ST.Par.,M.Par serta adanya pengembalian pembulatan gaji sebesar Rp50.969,00, serta adanya pengembalian pembulatan gaji PPPK sebesar Rp718,00.

Belanja Barang Rp204.484.411.541,00

B.4 Belanja Barang

Realisasi Belanja Barang sampai dengan 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 adalah masing-masing sebesar Rp204.484.411.541,00 dan Rp171.084.456.999,00 seperti ditampilkan pada tabel 17:

Tabel 17
Perbandingan Belanja Barang
TA 31 Desember 2024 dan 2023

URAIAN	REALISASI		SELISIH	NAIK (TURUN) %
	31-Des-24	31-Des-23		
Belanja Barang Operasional	14.452.375.510	13.435.127.545	1.017.247.965	7,57
Belanja Barang Non Operasional	9.826.363.633	6.030.556.497	3.795.807.136	62,94
Belanja Jasa	8.736.930.742	8.728.486.392	8.444.350	0,10
Belanja Pemeliharaan	4.648.539.387	5.410.232.124	-761.692.737	(14,08)
Belanja Perjalanan Dalam Negeri	2.856.626.516	2.977.210.721	-120.584.205	(4,05)
Belanja Barang Persediaan barang konsumsi	1.237.785.544	1.234.685.906	3.099.638	0,25
Belanja Barang untuk diserahkan kepada Masyarakat/ Pemda	145.933.333	-	145.933.333	#DIV/0!
Belanja Gaji dan Tunjangan	58.255.124.213	53.535.224.817	4.719.899.396	8,82
Belanja Barang	10.703.012.103	8.083.553.125	2.619.458.978	32,40
Belanja Jasa	19.470.863.400	12.065.290.000	7.405.573.400	61,38
Belanja Perjalanan	12.831.251.348	8.993.977.215	3.837.274.133	42,66
Belanja Pemeliharaan	4.883.287.822	6.746.198.187	-1.862.910.365	(27,61)
Belanja Peny. Barang dan Jasa	49.661.676.909	39.328.695.327	10.332.981.582	26,27
Belanja Barang Persediaan-BLU	6.253.539.746	4.429.957.580	1.823.582.166	41,16
Belanja Barang Persediaan Pemeliharaan-Blu	82.849.335	85.262.563	-2.413.228	(2,83)
Belanja peralatan dan mesin - Ekstrakomtabel	438.252.000	-	438.252.000	
Jumlah Belanja Kotor	**204.484.411.541**	**171.084.457.999**	**33.399.953.542**	**19,52**
Pengembalian Belanja	-	1.000	-1.000	

Secara total belanja barang per 31 Desember 2024 mengalami kenaikan sebesar Rp33.399.953.542,00 atau 19,52% dibandingkan dengan belanja barang per 31 Desember 2023. Hal ini disebabkan karena di tahun 2024 ini Universitas Pendidikan Ganesha menerima dana PRPTN/revitalisasi dari pusat sebesar Rp65.089.720.000,00 dengan nilai belanja barang sebesar Rp2.606.570.000,00 dan belanja modal sebesar Rp62.483.150.000,00. Disamping itu sampai dengan bulan Desember 2024, Undiksha menerima dana PPG dari pusat sebesar Rp19.842.366.710,00. Sesuai dengan surat Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi no. 2381/A.A2/KU.03.02/2024 tanggal 22

Januari 2024. Di dalam surat tersebut dijelaskan bahwa dana PPG tersebut tidak ditagging ke transaksi resiprokal dan dicatat/disahkan sebagai pendapatan jasa layanan pendidikan sehingga belanja PPG tercatat dalam DIPA-BLU Undiksha. Belanja yang terealisasi dari kegiatan PPG lebih banyak tercatat di akun belanja barang.

Penjelasan :

- Belanja Barang Non Operasional dari dana RM mengalami kenaikan sebesar Rp3.795.807.136,00 atau 62,94% dibandingkan dengan tahun lalu disebabkan karena banyaknya kegiatan diluar kampus serta acara pekan olah raga seni yang tahun ini diselenggarakan selama 1 minggu sehingga memerlukan biaya paket meeting dan sewa alat. Selain itu semakin banyaknya bantuan kegiatan mahasiswa (Dana BOPTN) dalam upaya peningkatan kreativitas dan kemampuan akademik mahasiswa yang dilakukan di dalam maupun diluar kampus seperti :
    - Bantuan pengembangan UKM dalam rangka meningkatkan kompetensi sebesar Rp699.466.197,00.
    - Bantuan Pembinaan Bakat dan Minat Himpunan Mahasiswa Jurusan sebesar Rp179.622.000,00
    - Bantuan pembinaan dan pendampingan Pimnas dan Pomnas sebesar Rp450.747.550,00
    - Bantuan lomba mahasiswa berprestasi di Fakultas sebesar Rp43.952.000,00
    - Belanja barang non operasional lainnya kegiatan kemahasiswaan sebesar Rp655.573.271,00.

- Belanja Pemeliharaan dari dana RM per 31 Desember 2024 mengalami penurunan sebesar (Rp761.692.737,00) atau (14,08%) dibandingkan dengan TA.2023. Hal ini disebabkan karena pemeliharaan terhadap kendaraan dinas roda 4, bus serta gedung sudah dilaksanakan di tahun lalu sehingga biaya pemeliharaan di tahun ini mengalami penurunan. Ada estimasi pemeliharaan yang turun karena belum jalannya beberapa kegiatan pemeliharaan yang direncanakan serta ada kebijakan efisiensi belanja di Triwulan IV dari pemerintah.
- Belanja gaji dan tunjangan per 31 Desember 2024 mengalami kenaikan sebesar Rp4.719.899.396,00 atau 8,82 % dibandingkan dengan TA. 2023. Hal ini disebabkan adanya kenaikan besaran remunerasi ke -13 yang tahun lalu sebesar 50 % sedangkan di Tahun 2024 ini besarannya 100%. Adanya kenaikan jumlah dosen professor yang dimiliki undiksha, adanya pembayaran dosen dan pegawai cpns yang sudah dibayar 100% serta kenaikan jumlah pegawai PPPK sebanyak 53 orang sehingga mempengaruhi penyerapan anggaran di akun belanja gaji dan tunjangan-BLU.
- Belanja jasa dari dana BLU per 31 Desember 2024 mengalami kenaikan sebesar 61,38% atau Rp7.405.573.400,00 dibandingkan dengan TA.2023 disebabkan karena adanya pembayaran honorarium kegiatan PPG Prajabatan I Gelombang I bln Februari 2024 sebesar Rp841.555.000,00 pembayaran honorarium narasumber pengajar kegiatan orientasi PPG Dalam Jabatan Kategori I Angkatan 3 bulan maret sebesar Rp3.688.946.000,00 serta pembayaran honorarium

tentang tugas Dosen memberikan kuliah dan praktikum melalui program studi pendidikan profesi dokter Fakultas kedokteran dan pelaksanaan proses belajar mengajar dari luar dosen tetap (dosen luar biasa) di lingkungan Fakultas Universitas Pendidikan Ganesha dengan total nilai sebesar Rp4.185.256.000,000. Nilai belanja jasa dari kegiatan PPG selama TA.2024 adalah sebesar Rp12.456.770.000,00.

- Belanja perjalanan per 31 Desember 2024 mengalami kenaikan sebesar 42,66% atau Rp3.837.274.133,00 dibandingkan dengan tahun lalu disebabkan :
  - biaya perjalanan dinas dalam rangka kegiatan PPG Prajabatan I Gelombang I bulan Februari 2024.
  - Biaya perjalanan dinas untuk kegiatan orientasi PPG Dalam Jabatan Kategori I Angkatan 3 bulan Maret 2024.
  - Biaya perjalanan dinas dalam rangka penyusunan proposal atau kegiatan dalam rangka Undiksha menuju PTN BH.

Belanja Modal Rp89.456.733.701,00

B.5 Belanja Modal

Realisasi Belanja Modal sampai dengan 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 adalah masing-masing sebesar Rp89.456.733.701,00 dan Rp Rp28.846.939.845,00. Belanja modal merupakan pengeluaran anggaran untuk perolehan aset tetap dan aset lainnya yang memberi manfaat lebih dari satu periode akuntansi.

Tabel 18

Perbandingan Realisasi Belanja Modal
TA 2024 dan 2023

URAIAN	REALISASI		Selisih	NAIK (TURUN) %
	31-Des-24	31-Des-23		
Belanja Modal Gedung dan Bangunan	5.842.247.674	99.855.600	5.742.392.074	5750,70
Belanja Modal Peralatan dan Mesin	60.206.432.891	3.749.859.275	56.456.573.616	1505,57
Belanja Modal Lainnya	556.717.300	226.331.400,00	330.385.900	145,97
Belanja Modal Peralatan dan Mesin-BLU	5.460.604.392	7.078.156.774	-1.617.552.382	(22,85)
Belanja Modal Gedung dan Bangunan-BLU	17.194.069.479	16.331.792.074,00	862.277.405	5,28
Belanja Modal Jalan, Irigasi dan jaringan-BLU	196.661.965	1.310.153.422,00	-1.113.491.457	
Belanja Modal Lainnya - BLU	-	50.788.300,00	-50.788.300	(100,00)
Jumlah Belanja Kotor	**89.456.733.701**	**28.846.936.845**	**61.774.076.613**	**210,11**
Pengembalian	-	-	-	
Jumlah Belanja	**89.456.733.701**	**28.846.936.845**	**61.774.076.613**	**210,11**

Penjelasan :

- Belanja modal gedung dan bangunan -APBN per 31 Desember 2024 mengalami kenaikan sebesar Rp5.742.392.074,00 atau 5.750,70% dibandingkan dengan Tahun 2023. Hai ini disebabkan di TA.2023, belanja modal gedung dan bangunan sebesar Rp99.855.600,00 merupakan riviu perencanaan gedung kuliah Pendidikan Dasar UPP Denpasar yang pembangunan fisiknya dilakukan di tahun 2024 ini. Tahun 2024 Universitas Pendidikan Ganesha mendapat bantuan hibah PRPTN belanja modal

gedung dan bangunan penunjang laboratorium masing- masing fakultas dengan total anggaran sebesar Rp5.863.663.000,00.

Tabel 19

Rincian Belanja Modal Gedung dan Bangunan-APBN

URAIAN PEKERJAAN	NAMA REKANAN	NILAI (Rp)	No.BAST
Belanja Penambahan nilai Gedung dan Bangunan berupa Renovasi Ruang Laboratorium Pendidikan dan Penelitian FK	CV. Guntur Karya	142,597,704	3663/UN48.5.1/TU/2024 tgl 12 Juni 2024
Belanja Penambahan nilai Gedung dan Bangunan berupa perbaikan sarana dan Sarana LaboratoriumFTK	CV. Guntur Karya	147,862,044	6455/UN48.5.1/TU/2024 tgl 27 Agst 2024
Belanja Renovasi Ruang Lab. Pendidikan FOK berupa pengadaan lapangan Pentaque	CV.Dwi Sastra Indah	149,776,283	6453/UN48.5.1/TU/2024 tgl 27 Agst 2024
Belanja Renovasi Ruang Lab Pendidikan FMIPA berupa pembuatan meja lab dan perbaikan lainnya pasang partisi ruang SEM dan XRD gedung Lab Riset	CV.Mitra Indah	149,986,412	6517/UN48.5.1/TU/2024 tgl 28 Agst 2024
Renovasi Ruang Lab. Unit Penunjang Pendidikan Akademik berupa pekerjaan Pemasangan Panggung di ruang seminar Gedung student Center	CV. Guntur Karya	199,026,376	6411/UN48.5.1/TU/2024 tgl 26 Agst 2024
Belanja Renovasi Ruang Lab. Pendidikan dan Penelitian FIP berupa pembangunan gedung playground FIP	CV. Dwi Sastra Indah	149,679,636	6546/UN48.5.1/TU/2024 tgl 29 Agst 2024
Belanja Renovasi perbaikan Ruang Lab. Geografi Terpadu FHIS	CV. Mitra Indah	148,682,967	6409/UN48.5.1/TU/2024 tgl 26 Agst 2024
Berupa Pekerjaan Perbaikan Lapangan Tenis Outdoor Sisi Timur	CV. Candi Bentar Karya,	338,029,519	9114/UN48.5.1/TU/2024
Belanja pemeliharaan berupa pekerjaan perbaikan Ruang	CV. Dwi Sastra Indah	527,245,153	7526/UN48.5.1/TU/2024
Belanja Renovasi Ruang Laboratorium Pendidikan dan	CV. Dwi Sastra Indah	1,882,810,500	8392/UN48.5.1/TU/2024
Belanja Renovasi Ruang Laboratorium Pendidikan dan	CV. Dwi Sastra Indah	1,882,810,500	8392/UN48.5.1/TU/2024
Belanja renovasi berupa penataan ulang Lapangan Volly,	CV.Guntur Karya, CV Summer	123,740,580	10007/UN48.5.1/TU/2024
Total		**5,842,247,674**	

- Belanja Modal peralatan dan Mesin- APBN per 31 Desember 2024 mengalami kenaikan sebesar Rp56.456.573.616,00 atau 1.505,57% dibandingkan dengan tahun 2023. Hal ini disebabkan Tahun 2024 Universitas Pendidikan Ganesha mendapat bantuan hibah PRPTN belanja modal peralatan dan mesin penunjang laboratorium masing-masing fakultas dengan total anggaran sebesar Rp56.619.487.000,00. Pengadaan meubelair di lingkungan Undiksha per 31 Desember 2024 dengan rincian:

Tabel 20

Rincian Belanja Modal Peralatan dan Mesin-APBN

URAIAN PEKERJAAN	NAMA REKANAN	NILAI (Rp)	NO KONTRAK
Belanja Modal Meubelair Gedung Student Centre Tahap 1	CV. DUNIA PERKASA	199,400,400	1872/UN48.5.1/TU/2024
Belanja Modal Peralatan Pendukung Pembelajaran	CV. MITRA INDAH	199,467,000	2120/UN48.5.1/TU/2024
Belanja modal meubelair gedung student centre tahap 2	CV. BISMANIK	110,500,500	2677/UN48.5.1/TU/2024
Belanja Modal Peralatan Pendukung Layanan Pendidikan PPG	CV. DUNIA PERKASA	79,587,000	3052/UN48.5.1/TU/2024
Belanja Sarana untuk pengembangan Lab. Pendidikan dan Penelitian	CV. Athaya Mitra Pratama	19,353,855,344	5851/UN48.5.1/TU/2024 tgl 29 Agst 2024
Belanja Sarana untuk pengembangan Lab. Pendidikan dan Penelitian	PT. Genecraft Labs	362,350,000	5853/UN48.5.1/TU/2024 tgl 9 Agst 2024
Belanja Sarana untuk pengembangan Lab. Pendidikan dan Penelitian	Pt. Bandung Scientific Technical	594,283,300	5849/UN48.5.1/TU/2024 tgl 9 Agst 2024
Belanja modal meubelair Gedung student Center Tahap3	CV. Mitra Indah	199,256,100	3766/UN48.5.1/TU/2024
Belanja peralatan pendukung pembelajaran	CV. Baramastha Hebat	134,287,800	5211/UN48.5.1/TU/2024 tgl 10 Juli 2024
Belanja peralatan pendukung pembelajaran Gedung Student Center dan Rektorat	CV. Mitra Indah	93,906,000	5766/UN48.5.1/TU/2024 tgl 6 Agst 2024
Belanja peralatan penunjang Operasional Rektorat	CV. Baramastha Hebat	199,245,000	6332/UN48.5.1/TU/2024 tgl 22 Agst 2024
Pengadaan Tambahan Videotron	PT. Media Vision Perkasa	1,956,000,000	7116/UN48.5.1/TU/2024 tgl 20 Sep 2024
Belanja Sarana untuk Pengembangan laboratorium pendidikan dan penelitian, BAST No. 7364/UN48.5.1/TU/2024 tgl 30 September 2024	CV. YAKIN MAKMUR	16,887,104,247	2850/UN48.5.1/TU/2024
Belanja Sarana untuk Pengembangan laboratorium pendidikan dan penelitian, BAST No. 10048/UN48.5.1/TU/2024 tgl 29 November 2024	CV. ANUGERAH TIGA BINTANG	5,553,524,000	2795/UN48.5.1/TU/2024
Belanja Sarana untuk Pengembangan laboratorium pendidikan dan penelitian, BAST No. 7362/UN48.5.1/TU/2024 tgl 30 September 2024	CV. DYNATA IMAGE CREATIVE	3,842,845,000	2849/UN48.5.1/TU/2024
Belanja Sarana untuk Pengembangan laboratorium pendidikan dan penelitian, BAST No. 7724/UN48.5.1/TU/2024 tgl 10 Oktober 2024	PT. MY ICON TECHNOLOGY	2,537,620,000	5761/UN48.5.1/TU/2024
Belanja Sarana berupa Fortigate untuk Pengembangan Laboratorium Pendidikan dan Penelitian	PT. INDONESIA COMNETSPLUS	1,850,000,000	3176/UN48.5.1/TU/2024
Total		**54,153,231,691**	

URAIAN PEKERJAAN	NAMA REKANAN	NILAI (Rp)	NO KONTRAK
Belanja Sarana untuk Pengembangan laboratorium pendidikan dan penelitian	PT. BANGUN JAYA PEDIA	1,831,700,000	6270/UN48.5.1/TU/2024
Belanja Sarana untuk Pengembangan laboratorium pendidikan dan penelitian	PT. BANGUN JAYA PEDIA	1,824,240,000	6270/UN48.5.1/TU/2024
Belanja Sarana untuk Pengembangan Laboratorium Pendidikan dan Penelitian	CV. YAKIN MAKMUR	711,000,000	2850/UN48.5.1/TU/2024
Belanja Sarana untuk Pengembangan laboratoriumpendidikan dan penelitian Berupa Komputer Lab FK	PT. MY ICON TECHNOLOGY	509,200,000	8233/UN48.5.1/TU/2024
Belanja Sarana untuk Pengembangan laboratorium pendidikan dan penelitian	PT. BANGUN JAYA PEDIA	489,475,000	6270/UN48.5.1/TU/2024
CV. Dwi Sastra Indah, Belanja Peralatan dan Mesin berupa pengadaan peralatab dan mesin penunjang pembelajaran gedung keperawatan dan student centre	CV. Dwi Sastra Indah	199,356,000	6330/UN48.5.1/TU/2024
Belanja sarana untuk pengembangan labolatorium pendidikan dan penelitian berupa EEG FIP tahun 2024	CV. Ranatha Jaya,	172,827,000	8578/UN48.5.1/TU/2024
Belanja modal peralatan Pendukung Operasional Pendidikan berupa TV ruang kelas FE	CV.Bagus Jaya Mandiri,	93,795,000	8301/UN48.5.1/TU/2024
Belanja Modal Peralatan dan Mesin berupa Pelaksanaan Pekerjaan Belanja Modal Peralatan dan Mesin Pendukung Terkait langsung dengan Kegiatan Program Dana Padanan Tahun 2024 "Relief Bali Grafi: Menembus Batas Baca Tulis Aksara Daerah Bagi Penyandang Disabilitas Tunanetra"	CV. Bramasta Hebat,	88,578,000	8982/UN48.10.2/KU/2024
Belanja sarana untuk pengembangan laboratorium pendidikan dan penelitian berupa komputer Lab Deskomvis FBS	CV.Bramastha Hebat,	67,365,900	8304/UN48.5.1/TU/2024
Belanja modal peralatan Laboratorium berupa belanja modal peralatan Laboratorium PKKM FOK Tahun 2024	CV. BISMANIK,	35,664,300	6310/UN48.5.1/TU/2024
Belanja Sarana untuk Pengembangan laboratorium pendidikan dan penelitian	PT. BANGUN JAYA PEDIA	30,000,000	6270/UN48.5.1/TU/2024
Total		**6,053,201,200**	

- Belanja Modal lainnya per 31 Desember 2024 mengalami kenaikan sebesar Rp330.385.900,00 atau (145,97%) dibandingkan dengan anggaran tahun lalu disebabkan:
  1. Belanja Modal lainnya per 31 Desember 2024 berupa Pengadaan E-book sebesar Rp99.898.000,00 dengan no kontrak 2914/UN48.5.1/TU/2024 oleh rekanan CV. Dunia Perkasa.

2. Belanja Modal Peralatan PKKM berupa gong sebesar Rp284.750.000,00 dengan no kontrak 5760/UN48.5.1/TU/2024 oleh rekanan CV. MITRACOM MALANG.
3. CV. Bagus Jaya Mandiri, Belanja Pengadaan Sarana Pendukung Perpustakaan berupa pengadaan buku perpustakaan Universitas Pendidikan Ganesha Tahun 2024 sebesar Rp172.069.300,00 dengan no kontrak 6679/UN48.5.1/TU/2024.

- Belanja modal Peralatan dan Mesin yang berasal dari dana BLU di tahun 2024 mengalami penurunan sebesar Rp1.617.552.382,00 atau 22,85% dibandingkan dengan tahun anggaran 2023. Hal ini disebabkan karena TA.2024 Undiksha lebih memfokuskan penggunaan dana PRPTN terlebih dahulu dibandingkan penggunaan dana BLU. Belanja Modal Peralatan dan Mesin dana BLU berupa pelaksanaan pekerjaan pengadaan alat pendidikan, pengadaan meubelair serta pengadaan belanja modal peralatan dan mesin sebagai penunjang Perkantoran di lingkungan Universitas Pendidikan Ganesha. Adapun rincian Belanja modal peralatan dan mesin per 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut :

Tabel 21

Rincian Belanja Modal Peralatan dan Mesin-BLU

Uraian	Jumlah	BAST	Fakultas
Pekerjaan Pengadaan peralatan dan mesin penunjang perkantoran (CV. Makmur Jaya)	36,685,500	60/UN48.24.2/KU/2024	FK
Pekerjaan Pengadaan peralatan dan mesin penunjang perkantoran Tahap I (PT. Java Medika Utama)	605,600,000	1073/UN58.5.1/KU/2024	FK
Pekerjaan Pengadaan peralatan dan mesin pendukung pembelajaran (CV. Bismanik)	9,360,000	164/UN48.24.2/KU/2024	FK
Pengadaan Peralatan Pendukung Perkantoran (CV.Bismanik)	49,816,800	1029/UN48.5.1/TU/2024	FMIPA
Pengadaan Peralatan Pendukung Perkantoran (CV.Bismanik)	49,472,700	869/UN48.5.1/TU/2024	FMIPA
Peralatan Pendukung Pembelajaran (CV.Ranata Jaya)	192,030,000	1670/UN48.5.1/TU/2024	Pascasarjana
Pengadaan Peralatan Pendukung Perkantoran (CV.Ranata Jaya)	82,650,600	1668/UN48.5.1/TU/2024	FHIS
Pengadaan Meubelier lemari arsip dan sofa (CV. Bramasta Hebat)	3,850,000		FHIS
Peralatan dan Mesin Penunjang perkantoran (CV. Bismanik)	37,895,400	1869/UN48.5.1/TU/2024, 1902/UN48.5.1/TU/2024	FTK
Peralatan dan Mesin Kantor pusat	8,498,738		Rektorat
Peralatan dan Mesin pendukung pembelajaran CV.Muda mandiri	197,538,375	3296/UN48.10.2/KU/2024	FIP
Pengadaan Alat dan Mesin penunjang perkantoran (CV. Bismanik)	29,997,200	3074/UN48.5.1/TU/2024	FTK
Pengadaan alat pendukung Pembelajaran (CV. Bagus Jaya Mandiri)	90,243,000	4391/UN.48.5.1/TU/2024	FK
Pengadaan Peralatan Pendukung Pembelajaran	194,605,200	3427/UN48.5.1/TU/2024, Tanggal 4 Juni 2024	FK
Peralatan dan Mesin berupa pengadaan sarana pendukung pembelajaran Program Studi Ilmu Komputer Jurusan Teknik Informatika	9,990,000		FTK
peralatan dan mesin berupa pengadaan peralatan pendukung pembelajaran Program Pascasarjana	25,357,519		Pascasarjana
Pembayaran Sekaligus atas Pekerjaan Pengadaan Peralatan Gedung Kuliah Denpasar	189,477,000	No.6365/UN48.5.1/TU/2024 Tgl 22 Agustus	FIP
belanja modal peralatan dan mesin	33,769,530		FBS
Pembayaran Termin 1 atas Pekerjaan Pengadaan Peralatan Gedung Kuliah Kampus Denpasar	487,100,000		FIP

