**Visi PRODI:**

Menjadi Program Studi Fokasi Akuntansi Unggul dan Berjiwa Wirausaha Berlandaskan Falsafah Tri Hita Karana di tahun 2045

**Misi PRODI:**

1. Menyelenggarakan program vokasi untuk menghasilkan sumber daya manusia yang bermartabat, kompetitif, kolaboratif, dan berkarakter di bidang akuntansi.
2. Menyelenggarakan penelitian yang bermartabat, kompetitif, kolaboratif, dan berkarakter di bidang akuntansi
3. Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat yang bermartabat, kompetitif, kolaboratif, dan berkarakter di bidang akuntansi.
4. Menyelenggarakan kerjasama dan kemitraan yang saling menguntungkan dengan perguruan tinggi lain, instansi terkait, dunia usaha dan industri dalam bidang akuntansi.
5. Mengembangkan budaya wirausaha mandiri.
6. Menghasilkan lulusan yang berkualitas dan memiliki jiwa wirausaha

**TUJUAN PRODI :**

1. Menghasilkan tenaga ahli madya profesional di bidang akuntansi yang mampu bersaing dengan lulusan perguruan tinggi lainnya
2. Menghasilkan lulusan yang menjunjung tinggi nilai-nilai Ketuhanan, kemanusiaan, dan kelestarian alam.
3. Menghasilkan karya penelitian dan publikasi dalam bidang akuntansi yang mampu bersaing dengan karya penelitian yang dihasilkan oleh sivitas perguruan tinggi
4. Menghasilkan karya pengabdian pada masyarakat dalam bidang akuntansi yang mampu bersaing dengan karya penelitian yang dihasilkan oleh sivitas perguruan tinggi lain
5. Bekerjasama dengan perguruan tinggi lain, instansi terkait, dunia usaha dan industri dalam bidang akuntansi

**PROFIL LULUSAN**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No** | **Nama Profil** | **Deskripsi Profil** |
| 1 | Teknisi Akuntansi | Menguasai konsep teoritis bidang akuntansi dan memiliki kemampuan menyelesaikan pekerjaan berlingkup luas dalam bidang tersebut yang merupakan bidang terapannya dengan memilih metode yang sesuai dari beragam pilihan yang sudah maupun belum baku dengan menganalisis data terkait |
| 2 | Manajer Keuangan | Menguasai konsep teoritis bidang akuntansi dan mampu melakukan evaluasi dan supervisi terhadap pencapaian hasil pekerjaan dibidang akuntansi yang meliputi tanggungjawabnya baik sebagai anggota dan/atau pimpinan kelompok kerja |
| 3 | Perancang Sistem Akuntansi | Menguasai konsep sistem informasi akuntansi, sistem pengendalian intern pada berbagai entitas, dan mampu memanfaatkan perkembangan teknologi di dalam penyusunan laporan keuangan termasuk pemanfaatan software akuntansi dalam penyusunan laporan keuangan berbagai entitas |
| 4 | Wirausahawan Mandiri | Menguasai konsep pemasaran, manajemen keuangan dan mampu menyusun perencanaan pendirian usaha dalam bentuk studi kelayakan bisnis yang meliputi : aspek hukum, aspek teknis, aspek pemasaran, aspek manajemen dan aspek keuangan |
| 5 | Ahli Akuntansi Sektor Publik | Mampu menguasai konsep teoritis akuntansi sektor publik; mengaplikasikan dan memanfaatkan ilmu pengetahuan, teknologi, dan/atau seni untuk bidang akuntansi sektor publik; mampu mengambil keputusan beradasarkan analisis informasi dan data di bidang akuntansi sektor publik; mampu bertangggungjawab, memberikan petunjuk dan solusi dalam penyelesaian masalah serta mampu beradaptasi terhadap situasi yang dihadapi baik secara mandiri atau kelompok di organisasi dalam bidang akuntansi sektor publik |
| 6 | Auditor | Menguasai konsep auditing pada berbagai entitas, mampu melaksanakan permeriksaan, mampu membuat kesimpulan hasil pemeriksaaan, mampu memberikan rekomendasi, dan mampu memanfaatkan perkembangan teknologi di bidang auditing. |

