

LAPORAN RAPAT KERJA FAKULTAS EKONOMI

Dengan Tema
**“STRATEGI KEUANGAN BERKUALITAS UNTUK
PENINGKATAN PENCAPAIAN IKU FAKULTAS
EKONOMI DI TAHUN 2026”**



Oleh
Panitia Rapat Kerja Fakultas Ekonomi

**FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA
2025**

LEMBAR PENGESAHAN KEGIATAN

Nama Kegiatan : Rapat Kerja Fakultas Ekonomi Tahun 2025
dengan tema
*“Strategi Keuangan Berkualitas Untuk Peningkatan
Pencapaian IKU Fakultas Ekonomi Di Tahun 2026”*

Unit Kerja : Fakultas Ekonomi

Instansi Pelaksana : Universitas Pendidikan Ganesha

Alamat : Jalan Udayana No. 11 Singaraja – Bali

Waktu Pelaksanaan : Senin dan Selasa, 20 dan 21 Januari 2025

Tempat : Ruang Seminar Fakultas Ekonomi, Gedung C1, Fakultas
Pelaksanaan Ekonomi Universitas Pendidikan Ganesha

Menyetujui,
Dekan Fakultas Ekonomi Undiksha,



Prof. Dr. Gede Adi Yuniarta, S.E., Ak., M.Si.
NIP. 197906162002121003

Singaraja, 22 Januari 2025
Ketua,

Dr. I Putu Gede Diatmika, S.E. Ak., M.Si.
NIP. 197008152001121002

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan rahmatNya sehingga Rapat Kerja Fakultas Ekonomi Tahun Anggaran 2026 dapat terlaksana dengan baik, tanpa halangan yang berarti, dan laporan kegiatan Rapat Kerja dapat dilaporkan tepat waktu. Semoga laporan yang telah disusun ini dapat terlaksana dengan baik dan membawa manfaat bagi peningkatan prestasi Fakultas Ekonomi.

Pada kesempatan ini kami mengucapkan terima kasih kepada Bapak Rektor Universitas Pendidikan Ganesha atas kesempatan yang diberikan untuk dapat menyusun Rencana dan Program Kerja Fakultas Ekonomi Tahun Anggaran 2026. Selain itu juga kami ucapkan terima kasih kepada Bapak Dekan Fakultas Ekonomi atas masukan dan arahnya sehingga Laporan Rapat Kerja Fakultas ini dapat terselesaikan tepat pada waktunya.

Penulis menyadari laporan ini tentunya jauh dari kesempurnaan, oleh karena itu penulis sangat mengharapkan kritik dan saran untuk perbaikan dalam pelaksanaan selanjutnya.

Singaraja, 22 Januari 2025

Panitia Rapat Kerja

A. TEMA KEGIATAN

Adapun tema dari kegiatan ini adalah “*Strategi Keuangan Berkualitas Untuk Peningkatan Pencapaian IKU Fakultas Ekonomi Di Tahun 2026*”

B. LATAR BELAKANG KEGIATAN

Universitas Pendidikan Ganesha (Undiksha) merupakan universitas dengan akreditasi unggul yang memiliki visi menjadi Universitas Unggul Berlandaskan Falsafah Tri Hita Karana di Asia tahun 2045. Karena itu semua bagian organisasi di Undiksha harus berupaya mewujudkan hal tersebut, apalagi ada slogan Undiksha menjadi Universitas yang IRUEL atau International Reputabel University in Education and Leadership dan juga berbasis kepemimpinan yang harmoni. Salah satu bagian Undiksha yang berupaya untuk mewujudkan hal tersebut adalah Fakultas Ekonomi (FE). Visi FE adalah menjadi Fakultas Unggul yang Berjiwa Kewirausahaan berlandaskan Falsafah Tri Hita Karana di Asia tahun 2045. Hal ini diwujudkan dengan semua program studi yang ada di FE sudah terakreditasi A atau unggul. Untuk mempertahankan hal tersebut perlu dilakukan evaluasi atas apa yang sudah dilakukan FE setiap tahunnya dan merencanakan program dan langkah-langkah kedepan berbasis program disertai data keuangan kedepannya untuk dapat mempertahankan raihan yang sudah diperoleh FE dan meningkatkan raihan dengan prestasi yang lebih baik lagi kedepannya. Karena itu FE melakukan Rapat Kerja (Raker) yang dilaksanakan oleh Seluruh Pimpinan FE, Senat FE, Perwakilan Dosen di masing-masing prodi di FE, Pegawai FE dan perwakilan mahasiswa FE yang diwakili oleh perwakilan dari masing-masing organisasi kemahasiswaan FE.