Uraian	Jumlah	BAST	Fakultas
Pekerjaan Pengadaan peralatan Pendukung Pembelajaran Fakultas Kedokteran (PT. Java Medika Utama)	276,660,000	7492/UN48.5,1/TU /2024 tgl 2 Oktober 2024	FK
Pekerjaan Pengadaan peralatan Pendukung Pembelajaran Fakultas Kedokteran (PT. Sejahtera Bali Furindo)	232,749,796	7733/UN48.5.1/TU /2024 tgl10 Oktober 2024	FK
Pekerjaan Pengadaan peralatan Pendukung Pembelajaran Program Pascasarjana (CV. INDAH CHARISMA)	135,531,000	7779/UN48.5.1/TU /2024 tgl 11 Oktober 2024	Pascasarjana
Pekerjaan Pengadaan Meubelair Penunjang Kegiatan Fakultas Teknik dan Kejuruan (CV. Dewata Solusindo)	49,500,000	2134/UN48.11.2/KU/2024 tgl 21 Oktober 2024	FTK
Pekerjaan Pengadaan sarana pendukung pembelajaran FIP (CV. Muda Mandiri)	182,922,450	8742/UN48.10.2/KU/2024 tgl 23 Oktober 2024	FIP
Pekerjaan Pengadaan peralatan Pendukung Pembelajaran Fakultas Kedokteran (CV Dwi Sastra Indah)	183,316,500	8053/UN48.5.1/TU /2024 tgl 21 Oktober 2024	FK
Pekerjaan Pengadaan peralatan Pendukung Pembelajaran Fakultas Kedokteran (CV Indah Charisma)	198,434,700	7827/UN48.5.1/TU /2024 tgl 15 Oktober 2024	FK
Pekerjaan Pengadaan peralatan Pendukung Pembelajaran Fakultas Teknik dan Kejuruan (CV Bismanik Ayu)	126,651,000	1975/UN48.11.2/PL/2024 tgl 1 Oktober 2024	FTK
Pekerjaan Pengadaan peralatan Gedung Kuliah Denpasar (CV Bagus Jaya Mandiri)	113,686,200	7259/UN48.5.1/TU /2024 tgl 19 September 2024	REKTORAT
Pekerjaan Pengadaan peralatan dan mesin penunjang Operasional perkantoran UPT TIK (CV Bramasta Hebat)	190,920,000	7257/UN48.5,1/TU /2024 tgl 19 September 2024	REKTORAT
Pekerjaan Pengadaan peralatan dan mesin penunjang Operasional Gedung Auditorium (CV Mitra Indah)	143,856,000	7433/UN48.5.1/TU /2024 tgl 30 September 2024	REKTORAT
Pekerjaan Pengadaan Penunjang Perkantoran FHIS (CV Bismanik)	24,642,000	2035/UN48.8.2/KU /2024	FHIS
Pengadaan Peralatan Pendukung Perkantoran FBS (CV Bagus Jaya Mandiri)	39,360,000	-	FBS
Pekerjaan Pengadaan peralatan dan mesin penunjang Operasional Perkantoran BEM Gedung Student Centre (CV Dwi Sastra Indah)	128,871,000	6992/UN48.5.1/TU /2024 tgl 18 September 2024	REKTORAT
Pekerjaan Pengadaan peralatan Gedung Kuliah Denpasar tahap 2 (PT Sejahtera Bali Furindo)	154,200,000	7424/UN48.5.1/TU /2024 tgl 1 Oktober 2024	REKTORAT
Pembayaran Pekerjaan Meubelair pendukung pembelajaran FIP (CV Maha Laksmi)	149,942,924	6168/UN48.10.2/KU/2024 tgl 2 September 2024	FIP
Belanja pembelian mesin potong rumput di FHIS	1,975,000	-	FHIS
Pekerjaan Pengadaan peralatan Pendukung Pembelajaran FBS (CV Bagus Jaya Mandiri)	89,244,000	7044/UN48.5.1/TU /2024 tgl 19 September 2024	FBS
Pembayaran Pekerjaan Meubelair FBS (CV Dunia Perkasa)	99,678,000	6990/UN48.5.1/TU /2024 tgl 18 September 2024	FBS
Pekerjaan Pengadaan peralatan Pendukung Pembelajaran FK (CV Bismanik)	125,840,700	7130/UN48.5.1/KU /2024 tgl 23 September 2024	FK
Pekerjaan Pengadaan peralatan Pendukung Pembelajaran Program Pascasarjana (CV Dewata Komputer)	202,000,000	8058/UN48.5.1/TU /2024 tgl 21 Oktober 2024	Pascasarjana
Belanja modal peralatan dan mesin untuk keperluan kantor FMIPA	17,251,620	0	FMIPA
Pekerjaan Pengadaan peralatan Pendukung Pembelajaran Fakultas Kedokteran (PT AMS Medika Healthcare)	91,190,000	9830/UN48.5.1/KU /2024 tgl 20 November 2024	FK
Belanja modal Fakultas Kedokteran	7,900,000	0	FK
Pekerjaan penunjang operasional perkantoran berupa pengadaan lemari di ruang Rektor (CV Maha Laksmi)	13,916,070	0	Rektorat
Belanja modal peralatan dan mesin untuk kantor pusat	54,279,000	0	Rektorat
Pekerjaan penunjang perkantoran FHIS (CV Bismanik)	57,165,000	2441/UN48.8.2/KU /2024	FHIS
Belanja Modal peralatan dan mesin kantor pusat	14,985,000	0	Rektorat
Belanja Modal peralatan dan mesin kantor pusat	19,998,870	0	Rektorat
Total	**5,460,604,392**		

- Realisasi Belanja Modal Gedung dan bangunan yang berasal dari dana BLU per 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 masing-masing sebesar Rp17.194.069.479,00 dan Rp16.331.792.074,00. Belanja Gedung dan bangunan-BLU mengalami kenaikan dibandingkan dengan tahunan tahun lalu. Hal ini disebabkan karena pembangunan gedung kuliah kampus Undiksha di Denpasar dilaksanakan di awal tahun sehingga progress pekerjaan di Tahunan TA. 2024 sudah terealisasi sebesar 100%. Rincian belanja Modal Gedung dan bangunan per 31 Desember 2024 terdiri dari :

Tabel 22

Rincian Belanja Modal Gedung dan Bangunan-BLU

Uraian	Jumlah	NO SPK	Fakultas
Belanja Modal Gedung dan bangunan Kuliah kampus Denpasar berupa pembayaran Uang Muka 20 %	2,532,972,270	919/UN48.5.1/TU/2024	Rektorat
Pembayaran Termin I pekerjaan jasa konstruksi Gedung Kampus Kuliah Dps	2,162,543,680	addendum kontrak 11409/UN48.5.1/TU/2024	Rektorat
Perjalanan dinas rapat mingguan Gedung kuliah SDP Undiksha kampus denpasar	1,100,000		Rektorat
Perjalanan dinas rapat mingguan Gedung kuliah SDP Undiksha kampus denpasar	1,650,000	-	Rektorat
pembangunan Kuliah kampus Denpasar berupa pembayaran Angsuran II pekerjaan pengawasan pembangunan	181,533,840	925/UN48.5.1/TU	Rektorat
pembayaran Angsuran III pekerjaan pengawasan pembangunan gedung kuliah kampus Dps	181,533,840	4391/UN48.5.1/TU/2024	Rektorat
Pembayaran Termin II 20% atas Pekerjaan Jasa Konstruksi Pembangunan Gedung Kuliah Kampus Denpasar	1,979,359,840	Addendum Kontrak I No.1140/UN48.5.1/TU/2024 Tgl 21 Pebruari 2024	FIP
Pembayaran Termin III 60% atas Pekerjaan Jasa Konstruksi Pembangunan Gedung Kuliah Kampus Denpasar	2,721,067,240	Addendum Kontrak II No.2764/UN48.5.1/TU/2024 Tgl 8 Mei 202	FIP
Pembayaran Termin IV (Keempat) 20% atas Pekerjaan Jasa Konstruksi Pembangunan Gedung Kuliah Kampus Denpasar	2,226,595,640	Addendum Kontrak II No.2764/UN48.5.1/TU/2024 Tgl 8 Mei 2024	FIP
Pembayaran Angsuran IV (Keempat) 20% atas Pekerjaan Pengawasan Pembangunan Gedung Kuliah	181,533,840	No.925/UN48.5.1/TU/2024 Tgl 7 Pebruari 2024	FIP
Modal Gedung dan Bangunan Kantor Pusat	1,100,000		
Modal Gedung dan Bangunan Kantor Pusat	20,202,700		
Belanja modal gedung dan bangunan kantor pusat	550,000		Rektorat
Belanja Modal berupa pembayaran termin V pekerjaan jasa kontruksi pembangunan gedung kuliah kampus Denpasar	1,546,236,740	919/UN48.5.1/TU/2024 tanggal 7 Februari 2024	Rektorat
Belanja Modal berupa pembayaran termin VI pekerjaan jasa kontruksi pembangunan gedung kuliah kampus Denpasar	680,358,900	919/UN48.5.1/TU/2024 tanggal 7 Februari 2024	Rektorat
Belanja Modal berupa pembayaran angsuran V ataS pekerjaan pengawasan pembangunan gedung kuliah kampus Denpasar	90,766,920	925/UN48.5.1/TU/2024	Rektorat
Belanja Modal berupa pembayaran angsuran VI ataS pekerjaan pengawasan pembangunan gedung kuliah kampus Denpasar	90,766,920	925/UN48.5.1/TU/2024	Rektorat

Uraian	Jumlah	NO SPK	Fakultas
Belanja Modal gedung dan bangunan kantor pusat	12,130,080	-	Rektorat
Belanja modal pembayaran honorarium tim pengelola administarsi pembangunan gedung kuliah kampus Denpasar	137,000,000	0	Rektorat
Belanja Modal Pembayaran Honor tim pengelola administrasi pembangunan gedung kuliah Denpasar	43,750,000	0	Rektorat
Belanja Modal Pembayaran Honor tim pengelola administrasi pembangunan gedung kuliah Denpasar	54,800,000	0	Rektorat
Belanja Modal Pembayaran Honor tim pengelola administrasi pembangunan gedung kuliah Denpasar	17,500,000	0	Rektorat
Belanja Modal Pembayaran Honor tim pengelola administrasi pembangunan gedung kuliah Denpasar	8,750,000	0	Rektorat
Belanja Modal Gedung dan Bangunan Kantor Pusat	14,100,000	0	Rektorat
Belanja Modal Gedung dan Bangunan pembayaran atas pekerjaan DED	86,943,525	6170/UN48.5.1/TU/2024 tgl 15 Agustus 2024	Rektorat
Belanja modal gedung dan bangunan pembayaran termin I atas pekerjaan jasa kontruksi finishing gedung lab FHIS	440,000,000	6228/UN48.5.1/TU/2024 tgl 19 Agustus 2024	Rektorat
Belanja modal gedung dan bangunan berupa pembayaran uang muka 30% atas pembangunan Kantin SDP	172,604,810	7488/UN48.5.1/TU/2024 tgl 3 Okt 2024	Rektorat
Belanja modal berupa pembayaran atas pekerjaan review perencanaan gedung laboratorium pendidikan terpadu	99,856,155	7931/UN48.5.1/TU/2024	Rektorat
Belanja Modal berupa pembayaran Termin III atas pekerjaan jasa konstruksi finishing gedung Laboratorium FHIS	44,000,000	6228/UN48.5.1/TU/2024 tgl 19 Agustus 2024	Rektorat
Belanja modal gedung dan bangunan berupa pembayaran atas finishing gedung lab FHIS	99,333,900	6158/UN48.5.1/TU/2024 tanggal 16 Agustus 2024	Rektorat
Belanja Modal gedung dan bangunan pembayaran termin II atas pekerjaan gedung lab FHIS	67,211,455	7604/UN48.5.1/TU/2022 tanggal 21 Nopember 2022	Rektorat
Belanja Modal Gedung dan bangunan pembayaran termin II gedung Lab FHIS	396,000,000	6228/UN48.5.1/TU/2024 tgl 19 Agustus 2024	Rektorat
Belanja Modal Gedung dan bangunan pembayaran termin I pembangunan kantin SDP Denpasar	201,372,280	7488/UN48.5.1/TU/2024 tgl 3 Oktober 2024	Rektorat
Belanja Modal Gedung dan bangunan pembayaran angsuran I atas pekerjaan DED pembangunan hotel mini Undiksha	340,886,550	7404/UN48.5.1/TU/2024 tgl 30 September 2024	Rektorat
Belanja Modal Gedung dan Bangunan berupa pembangunan kantin di FBS	49,953,000	0	FBS
Belanja Modal pembayaran Honorarium pengelola administrasi finishing lab FHIS	15,800,000	-	Rektorat
Belanja Modal pembayaran Honorarium pengelola administrasi finishing lab FHIS	3,000,000	0	Rektorat
Belanja Modal pembayaran Honorarium pengelola administrasi finishing lab FHIS	1,500,000	0	Rektorat
Belanja Modal Pembayaran Termin II pekerjaan pembangunan kantin SDP	172,604,811	7488/UN48.5.1/TU/2024 tgl 3 Oktober 2024	Rektorat
Belanja Modal Pembayaran Termin III pekerjaan pembangunan kantin SDP	28,767,468	7488/UN48.5.1/TU/2024 tgl 3 Oktober 2024	Rektorat
BelanJa modal berupa pembayaran atas pekerjaan pengawasan pembangunan kantin SDP	58,533,075	7539/UN48.5.1/TU/2024	Rektorat
Belanja Modal pembayaran honorarium pengelola pembangunan kantin SDP	22,800,000	0	Rektorat
Belanja Modal pembayaran honorarium tim pengelolan pembangunan kantin SDP	3,900,000	0	Rektorat
Belanja Modal gedung dan bangunan kantor pusat Undiksha	1,100,000	0	Rektorat
TOTAL	**17,194,069,479**		

- Realisasi Belanja Modal Jaringan yang berasal dari dana BLU per 31 Desember 2024 adalah berupa Jaringan Instalasi Gardu Listrik Gedung Fakultas Ekonomi dan Auditorium Universitas Pendidikan Ganesha sebesar Rp196.661.965 dengan no SPK:1093/UN48.5.1/TU/2024 atas nama PT Dwi Singatama Putra.

C. *PENJELASAN ATAS POS-POS PERUBAHAN SALDO ANGGARAN LEBIH*

Saldo Anggaran Lebih (SAL Awal) Rp25.866.169.913,00

C.1 Saldo Anggaran Lebih (SAL Awal)

Saldo Anggaran Lebih (SAL Awal) per tanggal 1 Januari 2024 adalah sebesar Rp25.866.169.913,00.

SiLPA/(SiKPA) (Rp214.483.796.421,00)

C.2 Sisa Lebih/Kurang Pembiayaan Anggaran (SiLPA/SiKPA)

Saldo Sisa Lebih/Kurang Pembiayaan Anggaran (SiLPA/SiKPA) pertanggal 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 adalah sebesar (Rp214.483.796.421,00) dan (Rp118.877.460.513,00). SiLPA/SiKPA merupakan selisih lebih/kurang antara realisasi pendapatan-LRA dan belanja, serta penerimaan dan pengeluaran pembiayan dalam APBN/APBD selama satu periode pelaporan.

Penyesuaian Transaksi BLU dengan BUN Rp209.084.823.957,00

C.3 Penyesuaian Transaksi BLU dengan BUN

Jumlah penyesuaian Transaksi BLU dengan BUN per 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 adalah masing-masing sebesar Rp209.084.823.957,00 dan Rp127.888.703.347,00. Penyesuaian Transaksi BLU dengan BUN terdiri atas penyesuaian pendapatan alokasi APBN sebesar Rp209.110.254.401,00 dan penyesuaian atas penyetoran PNBP ke Kas Negara sebesar (Rp25.430.444,00) berasal dari:

- Penjualan peralatan dan mesin sebesar Rp11.804.444,00 dengan no NTPN EFFC761QV3OOHKNO.
- Lelang bongkaran gedung sebesar Rp4.500.000,00 dengan no NTPN 6CE400NA04J44SIJ.

- Lelang bongkaran gedung pendidikan permanen SDP Denpasar sebesar Rp9.126.000,00 dengan no NTPN 88DB67QLUPL1VC61.

SiLPA/SiKPA Setelah Penyesuaian Rp5.398.972.464 00

C.4 SiLPA/SiKPA Setelah Penyesuaian

Saldo Sisa lebih/ Kurang Pembiayaan Anggaran /SIKPA setelah penyesuaian pertanggal 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 adalah sebesar Rp5.398.972.464,00 dan Rp9.011.242.834,00.

Saldo Anggaran Lebih Akhir Rp20.467.197.4 49,00

C.5 Saldo Anggaran Lebih Akhir

Saldo Anggaran Lebih Akhir per 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 adalah sebesar Rp20.467.197.449,00 dan Rp25.866.169.913,00. Saldo Anggaran Lebih pemerintah mencakup saldo anggaran lebih tahun sebelumnya, penggunaan Saldo Anggaran Lebih, Sisa Lebih/Kurang Pembiayaan Anggaran (SiLPA/SiKPA) tahun berjalan, dan penyesuaian lain yang diperkenankan.

D. PENJELASAN ATAS POS-POS NERACA

Kas Lainnya dan Setara Kas Rp0,00

D.1 Kas Lainnya dan Setara Kas

Saldo Kas lainnya dan setara Kas per tanggal 31 Desember 2024 dan TA. 2023 masing-masing adalah sebesar Rp0,00 dan Rp688.924.300,00. Kas Lainnya merupakan kas pada bendahara penerimaan yang bukan berasal dari UP/TUP. Setara kas yaitu investasi jangka pendek yang siap dicairkan menjadi kas dalam jangka waktu 3 bulan atau kurang sejak tanggal pelaporan. Rincian sumber Kas Lainnya dan Setara Kas pada tanggal pelaporan adalah sebagai berikut :

Tabel 23
Rincian Kas Lainnya dan Setara Kas 31 Desember 2024 dan 31 Des 2023

Keterangan	31-Des-24	31-Des-23	Naik/Turun (%)
Dana Wirausaha Merdeka	-	202.500.000	(100,00)
Dana Pertukaran Mahasiswa Merdeka (PMM) 3 Tahun 2022	-	409.500.000	(100,00)
Beasiswa BUMN Angkasa Pura	-	15.000.000	(100,00)
Dana PPG Dalam Jabatan I	-	61.924.300	(100,00)
Jumlah	**-**	**688.924.300**	**(100,00)**

Dana kelolaan per 31 Desember 2024 bersaldo Rp0,00 merupakan dana yang tersimpan di rekening RPL 132 BLU UNDIKSHA.

Kas Pada Badan Layanan Umum Rp467.197.449,00

D.2 Kas Pada Badan Layanan Umum

Saldo Kas pada Badan Layanan Umum per tanggal 31 Desember 2024 dan TA. 2023 masing-masing adalah sebesar Rp467.197.449,00 dan Rp15.866.169.913,00. Saldo Kas Pada BLU merupakan kas yang berasal dari pendapatan BLU baik yang telah dan yang belum diakui oleh unit yang mempunyai fungsi perbendaharaan umum. Kas pada BLU yang sudah dipertanggungjawabkan kepada

unit yang mempunyai fungsi perbendaharaan umum merupakan bagian dari Saldo Anggaran Lebih. Rincian Kas Pada Badan layanan Umum disajikan pada tabel 24 sebagai berikut:

Tabel 24

Rincian Kas Pada BLU 31 Desember 2024 dan 2023

Uraian	31-Dec-24	31-Dec-23
Saldo - BRI(no rek 008801001366304)	462.623.045	7.589.121.678
Saldo -BSI (no Rek 7253519023)	-	51.186.475
Saldo- Mandiri (No Rek 145.00.1572040-8)	-	3.767.877
Saldo BRI (No Rek.25801300001161)	1.307	-
Saldo -Mandiri (No Rek. 1450015720408)	501.822	-
Saldo - BNI (No Rek. 04236806764)	198.915	8.222.093.883
Saldo -BPD Bali (No Rek. 0140105002954)	4.032	-
Saldo -BNI (No Rek. 1887331060)	3.868.328	
Jumlah	**467.197.449**	**15.866.169.913**

Penjelasan Tabel 24 terkait Rincian Kas Pada BLU adalah sebagai berikut :

- Dana sebesar Rp462.623.045,00 yang tersimpan di BRI dengan no rek 008801001366304 merupakan dana untuk operasional kegiatan BLU Universitas Pendidikan Ganesha yang dipertanggungjawabkan oleh Bendahara Penerimaan.
- Kas dan Bank BLU yang tersimpan di rekening BRI dengan no rek.25801300001161 sebesar Rp1.307,00.
- Kas dan bank BLU yang tersimpan di bank Mandiri dengan no rek 1450015720408 sebesar Rp501.822,00 merupakan bunga giro/jasa giro atas dana kelolaan yang tersimpan di rekening.
- Bunga /jasa giro sebesar Rp198.915,00 yang tersimpan

di rek dana kelolaan bank BNI dengan no rek 04236806764 yang sudah disahkan sebagai kas BLU.

- Bunga bank yang tersimpan di rekening BPD 0140105002954 sebesar Rp4.032,00.
- Kas dan bank BLU sebesar Rp3.868.328,00 yang tersimpan di rek BNI no 1887331060 sebagai jasa giro yang sudah disahkan sebagai kas BLU.

Investasi Jangka Pendek -BLU Rp20.000.000.000,00

D.3 Investasi Jangka Pendek -Badan Layanan Umum

Saldo Investasi Jangka Pendek-Badan Layanan Umum per 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebesar Rp20.000.000.000,00 dan Rp10.000.000.000,00. Rincian deposito pada Badan Layanan Umum disajikan sebagai berikut:

Tabel 25

Rincian Investasi Jangka Pendek-BLU

Jangka Waktu Investasi (Bulan)	Tanggal Pembukaan	Tanggal Jatuh Tempo	Automatic Roll Over System (ARO)	Nomor Bilyet	Nilai
1	23-Aug-24	23-Sep-24	ARO	DB9193916	10,000,000,000
1	23-Sep-24	23-Oct-24	ARO	149630	5,000,000,000
3	9-Sep-24	9-Dec-24	ARO	A2224539	5,000,000,000

- ✓ Deposito sebesar Rp10.000.000.000,00 yang ditempatkan pada BRI disepakati terikat dengan syarat dan kondisi dengan sistem ARO (*Automatic Roll Over System*) dengan no BG. DB9193916 dengan nilai bunga 5,80%/tahun yang tercantum dalam perjanjian Deposito.
- ✓ Deposito sebesar Rp5.000.000.000,00 yang ditempatkan di bank BPD dengan no BG 149630 dengan nilai bunga 6,00%/tahun yang tercantum dalam perjanjian deposito.
- ✓ Deposito sebesar Rp5.000.000.000,00 yang ditempatkan pada BTN disepakati terikat dengan syarat dan kondisi dengan sistem ARO (*Automatic*

Roll Over System) dengan no BG. A2224539 dengan nilai bunga 5,80%/tahun yang tercantum dalam perjanjian Deposito.

Belanja Dibayar Dimuka (prepaid) Rp7.000.000,00

D.4 Belanja Dibayar Dimuka (Prepaid)

Belanja dibayar dimuka adalah pembayaran yang dilakukan untuk barang atau jasa sebelum barang/jasa tersebut benar-benar digunakan atau diterima. Membayar untuk sesuatu yang manfaatnya akan diterima dimasa depan. Saldo Belanja dibayar dimuka per 31 Desember 2024 sebesar Rp7.000.000,00 merupakan jurnal koreksi atas temuan BPK (Jukor no 7) terkait penelitan dari belanja barang BOPTN (hak paten) dengan rincian sebagai berikut :

- Gede Indrawan sebesar Rp3.000.000,00
- Putu Artawan sebesar Rp500.000,00
- Ni Kadek Sinarwati sebesar Rp500.000,00
- I Wayan Karyasa sebesar Rp3.000.000,00

Pendapatan Yang Masih Harus Diterima Rp148.266.667,00

D.5 Pendapatan Yang Masih Harus Diterima

Pendapatan Yang Masih Harus Diterima per 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebesar Rp148.266.667,00 dan Rp36.708.125,00. Pendapatan yang masih harus diterima merupakan pendapatan yang sampai dengan tanggal pelaporan belum diterima oleh satker karena adanya tunggakan pungutan pendapatan dan transaksi lainnya yang menimbulkan hak tagih satker dalam rangka pelaksanaan kegiatan pemerintah. Pendapatan Yang Masih Harus Diterima Tahun 2024 berasal dari :

Tabel 26

Rincian Pendapatan Yang Masih Harus Diterima

31 Desember 2024

No	Uraian	Nama Debitur	Jumlah
1	SPP SD Sekolah Lab	Andrian Daylon Valentino	850,000
		Made Erza Bramantha Murjana	2,550,000
		Efraim Jonas Tov Wijaya	2,550,000
		Zephan Abid Siregar Lippi	425,000
		Komang Ayu Tiara Chaya Dewi	2,550,000
2	SPP SMP Sekolah Lab	Ida Ayu Kade Angelina Putri	1,300,000
		Monica Kumala Dewi	3,900,000
		Nathan Leonard Davin Wijaya	1,950,000
3	SPP SMA Sekolah Lab	Anggi Situmeang	400,000
		Bella Natasya Divina	2,000,000
		I Nyoman Prasia Adhi Triguna	400,000
		I Made Carma Amerta	400,000
		Komang Nata Prawira	2,400,000
		Komang Tiara Sulistya Aryanti	2,400,000
		I Made Parama Sidi	800,000
		Nathania Felice Aurelia	1,600,000
		Gede Panca Putra Artawa	400,000
		Kadek Dwi Apriliyani	400,000
		Luh Putu Emma Ananda	800,000
		Ni Putu Diah Ariani	2,400,000
4	Tagihan Internet Pegawai	Gede Stevens Jordan Pradipta	150,000
		Gusti Ayu Tri Pratiwi	150,000
		I Gede Yuda Adi Martha	150,000
		I Komang Agus Pastika Suara	150,000
		Luh Putu Mina Kusuma Dewi	150,000
		Made Dewi Martha Handayani	150,000
		Ni Luh Putu Ratnasari	150,000
		Ni Made Ririn Setyawati	150,000
		Ni Made Sri Purnia Dewi	150,000
		Pande Gede Artha Pratama	150,000
		Putu Roni Febriawan Suci	150,000
5	Asrama Jineng Dalem	18 orang mahasiswa Baru	15,416,667
		62 orang mahasiswa Lama	100,725,000
Total			148,266,667.00

Pendapatan yang berasal dari Denda Penelitian tahun 2017 atas temuan BPK yang terdiri dari 4 orang dosen yang sudah pensiun dan meninggal dunia dengan total nilai sebesar Rp2.533.125,00 sudah dilakukan pelunasan ke rekening bendahara penerima pada tanggal 14 Oktober 2024.

Dalam laporan keuangan Audited TA 2024 terdapat 2 jurnal koreksi yang mempengaruhi akun pendapatan yang masih harus diterima diantaranya:

1. Jukor BPK no 6, jurnal koreksi untuk mencatat sewa asrama jinengdalem yang belum dibayar sampai 31 Desember 2024 sebesar Rp116.141.667,00.
2. Jukor BPK no 8, jurnal koreksi untuk mencatat pembayaran pendapatan yang masih harus diterima

SPP sekolah Lab atas nama Nyoman Widya Prastining Daniari sebesar Rp400.000,00.

Piutang dari Kegiatan Operasional BLU Rp192.085.000,00

D.6 Piutang dari Kegiatan Operasional Badan Layanan Umum

Piutang dari kegiatan operasional BLU per 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebesar Rp192.085.000,00 dan Rp247.235.000,00. Piutang yang masih harus diterima merupakan piutang dari kegiatan operasional BLU yang sampai dengan tanggal pelaporan belum diterima oleh satker karena adanya tunggakan pungutan pendapatan dan transaksi lainnya yang menimbulkan terjadinya piutang yang masih harus diterima satker dalam melaksanakan kegiatan pemerintah.