**CAPAIAN PEMBELAJARAN**

|  |  |
| --- | --- |
| **No.** | **CPL** |
| **1** | **CPL Sikap (S)** |
| S1 | Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukan sikap religious |
| S2 | Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral dan etika |
| S3 | Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila |
| S4 | Berperan sebagai warga Negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada Negara dan bangsa |
| S5 | Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan agama, dan kepercayaan serta atau temuan orisinal orang lain |
| S6 | Bekerjasama dan memiliki kepekaan social serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan |
| S7 | Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara |
| S8 | Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik |
| S9 | Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri |
| S10 | Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan dan kewirausahaan |
| S11 | Menunjukkan perilaku berdasarkan nilai moral luhur, bersikap empatik dan menghargai adanya perbedaan baik suku, agama, ras, tingkat usia, jenis kelamin, status social ekonomi-budaya |
| S12 | Memiliki kepribadian dan interaksi social yang berempati dan humanis |
| **2** | **CPL Pengetahuan (P)** |
| P1 | Mampu menjadi teknisi akuntansi senior yang mampu melakukan pekerjaan di bidang Akuntansi pada perusahaan (entitas bisnis), jasa, dagang, dan atau manufaktur berskala besar dan atau go public yang sesuai dengan standard dan prinsip-prinsip yang berlaku umum dan relevan di bidang akuntansi, melalui proses penganalisaan data keuangan dan pemilihan metode yang sesuai, didukung dengan kemampuan dibidang manajemen, teknologi informasi, keahlian interperpersonal dan komunikasi. |
| P2 | Menguasai konsep teoritis akuntansi secara umum dan konsep-konsep lain yan relevan untuk menyelesaikan masalah dan /atau pekerjaan dibidang akuntansi pada perusahaan (entitas binis, jasa, dagang/atau manufaktur berskala besar dan /atau go-publik. |
| P3 | Menguasai konsep dasar-dasar ilmiah dan ketrampilan dibidang akuntansi. |
| P4 | Menguasai konsep sistem informasi akuntansi dan sistem pengendalian intern pada berbagai entitas. |
| P5 | Menguasai konsep dasar pemeriksaan laporan keuangan serta memiliki kemampuan terkait penugasan pemeriksaan dan penyusunan kertas kerja audit.  |
| P6 | Menguasai konsep dasar manajemen keuangan perusahaan meliputi : penilaian investasi dengan menggunakan berbagai instrument keuangan, sumber dan penggunaan dana perusahaan serta evaluasi berbagai biaya modal dalam berinvestasi. |
| P7 | Menguasai pendekatan perekonomian secara umum meliputi ekonomi mikro, makro, inflasi, dan kebijakan-kebijakan ekonomi. |
| P8 | Menguasai metodologi riset tingkat pemula dengan menggunakan logika berpikir ilmiah untuk memberikan alternatif penyelesaian masalah. |
| P9 | Menguasai konsep laporan keuangan konsolidasi. |
| **3** | **CPL Keterampilan Umum (KU)** |
| KU1 | Mampu melaksanakan serangkaian tugas spesifik dengan menggunakan alat, informasi, dan pilihan prosedur kerja yang tepat dari beberapa pilihan yang baku di bidang akuntansi  |
| KU2 | Mampu menunjukkan kinerja bermutu dan terukur dari hasil kerja di bidang akuntansi yang sebagian merupakan hasil kerja sendiri melalui pengawasan tidak langsung |
| KU3 | Mampu memecahkan masalah pekerjaan di bidang akuntansi dengan sifat dan konteks yang lazim, serta dilaksanakan melalui bimbingan |
| KU4 | Mampu bekerja sama dan berkomunikasi dengan cara dan bahasa yang sesuai dengan etika dalam lingkungan kerja |
| KU5 | Mampu bertanggung-jawab pada pekerjaan sendiri dan dapat diberi tanggung jawab atas mutu dan kuantitas hasil kerja orang lain yang setara |