Rapat kerja ini bertujuan agar FE dapat melakukan evaluasi kinerja yaitu untuk menilai pencapaian program sebelumnya dan mengidentifikasi kekuatan, kelemahan, peluang, serta tantangan yang dihadapi. Kemudian FE dapat membuat perencanaan strategis yaitu dengan membahas dan menyusun rencana kerja yang sesuai dengan visi, misi, dan tujuan universitas atau fakultas. Berdasarkan hal tersebut dapat dilakukan pengambilan keputusan berdasarkan identifikasi isu-isu penting dan menetapkan kebijakan atau langkah strategis untuk mendukung perkembangan akademik, administrasi, dan operasional. Dengan Raker ini pula FE dapat melakukan koordinasi

antar bagian yaitu dengan menyatukan pandangan dan koordinasi antar unit kerja agar program yang direncanakan selaras dan tidak tumpang tindih.

Selain itu dengan Raker FE dapat mengetahui pemanfaatan sumber daya dengan merancang alokasi anggaran, waktu, dan tenaga kerja untuk program yang akan dijalankan agar efisien dan efektif. Raker juga merupakan wadah untuk impelementasi fakultas dalam mewujudkan akuntabilitas dan transparansi yaitu dengan membahas pencapaian yang sudah dilakukan, anggaran yang digunakan, serta evaluasi atas pelaksanaan program. Karena itu FE sangat perlu untuk melakukan Raker karena dengan rapat kerja bukan hanya sekadar formalitas, tetapi merupakan alat penting untuk memperkuat arah strategis organisasi, meningkatkan koordinasi, dan memaksimalkan efektivitas dalam mencapai tujuan.

C. TUJUAN KEGIATAN

Rapat kerja bertujuan untuk memastikan organisasi berjalan secara efektif, efisien, dan terarah, dengan fokus pada evaluasi masa lalu, penyusunan strategi masa depan, serta peningkatan koordinasi dan komitmen seluruh anggota.

1. Evaluasi Kinerja Sebelumnya

- **Meninjau Pencapaian** artinya FE Mengevaluasi hasil program atau kegiatan yang telah dilakukan pada periode sebelumnya.
- **Identifikasi Masalah:** Mengidentifikasi kendala atau hambatan yang dihadapi dalam pelaksanaan rencana kerja sebelumnya.

2. Penyusunan Rencana Kerja

- **Menetapkan Strategi:** Menyusun rencana kerja yang selaras dengan visi, misi, dan tujuan organisasi.
- **Prioritas Program:** Memilih program atau kegiatan yang menjadi fokus utama berdasarkan kebutuhan organisasi.

3. Meningkatkan Koordinasi

- **Menyatukan Visi:** Menyatukan pemahaman di antara anggota atau divisi tentang arah organisasi.
- **Membangun Kolaborasi:** Memperkuat sinergi antar tim atau unit kerja untuk mencapai hasil yang lebih baik.

4. Pengambilan Keputusan

- Diskusi dan Konsensus: Membahas isu-isu penting secara kolektif untuk membuat keputusan yang bijaksana.
- Kebijakan Organisasi: Menetapkan kebijakan atau pedoman kerja untuk periode berikutnya.

5. Optimalisasi Penggunaan Sumber Daya

- Efisiensi Anggaran: Merencanakan penggunaan dana secara bijaksana sesuai dengan prioritas program.
- Pemanfaatan Waktu dan Tenaga: Mengelola sumber daya manusia dan waktu kerja secara efektif.

6. Monitoring dan Evaluasi Berkelanjutan

- Menentukan Target: Menetapkan indikator keberhasilan program dan mekanisme monitoringnya.
- Membangun Sistem Evaluasi: Menyiapkan cara untuk mengevaluasi hasil kerja secara berkala.

7. Meningkatkan Motivasi dan Komitmen

- Menciptakan Semangat Tim: Memperkuat rasa kebersamaan dan kerja sama antar anggota.
- Membangun Rasa Kepemilikan: Melibatkan anggota dalam penyusunan rencana kerja meningkatkan tanggung jawab mereka terhadap keberhasilan organisasi.