Tabel 27

Rincian Piutang Operasional-BLU

31 Desember 2024 dan TA.2023

Uraian	31-Des-24	31-Des-23	Selisih	Naik/turun
Piutang Mahasiswa SPK 2019	8.500.000	8.500.000	-	0,00
Piutang Mahasiswa SPK 2020	86.050.000	91.050.000	(5.000.000)	-5,49
Piutang Mahasiswa SPK 2021	45.200.000	70.200.000	(25.000.000)	-35,61
Piutang Mahasiswa SPK 2022	15.000.000	27.300.000	(12.300.000)	-45,05
SPP Lab School	37.335.000	50.185.000	(12.850.000)	-25,61
Jumlah	**192.085.000**	**247.235.000**	**(55.150.000)**	**(111,76)**

Pembayaran Piutang kegiatan operasional :

- Pembayaran piutang mahasiswa SPK tahun 2020 sampai dengan tanggal pelaporan sebanyak 2 orang mahasiswa atas nama Nyoman Candra Berata sebesar Rp3.000.000,00 dan Komang Dandi Permana sebesar Rp2.000.000,00.
- Pembayaran piutang mahasiswa SPK tahun 2021 sampai dengan tanggal pelaporan sebanyak 6 orang

dengan total nilai sebesar Rp25.000.000,00 dengan rincian sebagai berikut :

Nama Debitur/Mahasiswa	Pembayaran
DivaAryaMahotamaRahdita	6.000.000,00
Ni Komang Putri A.	4.000.000,00
Komang Septiani	4.500.000,00
Komang Febriani	5.000.000,00
Naylatul Hidayah	2.500.000,00
Ni Ketut Riska Rahma	3.000.000,00
Total	**25.000.000,00**

- Pembayaran piutang mahasiswa SPK tahun 2022 sampai dengan tanggal pelaporan sebanyak 1 orang mahasiswa atas nama Ni Kadek Mawar Aries Sunday sebesar Rp12.300.000,00.
- Sampai dengan 31 Desember 2024 pembayaran piutang SPP LAB tahun 2024 sebesar Rp12.850.000,00. Dengan rincian sebagai berikut:

Nama Debitur/Mahasiswa	Pembayaran
Doni Putra	4.800.000,00
Ni Kadek Novitasari	800.000,00
Danny Wijaya	4.000.000,00
Nyoman Saka Pradnyadipa	1.700.000,00
Desak putu Novita Dewi	1.550.000,00
Total	**12.850.000,00**

Rincian Piutang kegiatan operasional- BLU terlampir.

Penyisihan Piutang Tidak Tertagih-Piutang Dari Kegiatan Operasional BLU (Rp170.035.000,00)

D.7 Penyisihan Piutang Tidak Tertagih-Piutang Dari Kegiatan Operasional BLU

Penyisihan Piutang Tidak Tertagih Piutang Dari Kegiatan Operasional BLU per 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebesar (Rp170.035.000,00) dan (Rp163.322.750,00).

Tabel 28
Penyisihan Piutang Tidak Tertagih
31 Desember 2024

Kualitas	Nominal	% Penyisihan Piutang	Jumlah
Lancar	-	0,50%	-
Kurang Lancar	-	10%	-
Diragukan	44.100.000	50%	22.050.000
Macet	147.985.000	100%	147.985.000
Jumlah	**192.085.000**		**170.035.000**

Berdasarkan data diatas bahwa :

a. Kualitas penyisihan Piutang Diragukan sebesar Rp22.050.000,00 terdiri dari :

- Penyisihan Piutang SPK tahun 2019 yang terdiri dari 1 orang Mahasiswa atas nama Komang Ari Widhi Saputra sebesar Rp2.500.000,00
- Penyisihan piutang SPK tahun 2020 sebesar Rp6.250.000,00 yang terdiri dari 2 orang mahasiswa atas nama :

  Desak Made Windi Pratiwi Rp 1.750.000,00
  Dewa Nyoman Adi Wiraguna Rp 4.500.000,00
  Total **Rp6.250.000,00**

- Penyisihan piutang SPK tahun 2021 sebesar Rp13.300.000,00 yang terdiri dari 6 orang mahasiswa atas nama :

  Kd Yuna Maha Dewita Rp2.250.000,00
  Arya Pradipa Rp2.800.000,00
  Komang Febriani Rp1.500.000,00
  Rahmat Bintar Juniardy Rp1.750.000,00
  Ni Luh Putu Risna Cahyani Rp4.500.000,00
  Ni ketut Riska Rahma S. Rp 500.000,00
  Total **Rp13.300.000,00**

b. Kualitas penyisihan piutang Macet sebesar Rp147.985.000,00 terdiri dari :

- Penyisihan Piutang SPK tahun 2019 yang sudah DO/ mengundurkan diri sebagai mahasiswa sebesar

Rp3.500.000,00 atas nama Gede Andra Ukypayana sebesar Rp3.000.000,00 dan Mona Sopiana Rp500.000,00

- Penyisihan Piutang SPK tahun 2020 sebesar Rp73.550.000,00 merupakan piutang atas 10 mahasiswa yang mengajukan berhenti kuliah, pengunduran diri/DO.
- Penyisihan Piutang SPK tahun 2021 sebesar Rp18.600.000,00 merupakan piutang atas 4 orang mahasiswa yang mengajukan berhenti kuliah, pengunduran diri/DO atas nama :

I Kadek Yoga Mardiawan	Rp 500.000,00
Camisha Cahyaning G.A	Rp6.500.000,00
Komang Arianta	Rp6.600.000,00
Komang Metasetiadewi	Rp5.000.000,00
Total	**Rp18.600.000,00**

- Penyisihan Piutang SPK tahun 2022 sebesar Rp15.000.000,00 merupakan mahasiswa yang mengajukan berhenti kuliah/pengunduran diri atas nama Ni Luh Nila Meliani.
- Penyisihan Piutang SPP sekolah LAB sebesar Rp37.335.000,00 yang terdiri dari 6 orang siswa yang sudah tamat dan pindah sekolah. Atas siswa yang sudah lulus, Ijazah untuk sementara dilakukan penahanan sampai piutang tersebut dilunasi.

Pihak Kampus sudah mengirimkan surat penagihan sebanyak tiga (3) kali ke masing-masing orangtua mahasiswa.

Persediaan Rp776.542.116,00

D.8 Persediaan

Persediaan per 31 Desember 2024 dan TA. 2023 adalah masing-masing sebesar Rp776.542.116,00 dan Rp984.869.236,00. Persediaan adalah aset lancar dalam bentuk barang atau perlengkapan yang dimaksudkan

untuk mendukung kegiatan operasional pemerintah, dan barang barang yang dimaksudkan untuk dijual dan/atau diserahkan dalam rangka pelayanan masyarakat. Rincian persediaan dan mutasi persediaan dapat dilihat pada tabel 29 dan tabel 30 berikut ini:

Tabel 29

Rincian Persediaan 31 Desember 2024 dan TA.2023

Jenis	31-Des-24	31-Des-23
Barang Konsumsi	698.000.356	766.045.090
Bahan untuk Pemeliharaan	68.079.030	60.927.505
Suku Cadang	193.800	2.903.300
Bahan Baku	1.427.430	152.832.665
Persediaan Lainnya	8.841.500	2.160.676
Jumlah	**776.542.116**	**984.869.236**

Tabel 30

Rincian Mutasi Persediaan TA.2024

Kode	Uraian	Saldo Awal	MUTASI		Saldo Akhir
			Tambah	Kurang	
117111	Barang Konsumsi	766.045.090	7.025.420.360	7.093.465.094	698.000.356
117113	Bahan untuk Pemeliharaan	60.927.505	513.938.287	506.786.762	68.079.030
117114	Suku Cadang	2.903.300	33.087.375	35.796.875	193.800
117131	Barang persediaan lainnya untuk dijual /diserahkan ke masyarakat	0	186.048.333	186.048.333	0
117131	Bahan Baku	152.832.665	178.181.878	329.587.113	1.427.430
117199	Persediaan Lainnya	2.160.676	143.543.664	136.862.840	8.841.500
	Jumlah	**984.869.236**	**8.080.219.897**	**8.288.547.017**	**776.542.116**

Total nilai barang persediaan yang dalam kondisi rusak atau usang adalah sebesar Rp0,00 yang terdiri atas barang persediaan dengan kondisi rusak senilai Rp0,00 dan kondisi usang senilai Rp0,00. Semua jenis persediaan pada tanggal pelaporan berada dalam kondisi baik.

Tanah
Rp1.346.066.
655.000,00

D.9 Tanah

Tanah per 31 Desember 2024 dan TA. 2023 adalah masing-masing sebesar Rp1.346.066.655.000,00 dan Rp1.324.278.747.000,00. Mutasi nilai tanah tersebut dapat dijelaskan pada tabel 31 dibawah ini :

Tabel 31

Rincian Mutasi Nilai Tanah

Saldo Nilai Perolehan 31 Desember 2023	1.324.278.747.000
Mutasi tambah :	
Transfer Masuk	-
Perolehan lainnya	21.787.908.000
Mutasi kurang :	
Penghentian aset dari penggunaan	-
Penyitaan pengadilan	-
Saldo per 31 Desember 2024	1.346.066.655.000

Aset berupa tanah terletak di Jl. Udayana, Jl. Dewi Sartika, Jl. Jatayu, Jl. Raya Jinengdalem, Jl. Bisma semua di kabupaten Buleleng serta Jl. Raya Sesetan di Denpasar. Dari rincian aset tanah terdapat Penghentian aset dari penggunaan sebesar Rp3.414.460.000,00 atas aset yang tidak diketemukan sehingga posisi tanah tersebut di neraca di akun Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan.

Dalam Laporan Keuangan Audited TA 2024 terdapat jurnal koreksi no 9 terkait Jurnal koreksi atas perolehan tanah eks BLBI di daerah Pancasari SHM No 181 sebesar 9.000 m2 sebesar Rp8.550.000.000,00 dan perolehan tanah eks BLBI di daerah Lovina SHM No 72/Temukus luas 4000 m2 sebesar Rp13.237.908.000,00.

Terdapat permasalahan pada BMN berupa tanah yang dikuasai/ditatausahakan oleh Universitas Pendidikan Ganesha yaitu :

Permasalahan Tanah	Kuantitas (bidang /m_2)	Nilai (Rp)
Tanah tidak ditemukan	1/4060	3.414.460.000

Dalam revaluasi BMN yang dilakukan pada bulan Nopember 2018 terdapat 1 (satu) bidang tanah yang tidak ditemukan yaitu Tanah Pendidikan dan Latihan NUP 24 seluas 4.060m² yang bersertifikat SHP No 9/Banjar Jawa. Dan terkait dengan tanah yang tidak ditemukan, di neraca tercatat di akun Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan.

Rincian saldo tanah per 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut :

Tabel 32

Rincian Saldo Tanah 31 Desember 2024

No	KIB	Luas M_2	Nilai	Alamat	Sertifikat	Kepemilikan
1	1	3550	1,276,008,000	Jalan Raya Jinang Dalem	Belum bersertifikat	Dokumen pengadaan tanah
2	2	101532	38,433,906,000	Ds. Jinang dalem dan Ds. Alassangker	31 bidang sudah bersertifikat, 4 bidang masih dalam proses pensertifikatan	Pemerintah RI Cq. Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi.
3	3	23310	8,811,180,000	Jalan Raya Jinang Dalem	SHP NO 1/JINENGDALEM	Pemerintah RI Cq. Kementerian Pendidikan Kebudayaan Universitas Pendidikan Ganesha
4	4	9625	3,638,250,000	Jalan Raya Jinang Dalem	SHP NO 2/JINENGDALEM	Pemerintah RI Cq. Kementerian Pendidikan Kebudayaan Universitas Pendidikan Ganesha
5	5	1200	12,878,400,000	Jl. Udayana	SHP NO 31/KALIUNTU	Pemerintah RI Cq. Kementerian Pendidikan Kebudayaan Universitas Pendidikan Ganesha
6	6	360	3,855,851,000	JL Dewi Sartika Selatan	SHP NO 32/KALIUNTU	Pemerintah RI Cq. Kementerian Pendidikan Kebudayaan Universitas Pendidikan Ganesha
7	7	5100	41,310,000,000	Jl Udayana	SHP NO 13/BANJAR TEGAL	Pemerintah RI Cq. Kementerian Pendidikan Kebudayaan Universitas Pendidikan Ganesha
8	8	3350	4,126,476,000	Jl. Bisma	SHP NO 16/BANJAR TEGAL	Pemerintah RI Cq. Kementerian Pendidikan Kebudayaan Universitas Pendidikan Ganesha
9	9	15650	126,765,000,000	Jl Udayana	SHP NO 17/BANJAR TEGAL	Pemerintah RI Cq. Kementerian Pendidikan Kebudayaan Universitas Pendidikan ganesha
10	10	5000	40,500,000,000	Jl Udayana	SHP NO 19/BANJAR TEGAL	Pemerintah RI Cq. Kementerian Pendidikan Kebudayaan Universitas Pendidikan ganesha
11	11	12050	97,605,000,000	Jl Udayana	SHP NO 18/BANJAR TEGAL	Pemerintah RI Cq. Kementerian Pendidikan Kebudayaan Universitas Pendidikan ganesha
12	12	24200	196,020,000,000	Jl Udayana	SHP NO 15/BANJAR TEGAL	Pemerintah RI Cq. Kementerian Pendidikan Kebudayaan Universitas Pendidikan ganesha
13	13	2575	20,857,500,000	Jl Udayana	SHP NO 14/BANJAR TEGAL	Pemerintah RI Cq. Kementerian Pendidikan Kebudayaan Universitas Pendidikan ganesha
14	14	5650	45,765,000,000	Jl Udayana	SHP NO 01/Kelurahan BANJAR TEGAL	Pemerintah RI Cq. Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi.
Jumlah		213152	641,842,571,000			

No	KIB	Luas M_2	Nilai	Alamat	Sertifikat	Kepemilikan
15	15	1600	12.960.000.000	Jl Udayana	SHP NO 02Kelurahan /BANJAR TEGAL	Pemerintah RI Cq. Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi.
16	16	900	7.290.000.000	Jl Udayana	SHP NO 57/Kelurahan BANJAR TEGAL	Pemerintah RI Cq. Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi.
17	17	8050	65.205.000.000	Jl Udayana	SHP NO 03/Kelurahan BANJAR TEGAL	Pemerintah RI Cq. Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi.
18	18	21750	176.175.000.000	Jl Udayana	SHP NO 56/Kelurahan BANJAR TEGAL	Pemerintah RI Cq. Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi.
19	19	3575	28.957.500.000	Jl Udayana	SHP NO 55/Kelurahan BANJAR TEGAL	Pemerintah RI Cq. Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi.
20	20	12000	97.200.000.000	JL Udayana	SHP NO 20/Kelurahan BANJAR TEGAL	Pemerintah RI Cq. Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi.
21	21	400	3.240.000.000	Jl Udayana	SHP NO 53/ Kelurahan BANJAR TEGAL	Pemerintah RI Cq. Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi.
22	22	600	4.860.000.000	Jl Udayana	SHP NO 58/ Kelurahan BANJAR TEGAL	Pemerintah RI Cq. Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi.
23	23	4400	35.640.000.000	Jl Udayana	SHP NO 52/Kelurahan BANJAR TEGAL	Pemerintah RI Cq. Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi.
24	25	22500	77.187.500.000	Jalan Jatayu	SHP NO 105/Kelurahan KALIUNTU	Pemerintah RI Cq. Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi.
25	26	24000	173.241.176.000	Jl Raya Sesetan	SHP NO 29/Desa SESETAN	Pemerintah RI Cq. Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi.
26	27	5600	480.000.000	Jl Bisma	SHP NO 00005/BANJAR TEGAL	Pemerintah RI Cq. Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi.
27	28	4000	13.237.908.000	Jalan Raya Singaraja Seririt Desa Temukus, Kec Banjar, Kab Buleleng BALI	SHM NO 3303/TEMUKUS	Bersertifikat atas nama pihak ke3
28	29	9000	8.550.000.000	Desa Candi kuning Kec. Baturiti Kab. Tabanan Bali	SHM NO 181/CANDIKUNING	Bersertifikat atas nama pihak ke3
Jumlah		118375	704.224.084.000			

Dari jumlah/nilai tanah di atas, jumlah bidang tanah yang sedang dimanfaatkan oleh pihak ketiga adalah 287.06 m^2 bidang dari bidang tanah dengan nilai sebesar Rp315.988.727,00, sedang dalam proses penghapusan/pemindah tanganan adalah 0 bidang dengan nilai sebesar Rp0,00.

Peralatan dan Mesin Rp330.828.646.477,00

D.10 Peralatan dan Mesin

Saldo aset tetap berupa Peralatan dan Mesin per 31 Desember 2024 dan TA. 2023 adalah Rp330.828.646.477,00 dan Rp265.862.861.194,00. Mutasi nilai Peralatan dan Mesin tersebut dapat dijelaskan pada tabel 33 sebagai berikut :

Tabel 33

Mutasi Nilai Peralatan dan Mesin

Saldo Nilai Perolehan per 31 Desember 2023	**265,862,861,194**
Mutasi Tambah	
Pembelian	65,667,037,283
Penyelesaian Pembangunan Dengan KDP	0
Penggunaan kembali BMN yg sudah dihentikan penggunaan aktif	0
Transfer Masuk	215,598,000
Reklasifikasi Masuk	3,960,000
Mutasi Kurang	
Penghentian aset dari penggunaan	916,850,000
Reklasifikasi Keluar	3,960,000
Saldo per 31 Desember 2024	**330,828,646,477**
Akumulasi Penyusutan s.d. 31 Desember 2024	(242,500,561,953)
Nilai Buku per 31 Desember 2024	**88,328,084,524**

Penjelasan Mutasi Peralatan dan Mesin :

Mutasi Tambah :

- Pembelian Peralatan dan mesin sebesar Rp65.667.037.283,00. Pembelian berupa:
  - Alat kantor sebanyak 162 buah total sebesar Rp1.358.330.592,00,
  - Alat rumah tangga sebanyak 1.169 buah sebesar Rp3.772.256.400,00,
  - Komputer 233 unit dengan nilai sebesar Rp3.778.183.650,00,
  - Peralatan komputer sebanyak 60 buah dengan nilai sebesar Rp2.275.083.100,00,
  - Alat studio sebanyak 68 buah dengan nilai sebesar Rp3.174.869.650,00,
  - Alat peraga pelatihan dan percontohan 40 unit sebesar Rp1.554.793.300,00,

- alat laboratorium 116 unit sebesar Rp39.862.627.644,00
- Unit alat laboratorium kimia nuklir 2 unit sebesar Rp2.791.950.000,00,
- Alat kedokteran 14 unit sebesar Rp680.044.000,00,
- Alat ukur 3 unit sebesar Rp4.664.390.947,00
- Peralatan olah raga sebanyak 42 unit sebesar Rp1.071.290.000,00
- dan peralatan dan mesin lainnya sebesar Rp683.218.000,00

- Transfer masuk sebesar Rp215.598.000,00 berupa 15 unit PC untuk kegiatan SNMPTN yang berasal dari Balai Pengelolaan Pengujian Pendidikan.
- Reklasifikasi Masuk berupa 1 unit peralatan komputer sebesar Rp3.960.000,00 disebabkan karena kesalahan input kode barang (peralatan komputer) oleh operator komitmen.

Mutasi Kurang

- Penghentian aset dari penggunaan sebesar Rp916.850.000,00 karena barang rusak berat.
- Reklasifikasi Keluar berupa 1 unit peralatan komputer sebesar Rp3.960.000,00 disebabkan karena kesalahan input kode barang (barang militer) oleh operator komitmen.

Gedung dan Bangunan Rp585.560.321.094,00

D.11 Gedung dan Bangunan

Nilai Gedung dan Bangunan per 31 Desember 2024 dan TA. 2023 adalah masing-masing sebesar Rp585.560.321.094,00 dan Rp564.311.844.225,00. Mutasi transaksi terhadap Gedung dan Bangunan sampai dengan tanggal pelaporan pada tabel 34 adalah sebagai berikut:

Tabel 34
Mutasi Nilai Gedung dan Bangunan

Saldo Nilai Perolehan per 31 Desember 2023	**564.311.844.225**
Mutasi tambah:	
Penambahan Saldo awal	
Pembelian	49.953.000
Perolehan lainnya	174.721.000
Penyelesaian pembangunan dengan KDP	15.724.253.939
Pengembangan Melalui KDP	7.116.569.930
Mutasi kurang:	
Koreksi Pencatatan	
Penghapusan	601.276.000
Penghentian Aset dari Penggunaan	1.817.021.000
Transaksi normalisasi BMN	-
Saldo per 31 Desember 2024	**585.560.321.094**
Akumulasi Penyusutan s.d. 31 Desember 2024	-82.833.353.134
Nilai Buku per 31 Desember 2024	**502.726.967.960**

Penjelasan mutasi penambahan dan pengurangan gedung dan bangunan per 31 Desember 2024:

Mutasi tambah

- Pembelian sebesar Rp49.953.000,00 merupakan pembangunan bangunan kantin FBS.
- Jukor BPK no 10 atas perolehan bangunan eks BLBI sebesar Rp 174.721.000,00 (data dukung terlampir)
- Penyelesaian pembangunan dengan KDP berupa bangunan gedung tempat kerja sebesar Rp15.724.253.939,00
- Pengembangan melalui KDP gedung Fakultas Kedokteran sebesar Rp7.116.569.930,00 terdiri dari:

Tabel 35
Pengembangan melalui KDP Gedung FK

Keterangan KDP	Nilai
Pengembangan Gedung NUP 49	148.682.967
Pengembangan Gedung NUP 83	199.026.376
Pengembangan Gedung NUP 66	147.862.044
Lapangan petaque NUP 1	149.776.283
Pengembangan Gedung NUP 80	209.986.412
Bangunan Playground GKU Nup 65	149.679.636
Pengembangan Gedung NUP 47	83.910.477

Pengembangan Gedung NUP 3 LAB Pendidikan FE	149.996.530
Plaza Undiksha	55.996.222
Pengembangan Gedung NUP 5 Ruang Seminar Nitisari	149.998.184
Gedung kantor NUP 1 PPID Rektorat	27.343.740
Revitalisasi G bangunan NUP 30	3.765.621.000
Pengembangan G Olahraga NUP 4	88.028.659
Pengembangan G Olahraga NUP 3	373.741.440
Pengembangan gedung Pendidikan NUP 3	142.597.704
Pengembangan Gedung NUP 85	1.078.975.435
Pengembangan Gedung NUP 86	195.346.821

Mutasi Kurang

- Penghentian aset dari penggunaan sebesar Rp1.817.021.000,00 karena gedung rusak berat.
- Penghapusan 3 unit bangunan gedung tempat kerja sebesar Rp601.276.000,00.

Catatan :

- ***Terdapat Gedung dan Bangunan Fakultas Bahasa dan Seni Universitas Pendidikan Ganesha yang berdiri diatas tanah milik Pemerintah Provinsi Bali, atas perjanjian pinjam pakai berdasarkan SK Gubernur Bali.***
- ***Gedung dan Bangunan yang masih terdapat permasalahan dalam pengelolaan /Penatausahaan oleh Universitas Pendidikan Ganesha sebagai berikut :***

Permasalahan	Kuantitas (Unit)	Nilai (Rp)
Gedung dan Bangunan tidak ditemukan Hasil Inventarisasi BMN	3.352 unit	2.384.207.371

Jalan, Jembatan, Irigasi dan Jaringan Rp10.081.259.370,00

D.12 Jalan, Jembatan, Irigasi dan Jaringan

Nilai Jalan, Jembatan, Irigasi dan jaringan per 31 Desember 2024 dan TA.2023 adalah sebesar Rp10.081.259.370,00 dan Rp9.884.597.405,00. Mutasi transaksi terhadap Jalan, Jembatan, Irigasi dan Jaringan

sampai dengan tanggal pelaporan pada tabel 36 adalah sebagai berikut:

Tabel 36
Mutasi Nilai Jalan, Jembatan, Irigasi dan Jaringan

Saldo Nilai Perolehan per 31 Desember 2023	**9,884,597,405**
Mutasi tambah:	
Pembelian	196,661,965
Mutasi kurang:	-
Koreksi Pencatatan	0
Saldo per 31 Desember 2024	**10,081,259,370**
Akumulasi Penyusutan s.d. 31 Desember 2024	-4,759,362,195
Nilai Buku per 31 Desember 2024	**5,321,897,175**

Penjelasan mutasi penambahan dan pengurangan Jalan, Jembatan, Irigasi dan Jaringan per 31 Desember 2024:

Mutasi tambah

Pembelian instalasi gardu listrik sebesar Rp196.661.965,00 untuk di kampus tengah Universitas Pendidikan Ganesha.

Aset Tetap Lainnya Rp10.537.767.370,00

D.13 Aset Tetap Lainnya

Nilai Aset Tetap Lainnya per 31 Desember 2024 dan TA. 2023 adalah masing-masing sebesar Rp10.537.767.370,00 dan Rp10.080.948.070,00. Mutasi transaksi terhadap Aset tetap lainnya sampai dengan tanggal pelaporan pada tabel 37 adalah sebagai berikut:

Tabel 37
Mutasi Nilai Aset Tetap Lainnya

Saldo Nilai Perolehan per 31 Desember 2023	**10,080,948,070**
Mutasi tambah:	
Pembelian	456,819,300
Mutasi kurang:	-
Penghentian Aset dari Penggunaan	-
Saldo per 31 Desember 2024	**10,537,767,370**
Akumulasi Penyusutan s.d. 31 Desember 2024	-201,135,852
Nilai Buku per 31 Desember 2024	**10,336,631,518**

Penjelasan mutasi penambahan dan pengurangan Aset tetap Lainnya per 31 Desember 2024 :

Mutasi tambah

Pembelian aset tetap lainnya sebesar Rp456.819.300,00 terdiri dari :

- Pembelian bahan perpustakaan tercetak 819 unit sebesar Rp172.069.300,00
- Pembelian barang bercorak kesenian 1 unit sebesar Rp284.750.000,00

Konstruksi Dalam Pengerjaan Rp2.636.131.153,00

D.14 Konstruksi Dalam Pengerjaan

Nilai Konstruksi Dalam Pengerjaan per 31 Desember 2024 dan TA. 2023 adalah masing-masing sebesar Rp2.636.131.153,00 dan Rp2.490.590.869,00. Mutasi transaksi terhadap Aset tetap lainnya sampai dengan tanggal pelaporan pada tabel 38 adalah sebagai berikut:

Tabel 38
Mutasi Nilai Konstruksi Dalam Pengerjaan

Saldo Nilai Perolehan per 31 Desember 2023	**2.490.590.869**
Mutasi tambah:	
Penambahan KDP	4.082.971.073
Pengembangan KDP	18.903.393.080
Mutasi kurang:	
Pengembangan melalui KDP	7.116.569.930
Penyelesaian pembangunan dengan KDP	15.724.253.939
Saldo per 31 Desember 2024	**2.636.131.153**
Akumulasi Penyusutan s.d. 31 Desember 2024	0
Nilai Buku per 31 Desember 2024	**2.636.131.153**

Penjelasan KDP per 31 Desember 2024 :

- KDP Gedung dan bangunan NUP 4 merupakan dokumen Perencanaan Gedung Basket Indoor di Jineng Dalem Perolehan tahun 2013 sebesar Rp757.680.500,00 dan akan dilanjutkan.

- KDP Gedung dan Bangunan NUP 11 Merupakan dokumen perencanaan pembangunan Gedung Kuliah umum di Kampus tengah perolehan sebesar Rp1.283.741.571,00 tahun 2020 dan masih dilakukan proses pembangunan.
- KDP Gedung dan Bangunan NUP 12 merupakan Dokumen Perencanaan Pembangunan Main Gate Rektorat Kampus tengah sebesar Rp10.472.000,00 perolehan tahun 2020 dan masih dilakukan proses pembangunan.
- KDP Gedung dan Bangunan NUP 13 merupakan Dokumen Perencanaan Lab Perhotelan SDP Denpasar perolehan tahun 2020 sebesar Rp98.000.000,00 dan masih dilakukan proses pembangunan.
- KDP Gedung dan Bangunan NUP 42 merupakan gedung dan bangunan Dalam Pengerjaan, perolehan tahun 2024 sebesar Rp340.886.550,00.
- KDP Jalan NUP 1 merupakan Dokumen Perencanaan perolehan tahun 2019 berupa perencanaan Jalan Lingkar kampus tengah yang akan di tindaklanjuti dengan pekerjaan konstruksi pada TA 2024 sebesar Rp145.350.532,00.