| KU6 | Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan. |
| KU7 | Mampu menyelesaikan pekerjaan dengan tugas yang berlingkup luas dalam bidang yang spesifik, menganalisis informasi secara terbatas, dan memilih metode yang sesuai dari beberapa pilihan yang baku; |
| KU8 | Mampu menunjukkan kinerja bermutu dan terukur dari hasil kerja yang seluruhnya merupakan hasil kerja sendiri, tanpa pengawasan; |
| KU9 | Mampu memecahkan masalah pekerjaan dengan sifat dan konteks yang lazim, serta dilaksanakan dan bertanggung jawab secara mandiri atas hasilnya; |
| KU10 | Mampu menyusun laporan tertulis dalam lingkup terbatas  |
| KU11 | Mampu bekerja sama, berkomunikasi, mengambil inisiatif yang diperlukan dalam konteks pelaksanaan pekerjaannya;  |
| KU12 | Mampu bertanggung-jawab pada pekerjaan sendiri dan dapat diberi tanggung jawab atas mutu dan kuantitas hasil kerja orang lain |
| KU13 | Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukankembali data untukmenjamin kesahihan |
| KU14 | Mampu menyelesaikan pekerjaan berlingkup luas dan menganalisis data dengan beragam metode yang sesuai, baik yang belum maupun yang sudah baku; |
| KU15 | Mampu menunjukkan kinerja bermutu dan terukur; |
| KU16 | Mampu memecahkan masalah pekerjaan dengan sifat dan konteks yang sesuai dengan bidang keahlian terapannya didasarkan pada pemikiran logis, inovatif, dan bertanggung jawab atas hasilnya secara mandiri |
| KU17 | Mampu menyusun laporan hasil dan proses kerja secara akurat dan sahih serta mengomuni-kasikannya secara efektif kepada pihak lain yang membutuhkan |
| KU18 | Mampu bekerja sama, berkomunikasi, dan berinovatif dalam pekerjaannya |
| KU19 | Mampu bertanggung-jawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggungjawabnya |
| KU20 | Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada dibawah tanggung jawabnya, dan mengelola pengembangan kompetensi kerja secara mandiri. |
| KU21 | Mampu menerapkan pemikian logis, kritis, inovatif, bermutu, dan terukur dalam melakukan pekerjaan yang spesifik di bidang keahliannya serta sesuai dengan standar kompetensi kerja bidang yang bersangkutan; |
| KU22 | Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu dan terukur |
| KU23 | Mampu mengkaji kasus penerapan ilmupengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan bidang keahliannya dalam rangka menghasilkan prototype, prosedur baku, desain atau karya seni, menyusun hasil kajiannya dalam bentuk kertas kerja, spesifikasi desain, atau esai seni, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi |
| KU24 | Mampu menyusun hasil kajian tersebut di atas dalam bentuk kertas kerja, spesifikasi desain, atau esai seni, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi; |
| KU25 | Mampu mengambil keputusan secara tepat berdasarkan prosedur baku, spesifikasi desain, persyaratan keselamatan dan keamanan kerja dalam melakukan supervisi dan evaluasi pada pekerjaannya |
| KU26 | Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja sama dan hasil kerja sama didalam maupun di luar lembaganya |
| KU27 | Mampu bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggungjawabnya |
| KU28 | Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada dibawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri |
| KU29 | Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untukmenjamin kesahihan dan mencegah plagiasi |
| **4** | **CPL Keterampilan Khusus (KK)** |
| KK1 | Mampu bekerjasama dan berkomunikasi secara efektif dalam sebuah kelompok kerja (team work) baik dalam posisinya sebagai anggota dan/atau sebagai pimpinan kelompok kerja, untk menyelesaikan pekerjaan dibidang akuntansi termasuk mendokumentasikan hasil pekerjaan dalam bentuk laporan tertulis. |