8. Menyikapi Perubahan dan Peluang Baru

- Adaptasi: Menyesuaikan rencana kerja dengan kondisi atau tantangan baru yang dihadapi.
- Pemanfaatan Peluang: Mengidentifikasi peluang baru yang dapat mendukung kemajuan organisasi.

D. BENTUK KEGIATAN

Kegiatan akan dilaksanakan dalam format pemaparan materi oleh Pimpinan Universitas terkait dengan langkah-langkah strategis yang akan dilakukan oleh Universitas dalam mencapai visi dan misinya serta program IRUEL tersebut. Selanjutnya akan dilakukan pemaparan program oleh Dekan Fakultas Ekonomi dan kemudian dilanjutkan oleh masing-masing Wakil Dekan. Kemudian program-program

tersebut akan dibahas oleh masing-masing bidang dan akan diberikan masukan dan saran terkait dengan program tersebut baik oleh pimpinan masing-masing bidang pengelola jurusan dan prodi, pegawai dan mahasiswa. Setelah itu akan dilakukan sidang raker yang mempertemukan semua komponen untuk memperoleh persetujuan. Setelah diperoleh persetujuan maka hasil raker ini akan menjadi pedoman oleh Pimpinan Fakultas, Pengelola Jurusan, Pengelola Prodi, Kepala Bagian Tata Usaha, Kepala Laboratorium, Dosen, Pegawai, Organisasi Kemahasiswaan, dan Mahasiswa dalam melaksanakan program-program tersebut untuk mewujudkan visi dan misi Fakultas Ekonomi.

E. TEMPAT DAN WAKTU KEGIATAN

Kegiatan ini akan dilaksanakan pada tanggal 20 dan 21 Januari 2025 di Gedung C, Ruang C1/Ruang Seminar Fakultas Ekonomi, Fakultas Ekonomi, Universitas Pendidikan Ganesha.

F. DESKRIPSI KEGIATAN

Rapat Kerja (Raker) FE adalah forum resmi yang diadakan oleh FE untuk mengevaluasi kinerja sebelumnya, menyusun rencana strategis, serta membahas kebijakan dan program kerja untuk periode mendatang. Kegiatan ini melibatkan seluruh pemangku kepentingan yang relevan yaitu Pimpinan Fakultas, Pengelola Jurusan, Pengelola Prodi, Kepala Bagian Tata Usaha, Kepala Laboratorium, Dosen, Pegawai, Organisasi Kemahasiswaan, dan Mahasiswa dalam melaksanakan program-program tersebut untuk mewujudkan visi dan misi Fakultas Ekonomi.

Pembukaan:

Sambutan oleh Pimpinan Fakultas dan ketua panitia.

Penjelasan tentang tujuan, agenda, dan tata tertib rapat kerja.

Evaluasi Kinerja:

Presentasi laporan capaian kinerja dari periode sebelumnya yang disampaikan oleh Pimpinan Fakultas.

Diskusi mengenai kendala dan solusi untuk program yang belum tercapai.

Diskusi Kelompok:

Peserta dibagi ke dalam kelompok kerja sesuai bidang masing-masing.

Membahas rencana kerja dan menentukan prioritas program.

Penyusunan Rencana Kerja:

Merumuskan rencana strategis, program prioritas, dan target kerja FE.

Menentukan alokasi sumber daya, seperti anggaran, waktu, dan tenaga.

Pleno dan Penyepakatan:

Penyampaian hasil diskusi kelompok di forum pleno.

Diskusi dan penyepakatan bersama terkait kebijakan atau program kerja.

Penutupan:

Kesimpulan dan catatan penting rapat kerja Fakultas Ekonomi.

Sambutan penutup dari Pimpinan Fakultas Ekonomi.