Akumulasi Penyusutan (Rp330.296.160.334,00)

D.15 Akumulasi Penyusutan Aset Tetap

Saldo Akumulasi Penyusutan Aset Tetap per 31 Desember 2024 dan TA 2023 adalah masing-masing (Rp330.296.160.344,00) dan (Rp300.581.618.129,00) Akumulasi Penyusutan Aset Tetap merupakan kontra akun Aset Tetap yang disajikan berdasarkan pengakumulasian atas penyesuaian nilai sehubungan dengan penurunan kapasitas dan manfaat Aset Tetap. Rincian Akumulasi Penyusutan Aset Tetap per 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut :

Tabel 39

Rincian Akumulasi Penyusutan Aset Tetap

31 Desember 2024

No	Aset Tetap	Nilai Perolehan	Akumulasi Penyusutan	Nilai Buku
1	Peralatan dan Mesin	330.828.646.477	242.500.561.953	88.328.084.524
2	Gedung dan Bangunan	585.385.600.094	82.835.100.344	502.550.499.750
3	Jalan, Irigasi dan Jaringan	10.081.259.370	4.759.362.195	5.321.897.175
4	Aset Tetap Lainnya	10.537.767.370	201.135.852	10.336.631.518
Akumulasi Penyusutan		**936.833.273.311**	**330.296.160.344**	**606.537.112.967**

Dalam Laporan Keuangan Audited TA. 2024 terdapat Jukor BPK no 11 atas penyusutan perolehan bangunan eks BLBI sebesar Rp 1.747.210,00.

Aset Tak Berwujud Rp1.394.211.800,00

D.16 Aset Tak Berwujud

Saldo Aset Tak Berwujud per 31 Desember 2024 dan TA. 2023 masing-masing adalah sebesar Rp1.394.211.800,00 dan Rp1.305.313.800,00. Aset Tak Berwujud merupakan aset yang dapat diidentifikasi dan dimiliki, tetapi tidak mempunyai wujud fisik. Aset Tak Berwujud pada Universitas Pendidikan Ganesha berupa Software dan Aset Tak Berwujud Lainnya yang digunakan untuk menunjuang operasional kantor. Mutasi transaksi terhadap Aset Tak Berwujud pada tanggal pelaporan adalah sebagai berikut :

Tabel 40

Aset Tak Berwujud

Saldo Nilai Perolehan Per 31 Desember 2023	1,305,313,800
Mutasi Tambah :	
Pembelian	99,898,000
Mutasi Kurang :	
Penghentian aset dari penggunaan	11,000,000
Saldo Per 31 Desember 2024	1,394,211,800
Akumulasi Amortisasi s/d 31 Desember 2024	- 434,867,500
Nilai Buku per 31 Desember 2024	959,344,300

Mutasi terdiri dari : Pembelian atas aset tak berwujud (pembelian *e book)* sebesar Rp99.898.000,00 serta mutasi

kurang berupa penghentian aset dari penggunaan sebesar Rp11.000.000,00.

Aset Lain-lain Rp6.890.627.171,00

D.17 Aset Lain-Lain

Saldo Aset Lain-Lain per 31 Desember 2024 dan TA. 2023 masing-masing adalah Rp6.890.627.171,00 dan Rp6.899.351.171,00. Aset Lain-Lain merupakan Barang Milik Negara (BMN) yang berada dalam kondisi rusak berat dan tidak lagi digunakan dalam operasional entitas. Adapun mutasi aset lain-lain adalah sebagai berikut :

Tabel 41

Mutasi Nilai Aset Lain-Lain

Saldo per 31 Desember 2023	6,899,351,171
Mutasi tambah :	
Reklasifikasi dari aset tetap ke aset lainnya	2,744,871,000
Mutasi kurang :	
Reklasifikasi dari aset lainnya ke aset tetap	-
Pencatatan barang yang mau dihapuskan	2,152,319,000
Penghapusan	601,276,000
Saldo per 31 Desember 2024	6,890,627,171
Akumulasi Penyusutan	-2,490,381,274
Nilai Buku per 31 Desember 2024	4,400,245,897

Mutasi tambah

Reklasifikasi dari aset tetap ke aset lainnya sebesar Rp2.744.871.000,00

Mutasi kurang :

- Pencatatan Barang yang mau dihapuskan (aset tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan) sebesar Rp2.152.319.000,00. Adapun rincian barang yang dihapuskan adalah :

Tabel 42

Rincian Barang Aset Lain-Lain yang Dihapuskan

No	Kode barang	Uraian	Kuantitas	Nilai
1	3.05.01.05.010	White Board	7	3,962,000.00
2	3.05.01.05.999	Perkakas kantor lainnya	22	1,596,000.00
3	3.05.02.01.002	Meja Kerja kayu	6	6,342,000.00
4	3.05.02.02.003	Jam Elektronik	2	58,000.00
5	3.06.02.01.003	Pesawat Telephone	2	16,358,000.00
6	4.01.01.10.001	Bangunan Gedung Pendidikan Permanen	2	1,121,165,000.00
7	4.01.01.30.999	Bangunan Lainnya	1	94,580,000.00
8	8.01.01.01.001	Software Komputer	10	19,538,000.00
9		Alat angkutan bermotor	3	888,720,000.00
Total			**55**	**2,152,319,000.00**

- Penghapusan 3 unit bangunan gedung tempat kerja sebesar Rp601.276.000,00.

Rincian Aset Lain-lain berdasarkan nilai perolehan, akumulasi penyusutan dan nilai buku tersaji pada lampiran laporan keuangan ini.

Akumulasi Penyusutan /Amortisasi Aset Lainnya (Rp2.925.248.774,00)

D.18 Akumulasi Penyusutan/Amortisasi Aset Lainnya

Saldo Akumulasi Penyusutan/Amortisasi Aset Lainnya per 31 Desember 2024 dan TA.2023 adalah masing-masing (Rp2.925.248.774,00) dan (Rp2.882.919.751,00). Akumulasi penyusutan aset lainnya merupakan kontrak akun aset lainnya yang disajikan berdasarkan pengakumulasian atas penyesuaian nilai sehubungan dengan penurunan kapasitas dan manfaat aset lainnya. Rincian akumulasi penyusutan aset lainnya per 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut :

Tabel 43

Rincian Amortisasi Aset Lainnya

Aset Tetap	Nilai Perolehan	Akumulasi Penyusutan / Amortisasi	Nilai Buku
Aset Tak Berwujud	959,344,300	-	959,344,300
Software	434,867,500	-434,867,500	-
Jumlah	**1,394,211,800**	**- 434,867,500**	**1,829,079,300**
Aset Lain-Lain	6,890,627,171	-2,490,381,274	4,400,245,897
Jumlah	**6,890,627,171**	**- 2,490,381,274**	**4,400,245,897**
Total	**8,284,838,971**	**- 2,925,248,774**	**5,359,590,197**

Utang kepada Pihak Ketiga Rp462.116.160,00

D.19 Utang kepada Pihak Ketiga

Nilai Utang kepada Pihak Ketiga per 31 Desember 2024 dan TA. 2023 masing-masing sebesar Rp462.116.160,00 dan Rp1.102.537.381,00. Utang kepada Pihak Ketiga merupakan kewajiban yang masih harus dibayar dan segera diselesaikan kepada pihak ketiga lainnya dalam waktu kurang dari 12 (dua belas bulan) sejak tanggal pelaporan. Adapun rincian Utang Pihak Ketiga yang berasal dari Belanja barang Yang Masih harus dibayar oleh Universitas Pendidikan Ganesha per tanggal pelaporan adalah sebagai berikut:

Tabel 44

Rincian Utang kepada Pihak Ketiga

Uraian	31-Dec-24	31-Dec-23
I. Belanja Pegawai Yang Masih Harus Dibayar	**6.735.750,00**	**60.598.224,00**
Pembayaran kekurangan Gaji Des di bayar Jan	6.735.750	60.598.224
		-
II. Belanja Barang YMHD	**455.380.410**	**353.014.857,00**
Biaya Telepon	2.915.400	2.086.214
Biaya Langganan Air	7.749.500	14.071.000
Biaya Listrik	351.788.510,00	336.857.643
jukor BPK no 4	86.100.000	-
Jukor BPK No 5	6.827.000	
III. Dana Pihak Ketiga Lainnya-BLU	**0**	688.924.300,00
Beasiswa BUMN Angkasa Pura		15.000.000
Dana WMK		202.500.000
Dana PMM 3		409.500.000
Dana Tunai PPG		61.924.300
Total	**462.116.160,00**	**1.102.537.381,00**

Pembayaran belanja pegawai yang masih harus dibayar terdiri dari :

- Pembayaran kekurangan gaji PNS bulan Desember yang diamprahkan di bulan Januari 2024 sebesar Rp6.735.750,00.
- Pembayaran Belanja barang yang masih harus dibayar terdiri dari :
  - ✓ Biaya telepon sebesar Rp2.915.400,00
  - ✓ Biaya listrik sebesar Rp351.788.510,00
  - ✓ Biaya air sebesar Rp2.915.400,00
  - ✓ Jukor BPK no 4 sebesar Rp 86.100.000,00 jurnal koreksi untuk mencatat honor pengelola kelas internasional bln Juli sd Des 2024 yang belum terbayarkan krn tidak ada Pagu di tahun 2024.
  - ✓ Jukor BPK no 5 sebesar Rp6.827.000,00 jurnal koreksi untuk mencatat pembayaran perjalanan tamu china tahun 2024 yang belum terbayarkan.

Pendapatan Diterima Dimuka Rp11.184.286.663,00

D.20 Pendapatan Diterima Dimuka

Nilai Pendapatan Diterima di Muka per 31 Desember 2024 dan TA. 2023 adalah masing-masing sebesar Rp11.184.286.663,00 dan Rp18.034.401.458,00. Pendapatan Diterima Dimuka adalah pendapatan yang sudah diterima di Kas Negara/ BLU tetapi belum menjadi hak bagi Undiksha karena masih terdapat kewajiban Undiksha untuk memberikan barang/ jasa dikemudian hari sebagai konsekuensi penerimaan pendapatan tersebut. Adapun rincian Pendapatan Diterima Dimuka per tanggal pelaporan adalah sebagai berikut :

Tabel 45

Rincian Pendapatan Diterima Dimuka

Uraian	31 Des 2024	31 Des 2023
Sewa Tanah Dan Bangunan FBS	25.000.000	6.714.666
Sewa Lahan Ruangan ATM BRI	8.365.583	5.725.416
Sewa Lahan Ruangan ATM BNI	36.064.417	8.723.250
Sewa Tanah dan Bangunan (Kantin FMIPA)	12.687.500	22.837.500
Sewa Tanah dan Bangunan (Kantin FE)	37.500.000	33.750.000
Sewa Kantin FK	16.666.667	
Sewa Kantin FHIS	2.000.000	-
Sewa Asrama Jatayu	103.625.000	134.041.664
Sewa Asrama Jinengdalem	51.908.333	749.999
UKT Mahasiswa	6.429.974.247	7.784.442.958
SPP Lab School	52.600.000	48.150.000
Uang Muka BKT Smt genap 2023/2024 (Mhs S2 Cina)	522.000.000	48.000.000
Uang Muka Beasiswa Unggulan Mhs Pasca Smt Genap 2023/2024	-	25.200.000
Uang Muka Beasiswa Unggulan Mhs S1 Smt Genap 2023/2024	-	87.467.000
BEASISWA UNGGULAN SMT GENAP 2023/2024	-	112.667.000
Mahasiswa Bidikmisi/ KIP K/ADIK	1.541.850.083	1.393.008.333
BEASISWA PENDIDIKAN INDONESIA Ganjil	43.666.667	425.000
BANTUAN UKT KAMPUS MENGAJAR 5 Ganjil	-	90.720.833
BEASISWA UNGGULAN	131.444.833	18.777.839
PPG	-	8.213.000.000
Pasca	2.162.425.000	
LPDP	6.508.333	
Total	**11.184.286.663**	**18.027.686.792**

Perhitungan pendapatan diterima dimuka di Undiksha dihitung berdasarkan jangka waktu perjanjian, sehingga perhitungan pendapatan diterima dimuka dimulai dari 1 Januari 2025 sampai dengan berakhirnya jangka waktu perjanjian. Dalam laporan keuangan Audited TA 2024 terdapat Jukor BPK no 1 sebesar Rp66.654.167,00 atas kelebihan pencatatan pendapatan diterima dimuka pendapatan dari layanan pendidikan serta Jukor BPK no 3 sebesar Rp100.000,00 atas kekurangan pencatatan pendapatan sewa diterima dimuka dari pendapatan BLU lainnya dari sewa gedung (salah hitung jurnal akrual unaudited). Rincian perjanjian sewa dan perhitungan atas pendapatan diterima dimuka terlampir.

Ekuitas

Rp1.970.548.863.726,00

D.21 Ekuitas

Ekuitas per 31 Desember 2024 dan TA.2023 adalah masing-masing sebesar Rp1.970.548.863.726,00 dan Rp1.890.173.360.839,00. Ekuitas adalah kekayaan bersih entitas yang merupakan selisih antara aset dan kewajiban. Rincian lebih lanjut tentang ekuitas disajikan dalam Laporan Perubahan Ekuitas.

E. PENJELASAN ATAS POS LAPORAN OPERASIONAL

E.1 Pendapatan Operasional

Pendapatan Operasional Rp396.069.631.111,00

Jumlah Pendapatan untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan T.A 2023 adalah sebesar Rp396.069.631.111,00 dan Rp284.723.682.771,00. Selengkapnya disajikan pada tabel 46 berikut ini:

Tabel 46

Rincian Pendapatan Operasional

31 Desember 2024 dan TA. 2023

URAIAN	31-Dec-24	31-Dec-23	Selisih	NAIK (TURUN) %
Pendapatan Alokasi APBN	209,110,254,401	127,959,853,366	81,150,401,035	63.42
Pendapatan Jasa Layanan Dari Masyarakat	174,053,213,965	132,761,605,548	41,291,608,417	31.10
Pendapatan Jasa Layanan Entitas Lain	622,246,000	15,757,513,343	(15,135,267,343)	(96.05)
Pendapatan Hibah Blu	883,600,680	3,353,429,000	(2,469,828,320)	(73.65)
Pendapatan Hasil Kerja Sama BLU	1,308,719,000	691,873,750	616,845,250	89.16
Pendapatan BLU lainnya	10,091,597,065	4,199,407,764	5,892,189,301	140.31
Jumlah	**396,069,631,111**	**284,723,682,771**	**111,345,948,340**	39.11

Penjelasan :

- ✓ Pendapatan Alokasi APBN Tahun 2024 dibandingkan dengan tahun 2023 mengalami kenaikan sebesar 63,42% atau Rp81.150.401.035,00 00 hal ini disebabkan karena adanya kenaikan dana PKKM serta adanya dana revitalisasi yang peruntukannya dana untuk pelatihan kemajuan kompetensi dosen dan pegawai menuju PTN BH. Di tahun 2024 ini Universitas Pendidikan Ganesha menerima dana PPKM sebesar Rp1.775.020.000,00 dan dana PRPTN/revitalisasi

dari pusat sebesar Rp65.089.720.000 dengan nilai Belanja barang sebesar Rp 2.606.570.000,00 dan belanja modal sebesar Rp62.483.150.000,00.

- ✓ Pendapatan Jasa Layanan Dari Masyarakat dibandingkan dengan tahun 2023 mengalami kenaikan sebesar Rp41.291.608.417,00 atau 31.10%. Hal ini disebabkan karena mulai tahun 2024 dana Program Profesi Guru (PPG) yang berasal dari pusat dicatat dan disahkan sebagai pendapatan jasa layanan pendidikan berdasarkan surat Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi no. 2381/A.A2/KU.03.02/2024. Di dalam surat tersebut dijelaskan bahwa dana PPG tersebut tidak ditagging ke transaksi resiprokal dan dicatat/disahkan sebagai pendapatan jasa layanan pendidikan karena sasaran pembiayaan program adalah guru dan calon guru. Selain itu terdapat jurnal koreksi oleh BPK (JUKOR-01) atas pemeriksaan Laporan Keuangan TA 2024 Unaudited sebesar Rp66.654.167,00 berupa jurnal koreksi atas kelebihan pencatatan pendapatan diterima dimuka pendapatan dari layanan pendidikan; jurnal koreksi oleh BPK (JUKOR-02) atas pemeriksaan Laporan Keuangan TA 2024 Unaudited sebesar Rp250.000,00 berupa jurnal atas kelebihan pencatatan pendapatan UKT mahasiswa; serta jurnal koreksi oleh Satker (JUKOR-08) sebesar Rp400.000,00 berupa jurnal koreksi atas pembayaran pendapatan yang masih harus diterima (SPP SMA Lab bulan Desember 2024 atas nama Nyoman Widya Prastining Daniari).
- ✓ Pendapatan dari Jasa Layanan kepada Entitas Lain mengalami penurunan sebesar (Rp15.135.267.343,00) atau (96.05%) dibandingkan

dengan TA. 2023. Hal ini disebabkan karena dana penelitian dari hibah pusat yang diterima oleh Undiksha pada tahun ini tidak lagi dicatat/ disahkan sebagai pendapatan yang berasal dari entitas satu kementerian sesuai dengan surat Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi no. 2381/A.A2/KU.03.02/2024 tanggal 22 Januari 2024.

- ✓ Pendapatan Hibah BLU sebesar Rp883.600.680,00 merupakan dana yang berasal dari hibah penelitian Enosains Asia dan Kearifan Lokal, Yayasan Eurasia sebesar Rp374.760.000,00 ditujukan untuk peningkatan kuliah umum. Dana Hibah tersebut sudah disahkan dengan no 241323303000003 pada tanggal 2 Februari 2024. Selain itu, Undiksha menerima hibah yang berasal dari Xinyang Normal University sebesar Rp456.153.642,00 yang ditujukan untuk Pengajaran bahasa dan budaya china. Hibah ini sudah disahkan dengan no SP2D 241323303000013 tanggal 3 Juli 2024 dan no SP2D 241323303000120 tanggal 31 Desember 2024. Serta hibah dari Kedutaan Besar Prancis sebesar Rp52.687.038,00 untuk menghadiri konferensi *European International Association for Education (EIAE)* 2024 di Prancis. Hibah ini sudah disahkan dengan no SP2D 241320000000026 tanggal 4 November 2024.
- ✓ Pendapatan hasil kerja sama BLU sebesar Rp1.308.719.000,00. Dibandingkan dengan tahun 2023 mengalami kenaikan sebesar Rp616.845.250,00 atau 89.15%. Secara Laporan Realisasi Anggaran pendapatan hasil kerjasama BLU Undiksha sampai dengan akhir tahun mengalami kenaikan. Pada bulan Agustus terdapat koreksi LRA

atas pendapatan Kerjasama dana pengembangan sistem informasi/aplikasi Tri Dharma Perguruan Tinggi, Perencanaan, Keuangan dan Kepegawaian Terintegrasi antara Undiksha dengan Universitas Negeri Manado sebesar Rp2.126.486.509,00. Yang tadinya tercatat sebagai pendapatan lain-lain BLU kemudian dikoreksi ke akun pendapatan hasil kerjasama. Di TA.2024 pendapatan kerjasama BLU berasal dari kerjasama antara Undiksha dengan KONI Provinsi Bali, KONI Kota Denpasar, KONI Kabupaten Gianyar, Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Buleleng, Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Gianyar, Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Karangasem, BPBD Buleleng, Universitas Manado, Instituto Ciencias Da Saude Dili, Balitbang Buleleng dan DWP Undiksha. Kerjasama Undiksha dengan beberapa instansi seperti:

- Pendapatan kerja sama antara Universitas Pendidikan Ganesha dengan Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Buleleng sebesar Rp89.805.000,00 tentang Kegiatan Penyusunan Dokumen Kajian Lingkungan Hidup Strategis RPJPD Kabupaten Buleleng.
- Pendapatan kerja sama antara Universitas Pendidikan Ganesha dengan KONI Kota Denpasar sebesar Rp30.000.000,00 tentang Pelaksanaan Kegiatan Tes Fisik Atlet Pusat Cabor Kota Denpasar Tahap 1 Tahun 2024.
- Pendapatan kerja sama antara Universitas Pendidikan Ganesha dengan KONI Provinsi Bali sebesar Rp40.000.000,00 tentang Pelaksanaan Tes Kondisi Fisik Atlet PON Bali 2024.
- Pendapatan kerja sama antara Universitas Pendidikan Ganesha dengan BPBD Kabupaten

Buleleng sebesar Rp49.500.000,00 tentang Swakelola Tipe II pada Paket Pekerjaan Penyusunan Dokumen Rencana Penanggulangan Kedaruratan Bencana Kabupaten Buleleng Tahun 2024-2028.

- Pendapatan kerja sama antara Universitas Pendidikan Ganesha dengan KONI Provinsi Bali sebesar Rp40.000.000,00 tentang Penyelenggaraan Tes, Pengukuran, dan Evaluasi Hasil Kondisi Fisik.
- Pendapatan kerja sama antara Universitas Pendidikan Ganesha dengan Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Buleleng sebesar Rp89.680.000,00 tentang Kegiatan Penyusunan Dokumen Kajian Lingkungan Hidup Strategis, Informasi Kinerja Pengelolaan Lingkungan Hidup Daerah, Indeks Kualitas Lingkungan Hidup, Inventarisasi Gas Rumah Kaca Kabupaten Buleleng Tahun Anggaran 2024.
- Pendapatan kerja sama antara Universitas Pendidikan Ganesha dengan Universitas Manado sebesar Rp2.126.486.509,00 tentang Pengembangan Sistem Informasi/ Aplikasi Tri Dharma Perguruan Tinggi, Perencanaan, Keuangan dan Kepegawaian Terintegrasi.
- Pendapatan kerja sama antara Universitas Pendidikan Ganesha dengan Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Karangasem sebesar Rp114.712.000,00 tentang Penyusunan Dokumen Kajian Lingkungan Hidup Strategis Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Karangasem Tahun 2025-2029 Tahun Anggaran 2024.
- Pendapatan kerja sama antara Universitas

Pendidikan Ganesha dengan KONI Kabupaten Gianyar sebesar Rp40.000.000,00 tentang Penyelenggaraan Tes dan Pengukuran Kondisi Fisik Atlet Cabang Olahraga pada KONI Kabupaten Gianyar Tahun 2024.

- Pendapatan kerja sama antara Universitas Pendidikan Ganesha dengan Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Gianyar sebesar Rp249.987.000,00 tentang Penyusunan Dokumen Daya Dukung dan Daya Tampung Lingkungan Hidup Kabupaten Gianyar Tahun Anggaran 2024.
- Pendapatan kerja sama antara Universitas Pendidikan Ganesha dengan Instituto Ciencias Da Saude Dili sebesar Rp90.000.000,00 tentang kerja sama pelatihan pedagogik.
- Pendapatan kerja sama antara Universitas Pendidikan Ganesha dengan Badan Penelitian Pengembangan dan Inovasi Daerah Kabupaten Buleleng sebesar Rp223.255.000,00 tentang Swakelola Tipe II pada Paket Pekerjaan Penyusunan Rencana Induk dan Peta Jalan Pemajuan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi Kabupaten Buleleng.
- Pendapatan kerja sama antara Universitas Pendidikan Ganesha dengan Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Buleleng sebesar Rp49.500.000,00 tentang Swakelola Tipe II pada Paket Pekerjaan Penyusunan Dokumen Rencana Kontingensi Bencana Gempa Bumi Kabupaten Buleleng Tahun 2025-2027.
- Pendapatan kerja sama antara Universitas Pendidikan Ganesha dengan Badan Penelitian

Pengembangan dan Inovasi Daerah Kabupaten Buleleng sebesar Rp112.280.000,00 tentang Swakelola Tipe II pada Paket Pekerjaan Penyusunan Kajian Pengembangan Kebijakan Mewujudkan Singaraja sebagai Kota Pendidikan.

- Pendapatan kerja sama antara Universitas Pendidikan Ganesha dengan KONI Denpasar sebesar Rp30.000.000,00 tentang Tes Fisik Atlet Pusat Cabor KONI Kota Denpasar Tahap II Tahun 2024.
- Pendapatan kerja sama antara Universitas Pendidikan Ganesha dengan Dharma Wanita Persatuan Undiksha sebesar Rp20.000.000,00 tentang kerja sama manajerial kantin GOR BLU Undiksha.
- Pendapatan kerja sama antara Universitas Pendidikan Ganesha dengan KONI Kabupaten Gianyar sebesar Rp40.000.000,00 tentang Tes Kondisi Fisik Tahap Kedua Atlet Puslag 2024.

✓ Pendapatan BLU lainnya mengalami kenaikan sebesar Rp5.892.189.301,00 atau 140.31%. Hal ini disebabkan adanya bunga dari Deposito yang ditempatkan pada BRI dengan no Rek. 008801008580404 sebesar Rp10.000.000.000,00 disepakati terikat dengan syarat dan kondisi dengan sistem ARO (*Automatic Roll Over System*) dengan no DB 9193916. Deposito yang ditempatkan pada Bank BTN dengan no rek. 0025801400007774 sebesar Rp5.000.000.000,00 serta bunga deposito yang ditempatkan pada bank BPD dengan no rek. 0140105002954 sebesar Rp5.000.000.000,00 dengan no BG SERI A 2224539. Disamping itu juga karena adanya kenaikan pendapatan dari BPJS Kesehatan sebesar

Rp50.264.989,00, adanya pengakuan pendapatan yang berasal dari jurnal-jurnal penelitian baik yang berasal dari mahasiswa ataupun dari dosen yang sangat tinggi di tahun 2024 sebesar Rp1.740.300.000,00 serta adanya kenaikan dari pendapatan pemanfaatan lahan /sewa Gedung yang dimiliki Undiksha. Selain itu terdapat jurnal koreksi oleh BPK (JUKOR-02) atas pemeriksaan Laporan Keuangan TA 2024 Unaudited sebesar Rp250.000,00 berupa jurnal koreksi atas kelebihan pencatatan pendapatan UKT mahasiswa; jurnal koreksi oleh BPK (JUKOR-03) atas pemeriksaan Laporan Keuangan TA 2024 Unaudited sebesar Rp100.000,00 berupa koreksi atas kekurangan pencatatan pendapatan sewa diterima dimuka dari pendapatan BLU lainnya dari sewa gedung (salah hitung jurnal akrual unaudited); serta jurnal koreksi oleh Satker (JUKOR-06) sebesar Rp116.141.667,00 berupa koreksi untuk mencatat sewa asrama Jinengdalem yang belum dibayar oleh 80 orang penyewa asrama sampai 31 Desember 2024.