| KK2 | Mampu melakukan evaluasi terhadap pencapaian hasil pekerjaan dibidang akuntansi yang meliputi tanggungjawabnya baik sebagai anggota dan/atau pimpinan kelompok kerja. |
| KK3 | Menguasai dasar-dasar ilmiah dan ketrampilan dibidang akuntansi. |
| KK4 | Memiliki kemampuan melakukan seluruh tahapan dalam siklus akuntansi di berbagai jenis usaha baik perusahaan jasa, dagang dan manufaktur. |
| KK5 | Memiliki kemampuan menyusun berbagai laporan keuangan entitas baik dalam laporan meraca, laba rugi, arus kas dan laporan ekuitas. |
| KK6 | Mampu menganalisa laporan keuangan dalam berbagai ratio keuangan (likuiditas, solvabilitas, profitabilitas dan aktivitas) serta menginterprestasikan hasil dari analisa laporan keuangan. |
| KK7 | Memiliki pemahaman dan mampu mengiplementasikan sistem informasi akuntansi dan sistem pengendalian intern pada berbagai entitas. |
| KK8 | Memiliki kemampuan mengaplikasikan teknologi informasi akuntansi |
| KK9 | Mampu menerapkan konsep dasar pemeriksaan laporan keuangan serta memiliki kemampuan terkait penugasan pemeriksaan dan penyusunan kertas kerja audit.  |
| KK10 | Mampu melakukan berbagai perhitungan dan pelaporan perpajakan yang meliputi : berbagai pajak penghasilan, Pajak Pertambahan Nilai serta Pajak Bumi dan Bangunan.  |
| KK11 | Memiliki kemampuan memanfaatkan perkembangan teknologi di dalam penyusunan laporan keuangan termasuk pemanfaatan software akuntansi dalam penyusunan laporan keuangan berbagai entitas. |
| KK12 | Mampu mengaplikasikan istilah-istilah asing (bahasa Inggris) dalam penyusunan laporan keuangan. |
| KK13 | Memiliki kemampuan penyusunan laporan keuangan berbagai entitas baik menyangkut : anggaran operasional, anggaran modal dan anggaran finansial lainnya. |
| KK14 | Mampu mengaplikasikan dasar-dasar manajemen keuangan perusahaan meliputi: penilaian investasi dengan menggunakan berbagai instrument keuangan, sumber dan penggunaan dana perusahaan serta evaluasi berbagai biaya modal dalam berinvestasi.  |
| KK15 | Mampu melakukan riset tingkat pemula dengan menggunakan logika berpikir ilmiah untuk memberikan alternatif penyelesaian masalah. |
| KK16 | Memiliki pemahaman terhadap laporan keuangan dengan penggabungan usaha. |
| KK17 | Menguasai dan mampu mengimplementasikan konsep teoritis tujuan, tahapan serta standar kebijakan dan pelayanan publik. |
| KK18 | Menguasai dan mampu mengimplementasikan regulasi pengelolaan keuangan Negara dan organisasi nirlaba.  |
| KK19 | Menguasai dan mampu mengimplementasikan konsep teoritis dan prosedural penganggaran sektor publik.  |
| KK20 | Menguasai dan mampu mengimplementasikan konsep teoritis dan prosedural kinerja keuangan dan non keuangan entitas pemerintah dan organisasi nirlaba.  |
| KK21 | Menguasai dan mampu mengimplementasikan konsep teoritis manajemen keuangan pemerintah dan organisasi nirlaba meliputi manajemen kas, piutang, utang, dan penilaian investasi. |
| KK22 | Memiliki pemahaman terkait akuntansi sektor publik terkait teknik akuntansi keuangan sektor publik dan pelaporan keuangan sektor publik. |
| KK23 | Mampu menyusun perencanaan pendirian usaha dalam bentuk studi kelayakan bisnis yang meliputi : aspek hukum, aspek teknis, aspek pemasaran, aspek manajemen dan aspek keuangan. |
| KK24 | Mampu mengaplikasikan akuntansi diberbagai bisnis seperti bank, hotel, dan koperasi dan usaha kecil menengah. |
| KK25 | Menguasai dan mampu mengimplementasikan konsep teoritis tujuan, tahapan dan standar audit pada organisasi sektor publik. |