G. BIAYA YANG DIPERLUKAN

Kegiatan ini didanai dari dana DIPA FE Undiksha Singaraja Tahun 2025 sebesar Rp 25.000.000, - (*rincian dana terlampir*)

H. SUSUNAN ACARA KEGIATAN

Waktu	Materi	Nara Sumber
Senin, 20 Januari 2025		
08.00 – 08.30	Registrasi	Panitia
08.30 – 09.00	Pembukaan <ul style="list-style-type: none">Laporan Ketua PanitiaSambutan Dekan sekaligus membuka acaraDoa	Panitia
09.00 – 10.00	Istirahat Snack	Panitia
10.00 – 11.30	Strategi Keuangan Berkualitas Untuk Peningkatan Pencapaian IKU Fakultas Ekonomi Di Tahun 2026.	Rektor
11.30 – 12.00	Tanya Jawab	Narasumber dan peserta
12.00 – 13.00	Istirahat Makan Siang	Panitia dan peserta
13.00 – 14.00	Refleksi Program Kerja Tahun 2024 dan Pemaparan Program Secara Umum Tahun 2026	Dekanat
14.00 – 16.00	Pemaparan Program Kerja Tahun 2026 di Masing-masing Komisi	Ketua Masing-Masing Komisi
16.00 – 16.30	Istirahat Snack	Panitia

Selasa 21, Januari 2025		
08.30 – 09.00	Registrasi	Panitia
09.00 – 09.30	Istirahat Snack	Panitia
09.30 – 10.00	Finalisasi program kerja masing-masing komisi Program Kerja tahun 2026	Dekanat
10.00 – 12.00	Rapat Pleno Rapat Kerja Fakultas Ekonomi 2025	Dekanat
12.00 – 13.30	Istirahat makan siang	Panitia
13.30 – 15.30	Finalisasi Hasil Rapat Kerja Fakultas Ekonomi 2025 dan Penutupan	Dekanat

I. NARA SUMBER DAN PESERTA

Nara sumber dalam kegiatan Rapat Kerja Fakultas Ekonomi tahun 2025 ini dimana untuk Penyampaian Materi Strategi Keuangan Berkualitas Untuk Peningkatan Pencapaian IKU Fakultas Ekonomi Di Tahun 2026 adalah Rektor Universitas Pendidikan Ganesha Prof. Dr. I Wayan Lasmawan, S.Pd., M.Pd. Penyampaian materi Refleksi Program Kerja Tahun 2024 dan Pemaparan Program Secara Umum Tahun 2026 Dekan Fakultas Ekonomi beserta seluruh Wakil Dekan di Fakultas Ekonomi.

Peserta Rapat Kerja Fakultas Ekonomi tahun 2025 ini adalah sebagai berikut dengan jumlah peserta adalah 100 peserta yang terdiri dari

1. Wakil Dekan I
2. Wakil Dekan II
3. Wakil Dekan III
(menyertakan pembimbing kemahasiswaan dan lima orang perwakilan Pengurus BEM)
4. Ketua dan Sekretaris Senat Fakultas
5. Ketua dan Sekretaris Jurusan
(menyertakan pembimbing kemahasiswaan dan lima orang perwakilan Pengurus HMJ)
6. Ketua Laboratorium Fakultas
(menyertakan Ketua, Sekretaris dan dua anggota Laboratorium Komputer, Laboratorium Kewirausahaan, Galeri Publikasi, Galeri Investasi, Laboratorium Microteaching, Laboratorium Perhotelan Terpadu, dan Laboratorium Perpajakan)
7. Koordinator Program Studi

(menyertakan perwakilan lima orang perwakilan dosen dari masing-masing Program Studi)

8. Kepala Bagian Umum Fakultas Ekonomi (beserta seluruh staff)
9. Ketua dan Sekretaris ZI WBK
10. Ketua dan Sekretaris Gugus Kendali Mutu Fakultas dan Program Studi
11. Ketua dan Sekretaris Unit Kerja Sama
12. Ketua dan Sekretaris Tim Sosialisasi Promosi dan Hubungan Masyarakat di Lingkungan Fakultas Ekonomi.

J. PELAKSANAAN KEGIATAN

Kegiatan Senin, 20 Januari 2025

Kegiatan Rapat Kerja diawali dengan registrasi undangan yang dimulai pukul 08.00 WITA. Kemudian pukul 08.30 WITA setelah kehadiran Pimpinan Dekanat Fakultas Ekonomi Undiksha maka kegiatan Rapat Kerja Fakultas Ekonomi tahun 2025 untuk pembahasana anggaran tahun 2026 dimulai. Diawali dengan menyanyikan lagi Indonesia Raya, Mars Undiksha dan kemudian berdoa. Setelah itu diberikan sambutan oleh Ketua Panitia dalam hal ini Bapak Dr. I Putu Gede Diatmika, SE., Ak., M.Si yang juga sebagai Wakil Dekan II Fakultas Ekonomi.