Berikut kami tampilkan Rincian Pendapatan Jasa Layanan Pendidikan sebesar 174.053.213.965,00 yang terdapat di Laporan Operasional pada tabel 47:

Tabel 47

Rincian Pendapatan Jasa Layanan Pendidikan

Keterangan	Nama Fakultas	Rupiah
Mahasiswa Lama	Fakultas Bahasa dan Seni	5,951,350,000
	Fakultas Ilmu Pendidikan	11,571,550,000
	Fakultas Teknik dan Kejuruan	7,572,362,500
	Fakultas Ekonomi	11,282,900,000
	Fakultas Olahraga dan Kesehatan	2,720,387,500
	Fakultas Hukum dan Ilmu Sosial	5,947,772,500
	Fakultas MIPA	5,035,525,000
	Fakultas Kedokteran	13,032,993,000
	Pascasarjana	18,629,650,000
	Sekolah Lab	3,406,562,500
Mahasiswa Baru	Fakultas Bahasa dan Seni	1,481,300,000
	Fakultas Ilmu Pendidikan	1,777,150,000
	Fakultas Teknik dan Kejuruan	1,311,800,000
	Fakultas Ekonomi	1,841,853,460
	Fakultas Olahraga dan Kesehatan	649,250,000
	Fakultas Hukum dan Ilmu sosial	1,267,484,000
	Fakultas MIPA	865,400,000
	Fakultas Kedokteran	4,856,713,000
	Pascasarjana	7,844,450,000
	Sekolah Lab	414,175,000
Biaya Pendaftaran		321,200,000
Mahasiswa Bidikmisi/ KIP K/ ADIK		18,502,201,000
Lain-lain selain UKT (WISUDA, SPK, MATRIKULASI)		13,927,800,000
BEASISWA PENDIDIKAN INDONESIA		524,000,000
Beasiswa Unggulan		225,334,000
Bantuan UKT Kampus Mengajar 6		403,200,000
Beasiswa LPDP		62,450,000
PMM4 Tahun 2024		1,363,500,000
PPG Prajab 1 Smt 1 2024		1,147,500,000
Dana PPG Prajabatan 1 smt 2 tahun 2023		2,193,000,000
PPG Prajab 2 Smt 2 2024		1,173,000,000
PPK ORMAWA		356,200,000
Dana Program Praktisi Mengajar Angkatan 4 Tahun 2024		622,300,000
Program Kreativitas Mahasiswa (PKM) tahun 2024		339,140,000
Program Pembinaan Mahasiswa Wirausaha (P2MW) Tahun 2024		184,400,000
Program Kreativitas Mahasiswa (PKM) tahun 2024		4,750,000
DANA PERAN ORMAWA MEMBANGUN NEGERI (POMN) TAHUN 2024		16,000,000
WMK TAHUN 2024		3,396,600,000
DANA PPG GT 1		2,189,562,900
PPG PRAJAB 1		1,138,464,000
PPG Prajab 2		2,116,500,000
PPG GT 2		3,274,105,000
PPG GT 3 Tahun 2024		6,705,370,790
Dana Program Praktisi Mengajar Angkatan 5 Tahun 2024		63,500,000
JURNAL BALIK ATAS PENDAPATAN 2024 DITERIMA 2023		17,821,858,958
JURNAL PEMBAYARAN PIUTANG DAN PENDAPATAN YMH DITERIMA		(71,225,000)
JURNAL PENDAPATAN YMH DITERIMA SPP SEKOLAH LAB 2024		30,875,000
JURNAL PENDAPATAN LAYANAN PENDIDIKAN 2025 YANG DITERIMA 2024		(10,957,123,330)
KOREKSI PENGESAHAN LAYANAN PENDIDIKAN		(452,746,000)
SSBP PPG		(95,135,980)
JUKOR-01 oleh BPK atas kelebihan pencatatan pendapatan diterima dimuka pendapatan dari layanan pendidikan		66,654,167
JUKOR-02 oleh BPK atas kelebihan pencatatan pendapatan UKT mahasiswa		(250,000)
JUKOR-08 oleh Satker atas pembayaran pendapatan ymh diterima (SPP SMA Sekolah Lab bln Des 2024 a.n Nyoman Widya)		(400,000)
Jumlah		**174,053,213,965**

Beban Pegawai Rp158.801.563.610,00

E.2 Beban Pegawai

Jumlah Beban Pegawai pada 31 Desember 2024 dan TA. 2023 adalah masing-masing sebesar Rp158.801.563.610,00 dan Rp139.647.272.351,00. Beban Pegawai adalah beban atas kompensasi, baik dalam bentuk uang maupun barang yang ditetapkan berdasarkan peraturan perundang-undangan yang diberikan kepada pejabat negara, Pegawai Negeri Sipil (PNS), dan pegawai yang dipekerjakan oleh pemerintah yang belum berstatus PNS sebagai imbalan atas pekerjaan yang telah dilaksanakan kecuali pekerjaan yang berkaitan dengan pembentukan modal.

Tabel 48

Rincian Beban Pegawai

31 Desember 2024 dan TA 2023

URAIAN	31-Dec-24	31-Dec-23	Selisih	NAIK (TURUN) %
Beban Gaji PNS	43.090.204.360	39.133.277.600	3.956.926.760	10,11
Beban Pembulatan Gaji PNS	538.042	538.519	(477)	(0,09)
Beban Tunjangan-tunjangan	54.377.038.842	46.407.228.298	7.969.810.544	17,17
Beban Gaji dan Tunjangan PPPK	2.879.224.153	371.489.117	2.507.735.036	675,05
Beban Gaji dan Tunjangan Non PNS	58.255.124.213	53.535.224.817	4.719.899.396	8,82
Beban Lembur	199.434.000	199.514.000	(80.000)	(0,04)
Jumlah	158.801.563.610	139.647.272.351	19.154.291.259	13,716

Beban pegawai sebesar Rp158.801.563.610,00 adalah untuk adalah untuk membayar gaji serta tunjangan PNS dan PPPK dan tunjangan profesi dan profesor dosen yang bersumber dari dana Rupiah Murni. Serta untuk pembayaran remunerasi dan pembayaran honor kegiatan. Kenaikan belanja pegawai per 31 Desember

2024 sebesar Rp19.154.291.259,00 atau 13.716% dibandingkan Tahun 2023. Hal ini disebabkan :

- Adanya kenaikan gaji PNS sesuai PP no 7 tahun 1977 tentang peraturan gaji pegawai negeri sipil.
- Adanya kenaikan jumlah Pegawai PPPK sebanyak 53 orang di lingkungan Universitas Pendidikan Undiksha.
- Adanya kenaikan jumlah dosen professor yang dimiliki undiksha, adanya pembayaran dosen dan pegawai cpns yang sudah dibayar 100%,

Beban Persediaan Rp7.559.915.047,00

E.3 Beban Persediaan

Jumlah Beban Persediaan pada per 31 Desember 2024 dan TA. 2023 adalah masing-masing sebesar Rp7.559.915.047,00 dan Rp5.863.161.817,00. Beban Persediaan merupakan beban untuk mencatat konsumsi atas barang-barang yang habis pakai, termasuk barang-barang hasil produksi baik yang dipasarkan maupun tidak dipasarkan. Rincian Beban Persediaan per 31 Desember 2024 dan TA. 2023 adalah sebagai berikut:

Tabel 49

Rincian Beban Persediaan

31 Desember 2024 dan TA. 2023

URAIAN	31-Dec-24	31-Dec-23	Selisih	NAIK (TURUN) %
Beban Persediaan Konsumsi	7,093,465,094	5,661,969,110	1,431,495,984	25.28
Beban Persediaan Bahan Baku	329,587,113	143,197,501	186,389,612	130.16
Beban Persediaan Lainnya	136,862,840	57,995,206	78,867,634	135.99
Jumlah	**7,559,915,047**	**5,863,161,817**	**1,696,753,230**	**28.94**

Di bandingkan dengan tahun lalu, per 31 Desember 2024 beban persediaan mengalami kenaikan sebesar Rp1.696.753.230,00 atau 28.94%. Hal ini disebabkan seiring dengan peningkatan jumlah mahasiswa yang mengalami peningkatan dibandingkan tahun lalu berdampak pada kebutuhan bahan praktikum terutama di Fakultas Kedokteran, FTK dan FMIPA sehingga pembelian persediaan bahan baku dan konsumsi mengalami kenaikan. Kenaikan pembelian persediaan bahan baku dan konsumsi mengakibatkan beban persediaan bahan baku dan konsumsi secara otomatis mengalami kenaikan akibat penggunaan/pemakaian bahan persediaan tersebut.

Beban Barang dan Jasa Rp113.378.012.850,00

E.4 Beban Barang dan Jasa

Jumlah Beban Barang dan Jasa per 31 Desember 2024 dan TA. 2023 adalah masing-masing sebesar Rp113.378.012.850,00 dan Rp87.627.088.120,00. Beban Barang dan Jasa terdiri dari beban barang dan jasa berupa konsumsi atas barang dan/atau jasa dalam rangka penyelenggaraan kegiatan entitas serta beban lain-lain berupa beban yang timbul karena penggunaan alokasi belanja modal yang tidak menghasilkan aset tetap. Rincian Beban Barang dan Jasa untuk per 31 Desember 2024 dan TA. 2023 adalah sebagai berikut:

Tabel 50

Rincian Beban Barang dan Jasa

31 Desember 2024 dan TA. 2023

URAIAN JENIS BEBAN	31-Dec-24	31-Dec-23	Selisih	NAIK (TURUN) %
Beban Keperluan Perkantoran	214,886,500	155,632,778	59,253,722	38.07
Beban Pengiriman Surat Dinas Pos Pusat	20,455,910	20,884,032	(428,122)	(2.05)
Beban Honor Operasional Satuan Kerja	14,103,868,000	12,996,676,000	1,107,192,000	8.52
Beban Barang Operasional Lainnya	113,165,100	261,934,735	(148,769,635)	(56.80)
Beban Bahan	1,009,490,500	225,024,000	784,466,500	348.61
Beban barang Non Operasional lainnya	8,809,873,133	5,705,576,997	3,104,296,136	54.41
Beban Langganan	8,251,969,295	8,252,214,126	(244,831)	(0.00)
Beban Sewa	0	159,451,500	(159,451,500)	(100.00)
Beban Jasa profesi	494,400,000	272,200,000	222,200,000	81.63
Beban Barang	10,703,012,103	8,083,553,125	2,619,458,978	32.40
Beban Jasa	19,556,963,400	12,065,290,000	7,491,673,400	62.09
Beban Penyediaan Barang dan Jasa BLU Lainnya	49,661,676,909	39,328,695,327	10,332,981,582	26.27
Beban Peralatan dan Mesin - Ekstrakomptabel BLU	438,252,000	99,955,500	338,296,500	338.45
Jumlah	**113,378,012,850**	**87,627,088,120**	**25,750,924,730**	29.39

Penjelasan :

- Beban bahan per 31 Desember 2024 mengalami kenaikan sebesar Rp784.466.500,00 atau 348.61% disebabkan karena adanya kenaikan dalam akun bantuan kemahasiswaan, bantuan pengembangan program, serta bantuan submit jurnal paket meeting FGD.
- Beban Jasa dari dana BLU per 31 Desember 2024 mengalami kenaikan sebesar Rp7.491.673.400,00 atau 62.09% dibandingkan dengan tahun lalu. Sampai dengan bulan Desember 2024, Universitas Pendidikan Ganesha menerima dana PPG dari pusat sebesar Rp4.418.364.020,00. Belanja yang terealisasi dari kegiatan PPG lebih banyak tercatat di akun belanja jasa. Diantaranya adanya pembayaran honorarium kegiatan PPG Prajabatan

I Gelombang I bln Februari 2024 sebesar Rp841.555.000, pembayaran honorarium narasumber pengajar kegiatan orientasi PPG Dalam Jabatan Kategori I Angkatan 3 bulan maret sebesar Rp3.688.946.000,00 serta pembayaran honorarium tentang tugas Dosen memberikan kuliah dan praktikum melalui program studi pendidikan profesi dokter Fakultas kedokteran dan pelaksanaan proses belajar mengajar dari luar dosen tetap (dosen luar biasa) di lingkungan Fakultas Universitas Pendidikan Ganesha dengan total nilai sebesar Rp4.185.256.000,000.

- Beban Peralatan dan mesin Ekstrakomtabel sebesar Rp338.296.500,00 atau 338,45% yaitu: pembelian Pengadaan Peralatan Pendukung Pembelajaran Fakultas Kedokteran Berupa Meubelair Ruang Kelas sesuai BAST Tahap 2 Nomor : 7772/UN48.5.1/TU/2024, Tanggal 11 Oktober 2024, BAP Nomor : 7734/UN48.5.1/KU/2024, Tanggal 10 Oktober 2024 atas nama PT. Sejahtera Bali Furindosebesar Rp21.500.000,00, dan Pembayaran Termin I atas Pekerjaan Pengadaan Penunjang Pembelajaran Gedung Kuliah Kampus Denpasar Universitas Pendidikan Ganesha sesuai BAST No.7426/UN48.5.1/TU/2024 Tgl 1 Oktober 2024, a.n. PT. Sejahtera Bali Furindo sebesar Rp393.600.000,00.

Catatan :

- Terdapat jurnal koreksi oleh Satker (JUKOR-04) sebesar Rp86.100.000,00 berupa jurnal koreksi untuk mencatat honor pengelola kelas internasional bulan Juli s.d. Desember 2024 (Akun Beban Jasa) yang belum terbayarkan

karena tidak ada Pagu di Tahun 2024.

- Terdapat jurnal koreksi oleh BPK (JUKOR-07) atas pemeriksaan Laporan Keuangan TA 2024 Unaudited sebesar Rp7.000.000,00 berupa jurnal koreksi terkait penelitian dari belanja barang BOPTN (Akun Belanja Barang Non Operasional Lainnya) dengan rincian sebagai berikut:
  - ✓ Gede Indrawan sebesar Rp3.000.000,00
  - ✓ Putu Artawan sebesar Rp500.000,00
  - ✓ Ni Kadek Sinarwati sebesar Rp500.000,00
  - ✓ I Wayan Karyasa sebesar Rp3.000.000,00

Beban Pemeliharaan Rp9.754.413.907,00

E.5 Beban Pemeliharaan

Beban Pemeliharaan per 31 Desember 2024 dan TA. 2023 adalah masing-masing sebesar Rp9.754.413.907,00 dan Rp12.601.586.189,00. Beban Pemeliharaan merupakan beban yang dimaksudkan untuk mempertahankan aset tetap atau aset lainnya yang sudah ada ke dalam kondisi normal. Penurunan beban pemeliharaan karena adanya penghematan pada pemeliharaan peralatan dan mesin. Rincian beban pemeliharaan sampai dengan 31 Desember 2024 dan TA.2023 adalah sebagai berikut:

Tabel 51

Rincian Beban Pemeliharaan

31 Desember 2024 dan TA. 2023

URAIAN JENIS BEBAN	31-Dec-24	31-Dec-23	Selisih	NAIK (TURUN) %
Beban Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	2.538.345.766	2.890.151.112	-351.805.346	(12,17)
Beban Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	1.790.196.682	2.520.081.012	-729.884.330	(28,96)
Beban Pemeliharaan	4.883.287.822	6.746.197.187	-1.862.909.365	(27,61)
Beban Persediaan Bahan untuk Pemeliharaan	506.786.762	410.129.753	96.657.009	23,57
Beban Persediaan suku cadang	35.796.875	35.027.125	769.750	2,20
Jumlah	**9.754.413.907**	**12.601.586.189**	**(2.847.172.282)**	**(22,59)**

- Beban persediaan suku cadang per 31 Desember 2024 mengalami kenaikan sebesar Rp769.750,00 atau 2.20%. Hal ini disebabkan karena pemakaian persediaan suku cadang mengalami kenaikan.

- Beban pemeliharaan secara keseluruhan dilihat dari table diatas mengalami penurunan dibandingkan dengan semester tahun anggaran lalu sebesar 22.59%. Hal ini disebabkan karena pemeliharan Gedung dan bangunan, beban persediaan bahan untuk pemeliharaan sudah dilaksanakan tahun lalu sehingga biaya untuk pemeliharaan di tahun 2024 menjadi berkurang.

Beban Perjalanan Dinas Rp15.694.704.864,00

E.6 Beban Perjalanan Dinas

Beban Perjalanan Dinas per 31 Desember 2024 dan TA. 2023 adalah masing-masing sebesar Rp15.694.704.864,00 dan Rp11.971.187.936,00. Beban tersebut merupakan beban yang terjadi untuk perjalanan dinas dalam rangka pelaksanaan tugas, fungsi, dan jabatan. Rincian Beban Perjalanan Dinas per 31 Desember 2024 dan TA. 2023 adalah sebagai berikut:

Tabel 52

Rincian Beban Perjalanan Dinas

31 Desember 2024 dan 2023

URAIAN JENIS BEBAN	31-Dec-24	31-Dec-23	Selisih	NAIK (TURUN) %
Beban Perjalanan Biasa	2,856,626,516	2,975,710,721	(119,084,205)	-4.00
Beban Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota	-	1,500,000.00	(1,500,000)	-100.00
Beban Perjalanan	12,838,078,348	8,993,977,215	3,844,101,133	42.74
Jumlah	**15,694,704,864**	**11,971,187,936**	**3,723,516,928**	**31.10**

- Belanja Perjalanan dari Dana RM mengalami penurunan sebesar (Rp119.084.205,00) atau (4.00%) disebabkan karena perjalanan dinas lebih diefektifkan pelaksana kegiatannya.
- Belanja perjalanan per 31 Desember 2024 mengalami kenaikan sebesar Rp3.844.101.133,00 atau 42.74% dibandingkan dengan tahun lalu disebabkan karena adanya :
    - biaya perjalanan dinas untuk kegiatan rapat persiapan Seleksi Akademik dan Portofolio Seleksi Nasional Bersdasarkan Prestasi SNPMB Universitas Pendidikan Ganesha Tahun 2024.
    - dalam rangka FGD Penyusunan Anggaran Alokasi Dana dan promosi Fakultas Hukum dan Ilmu Sosial
    - berupa biaya perjalanan dinas dalam rangka *Opening Ceremony* Balingkang Confucius Institute.
    - Biaya Perjalanan Dinas dalam rangka kegiatan PTN BH
    - Biaya perjalanan dinas yang dilakukan oleh masing-masing Fakultas di lingkungan Universitas Pendidikan Ganesha dalam rangka peningkatan kualitas dan kapasitas perguruan tinggi/ lembaga.
    - Terdapat jurnal koreksi oleh Satker (JUKOR-05) sebesar Rp6.827.000,00 berupa jurnal koreksi untuk mencatat pembayaran perjalanan tamu China Tahun 2024 yang belum terbayarkan.

Beban Barang Untuk Diserahkan Kepada Masyarakat/

E.7 Beban Barang Untuk Diserahkan Kepada Masyarakat/Pemda

Beban Barang untuk Diserahkan kepada Masyarakat 31 Desember 2024 dan TA 2023 adalah masing-masing

Pemda Rp145.933.333,00

sebesar Rp145.933.333,00 dan Rp0. Beban barang untuk Diserahkan kepada Masyarakat merupakan beban pemerintah dalam bentuk barang atau jasa kepada masyarakat yang bertujuan untuk mencapai tujuan entitas. Beban persediaan peralatan dan mesin untuk di jual/ diserahkan kepada masyarakat sebesar Rp145.933.333,00 adalah berupa peralatan dan mesin untuk menunjang tugas dan fungsi Komunitas Kolok Bengkala yang berlokasi di Banjar Dinas Kajanan, Desa Bengkala, Kec. Kubutambahan (BAST No: 2678/UN48.16/PM/2024 tanggal 11 November 2024).

Beban Penyusutan dan Amortisasi Rp31.443.706.105,00

E.8 Beban Penyusutan dan Amortisasi

Beban Penyusutan dan Amortisasi per 31 Desember 2024 dan TA.2023 adalah masing-masing sebesar Rp31.443.706.105,00 dan Rp26.374.254.096,00. Beban penyusutan merupakan beban untuk mencatat alokasi sistematis atas nilai suatu aset tetap yang dapat disusutkan (*depreciable assets*) selama masa manfaat aset yang bersangkutan. Sedangkan beban amortisasi digunakan untuk mencatat alokasi penurunan manfaat ekonomi untuk aset yang tak berwujud. Rincian beban penyusutan dan amortisasi per 31 Desember 2024 dan TA. 2023 adalah sebagai berikut :

Tabel 53

Rincian Beban Penyusutan dan Amortisasi

URAIAN JENIS BEBAN	31-Dec-24	31-Dec-23	Selisih	NAIK (TURUN) %
Beban Penyusutan Peralatan dan Mesin	17,617,264,542	12,972,252,232	4,645,012,310	35.81
Beban Penyusutan Gedung dan Bangunan	13,496,206,016	13,031,874,091	464,331,925	3.56
Beban Penyusutan Jalan dan Jembatan	81,200,817	132,487,032	(51,286,215.00)	-38.71
Beban Penyusutan Irigasi	45,204,682	45,204,682	0	0.00
Beban Penyusutan Jaringan	107,471,715	96,077,694	11,394,021	11.86
Beban Penyusutan Aset Tetap Lainnya	34,305,310	34,305,342	(32)	0.00
Beban Penyusutan Aset Tetap yang tidak dipergunakan dalam operasi pemerintah	62,053,023	62,053,023	-	0.00
Jumlah	**31,443,706,105**	**26,374,254,096**	**5,069,452,009**	**19.221**

Beban penyusutan dan amortisasi per 31 Desember 2024 mengalami kenaikan sebesar Rp5.069.452.009,00 atau 19,221% dibandingkan dengan tahun 2023. Hal ini disebabkan karena :

- Tahun 2022 Undiksha memperoleh dana untuk pembangunan Gedung Lab Kesehatan Terintegrasi serta pemenuhan peralatannya yang bersumber dari dana SBSN sebesar Rp99.945.176.000,00 dan tahun 2023 Undiksha ada penambahan gedung kuliah umum di kampus Denpasar dan kampus tengah Universitas Pendidikan Ganesha sehingga menyebabkan kenaikan beban penyusutan gedung dan bangunan di tahun 2024.
- Tahun 2022 Undiksha mendapatkan penambahan dana dari program Bantuan Pendanaan Berbasis Indikator Kinerja Utama (IKU) yang diterima Undiksha dari sumber dana DIPA Setditjen Diktiristek sebesar Rp5.080.000.000,00 sehingga mempengaruhi kenaikan beban penyusutan peralatan dan mesin.

Adanya kenaikan belanja modal Gedung dan bangunan, peralatan dan mesin serta belanja modal untuk jaringan menyebabkan beban penyusutan di LO mengalami kenaikan pula.

Catatan: Terdapat jurnal koreksi oleh Satker (JUKOR-11) sebesar Rp1.747.210,00 berupa jurnal koreksi atas penyusutan perolehan bangunan eks BLBI.

Beban Penyisihan Piutang Tak Tertagih Rp6.712.250,00

E.9 Beban Penyisihan Piutang Tak Tertagih

Beban Penyisihan Piutang Tak Tertagih per 31 Desember 2024 dan TA.2023 adalah masing-masing sebesar Rp6.712.250,00 dan Rp43.260.250,00. Beban ini merupakan cadangan yang harus dibentuk sebesar persentase dari akun piutang berdasarkan

penggolongan kualitas piutang.

Kegiatan Non Operasional Rp20.895.868.867,00

E.10 Kegiatan Non Operasional

Pos Surplus/ Defisit dari Kegiatan Non Operasional terdiri dari pendapatan dan beban yang sifatnya tidak rutin dan bukan merupakan tugas pokok dan fungsi entitas. Surplus/defisit dari Kegiatan Non Operasional per 31 Desember 2024 dan TA. 2023 masing masing sebesar Rp20.895.868.867,00 dan (Rp1.390.770.630,00) adalah sebagai berikut:

Tabel 54

Rincian Kegiatan Non Operasional

31 Desember 2024 dan TA 2023

URAIAN	31-Dec-24	31-Dec-23	Selisih	NAIK (TURUN) %
Pendapatan Pelepasan Aset	25,430,444	256,724,999	(231,294,555)	(909.52)
Beban Pelepasan Aset	1,066,760,133	1,574,807,360	(508,047,227)	(47.63)
Surplus (Defisit) Penjualan Aset Non Lancar	**(1,041,329,689)**	**(1,318,082,361)**	**276,752,672**	**(26.58)**
Pendapatan dari kegiatan Non Operasional Lainnya	21,962,629,000	0	21,962,629,000	#DIV/0!
Beban dari kegiatan non operasional Lainnya	25,430,444	72,688,269	(47,257,825)	(65.01)
Surplus (Defisit) dari Kegiatan Non Operasional	**20,895,868,867**	**(1,390,770,630)**	**22,286,639,497**	**(1602.47)**

Pendapatan Pelepasan Aset terdiri dari:

- Pendapatan dari penjualan peralatan dan mesin sebesar Rp11.804.444,00 dengan no NTPN EFFC761QV3OOHKNO.
- Pendapatan dari pemindahtanganan BMN lainnya sebesar Rp4.500.000,00 yang disebabkan karena adanya hasil lelang bongkaran gedung dengan no NTPN 6CE400NA04J44SIJ.
- Pendapatan dari pemindahtanganan BMN lainnya sebesar Rp9.126.000,00 yang disebabkan karena adanya hasil lelang bongkaran gedung SDP

Denpasar dengan no NTPN 88DB67QLUPL1VC61.

Beban Pelepasan Aset sebesar Rp1.066.760.133,00 berasal dari kerugian pelepasan aset terdiri dari:

- Nilai Gedung Pendidikan permanen SDP dihapuskan sebesar Rp94.580.000,00 dengan nilai penyusutan (Rp40.984.670,00)
- Nilai Peralatan dan mesin yang dihapuskan sebesar Rp1.121.165.000,00 dengan nilai penyusutan (Rp428.680.733,00)

Pendapatan dari kegiatan non operasional lainnya Rp21.962.629.000,00 merupakan pendapatan perolehan aset lainnya yang berasal dari:

- Jurnal koreksi oleh Satker (JUKOR-09) sebesar Rp21.787.908.000,00 berupa jurnal koreksi atas perolehan Tanah eks BLBI di daerah Pancasari SHM No 181 sebesar 9.000 m2 sebesar Rp8.550.000.000,00 dan perolehan tanah eks BLBI di daerah Lovina SHM No 72/Temukus luas 4000 m2 sebesar Rp13.237.908.000,00.
- Jurnal koreksi oleh Satker (JUKOR-10) sebesar Rp174.721.000,00 berupa jurnal koreksi atas perolehan Bangunan eks BLBI.