**STRUKTUR KURIKULUM**

|  |
| --- |
| **SEMESTER 1** |
| **NO** | **KODE MK** | **NAMA MATA KULIAH** | **SKS** |
| 1 | ASPD319101 | Bahasa Indonesia | 2 |
| 2 | ASPD319102 | Pendidikan Pancasila | 2 |
| 3 | ASPD319103 | THK | 2 |
| 4 | ASPD319104 | Pengantar Ekonomi | 3 |
| 5 | ASPD319105 | Matematika Ekonomi | 2 |
| 6 | ASPD319106 | Pengantar Akuntansi (#) | 3 |
| 7 | ASPD319107 | Pengantar Bisnis | 3 |
| 8 | ASPD319190 | Bank dan Lembaga Keuangan Lainnya | 3 |
| **JUMLAH SKS** | **20** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **SEMESTER 2** |
| **NO** | **KODE MK** | **NAMA MATA KULIAH** | **SKS** |
| 1 | ASPD319201 | Agama Hindu | 2 |
| ASPD319202 | Agama Islam |
| ASPD319203 | Agama Kristen Protestan |
| ASPD319204 | Agama Kristen Katolik |
| ASPD319205 | Agama Konghucu |
| ASPD319206 | Agama Budha |
| 2 | ASPD319207 | Pendidikan Kewarganegaraan | 2 |
| 3 | ASPD319208 | General English | 2 |
| 4 | ASPD319209 | Akuntansi Sektor Publik | 3 |
| 5 | ASPD319210 | Akuntansi Perhotelan (#) | 2 |
| 6 | ASPD319211 | Akuntansi Keuangan I  | 3 |
| 7 | ASPD319212 | Praktikum Pengantar Akuntansi | 2 |
| 8 | ASPD319213 | Workshop - Akuntansi Dasar | 3 |
| 9 | ASPD319214 | Manajemen Keuangan | 2 |
| **JUMLAH SKS** | 21 |

|  |
| --- |
| **SEMESTER 3** |
| **NO** | **KODE MK** | **NAMA MATA KULIAH** | **SKS** |
| 1 | ASPD319301 | Akuntansi Biaya | 3 |
| 2 | ASPD319302 | Praktikum Akuntansi Sektor Publik | 2 |
| 3 | ASPD319303 | Pengantar Manajemen | 3 |
| 4 | ASPD319304 | Akuntansi Keuangan II | 3 |
| 5 | ASPD319305 | Aplikasi Komputer Akuntansi I | 2 |
| 6 | ASPD319306 | Perpajakan (#) | 3 |
| 7 | ASPD319307 | Praktikum Akuntansi Keuangan | 2 |
| 8 | ASPD319308 | Auditing | 3 |
| 9 | ASPD319309 | Kewirausahaan | 3 |
| **JUMLAH SKS** | 24 |

|  |
| --- |
| **SEMESTER 4** |
| **NO** | **KODE MK** | **NAMA MATA KULIAH** | **SKS** |
| 1 | ASPD319401 | Akuntansi Manajemen | 3 |
| 2 | ASPD319402 | English For Bussiness | 2 |
| 3 | ASPD319403 | Praktikum Perpajakan | 2 |
| 4 | ASPD319404 | Praktikum Akuntansi Biaya | 2 |
| 5 | ASPD319405 | Akuntansi Manajemen Sektor Publik | 3 |
| 6 | ASPD319406 | Workshop - Akuntansi Keuangan | 3 |
| 7 | ASPD319407 | English For Accounting | 2 |
| 8 | ASPD319408 |  Etika Bisnis dan Profesi | 2 |
|  9 | ASPD319409 | Akuntansi Koperasi dan UMKM  | 3 |
| **JUMLAH SKS** | 22 |

|  |
| --- |
| **SEMESTER 5** |
| **NO** | **KODE MK** | **NAMA MATA KULIAH** | **SKS** |
| 1 | ASPD319501 | Praktikum Audit | 2 |
| 2 | ASPD319502 | Analisis Laporan Keuangan | 3 |
| 3 | ASPD319503 | Praktikum Akuntansi Perhotelan | 2 |
| 4 | ASPD319504 | Sistem Informasi Akuntansi | 3 |
| 5 | ASPD319505 | Penganggaran | 3 |
| 6 | ASPD319506 | Aplikasi Komputer Akuntansi II | 2 |
| 7 | ASPD319507 | Auditing Sektor Publik | 3 |
| 8 | ASPD319508 | Akuntansi Perbankan | 3 |
| 9 | ASPD319509 | Akuntansi Keuangan Lanjutan | 3 |
| **JUMLAH SKS** | 24 |

|  |
| --- |
| **SEMESTER 6** |
| **NO** | **KODE MK** | **NAMA MATA KULIAH** | **SKS** |
| 1 | ASPD319601 | Praktek Kerja Lapangan | 5 |
| 2 | ASPD319602 | Tugas Akhir | 4 |
| **JUMLAH SKS** | 9 |