Beban dari kegiatan non operasional lainnya Rp25.430.444,00 terdiri dari:

- Penjualan peralatan dan mesin sebesar Rp11.804.444,00 dengan no NTPN EFFC761QV3OOHKNO.
- Pemindahtanganan BMN lainnya sebesar Rp4.500.000,00 yang disebabkan karena adanya hasil lelang bongkaran gedung dengan no NTPN 6CE400NA04J44SIJ.
- Pendapatan dari pemindahtanganan BMN lainnya sebesar Rp9.126.000,00 yang disebabkan karena adanya hasil lelang bongkaran gedung SDP

Denpasar dengan no NTPN 88DB67QLUPL1VC61.

Surplus LO Rp80.180.538.012,00

E.11 Surplus LO

Surplus LO per 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp80.180.538.012,00 dan TA. 2023 adalah sebesar (Rp794.898.618,00). Surplus LO merupakan selisih kurang antara surplus/defisit kegiatan operasional, surplus/defisit kegiatan non operasional, dan pos luar biasa.

F. PENJELASAN ATAS POS-POS LAPORAN ARUS KAS

F.1 ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI

Arus Kas dari Aktivitas Operasi Rp84.032.330.793,00

Saldo arus kas bersih dari aktivitas operasi per 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp84.032.330.793,00 dan arus kas bersih dari aktivitas operasi per 31 Desember 2023 sebesar Rp37.601.454.680,00. Arus Masuk Kas TA. 2024 sebesar Rp389.142.474.649,00 dan Arus Keluar Kas sebesar Rp305.110.143.856,00. Aktivitas Operasi adalah aktivitas penerimaan dan pengeluaran kas yang ditujukan untuk kegiatan operasional pemerintah selama satu periode akuntansi. Arus kas bersih aktivitas operasi kemampuan pemerintah dalam menghasilkan kas dalam membiayai aktivitas operasionalnya. Adapun Rincian Arus Masuk Kas dari Aktivitas Operasi adalah sebagai berikut :

- Pendapatan dari Alokasi APBN sebesar Rp209.110.254.401,00 merupakan saldo akhir akun –akun pada buku besar kas untuk belanja SPM/SP2D belanja yang bersumber dari alokasi DIPA rupiah murni.
- Pendapatan dari Jasa Layanan kepada Masyarakat sebesar Rp167.615.570.170,00 merupakan saldo akhir akun-akun pada buku besar kas untuk Pendapatan Jasa Layanan Umum yang sudah disahkan. Pendapatan Jasa Layanan Umum berasal dari Pendapatan Jasa Layanan Pendidikan (Laporan Realisasi Pendapatan) Rp167.615.570.170,00.
- Pendapatan dari Jasa Layanan kepada Entitas Lain sebesar Rp169.500.000,00 berasal dari Direktorat Pembelajaran dan Kemahasiswaan untuk pembayaran belanja barang berupa Bantuan Pengembangan dan Penyelenggaraan Pembelajaran Digital Tahun 2024. Dana tersebut telah disahkan

pada tanggal 9 Juli 2024 dengan nomor SP2D 241320000000011 dan tanggal 5 Desember 2024 dengan nomor SP2D 241323303000099.

- Pendapatan dari Hasil Kerja Sama sebesar Rp3.435.205.509,00 berasal dari kerja sama:
  - Pendapatan kerja sama antara Universitas Pendidikan Ganesha dengan Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Buleleng sebesar Rp89.805.000,00 tentang Kegiatan Penyusunan Dokumen Kajian Lingkungan Hidup Strategis RPJPD Kabupaten Buleleng.
  - Pendapatan kerja sama antara Universitas Pendidikan Ganesha dengan KONI Kota Denpasar sebesar Rp30.000.000,00 tentang Pelaksanaan Kegiatan Tes Fisik Atlet Pusat Cabor Kota Denpasar Tahap 1 Tahun 2024.
  - Pendapatan kerja sama antara Universitas Pendidikan Ganesha dengan KONI Provinsi Bali sebesar Rp40.000.000,00 tentang Pelaksanaan Tes Kondisi Fisik Atlet PON Bali 2024.
  - Pendapatan kerja sama antara Universitas Pendidikan Ganesha dengan BPBD Kabupaten Buleleng sebesar Rp49.500.000,00 tentang Swakelola Tipe II pada Paket Pekerjaan Penyusunan Dokumen Rencana Penanggulangan Kedaruratan Bencana Kabupaten Buleleng Tahun 2024-2028.
  - Pendapatan kerja sama antara Universitas Pendidikan Ganesha dengan KONI Provinsi Bali sebesar Rp40.000.000,00 tentang Penyelenggaraan Tes, Pengukuran, dan Evaluasi Hasil Kondisi Fisik.
  - Pendapatan kerja sama antara Universitas Pendidikan Ganesha dengan Dinas Lingkungan

Hidup Kabupaten Buleleng sebesar Rp89.680.000,00 tentang Kegiatan Penyusunan Dokumen Kajian Lingkungan Hidup Strategis, Informasi Kinerja Pengelolaan Lingkungan Hidup Daerah, Indeks Kualitas Lingkungan Hidup, Inventarisasi Gas Rumah Kaca Kabupaten Buleleng Tahun Anggaran 2024.

- Pendapatan kerja sama antara Universitas Pendidikan Ganesha dengan Universitas Manado sebesar Rp2.126.486.509,00 tentang Pengembangan Sistem Informasi/ Aplikasi Tri Dharma Perguruan Tinggi, Perencanaan, Keuangan dan Kepegawaian Terintegrasi.
- Pendapatan kerja sama antara Universitas Pendidikan Ganesha dengan Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Karangasem sebesar Rp114.712.000,00 tentang Penyusunan Dokumen Kajian Lingkungan Hidup Strategis Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Karangasem Tahun 2025-2029 Tahun Anggaran 2024.
- Pendapatan kerja sama antara Universitas Pendidikan Ganesha dengan KONI Kabupaten Gianyar sebesar Rp40.000.000,00 tentang Penyelenggaraan Tes dan Pengukuran Kondisi Fisik Atlet Cabang Olahraga pada KONI Kabupaten Gianyar Tahun 2024.
- Pendapatan kerja sama antara Universitas Pendidikan Ganesha dengan Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Gianyar sebesar Rp249.987.000,00 tentang Penyusunan Dokumen Daya Dukung dan Daya Tampung Lingkungan Hidup Kabupaten Gianyar Tahun Anggaran 2024.

- Pendapatan kerja sama antara Universitas Pendidikan Ganesha dengan Instituto Ciencias Da Saude Dili sebesar Rp90.000.000,00 tentang kerja sama pelatihan pedagogik.
- Pendapatan kerja sama antara Universitas Pendidikan Ganesha dengan Badan Penelitian Pengembangan dan Inovasi Daerah Kabupaten Buleleng sebesar Rp223.255.000,00 tentang Swakelola Tipe II pada Paket Pekerjaan Penyusunan Rencana Induk dan Peta Jalan Pemajuan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi Kabupaten Buleleng.
- Pendapatan kerja sama antara Universitas Pendidikan Ganesha dengan Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Buleleng sebesar Rp49.500.000,00 tentang Swakelola Tipe II pada Paket Pekerjaan Penyusunan Dokumen Rencana Kontingensi Bencana Gempa Bumi Kabupaten Buleleng Tahun 2025-2027.
- Pendapatan kerja sama antara Universitas Pendidikan Ganesha dengan Badan Penelitian Pengembangan dan Inovasi Daerah Kabupaten Buleleng sebesar Rp112.280.000,00 tentang Swakelola Tipe II pada Paket Pekerjaan Penyusunan Kajian Pengembangan Kebijakan Mewujudkan Singaraja sebagai Kota Pendidikan.
- Pendapatan kerja sama antara Universitas Pendidikan Ganesha dengan KONI Denpasar sebesar Rp30.000.000,00 tentang Tes Fisik Atlet Pusat Cabor KONI Kota Denpasar Tahap II Tahun 2024.
- Pendapatan kerja sama antara Universitas Pendidikan Ganesha dengan Dharma Wanita

Persatuan Undiksha sebesar Rp20.000.000,00 tentang kerja sama manajerial kantin GOR BLU Undiksha.

- Pendapatan kerja sama antara Universitas Pendidikan Ganesha dengan KONI Kabupaten Gianyar sebesar Rp40.000.000,00 tentang Tes Kondisi Fisik Tahap Kedua Atlet Puslag 2024.

- Pendapatan dari Hibah sebesar Rp705.695.500,00 merupakan dana yang berasal dari:
  - Hibah penelitian Enosains Asia dan Kearifan Lokal, Yayasan Eurasia sebesar Rp374.760.000,00 ditujukan untuk peningkatan kuliah umum. Dana Hibah tersebut sudah disahkan dengan no SP2D 241323303000003 pada tanggal 2 Februari 2024.
  - Hibah dari Xinyang Normal University sebesar Rp330.935.500,00 untuk Balingkang Confucius Institute yang ditujukan untuk Pengajaran bahasa dan budaya china. Hibah ini sudah disahkan dengan no SP2D 241320000000013 tanggal 31 Juli 2024.
  - Hibah dari Kedutaan Besar Prancis sebesar Rp52.687.038,00 untuk menghadiri konferensi *European International Association for Education (EIAE)* 2024 di Prancis. Hibah ini sudah disahkan dengan no SP2D 241320000000026 tanggal 4 November 2024.
  - Hibah dari Xinyang Normal University sebesar Rp125.218.142,00. Hibah ini sudah disahkan dengan no SP2D 241323303000120 tanggal 31 Desember 2024.
- Pendapatan usaha lainnya sebesar Rp7.928.343.889,00 merupakan saldo akhir akun-akun pada buku besar kas untuk pendapatan usaha

lainnya BLU yang sudah disahkan seperti Jasa Layanan Perbankan BLU Rp1.388.942.191,00, Pendapatan lain-lain BLU sebesar Rp5.390.503.848,00, dan pendapatan BLU lainnya dari sewa gedung sebesar Rp1.148.897.850,00.

Rincian Arus Keluar Kas terdiri dari :

- Pembayaran Pegawai sebesar Rp158.855.426.084,00 merupakan saldo akhir akun-akun pada buku besar kas untuk Belanja pegawai. Terdiri dari total belanja pegawai dari dana RM sebesar Rp100.646.717.116,00 dikurangi pengembalian belanja (netto) sebesar Rp46.415.245,00 dan Belanja Gaji dan Tunjangan yang berasal dari dana BLU sebesar Rp58.255.124.213,00.
- Pembayaran Barang sebesar Rp35.420.003.246,00 merupakan saldo akhir akun-akun pada buku besar kas untuk belanja barang terdiri dari :
  - Belanja keperluan perkantoran sebesar Rp214.886.500,00
  - Beban Pengiriman Surat Dinas Pos Pusat sebesar Rp20.455.910,00
  - Beban honor operasional satuan kerja sebesar Rp14.103.868.000,00
  - Belanja barang operasional lainnya sebesar Rp113.165.100,00
  - Belanja bahan sebesar Rp1.009.490.500,00
  - Belanja barang non operasional lainnya sebesar Rp8.816.873.133,00
  - Belanja peralatan dan mesin – ekstrakomptabel BLU sebesar Rp438.252.000,00
  - Dan Belanja Barang sebesar Rp10.703.012.103,00.
- Pembayaran jasa sebesar Rp28.207.794.142,00 berasal dari merupakan saldo akhir akun-akun pada

buku besar untuk belanja Jasa yang terdiri dari belanja Langganan Listrik sebesar Rp3.882.887.705,00, belanja langganan telepon sebesar Rp32.515.484,00, belanja langganan air sebesar Rp164.560.100,00, beban langganan daya dan jasa lainnya sebesar Rp4.162.567.453,00, belanja jasa profesi sebesar Rp494.400.000,00, dan belanja Jasa yang sumber dananya berasal dari dana BLU sebesar Rp19.470.863.400,00.

- Pembayaran Barang menghasilkan Persediaan sebesar Rp7.574.174.625,00 terdiri dari belanja barang persediaan barang konsumsi sebesar Rp1.237.785.544,00, Belanja barang persediaan barang konsumsi-BLU sebesar Rp6.253.539.746,00 dan belanja barang persediaan pemeliharaan–BLU sebesar Rp82.849.335,00.
- Pembayaran Pemeliharaan sebesar Rp9.531.827.209,00 merupakan saldo akhir akun-akun pada buku besar kas untuk belanja Pemeliharaan. Terdiri dari Belanja pemeliharaan gedung dan bangunan sebesar Rp2.538.345.766,00, belanja barang persediaan pemeliharaan gedung dan bangunan sebesar Rp319.996.939,00, belanja pemeliharaan Peralatan dan Mesin sebesar Rp1.790.196.682,00, dan belanja pemeliharaan sebesar Rp4.883.287.822,00.
- Pembayaran Perjalanan Dinas sebesar Rp15.687.877.864,00 merupakan saldo akhir akun-akun pada buku besar kas untuk belanja Perjalanan. Terdiri dari belanja perjalanan dinas biasa sebesar Rp2.856.626.516,00, dan belanja perjalanan sebesar Rp12.831.251.348,00.
- Pembayaran Barang dan Jasa Kekhususan BLU sebesar Rp49.661.676.909,00 berasal dari saldo

akhir akun-akun belanja penyediaan barang dan jasa BLU lainnya.

- Pembayaran Barang untuk Dijual/Diserahkan kepada Masyarakat sebesar Rp145.933.333,00 merupakan saldo akhir akun-akun belanja peralatan dan mesin untuk diserahkan kepada masyarakat/pemda. Penyerahan BMN antara Desa Bengkala dengan Program Padanan Kedaireka Pancali ini dilakukan dalam rangka penyerahan aset berupa peralatan dan mesin sebanyak 253 buah untuk menunjang tugas dan fungsi Komunitas Kolok Bengkala yang berlokasi di Banjar Dinas Kajanan, Desa Bengkala, Kecamatan Kubutambahan (BAST No. 2678/UN48.16/PM/2024).
- Penyetoran PNBP ke kas negara sebesar Rp25.430.444,00 merupakan pendapatan dari penjualan peralatan dan mesin sebesar Rp11.804.444,00 dengan no NTPN EFFC761QV3OOHKNO, pendapatan dari pemindahtanganan BMN lainnya sebesar Rp4.500.000,00 yang disebabkan karena adanya hasil lelang bongkaran gedung dengan no NTPN 6CE400NA04J44SIJ, dan pendapatan dari pemindahtanganan BMN lainnya sebesar Rp9.126.000,00 yang disebabkan karena adanya hasil lelang bongkaran gedung pendidikan permanen SDP Kampus Denpasar dengan nomor NTPN 88DB67QLUPL1VC61.

Arus Kas dari Aktivitas Investasi (Rp89.431.303.257,00)

F.2 ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI

Saldo arus kas bersih dari aktivitas investasi periode 1 Januari 2024 sampai dengan 31 Desember 2024 adalah sebesar (Rp89.431.303.257,00) terdiri dari arus masuk kas investasi sebesar Rp25.430.444,00 dan arus keluar kas investasi sebesar Rp89.456.733.701,00. Sedangkan

per 31 Desember 2023 arus kas bersih dari aktivitas investasi sebesar (Rp28.590.211.846,00). Aktivitas investasi adalah aktivitas penerimaan dan pengeluaran kas yang ditujukan untuk perolehan dan pelepasan aset tetap serta investasi lainnya yang tidak termasuk dalam setara kas. Arus Kas dari aktivitas investasi mencerminkan penerimaan dan pengeluaran kas bruto dalam rangka perolehan dan pelepasan sumber daya ekonomi yang bertujuan untuk meningkatkan dan mendukung pelayanan pemerintah kepada masyarakat di masa yang akan datang. Jumlah Arus Keluar kas sebesar Rp89.456.733.701,00 terdiri dari perolehan atas peralatan dan mesin sebesar Rp65.667.037.283,00, perolehan atas gedung dan bangunan sebesar Rp23.036.317.153,00, perolehan atas jalan, irigasi dan jaringan sebesar Rp196.661.965,00 dan perolehan atas aset tetap lainnya/ aset lainnya sebesar Rp556.717.300,00.

Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan Rp0,00

F.3 ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN

Saldo arus kas bersih dari aktivitas pendanan periode 1 Januari 2024 sampai dengan 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp0,00. Arus kas dari aktivitas pendanaan mencerminkan penerimaan dan pengeluaran kas yang berhubungan dengan perolehan atau pemberian pinjaman jangka panjang dan atau pelunasan utang jangka panjang yang mengakibatkan perubahan dalam jumlah dan komposisi piutang jangka panjang dan utang jangka panjang.

Arus Kas dari Aktivitas Transitoris (Rp688.924.300,00)

F.4 ARUS KAS DARI AKTIVITAS TRANSITORIS

Saldo arus kas bersih dari Aktivitas Transitoris periode 1 Januari 2024 sampai dengan 31 Desember 2024 adalah sebesar (Rp688.924.300,00). Hal ini dikarenakan

penerimaan perhitungan pihak ketiga sebesar Rp3.358.352.964,00 dikurangi pengeluaran perhitungan pihak ketiga sebesar (Rp4.047.277.264,00) di rekening dana kelolaan yang dimiliki pihak ketiga.

Saldo awal Kas Rp26.555.094.213,00

F.5 Saldo Awal Kas

Saldo awal kas periode 1 Januari 2024 adalah sebesar Rp26.555.094.213,00.

Koreksi Saldo Kas Rp0,00

F.6 Koreksi Saldo Kas

Koreksi saldo kas per 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp0,00

Saldo Akhir Kas Rp20.467.197.449,00

F.7 Saldo Akhir Kas

Nilai saldo akhir kas periode 1 Januari 2024 sampai dengan 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp20.467.197.449,00. Sedangkan Laporan Keuangan TA. 2023 saldo akhir kas senilai Rp26.555.094.213,00. Rincian Saldo Akhir Kas 2024 terdiri dari Saldo Akhir Kas pada BLU sebesar Rp467.197.449,00 dan investasi jangka pendek BLU sebesar Rp20.000.000.000,00.

G. PENJELASAN ATAS POS LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS

Ekuitas Awal Rp1.890.173.360.839,00

G.1 Ekuitas Awal

Nilai ekuitas pada tanggal 1 Januari 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp1.890.173.360.839,00 dan Rp1.890.945.298.537,00.

Surplus LO Rp80.180.538.012,00

G.2 Surplus (Defisit) LO

Jumlah Surplus LO untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp80.180.538.012,00 dan Defisit LO TA. 2023 adalah sebesar (Rp794.898.618,00). Surplus LO merupakan selisih lebih antara surplus/defisit kegiatan operasional, surplus/defisit kegiatan non operasional, dan pos luar biasa

Koreksi yang Menambah / Mengurangi Ekuitas (Rp20.633.125,00)

G.3 Koreksi yang Menambah / Mengurangi Ekuitas

Jumlah koreksi yang menambah / mengurangi ekuitas untuk periode yang berakhir 31 Desember 2024 dan TA. 2023 adalah masing-masing sebesar (Rp20.633.125,00) dan Rp22.960.920,00.

Koreksi yang menambah / mengurangi ekuitas sebesar (Rp20.633.125,00) disebabkan karena adanya:

- koreksi lain-lain atas jurnal pembayaran denda penelitian 4 orang dosen sebesar Rp2.533.125,00
- koreksi lain-lain atas jurnal pembayaran piutang SPK 1 mahasiswa angkatan 2020, 3 orang mahasiswa angkatan 2021 dan 2 orang siswa sekolah lab 2020-2021 sebesar Rp18.100.000,00.

Transaksi Antar Entitas Rp215.598.000,00

G.4 Transaksi Antar Entitas

Nilai Transaksi Antar Entitas untuk periode yang berakhir 31 Desember 2024 dan TA. 2023 adalah masing-masing sebesar Rp215.598.000,00 dan Rp0,00. Transaksi antar entitas sebesar Rp215.598.000,00 berasal dari Balai Pengelolaan Pengujian Pendidikan berupa penyerahan 15 PC Unit dengan nomor BAST 2629/H4.1/LK/XI/2024 tanggal 20 November 2024.

Kenaikan/Penurunan Ekuitas Rp80.375.502.887,00

G.5 Kenaikan/ Penurunan Ekuitas

Kenaikan / Penurunan Ekuitas untuk periode yang berakhir 31 Desember 2024 dan TA. 2023 adalah masing-masing sebesar Rp80.375.502.887,00 dan (Rp771.937.698,00).

Ekuitas Akhir Rp1.970.548.863.726,00

G.6 Ekuitas Akhir

Nilai Ekuitas pada tanggal 31 Desember 2024 dan TA. 2023 adalah masing-masing sebesar Rp1.970.548.863.726,00 dan Rp1.890.173.360.839,00.

H. PENJELASAN ATAS PENGUNGKAPAN CAPAIAN OUTPUT DAN LAPORAN KINERJA LEMBAGA

Penjelasan Capaian Output Strategis Lembaga

Berdasarkan Peraturan Menteri Keuangan (PMK) Nomor 217/PMK.05/2022 tentang Sistem Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Pemerintah Pusat dan PMK Nomor 232 /PMK.05/2022 tentang Sistem Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Instansi, penyampaian Laporan Keuangan Kementerian/Lembaga (LKKL) dilampiri dengan dan disampaikan bersamaan dengan penyampaian Laporan Kinerja Kementerian/Lembaga (LKjKL).

Selama periode Tahun Anggaran 2024, output yang telah dicapai oleh Universitas Pendidikan Ganesha adalah sebagai berikut :

Tabel 55

Capaian Output Lembaga

Kode	Uraian	Belanja			Keluaran			
		Pagu	Realisasi	Persentase	Target	Satuan	Realisasi Volume RO	Progress Capaian
4470	Penyediaan Dana Bantuan Operasional Perguruan Tinggi Negeri							
4470.BEI.001	PT Penerima Bantuan Dukungan Operasional (BOPTN)	8,468,429,000	8,447,709,822	99.76%	1.0000	Lembaga	1.0000	100%
4470.BEI.002	PT Penerima Bantuan Pembelajaran (BOPTN)	5,887,560,000	5,867,797,007	99.66%	1.0000	Lembaga	1.0000	100%
4470.BEI.004	PT Penerima Bantuan Sarana dan Prasarana Pembelajaran (BOPTN)	3,338,170,000	3,338,167,100	100.00%	1.0000	Lembaga	1.0000	100%
4470.BEI.006	PT Penerima Bantuan Pendanaan Berbasis IKU	4,949,981,000	4,814,134,305	97.26%	1.0000	Lembaga	1.0000	100%
4470.BEI.009	PT Penerima Bantuan Pendanaan Matching Fund (BOPTN Penelitian)	661,830,000	645,105,733	97.47%	1.0000	Lembaga	1.0000	100%
4471	Peningkatan Kualitas dan Kapasitas Perguruan Tinggi							
4471.BEI.001	PT Penerima Bantuan Program Kompetisi Kampus Merdeka (PKKM)	1,775,020,000	1,647,677,007	92.83%	1	Lembaga	1.0000	100.0%
4471.BEI.004	Revitalisasi Perguruan Tinggi Negeri	65,060,742,000	65,046,707,840	99.98%	1	Lembaga	1.0000	100%
4471.CAA.001	Sarana Pendukung Pembelajaran (PNBP/BLU)	3,861,684,000	3,856,030,564	99.85%	10	paket	10.0000	100%
4471.CAA.002	Sarana Pendukung Perkantoran (PNBP/BLU)	1,691,515,000	1,604,573,828	94.86%	5	paket	5.0000	100%
4471.CBJ.001	Prasarana Pendukung Pembalajaran (PNBP/BLU)	17,686,291,000	17,390,731,444	98.33%	1	unit	1.0000	100%
4471.DBA.001	Layanan Pendidikan (PNBP/BLU)	110,065,391,000	107,486,950,201	97.66%	14000	orang	14000.0000	100%
4471.DBA.003	Dukungan Operasional Pembelajaran (PNBP/BLU)	40,919,177,000	38,314,437,508	93.63%	229	orang	229.0000	100%
4471.DBA.004	Penelitian dan Pengabdian Masyarakat (PNBP/BLU)	17,141,955,000	16,778,469,167	97.88%	512	orang	512.0000	100%
4257	Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya Ditjen Pendidikan Tinggi, Riset dan Teknologi							
4257.EBA.994	Layanan Perkantoran	119,551,462,000	119,349,370,832	99.83%	1	layanan	1.0000	100.00%

Di tahun 2024 Universitas Pendidikan Ganesha tidak memiliki output strategis. Hal ini disebabkan karena output strategis sudah diambil alih oleh Eselon I Kementerian. Penjelasannya Capaian Output Undiksha sampai dengan 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut :

1. Kode 4470.BEI.001 PT Penerima Bantuan Dukungan Operasional (BOPTN) dengan target Keluaran sebesar 1 lembaga, Realisasi Volume (RO) yang dicapai adalah sebesar 1,0000 dengan progress capaian sebesar 100%. Output yang dihasilkan adalah honorarium PPNPN bulan Januari-Desember; biaya langganan internet Undiksha kepada PT. Indonesia Comnets Plus; biaya langganan layanan Indosat Ooredoo Hutchison; dan pembayaran THR keagamaan.
2. Kode 4470.BEI.002 PT Penerima Bantuan Pembelajaran (BOPTN) dengan target Keluaran sebesar 1 lembaga, Realisasi Volume (RO) yang dicapai adalah sebesar 1,0000 dengan progress capaian sebesar 100%. Output yang dihasilkan adalah ATK dan bahan habis pakai (untuk pelatihan PMW, seminar peningkatan mutu SDM, persiapan PIMNAS); bantuan pengembangan UKM dalam rangka meningkatkan kompetensi mahasiswa; bantuan pembinaan bakat dan minat Himpunan Mahasiswa Jurusan (HMJ); honor narasumber pelatihan penulisan karya tulis; asesment lapangan akreditasi internasional; belanja honor tenaga pendidik non PNS; bantuan pembinaan dan pendampingan Pimnas dan Pomnas; Akreditasi Nasional/Internasional; kegiatan Lokakarya Peningkatan Mutu SDM; bantuan lomba mahasiswa berprestasi di fakultas; biaya perjalanan monev KIP jalur SNBP, SNBT, Jalur Mandiri; belanja jasa profesi; belanja honor operasional satuan kerja; belanja persediaan bahan praktikum/ kuliah/ bahan ajar; penguatan Sistem Akademik (SIAK-NG); belanja barang non operasional lainnya kegiatan kemahasiswaan.
3. Kode 4470.BEI.004 PT Penerima Bantuan Sarana dan Prasarana Pembelajaran (BOPTN) dengan target

Keluaran sebesar 1 lembaga, Realisasi Volume (RO) yang dicapai adalah sebesar 1,0000 dengan progress capaian sebesar 100%. Output yang dihasilkan adalah pengadaan e-book, belanja modal peralatan pendukung layanan pendidikan, belanja modal peralatan pendukung pembelajaran, belanja modal meubelair Gedung Student Centre, belanja modal meubelair pendukung layanan pendidikan, belanja modal meubelair pendukung operasional pembelajaran, pengadaan buku perpustakaan.

4. Kode 4470.BEI.006 PT Penerima Bantuan Pendanaan Berbasis Indikator Kinerja Utama (IKU) dengan target Keluaran sebesar 1 lembaga, Realisasi Volume (RO) yang dicapai adalah sebesar 1,0000 dengan progress capaian sebesar 100%. Output yang dihasilkan adalah pengadaan meubelair pendukung pembelajaran Gedung Student Centre; pembayaran biaya Akreditasi Nasional/Internasional; pemeliharaan gedung kuliah; belanja pemeliharaan peralatan dan mesin; belanja barang persediaan bahan praktikum/ kuliah; konsumsi, bahan habis kegiatan, belanja non operasional lainnya, honor narasumber, dan belanja perjalanan kegiatan peningkatan kapasitas sumber daya manusia; Pembayaran biaya sertifikasi ISO; bahan habis kegiatan, belanja non operasional lainnya, honor narasumber, dan belanja perjalanan kegiatan aktivitas kampus merdeka; Belanja Barang Non Operasional Lainnya terkait Aset yang tercatat di PTN; Pemeliharaan Gedung dan Bangunan FHIS, FOK dan Lingkungan Universitas; Pemeringkatan Internasional; Pengembangan Sistem IKU.
5. Kode 4470.BEI.009 PT Penerima Bantuan Pendanaan Matching Fund (BOPTN Penelitian) dengan target

Keluaran sebesar 1 lembaga, Realisasi Volume (RO) yang dicapai adalah sebesar 1,0000 dengan progress capaian sebesar 100%. Output yang dihasilkan adalah penyusunan proposal dan pembahasan kegiatan Bantuan Pendanaan Matching Fund; belanja perjalanan, konsumsi dan bahan habis penanganan masalah kesehatan mental bagi komunitas ketunaan; honor narasumber pendampingan/ alih teknologi; insentif mahasiswa; belanja peralatan dan mesin untuk diserahkan kepada Komunitas Kolok Desa Bengkala; konsumsi dan transportasi lokal dalam kegiatan Pendampingan Metode Reaksi dan Penggunaan Media Reaksi (Membaca dan Menulis); non operasional lainnya kegiatan Produksi Skala Terbatas; belanja barang persediaan bahan praktikum; pengadaan peralatan dan mesin pendukung terkait langsung dengan kegiatan; konsumsi kegiatan Pendampingan Penggunaan Reaksi dalam Pembelajaran bagi Penyandang Disabilitas Tunanetra; Transportasi lokal dalam kegiatan Proses Pembuatan Desain Reaksi; Transportasi lokal dalam Kegiatan Pendampingan Reaksi (Meraba dan Mengenal).

6. Kode 4471.BEI.001 PT Penerima Bantuan Program Kompetisi Kampus Merdeka (PKKM) dengan target Keluaran sebesar 1 lembaga, Realisasi Volume (RO) yang dicapai adalah sebesar 1,0000 lembaga dengan progress capaian sebesar 100%. Output yang dihasilkan adalah ATK dan bahan habis lainnya kegiatan Kompetisi Kampus Merdeka; honor narasumber/ praktisi; belanja perjalanan dinas kegiatan kompetisi; belanja non operasional lainnya kegiatan Kompetisi Kampus Merdeka; belanja persediaan bahan praktikum; belanja modal

peralatan laboratorium; bantuan/ insentif mahasiswa; belanja paket meeting kegiatan Lokakarya/FGD. Belanja Jasa kegiatan Lokakarya/FGD pengembangan sistem penjaminan mutu internal; Belanja Jasa kegiatan Lokakarya/FGD Evaluasi Sistem Informasi; Belanja Perjalanan Dinas kegiatan Lokakarya/FGD; Belanja Perjalanan Dinas kegiatan Pengembangan Kemitraan.

7. Kode 4471.BEI.004 Revitalisasi Perguruan Tinggi Negeri dengan target Keluaran sebesar 1 lembaga, Realisasi Volume (RO) yang dicapai adalah sebesar 1,0000 lembaga dengan progress capaian sebesar 100%. Output yang dihasilkan adalah koordinasi persiapan dakung sarana dan prasarana, pelatihan, lokakarya dan FGD; pelaksanaan FGD Penguatan Tata Kelola Aset, Layanan dan Keterbukaan Informasi Publik; pelaksanaan monitoring dan evaluasi (pelaksanaan kegiatan pengadaan sarana dan prasarana); persiapan kegiatan untuk pelatihan pengembangan pendidik dan tenaga kependidikan; pelaksanaan lokakarya/FGD; FGD Perencanaan Pelaksanaan Program Revitalisasi Perguruan Tinggi Negeri (PRPTN); belanja sarana untuk pengembangan laboratorium pendidikan dan penelitian; belanja pemeliharaan renovasi ruang laboratorium unit penunjang akademik; belanja renovasi ruang laboratorium pendidikan dan penelitian FOK, FMIPA, FIP, FHIS, dan FE; pelatihan dan pengembangan pendidik dan tenaga kependidikan program pengembangan laboratorium pendidikan dan penelitian; belanja bahan dalam rangka kegiatan Lokakarya/FGD; pelatihan dan pengembangan pendidik dan tenaga kependidikan program peningkatan kualitas SDM; biaya paket meeting

fullboard; belanja renovasi ruang pengembangan sistem tata kelola Universitas.

8. Kode 4471.CAA.001 Sarana Pendukung Pembelajaran (PNBP/BLU) dengan target Keluaran sebesar 10 Paket, Realisasi Volume (RO) yang dicapai adalah sebesar 10,0000 paket dengan progress capaian sebesar 100%. Output yang dihasilkan adalah Persiapan Data dukung dan Penyusunan HPS, pemilihan penyedia, penandatanganan kontrak, pelaksanaan pekerjaan, serah terima dan pembayaran Belanja Modal Pengadaan Peralatan Pendukung Pembelajaran FK Tahap I, II dan III; Persiapan Data dukung dan Penyusunan HPS, pemilihan penyedia, penandatanganan kontrak pekerjaan belanja modal pengadaan peralatan pendukung pembelajaran FIP; pemilihan penyedia, kontrak, pelaksanaan, serah terima dan pembayaran belanja modal peralatan dan mesin berupa pelaksanaan pekerjaan pengadaan peralatan pendukung pembelajaran Program Pascasarjana Undiksha; persiapan data dukung dan penyusunan HPS, pelaksanaan pekerjaan, serah terima dan pembayaran belanja modal pengadaan peralatan pendukung pembelajaran FIP; serah terima dan pembayaran belanja modal peralatan dan mesin berupa pengadaan peralatan pendukung pembelajaran FTK; Belanja Modal Pengadaan Meubelair berupa pembelian lemari arsip untuk keperluan kantor pada FHIS; persiapan data dukung dan penyusunan HPS, pemilihan penyedia, kontrak, pelaksanaan, serah terima dan pembayaran Belanja Modal Peralatan dan Mesin berupa Pembayaran Sekaligus atas Pekerjaan Pengadaan Peralatan Gedung Kuliah Denpasar Undiksha Tahun Anggaran

2024; Persiapan Data dukung dan Penyusunan HPS, serah terima dan pembayaran Belanja Modal berupa Pengadaan Peralatan Pendukung Pembelajaran FBS tahun 2024; Serah terima dan pembayaran Belanja Modal Pengadaan Peralatan Pendukung Pembelajaran Fakultas Kedokteran Tahap 4; Serah terima dan pembayaran Belanja modal pengadaan meubleair FBS; Serah terima dan pembayaran Belanja modal pengadaan meubleair FIP; pelaksanaan dan pembayaran pekerjaan pengadaan Peralatan Gedung Kuliah Denpasar Tahap 2; Pelaksanaan Pekerjaan dan Pembayaran Pengadaan Sarana Pendukung Pembelajaran FIP; Pengadaan Peralatan Pendukung Pembelajaran FK Tahap 5; Pengadaan Peralatan Pendukung Pembelajaran FK Berupa Meubelair Ruang Kelas, Meja CBT, Meja Kerja dan UPS; Belanja modal peralatan dan mesin berupa Pelaksanaan Pekerjaan Pengadaan Peralatan Pendukung Pembelajaran Program Pascasarjana Undiksha Tahap 3; Belanja Modal Peralatan dan Mesin berupa pengadaan Meubelair Penunjang Kegiatan FTK; Belanja Modal Pengadaan Peralatan Pendukung Pembelajaran FK Tahap 5 Berupa Alat Kesehatan; Belanja Modal Peralatan dan Mesin Penunjang Perkantoran FK, belanja modal peralatan dan mesin berupa Pelaksanaan Pekerjaan Pengadaan Peralatan Pendukung Pembelajaran Program Pascasarjana Tahap 3 berupa Videotron.

9. Kode 4471.CAA.002 Sarana Pendukung Perkantoran (PNBP/BLU) dengan target Keluaran sebesar 5 Paket, Realisasi Volume (RO) yang dicapai adalah sebesar 5,0000 paket dengan progress capaian sebesar 100%. Output yang dihasilkan adalah persiapan data dukung dan penyusunan HPS, pelaksanaan, serah

terima dan pembayaran Belanja Modal Peralatan dan Mesin Penunjang Perkantoran FK; Pelaksanaan pekerjaan, serah terima dan pembayaran Pengadaan Peralatan Pendukung Perkantoran FMIPA; Persiapan data dukung dan penyusunan HPS, pelaksanaan, serah terima dan pembayaran Belanja Modal Peralatan dan Mesin Penunjang Perkantoran berupa Smart TV Sharp 4T-C55 dan AC Split 0,5 PK Sharp AHA5BEY FHIS; Pekerjaan Pengadaan Peralatan dan Mesin Penunjang Perkantoran FTK; persiapan data dukung dan penyusunan HPS, pelaksanaan, serah terima dan pembayaran Pekerjaan Pengadaan Peralatan dan Mesin Penunjang Perkantoran FTK; Pemilihan penyedia melalui e-katalog, kontrak dan pelaksanaan Belanja Modal Peralatan dan Mesin berupa Pembayaran Termin 1 atas Pekerjaan Pengadaan Peralatan Gedung Kuliah Kampus Denpasar; persiapan data dukung dan penyusunan HPS, pelaksanaan, serah terima dan pembayaran Belanja Modal Peralatan dan Mesin berupa Pembayaran Termin 1 atas Pekerjaan Pengadaan Peralatan Gedung Kuliah Kampus Denpasar; Belanja Modal Peralatan dan Mesin berupa pengadaan CCTV di lingkungan FBS; Persiapan data dukung dan penyusunan HPS Belanja Modal Peralatan dan Mesin berupa Pembelian Mesin Potong Rumput STIHL FR 3001 FHIS; Pengadaan Peralatan Pendukung Perkantoran berupa pengadaan AC dan printer di FBS bulan Oktober; Belanja Modal Peralatan dan Mesin Penunjang Perkantoran FHIS; Belanja Modal Peralatan dan Mesin berupa Pembayaran Tahap 2 atas Pekerjaan Pengadaan Peralatan Gedung Kuliah Kampus Denpasar; Pengadaan Peralatan dan Mesin Penunjang Operasional Perkantoran UPT TIK;

Pengadaan Peralatan dan Mesin Penunjang Operasional Perkantoran Gedung Auditorium; Pengadaan Peralatan dan Mesin Penunjang Operasional Perkantoran BEM Gedung Student Centre; Belanja modal Peralatan dan mesin berupa biaya pangadaan dan instalasi CCTV di Gedung Laboratorium Rise Fakultas MIPA; Pembelian Peralatan dan Mesin Penunjang Perkantoran FHIS; pengadaan peralatan dan mesin penunjang SDP Denpasar; pengadaan lemari di Ruang Rektor; pemasangan CCTV pada area Gedung Student Center; Pengadaan Peralatan dan Mesin Penunjang Operasional Perkantoran Rektorat.

10. Kode 4471.CBJ.001 Prasarana Pendukung Pembelajaran (PNBP/BLU) dengan target Keluaran sebesar 1 unit, Realisasi Volume (RO) yang dicapai adalah sebesar 1,0000 unit dengan progress capaian sebesar 100%. Output yang dihasilkan adalah Persiapan data dukung dan penyusunan HPS; Pelaksanaan Tender, Penetapan Pemenang dan Kontrak Jasa Konsultansi Pengawasan dan Jasa Konstruksi Pembangunan Gedung Kuliah Kampus Denpasar; Pembayaran Uang Muka 20%, Pembayaran Termin I 20%, Pembayaran Angsuran I (Pertama) 20%, Pembayaran Termin II (Kedua) 20%, Pembayaran Termin III (Ketiga) 60%, Pembayaran Angsuran II (Kedua) 20%, Pembayaran Angsuran III (Ketiga) 20%, Pembayaran Termin IV (Keempat) 20%, Pembayaran Angsuran IV (Keempat) 20%, Pembayaran Termin V (Kelima) 15%, Pembayaran Termin VI (Keenam)/Retensi 5%, Pembayaran Angsuran V (Kelima) 10%, Pembayaran Angsuran VI (Keenam) / Retensi 10% atas Pekerjaan Pengawasan Pembangunan Gedung Kuliah Kampus Denpasar;

Serah Terima Pekerjaan Pembangunan Gedung Kuliah Kampus Denpasar; Pelaksanaan tender, kontrak, dan pelaksanaan pekerjaan jasa konsultansi pengawasan dan jasa konstruksi Pekerjaan Finishing Gedung Laboratorium FHIS; Pelaksanaan Pekerjaan Jasa Konsultansi Pengawasan dan Jasa Konstruksi Pembangunan Gedung Kuliah Kampus Denpasar; Serah terima pekerjaan Jasa Konstruksi Pembangunan Gedung Kuliah Kampus Denpasar; Belanja Modal Gedung dan Bangunan berupa Pembayaran Termin I (Pertama) 50% atas Pekerjaan Jasa Konstruksi Finishing Gedung Laboratorium FHIS; Belanja Modal Gedung dan Bangunan berupa Pembayaran Sekaligus atas Pekerjaan DED Pembangunan Kantin SDP Denpasar; Belanja Modal Gedung dan Bangunan berupa Pembayaran Uang Muka 30% atas Pekerjaan Pembangunan Kantin SDP Denpasar; Belanja Modal Gedung dan Bangunan berupa Pembayaran Termin II (Kedua) 45% atas Pekerjaan Jasa Konstruksi Finishing Gedung Laboratorium FHIS; Belanja Modal Gedung dan Bangunan berupa Pembayaran Termin III (Ketiga) /Retensi 5% atas Pekerjaan Jasa Konstruksi Finishing Gedung Laboratorium FHIS; Belanja Modal Gedung dan Bangunan berupa Pembayaran Sekaligus atas Pekerjaan Pengawasan Finishing Gedung Laboratorium FHIS; Belanja Modal Gedung dan Bangunan berupa Pembayaran Termin II (Kedua) 15% atas Pekerjaan Perencanaan Gedung Laboratorium FHIS; Belanja Modal Gedung dan Bangunan berupa Pembayaran Sekaligus atas Pekerjaan Review Perencanaan Gedung Laboratorium Pendidikan Terpadu; Belanja Modal Gedung dan Bangunan berupa Pembayaran Angsuran I (Pertama) 85% atas

Pekerjaan DED Pembangunan Hotel Mini; Belanja Modal Gedung dan Bangunan berupa Pembayaran Termin I (Pertama) 50% atas Pekerjaan Pembangunan Kantin SDP Denpasar; Pembayaran Sekaligus atas Pekerjaan Pengawasan Pembangunan Kantin SDP Denpasar, Pembayaran Termin III (Ketiga) / Retensi 5% atas Pekerjaan Pembangunan Kantin SDP Denpasar, Pembayaran Termin II (Kedua) 45% atas Pekerjaan Pembangunan Kantin SDP Denpasar, pembangunan kantin di FBS.

11. Kode 4471.DBA.001 Layanan Pendidikan (PNBP/BLU) dengan target Keluaran sebesar 14.000 orang, Realisasi Volume (RO) yang dicapai adalah sebesar 14.000,0000 orang dengan progress capaian sebesar 100%. Output yang dihasilkan adalah Kegiatan wisuda bulan maret dengan jumlah wisudawan 775 wisudawan; kegiatan penyelenggaraan PPG; kegiatan pembayaran remunerasi tenaga pendidik; pengembangan mutu SDM tenaga pendidik; pengembangan kurikulum, akreditasi, dan mutu akademik; kegiatan sosialisasi dan promosi (Pasca, FIP, FK); kegiatan pengembangan kurikulum, akreditasi, dan mutu akademik (Pasca, FMIPA, FBS,FIP); pelaksanaan penerimaan mahasiswa baru jalur SNBP dengan mahasiswa baru yg diterima kembali adalah 1626 mahasiswa, pelaksanaan kegiatan wisuda bulan Agustus; pelaksanaan seleksi SNBT mahasiswa baru = 1588, jalur SMBJM = 694, Pascasarjana = 785, Adik Papua = 20, Profesi Dokter = 53, Program International = 66; 15638 mahasiswa PPG tahun 2024 dengan rincian mahasiswa Daljab tahap 1 = 2783 mhs, Daljab tahap II = 4130 mhs, Daljab tahap III = 8476 mhs, Prajab tahap I = 135 mhs, Prajab tahap II = 249 mhs,

Pembayaran Insentif Capaian *Key Performance Indicator* (KPI) bagi PNS Tenaga Kependidikan dan Tenaga Pendidik periode Tahun 2023.

12. Kode 4471.DBA.003 Dukungan Operasional Pembelajaran (PNBP/BLU) dengan target Keluaran sebesar 229 orang, Realisasi Volume (RO) yang dicapai adalah sebesar 229,0000 orang dengan progress capaian sebesar 100%. Output yang dihasilkan adalah FGD Peningkatan Regulasi Kelembagaan Undiksha Menuju IRUEL; FGD Peningkatan Bestpratice Undiksha menuju PTNBH; Kegiatan Rapat Kerja Anggaran Tahun 2025 FE; FGD Penyusunan Program dan Penetapan Alokasi Anggaran FK; FGD penyusunan program dan Alokasi Anggaran TA 2025 di lingkungan FHIS; FGD Tindak Lanjut Perhitungan Angka Kredit Dosen yang Terintegrasi di Sister; FGD Implementasi PP Nomor 94 serta Pendampingan Penyelesaian Kasus Pelanggaran Disiplin PNS di Lingkungan Undiksha; pemeliharaan sarana dan prasarana FOK, FMIPA, FIP bulan April; pengukuhan guru besar; pengecekan pemakaian narkoba dan zat napza lainnya di lingkungan dosen dan pegawai; kegiatan dalam rangka penyusunan ISK (Instrumen Suplemen Konversi Perguruan Tinggi Undiksha); kegiatan dalam rangka Koordinasi Tim Penyusun Pembentukan Program Studi Baru, Prodi S2 Pendidikan Informatika, S2 Pariwisata, S3 Ilmu Ekonomi, S2 Psikologi, S2 Pendidkan Vokasi dan S2 Ilmu Kesehatan Olahraga Program Pascasarjana; Pelatihan Kepemimpinan Nasional Tingkat II Angkatan XXIV Tahun 2024 di Puslatbang PKASN LAN, Jawa Barat; Pelatihan PKA dan PKP Angkatan 1 di Pusdiklat Pegawai Kemendikbudristek; Pelatihan Orientasi PPPK di Pusdiklat Pegawai

Kemendikbudristek; Desiminasi Pelaksanaan Layanan Pembinaan dan Pengembangan Profesi Karir Dosen; FGD Manajemen ASN dan Isu-isu Strategis serta Pencerahan terkait Tugas Belajar Pendidik dan Tenaga Kependidikan; kegiatan Konaspi XI; Forum Biro DIR UKK PTN Indonesia; FGD Uji Konsekuensi Informasi Publik; Penerima Bantuan Studi Lanjut S1, S2 dan S3 Pegawai pada Semester Ganjil Tahun Akademik 2024/2025; 2 orang mengikuti kegiatan Konaspi XI, 12 orang mengikuti kegiatan Benchmarking Program Pascasarjana, 24 orang mengikuti Studi Banding Pengelolaan SI/TI, 1 orang menerima Bantuan Studi Lanjut S2, 30 orang mengikuti FGD Penguatan Tata Laksana dan Manajeman SDM dalam Pembangunan ZI WBK, 25 orang mengikuti pelatihan Bendahara; Kegiatan pembayaran Remunerasi Tenaga Kependidikan; perencanaan, persiapan dan pelaksanaan kegiatan untuk Pelaksanaan Layanan Pengembangan Sistem Tata Kelola Kelembagaan dan SDM; kegiatan Capacity Building "Bekerja dengan Penuh Kebahagiaan, Keharmonisan dan Penuh Tanggung Jawab serta Penguatan ZI WBK FIP"; kegiatan Workshop Pengembangan Kesehatan FK; Penguatan Pembangunan ZI-WBK oleh Tim Inspektorat Jenderal Kemendikbudristek; Seminar Nasional di Ruang Seminar Perpustakaan dan Arsip Gedung L.1 lantai 2 Bulaksumur Yogyakarta; Sosialisasi dan Workshop Kearsipan; FGD Penguatan Tata Kelola Aset dan BMN dalam rangka Peningkatan PNBP Menuju PTN-BH; Pengelolaan Arsip terkait Penyusutan Arsip melalui Pemusnahan Arsip; Benchmark di Universitas Negeri Malang; Pelatihan Peningkatan Kompetensi Pranata Laboratorium Keperawatan di Laboratorium Fakultas

Ilmu Keperawatan Universtias Indonesia; Pengembangan bisnis dan wirausaha; Kegiatan KONASPI XI; Benchmarking Program Pascasarjana Undiksha ke Sekolah Pascasarjana Universitas Airlangga; Studi Banding Pengelolaan SI/TI, di UNY; Diklat Manajerial Perpustakaan Express (Experince Program Education In Surabaya- Singapore); Penerima Bantuan Studi Lanjut S2 Pegawai Undiksha pada Semester Ganjil Tahun Akademik 2024/2025; FGD Penguatan Tata Laksana dan Manajeman SDM dalam Pembangunan ZI WBK di Eden Hotel Kuta Badung; Pelatihan Bendahara di Hotel Sunari Singaraja; kegiatan Studium General dengan topik Inovasi Pendidikan untuk Generasi Unggul; kegiatan sosialisasi Beasiswa S2 di Tiongkok.

13. Kode 4471.DBA.004 Penelitian dan Pengabdian Masyarakat (PNBP/BLU) dengan target Keluaran sebesar 512 orang, Realisasi Volume (RO) yang dicapai adalah sebesar 512,0000 orang dengan progress capaian sebesar 100%. Output yang dihasilkan adalah Pengumuman Pengajuan Proposal Penelitian; Review proposal Penelitian; bantuan pendaftaran Hak Cipta (3 judul); Review proposal Penelitian DRPM; Pembayaran Penetapan Penerima Pelaksana dari Pusat Penelitian dan Pengembangan Penelitian dan Pelayanan Masyarakat dan Kewilayahan; Workshop Penguatan Pengelolaan Jurnal; bantuan pendaftaran Hak Cipta (5 judul); Verifikasi Penelitian Kelompok Riset; Sosialisasi meningkatkan Kualitas dan Pemahaman di Bidang Hak Kekayaan Intelektual Tahun 2024 bantuan pendaftaran Hak Cipta (4 judul), Paten (2 Judul) Bedah Proposal Kedaireka di FIP; Verifikasi Kelayakan proposal penelitian DIPA; Workshop dan

Pendampingan Jurnal Undiksha Menuju Indeksasi Scopus Tahun 2024; Workshop Peningkatan Tata Kelola Jurnal Ilmiah Terakreditasi; bantuan pendaftaran Hak Cipta (3 judul); Verifikasi Kelayakan PKKM Tahun Kedua Batch 3; Pembayaran Dana Penelitian Tahun 2024 (Tahap 1 70%); Pembayaran Penetapan Penerima Pelaksana Swakelola Tipe II Pada Paket Pekerjaan Penyusunan DKLHS RPJPD Kabupaten Buleleng Tahun Anggaran 2024; Workshop Pengelolaan Jurnal bantuan pendaftaran Hak Cipta (1 judul); Pengumuman Penelitian Didanai DIPA; Revisi Proposal dan RAB Program Penelitian DRTPM; Pengumpulan Kontrak Penelitian DIPA; bantuan pendaftaran Hak Cipta (3 judul); Pelatihan Penulisan Deskripsi Permohonan Paten Batch 2 Tahun 2024; Pelaksanaan Penelitian; bantuan pendaftaran Hak Cipta (1 judul); Dana Program Penelitian Kerjasama Luar negeri dan Pengembangan Keilmuan Penugasan (Tahap 1 70%) Pelaksanaan Penelitian; Pembayaran Penetapan Penerima Pelaksana Swakelola Tipe II Pada Paket Pekerjaan Penyusunan DKLHS RPJMD Kabupaten Karangasem Tahun 2025 - 2029 Tahun Anggaran 2024; Pembayaran Penetapan Penerima Pelaksana Swakelola Tipe II Pada Paket Pekerjaan Penyusunan DKLHS RPJMD Kabupaten Buleleng Tahun 2025 - 2029 Tahun Anggaran 2024, Pembayaran Penetapan Penerima Pelaksana Swakelola Tipe II Pada Paket Pekerjaan Penyusunan Dokumen Rencana Penanggulangan Kedaruratan Bencana Kabupaten Buleleng Tahun 2024 - 2028 Tahun anggaran 2024; Pembayaran 70% Penerima Dana Program Penelitian Penugasan Undiksha Tahun 2024; Pengelolaan dan Penerbitan Jurnal; Laporan Kemajuan Penelitian;

Perpanjangan Unggah Laporan Kemajuan Penelitian (DIPA) Tahun 2024; Workshop Penulisan Artikel Ilmiah FOK; penerimaan paper; publikasi artikel Ilmiah Pembayaran Dana Penelitian Tahun 2024 (Tahap 1 70%) Pembayaran Tim Pelaksana Swakelola Tipe II Pada Paket Pekerjaan Penyusunan Dokumen Daya Tampung Lingkungan Hidup; Langganan Jurnal; Pendampingan Penyusunan Proposal Penelitian dan Proposal Pengabdian Dosen FOK Undiksha Tahun 2024; Pengelolaan Jurnal; Klinik Penyusunan Proposal Penelitian dan PkM Pelaksanaan SENARI 9 2024; Penyusunan laporan akhir Penelitian; Pembayaran Penetapan Penerima Pelaksana Swakelola Tipe II Pada Paket Pekerjaan Penyusunan Dokumen Rencana Kontigensi Bencana Gempa Bumi Kabupaten Buleleng Tahun 2025 - 2027 TA 2024; Pembayaran Tim Pelaksana Swakelola Tipe II Pada Paket Pekerjaan Penyusunan Kajian Pengembangan Kebijakan Mewujudkan Singaraja sebagai Kota Pendidikan Tahun 2024; Pembayaran 30% Penerima Dana Program Penelitian Penugasan Undiksha Tahun 2024; publikasi artikel ilmiah, pendampingan penyusunan proposal penelitian dan proposal pengabdian; Penerbitan Jurnal; Pembayaran Biaya Paten Masa Perlindungan dari Tahun 2024 s/d 2025 Undiksha Tahun 2024, Bimtek Penyusunan Proposal Penelitian di Lingkungan FIP; Monitoring dan Evaluasi Program Dana Padanan (PDP); Pengumpulan Laporan Akhir Penelitian; Kegiatan Undiksha mengabdi berupa Beach Cleaning dan Penanaman Pohon; Pengumuman Pengajuan Proposal P2M; Pengumuman kegiatan Riset Kolaborasi LPTK Indonesia; review pengabdian kepada masyarakat; audiensi, rapat koordinasi, sosialisasi KKN;

pendampingan observasi, pembekalan peserta dan monitoring mahasiswa KKN; pembayaran dana, pengumuman, pengumpulan kontrak, dan perpanjangan unggah laporan kemajuan pengabdian kepada masyarakat didanai DIPA 2024; Pemberitahuan Revisi Proposal dan RAB Program Pengabdian DRTPM 2024; kontrak, pelaksanaan, laporan kemajuan, penyusunan dan pengumpulan laporan akhir P2M; Kegiatan Senadimas 9; Bakti Sosial dan donor darah; klinik / pendampingan penyusunan proposal penelitian dan PKM.

14. Kode 4257.EBA.994 Layanan Perkantoran dengan target Keluaran sebesar 1 layanan, Realisasi Volume (RO) yang dicapai adalah sebesar 1,0000 layanan dengan progress capaian sebesar 100%. Output yang dihasilkan adalah Pembayaran Belanja Pegawai Berupa Gaji Induk Bulan Januari-Desember 2024; Pembayaran Belanja Pegawai Berupa Gaji Induk PPPK Untuk Bulan Januari-Desember 2024; Pembayaran Belanja Pegawai Berupa Gaji Susulan PPPK; Pembayaran belanja pegawai berupa Tunjangan Profesi Dosen Bulan Januari-Desember; Pembayaran belanja pegawai berupa Tunjangan Kehormatan Profesor Bulan Januari-Desember 2024; Pembayaran belanja pegawai berupa uang makan PNS Bulan Januari-Desember 2024; Pembayaran Belanja Pegawai Berupa Uang Makan PPPK Bulan Januari-Desember 2024; Pembayaran Belanja Pegawai Berupa Gaji Susulan PPPK Untuk Bulan Maret; Pembayaran THR Tahun 2024; Pembayaran Gaji ke-13 Tahun 2024; Pembayaran belanja pegawai berupa Gaji Terusan; Pembayaran Belanja Pegawai Berupa Uang Lembur PNS; Pembayaran belanja pegawai berupa kekurangan-kekurangan gaji; langganan listrik;

kerjasama publikasi dengan media; langganan telepon; langganan air; Pemeliharaan Gedung/Kantor; Pemeliharaan Halaman/Gedung; Pemeliharaan Kendaraan Dinas; Pemeliharaan Inventaris Kantor; Perjalanan Dinas; persediaan untuk poliklinik dan obat-obatan; honorarium PPNPN Januari-Desember 2024; penyediaan toga; Biaya Pembelian Produk Zoom.

I. PENGUNGKAPAN-PENGUNGKAPAN LAINNYA

I.1 REKENING PEMERINTAH

Universitas Pendidikan Ganesha dalam pengelolaan keuangannya mempunyai 27 (dua puluh tujuh) buah rekening giro dan deposito. Rekening giro merupakan rekening untuk menampung belanja Negara dalam rangka pelaksanaan APBN yang ditatausahakan masing-masing oleh bendahara penerimaan, bendaharan pengeluaran, BPP rektorat, BPP fakultas, dan BPP Unit. Rekening Universitas Pendidikan Ganesha yang tertampung di beberapa bank diantarannya BRI, BNI, BTN, CIMB Niaga, Mandiri, BSI dan BPD Bali sudah dilaporkan ke KPPN Singaraja. Dua puluh tujuh (27) buah rekening yang baru telah mendapat pengesahan dari Kementerian Keuangan RI, dimana daftar rekening pemerintah dan ijin pengesahannya dilampirkan sebagaimana format dari Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi. Rekening tersebut adalah:

1. PT. BRI (Persero) Tbk. Cabang Singaraja a.n RPL 132 BLU Undiksha Utk Ops dengan no rekening 008801001366304.
2. PT. BRI (Persero) Tbk. Cabang Singaraja a.n RPL 132 Badan Layanan Umum Undiksha Untuk Rekening Operasional Blu dengan no rekening 008801001590301.
3. PT. BRI (Persero) Tbk. Cabang Singaraja a.n RPL 132 Badan Layanan Umum Untuk Rekening Operasional BLU PNBP Rektorat Undiksha dengan no rekening 008801001586302.
4. PT. BRI (Persero) Tbk. Cabang Singaraja a.n RPL 132 BLU Undiksha Untuk Rekening Operasional BLU Fakultas Ekonomi Dan Bisnis dengan no rekening

008801001592303.

5. PT. BRI (Persero) Tbk. Cabang Singaraja a.n RPL 132 BLU Undiksha Untuk Rekening Operasional BLU Fakultas Ilmu Pendidikan dengan no rekening 008801001591307.
6. PT. BRI (Persero) Tbk. Cabang Singaraja a.n RPL 132 BLU Undiksha Untuk Rekening Operasional BLU Fakultas Ilmu Sosial dengan no rekening 008801001585306.
7. PT. BRI (Persero) Tbk. Cabang Singaraja a.n RPL 132 BLU Undiksha Untuk Rekening Operasional BLU Fakultas MIPA dengan no rekening 008801001587308.
8. PT. BRI (Persero) Tbk. Cabang Singaraja a.n RPL 132 BLU Undiksha Untuk Rekening Operasional BLU Fakultas Olahraga Dan Kesehatan dengan no rekening 008801001589300.
9. PT. BRI (Persero) Tbk. Cabang Singaraja a.n RPL 132 BLU Undiksha Untuk Rekening Operasional BLU Fakultas Teknik Dan Kejuruan dengan no rekening 008801001584300.
10. PT. BRI (Persero) Tbk. Cabang Singaraja a.n RPL 132 BLU Undiksha Untuk Rekening Operasional BLU Fakultas Bahasa Dan Seni dengan no rekening 008801001593309.
11. PT. BRI (Persero) Tbk. Cabang Singaraja a.n RPL 132 BLU Undiksha Untuk Rekening Operasional BLU Pascasarjana dengan no rekening 008801001588304.
12. PT. BNI 46 (Persero) Tbk. Cabang Singaraja a.n RPL 132 BLU UNDIKSHA UNTUK Rekening Dana Kelolaan dengan no rekening 0436806764.

13. PT. BTN Cabang Singaraja a.n RPL 132 BLU UNDIKSHA Untuk PKE dengan no rekening 0025801300001161.
14. PT. BRI (Persero) Tbk. Cabang Singaraja a.n RPL 132 BLU UNDIKSHA untuk OPS Fakultas Kedokteran dengan no rekening 008801001594305.
15. PT. BRI (Persero) Tbk. Cabang Singaraja a.n RPL 132 BLU UNDIKSHA untuk OPS LP3M dengan no rekening 008801001775309.
16. PT. BRI (Persero) Tbk. Cabang Singaraja a.n RPL 132 BLU UNDIKSHA untuk OPS LP2M dengan no rekening 008801001776305.
17. BSI KCP Buleleng a.n RPL 132 BLU UNDIKSHA untuk DK 02 dengan no rekening 7253519023.
18. PT BPD Bali KCP Singaraja a.n RPL 132 BLU UNDIKHSA untuk DK 01 dengan no rekening 014.01.05.00128-5.
19. PT BANK MANDIRI Tbk. Cabang Singaraja a.n RPL 132 UNDIKSHA Untuk DK dengan no rekening 145.00.1572040-8.
20. BSI KCP Buleleng a.n RPL 132 Untuk Rekening PKD 01 dengan no rekening 7256782148.
21. PT CIMB Niaga Tbk a.n RPL 132 Untuk Rekening PKD 02 dengan no rekening 860015959700.
22. PT. BRI (Persero) Tbk. Cabang Singaraja a.n RPL 132 BLU UNDIKSHA untuk OPS NON BRIVA dengan no rekening 008801002675308.
23. PT. BRI (Persero) Tbk. Cabang Singaraja a.n RPL 132 BLU UNDIKSHA untuk PKD 03 dengan no rekening 008801008580404.
24. PT. BPD BALI KCP Singaraja a.n RPL 132 BLU

UNDIKSHA untuk PKD 04 dengan no rekening 0140105002954.

25. PT. BTN Cabang Singaraja a.n RPL 132 BLU UNDIKSHA Untuk PKD 05 dengan no rekening 0025801400007774.

26. PT. BNI 46 (Persero) Tbk. Cabang Singaraja a.n RPL 132 BLU UNDIKSHA Untuk PKE 01 dengan no rekening 1887331060.

27. PT. BRI (Persero) Tbk. Cabang Singaraja a.n BPg 132 Undiksha dengan no rekening 653706775301000.

Daftar Rekening Pemerintah dan LPJ Bendahara terdapat pada lampiran beserta rekening korannya.

I.2 REVISI DIPA

Sampai dengan 31 Desember 2024 Universitas Pendidikan Ganesha melakukan 24 kali revisi DIPA (terlampir pada lampiran). Dengan rincian sebagai berikut :

- ✓ Revisi 1. Nomor SP DIPA -023.17.2.677530/2024 Tanggal 02 Februari 2024. Kenaikan sebesar Rp11.330.000.000,00 akibat dari pencantuan sekaligus penggunaan saldo kas BLU untuk Finishing Gedung Lab. FHIS, Sarana Gedung Lab. FHIS, Hibah PPG, Peningkatan Kualitas Jurnal, Sosialisasi dan Promosi terkait penerimaan mahasiswa baru, SDP Denpasar, serta pemasangan gardu dan tambah daya Listrik pada Gedung kuliah FE dan Auditorium.
- ✓ Revisi 2. Nomor SP DIPA -023.17.2.677530/2024 tanggal 19 Februari 2024. Kenaikan sebesar Rp1.161.624.000,00 akibat dari penggunaan saldo kas BLU untuk Hibah Penelitian, Peningkatan Kualitas Jurnal, serta Anggaran untuk operasional Balingkang Confucius Institute.

- ✓ Revisi 3. Nomor SP DIPA -023.17.2.677530/2024 tanggal 26 Februari 2024. Revisi pergeseran antar Rincian Output dalam satu Klasifikasi Rincian Output yang sama.
- ✓ Revisi 4. Nomor SP DIPA -023.17.2.677530/2024 tanggal 22 Maret 2024. Revisi pergeseran antar Rincian Output dalam satu Klasifikasi Rincian Output yang sama.
- ✓ Revisi 5. Nomor SP DIPA -023.17.2.677530/2024 tanggal 19 April 2024. Kenaikan sebesar Rp3.500.000.000,00 akibat dari penggunaan saldo kas BLU untuk Belanja Sarana Lab. FHIS, Pemeliharaan Sarana Prasarana dan Halaman Kampus, Kerjasama Berbasis Pendidikan, Kegiatan Wisuda, serta Bahan Operasional Pendidikan.
- ✓ Revisi 6. Nomor SP DIPA -023.17.2.677530/2024 tanggal 24 April 2024. Revisi pergeseran antar Rincian Output dalam satu Klasifikasi Rincian Output yang sama.
- ✓ Revisi 7. Nomor SP DIPA -023.17.2.677530/2024 tanggal 24 Mei 2024. Revisi pergeseran antar Rincian Output dalam satu Klasifikasi Rincian Output yang sama.
- ✓ Revisi 8. Nomor SP DIPA -023.17.2.677530/2024 tanggal 15 Juni 2024. Kenaikan sebesar Rp1.098.770.000,00 akibat dari Realokasi Anggaran Program Kompetisi Kampus Merdeka (PK-KM) pada Program Studi Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi.
- ✓ Revisi 9. Nomor SP DIPA -023.17.2.677530/2024 tanggal 20 Juni 2024. Kenaikan sebesar Rp9.874.545.000,00 akibat dari penggunaan saldo kas BLU untuk alokasi hibah PMM, PPG, PKM serta P2MW sebesar Rp2.963.746.000,00 Alokasi dana akreditasi

institusi dan prodi sebesar Rp3.160.799.000,00 alokasi remunerasi tenaga pendidik sebesar Rp3.000.000.000,00 alokasi honor tenaga kependidikan non PNS sebesar Rp150.000.000,00 serta alokasi pemeliharaan Gedung dan Bangunan sebesar Rp600.000.000,00.

- ✓ Revisi 10. Nomor SP DIPA -023.17.2.677530/2024 tanggal 25 Juni 2024. Revisi pergeseran antar Rincian Output dalam satu Klasifikasi Rincian Output yang sama.
- ✓ Revisi 11. Nomor SP DIPA -023.17.2.677530/2024 tanggal 16 Juli 2024. Revisi pergeseran antar Rincian Output dalam satu Klasifikasi Rincian Output yang sama.
- ✓ Revisi 12. Nomor SP DIPA -023.17.2.677530/2024 tanggal 08 Agustus 2024. Kenaikan sebesar Rp6.966.100.000,00 akibat dari Alokasi Anggaran Operasional dan Pemeliharaan Kantor (002) sebesar Rp1.500.000.000,00 Alokasi Anggaran Insentif IKU sebesar Rp5.124.000.000,00 serta Alokasi Anggaran Dana Padanan MF sebesar Rp342.100.000,00.
- ✓ Revisi 13. Nomor SP DIPA -023.17.2.677530/2024 tanggal 29 Agustus 2024. Kenaikan sebesar Rp23.823.235.000,00 akibat dari penggunaan ambang batas untuk alokasi hibah PM4, PPG, serta Balingkang sebesar Rp4.319.235.000,00 Alokasi kegiatan kemahasiswaan sebesar Rp3.000.000.000,00 alokasi kerjasama berbasis pendidikan sebesar Rp2.000.000.000,00 pengadaan peralatan/meubelair Fakultas sebesar Rp2.104.000.000,00 pemeliharaan Gedung dan bangunan sebesar Rp2.000.000.000,00 kegiatan wisuda sebesar Rp2.800.000.000,00 peningkatan kualitas jurnal sebesar Rp600.000.000,00 serta alokasi remunerasi sebesar Rp7.000.000.000,00.

- ✓ Revisi 14. Nomor SP DIPA -023.17.2.677530/2024 tanggal 30 Agustus 2024. Revisi pergeseran antar Rincian Output dalam satu Klasifikasi Rincian Output yang sama.
- ✓ Revisi 15. Nomor SP DIPA -023.17.2.677530/2024 tanggal 27 September 2024. Kenaikan sebesar Rp995.980.000,00 akibat dari Realokasi Anggaran PKKM sebesar Rp676.250.000,00 serta Alokasi Anggaran Dana Padanan MF sebesar Rp319.730.000,00.
- ✓ Revisi 16. Nomor SP DIPA -023.17.2.677530/2024 tanggal 14 Oktober 2024. Kenaikan sebesar Rp17.032.189.000,00 akibat dari penggunaan ambang batas untuk alokasi hibah PPG, Program bantuan pengembagan dan penyelenggaraan pembelajaran digital, APSTPI FIP, serta Penelitian sebesar Rp4.344.189.000,00 Alokasi kelas mengajar kampus denpasar sebesar Rp424.000.000,00 alokasi sekolah laboratorium sebesar Rp160.000.000,00 serta alokasi remunerasi sebesar Rp12.104.000.000,00.
- ✓ Revisi 17. Nomor SP DIPA -023.17.2.677530/2024 tanggal 28 Oktober 2024. Kenaikan sebesar Rp8.768.000.000,00 akibat dari penggunaan ambang batas untuk alokasi hibah PPG sebesar Rp6.568.000.000,00 serta alokasi Insentif KPI sebesar Rp2.200.000.000,00.
- ✓ Revisi 18. Nomor SP DIPA -023.17.2.677530/2024 tanggal 30 Oktober 2024. Revisi pergeseran antar Rincian Output dalam satu Klasifikasi Rincian Output yang sama.
- ✓ Revisi 19. Nomor SP DIPA -023.17.2.677530/2024 tanggal 19 Nopember 2024. Kenaikan sebesar Rp3.381.000.000,00 akibat dari Realokasi Belanja Pegawai.

- ✓ Revisi 20. Nomor SP DIPA -023.17.2.677530/2024 tanggal 28 Nopember 2024. Kenaikan sebesar Rp14.998.189.000,00 akibat dari penggunaan ambang batas untuk alokasi hibah PPG, WMK, Hibah kemahasiswaan, Senari dan kode Etik, SMK PK, Pekerti dan Pedagogik Timorleste, serta Penelitian sebesar Rp11.703.189.000,00 Alokasi sistem manado sebesar Rp285.000.000,00 alokasi Bantuan kemahasiswaan sebesar Rp260.000.000,00 Undiksha Open sebesar Rp250.000.000,00 serta alokasi Insentif KPI sebesar Rp2.500.000.000,00.
- ✓ Revisi 21. Nomor SP DIPA -023.17.2.677530/2024 tanggal 10 Desember 2024. Revisi pergeseran antar Rincian Output dalam satu Klasifikasi Rincian Output yang sama.
- ✓ Revisi 22. Nomor SP DIPA -023.17.2.677530/2024 tanggal 18 Desember 2024. Revisi Optimalisasi Sisa Anggaran dari Sumber dana RM, untuk direalokasi dalam pemenuhan kebutuhan balanja pegawai.
- ✓ Revisi 23. Nomor SP DIPA -023.17.2.677530/2024 tanggal 24 Desember 2024. Revisi pergeseran antar Rincian Output dalam satu Klasifikasi Rincian Output yang sama.
- ✓ Revisi 24. Nomor SP DIPA -023.17.2.677530/2024 tanggal 31 Desember 2024. Kenaikan sebesar Rp4.760.000.000,00 akibat dari Revisi Pagu Minus Belanja Pegawai.

I.3 TRANSAKSI RESIPROKAL

Pada Laporan Keuangan Tahunan Audited Tahun 2024, Undiksha melakukan pencatatan transaksi Resiprokal dengan satker Direktorat Pembelajaran dan Kemahasiswaan (Belmawa) sebesar Rp169.500.000,00 terdiri dari Rp135.600.000,00 yang telah disahkan sebagai

pendapatan pada tanggal 9 Juli 2024 dengan nomor SP2D 241320000000011 dan Rp33.900.000,00 yang telah disahkan sebagai pendapatan pada tanggal 5 Desember 2024 dengan nomor SP2D 241323303000099.

I.4 TEMUAN DAN TINDAK LANJUT BPK – KAP

Berikut ini merupakan penjelasan mengenai temuan BPK dan BPKP pada posisi keuangan Undiksha beserta tindak lanjutnya**:**

A. Berdasarkan LHP BPK RI atas Laporan Keuangan Kemenristek Dikti Tahun 2019 disebutkan bahwa terdapat aset yang tidak diketemukan pada saat pelaksanaan inventarisasi dan penilaian kembali namun masih tersaji sebagai aset dalam Neraca. Adapun rinciannya terdiri dari :

- Tanah senilai Rp362.549.161.233,00
- Gedung dan Bangunan senilai Rp900.841.830.753,00
- Jalan, Irigasi dan Jaringan senilai Rp103.254.283.092,00.

Tindakan yang sudah dilakukan :

✓ Terkait dengan Tanah senilai Rp362.549.161.233,00 tindakan yang sudah dilakukan adalah :

- Sudah memanggil pegawai yang tinggal di tanah perkiraan.
- Menelusuri ke BPN Singaraja, Ke BKD Kabupaten Buleleng, ke Kelurahan Banjar Jawa (lokasi tanah menurut sertifikat), selanjutnya ke Kelurahan Kampung Baru karena sudah terjadi pemekaran wilayah. Semua sudah dituangkan dalam bentuk Laporan Permasalahan Tanah /Aset BMN (SHP No 9. Tahun 1986).

✓ Terkait Gedung dan Bangunan yang tidak ditemukan sebesar Rp900.841.830.753,00 sudah dilakukan

pembahasan dengan Tim Tindak Lanjut pada tanggal 2 Oktober 2022.

- ✓ Terkait Jalan, Irigasi dan Jaringan Rp103.254.283.092,00 sudah dilakukan pembahasan dengan TIM Tindak Lanjut pada tanggal 2 Oktober 2022. Melakukan koordinasi dengan Pemprov dan KPKNL karena jalan, irigasi dan jaringan milik yang tidak ditemukan adalah milik pemprov.
- ✓ Berdasarkan Temuan BPK atas aset tanah seluas 2.603.877 m^2 minimal senilai Rp239,92 Milliar. Undiksha sudah melakukan pengurusan sertifikat kepemilikan tanah yang berada di daerah Jineng Dalem atas nama Universitas Pendidikan Ganesha. (Bukti kepemilikan sudah tersampaikan ke dalam system Aplikasi tukini.kemdikbud.go.id/lhp) dan sedang dilakukan proses verivikasi oleh Tim Tindak Lanjut di tingkat Kementerian.
- ✓ Terkait atas lanjutan temuan BPK tahun 2017 terkait denda keterlambatan atas upload laporan penelitian sebesar Rp3.508.750,00 terhadap 6 orang dosen. Atas temuan tersebut seluruh dosen sudah melakukan pembayaran a/n Wahjoedi sebesar Rp634.375,00, a/n Kadek Lila Antara sebesar Rp341.250,00, a/n I Nyoman Pursika sebesar Rp516.250,00, a/n Dewa Nyoman Sudana sebesar Rp700.000,00, a/n I Made Mariawan sebesar Rp700.000,00, dan a/n Iyus Akhmad Haris sebesar Rp616.875,00 sehingga dalam Laporan Keuangan Tahunan TA 2024 sudah tidak terdapat pendapatan yang masih harus diterima dari denda penelitian.

B. Pengelolaan Sekolah Laboratorium Universitas Pendidikan Ganesha (Undiksha) terus diupayakan agar sesuai dengan Peraturan Menteri Riset, Teknologi, Dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 10 Tahun

2023 Tentang Organisasi Dan Tata Kerja Universitas Pendidikan Ganesha dan juga sebagai tindak lanjut dari beberapa arahan baik auditor internal maupun auditor eksternal. Upaya yang dilakukan adalah pengintegrasian Sekolah Laboratorium Undiksha ke Undiksha melalui pengelolaan Unit Layanan Terpadu (UPT) Layanan Laboratorium Terpadu Undiksha agar pengelolaan sekolah laboratorium Undiksha lebih transparan, berdaya guna dan akutabel. Upaya intergrasi tersebut meliputi keseluruhan aspek baik sisi finansial maupun non finansial (SDM). Pada sisi finansial telah selesai dilakukan sejak Mei 2022, sedangkan untuk non finansial (SDM) masih pada tahap penyamaan persepsi. Proses intergasi ini memerlukan waktu yang cukup lama karena sangat berhubungan dengan kebijakan utamanya berkaitan dengan Sumber Daya Manusia yang ada didalam Sekolah Lab. Undiksha yang sebagian besar merupakan pegawai non PNS. Namun dengan kendala yang dihadapi tidak membuat proses menjadi stagnan hingga saat ini proses terus berjalan hingga akan diperoleh kondisi yang terbaik sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

I.5 ADMINISTRASI KEGIATAN LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN MASYARAKAT (LPPM)

Kegiatan LPPM Universitas Pendidikan Ganesha yang dibiayai dari DIPA Undiksha sudah dicatat pada Laporan Keuangan instansi. Dana penelitian dari hibah pusat yang diterima oleh Undiksha pada tahun ini tidak dicatat/ disahkan sebagai pendapatan yang berasal dari entitas satu kementerian sesuai dengan surat Kemendikbudristek no. 2381/A.A2/KU.03.02/2024 tanggal 22 Januari 2024.

I.6 PENGELOLA KEUANGAN

Surat Keputusan (SK) Rektor Nomor : 18/UN48/KU/2024 tanggal 02 Januari 2024 tentang Pejabat Perbendaharaan/Pengelola Keuangan Pada Universitas Pendidikan Ganesha Tahun Anggaran 2024 (terlampir pada lampiran) maka pengelola keuangan Undiksha Tahun Anggaran 2024 adalah :

No	Nama	Pejabat Perbendaharaan/ Pengelola Keuangan
1	Prof. Dr. I Wayan Lasmawan, M.Pd.	Pejabat Kuasa Pengguna Anggaran/Pengguna Barang
2	Drs. I Made Yasa	Pejabat Yang Diberi Kewenangan Untuk Menguji Dan Menandatangani Surat Perintah Membayar (SPM)
3	I Putu Sudiarna, S.P., M.Pd	Pejabat Pembuat Komitmen Non Fisik
4	Gede Supriadi, SE	Pejabat Pembuat Komitmen Fisik
5	Made Heny Sawitri, S.Pd.,M.Pd.	Bendahara Pengeluaran
6	Ni Nyoman Budiartini, SE	Bendahara Penerimaan
7	I Gusti Ayu Sundari Meyanti, S.E	Bendahara Pengeluaran Pembantu RM
8	Ni Nyoman Wahyu Sumardeni, S.Sos	Bendahara Pengeluaran Pembantu PNBP
9	Luh Seriadnyani, S.E	Bendahara Pengeluaran Pembantu Belanja Pegawai
10	Putu Joni Saputra, A.Md	Staf Pengelola PNBP
11	Ni Ketut Waryuni, A.Md	Staf Pengelola PNBP
12	I Kadek Putra Widiaprabawa, A.Md	Staf Pengelola PNBP
13	Kadek Rony Sudira, SE.	Staf Pejabat Pembuat Komitmen Fisik
14	Made Mastiasih, A.Md.	Staf Pengelola PNBP
15	Ni Made Monika Dwiyanti, A.Md	Staf Pejabat Pembuat Komitmen Non Fisik

16	I Putu Suarmayana	Staf Pejabat Pembuat Komitmen Fisik

Laporan Keuangan Tahunan Universitas Pendidikan Ganesha Tahun Anggaran 2024 Audited

Telah Diperiksa dan Disetujui Oleh :

Mengetahui Wakil Rektor Bidang Perencanaan, Keuangan, dan Umum	Mengetahui Ka. Biro Keuangan dan Umum
Prof. Dr. I Wayan Artanayasa, S.Pd., M.Pd., AIFO-FIT.	I Made Karunia, S.T., M.Kom
NIP 197309262001121001	NIP 197406162001121002