Dalam sambutannya Bapak Wakil Dekan II menegaskan bahwa pembahasan anggaran ini untuk kegiatan tahun 2026. Selanjutnya disampaikan bahwa agar dalam pembuatan mata anggara jangan terlalu detail karena apabila terlalu detail akan menyulitkan eksekusi anggaran karena kita tidak tahu bagaimana keadaan

yang terjadi saat itu. Hal ini sama dengan konsep penganggaran yang fleksibel. Dengan mata anggaran yang tidak terlalu detail dan penyusunan anggaran yang fleksibel maka akan memudahkan penyerapan anggaran. Begitu juga disampaikan oleh Bapak WD II sebagai Ketua Panitia bahwa persentase anggaran yang dibuat sudah sesuai dengan hasil Rakorbang yang dilakukan oleh pihak Rektorat sehingga persentase mata anggaran tidak dapat diubah.



Dekan Fakultas Ekonomi dalam hal ini menyampaikan bahwa anggaran yang diberikan ke Fakultas Ekonomi sudah diatur oleh Rektorat dengan komposisi untuk remunerasi, untuk penelitian dan pengabdian, untuk kegiatan rektorat dan sisanya dibagi sama-sama lima puluh persen dengan rektorat sehingga Fakultas Ekonomi tahun 2026 hanya mengelola 14 persen dari semua pendapatan Fakultas Ekonomi untuk melaksanakan semua kegiatan yang sudah direncanakan oleh Fakultas Ekonomi. Karena keterbatasan tersebut Dekan Fakultas Ekonomi mengarahkan dan kembali mengingatkan bahwa pembuatan mata anggaran pada anggaran tahun 2026 agar global buka spesifik sehingga Fakultas Ekonomi akan selalu dapat menghadapi tantangan kegiatan kedepan untuk tetap mempertahankan keunggulan prodi-prodi yang ada di Fakultas Ekonomi. Dekan Fakultas Ekonomi sekaligus juga membuka kegiatan ini dan berharap kegiatan ini dapat berjalan dengan lancar.

Pukul 09.00-10.00 seluruh peserta Rapat Kerja menyantap hidangan snack yang sudah disiapkan oleh Fakultas Ekonomi. Hal ini dilakukan untuk me-refresh apa yang sudah disampaikan oleh Bapak Dekan dan Bapak Wakil Dekan II Fakultas Ekonomi

untuk bisa diterapkan nanti oleh semua peserta Rapat Kerja saat pembahasan mata anggaran dan saat semua peserta Rapat Kerja membahasnya di masing-masing komisi termasuk dengan mahasiswa. Waktu ini juga digunakan oleh Pimpinan Fakultas Ekonomi dan peserta Rapat Kerja untuk menunggu Bapak Rektor yang nantinya akan memberikan materi pada Rapat Kerja ini.



Pukul 09.45 Bapak Rektor Universitas Pendidikan Ganesha hadir dalam kegiatan Rapat Kerja dan bersiap untuk memberikan materi pada pukul 10.00. Rektor disambut oleh Dekan Fakultas Ekonomi dan segenap pimpinan di Fakultas Ekonomi. Tepat pukul 10.00 Rektor Universitas Pendidikan Ganesha memberikan materi dan dimoderatori oleh Ketua Laboratorium Fakultas Ekonomi I Gede Agus Pertama Yudiantara, SE., MSA.



Dalam pemaparannya Bapak Rektor Universitas Pendidikan Ganesha Prof. Dr. I Wayan Lasmawan, S.Pd., M.Pd pentingnya komitmen dan kesungguhan dari semua komponen di Universitas Pendidikan Ganesha untuk bersama-sama dalam membangun Universitas Pendidikan Ganesha. Hal ini dimulai dari keinginan kita untuk hadir dan melakukan presensi kehadiran di kampus. Karena dengan melakukan hal ini maka mahasiswa akan merasakan kehadiran dosen dan pegawai. Dengan merasakan kehadiran tersebut maka dosen dan pegawai juga akan termotivasi untuk membangun Fakultas Ekonomi pada khususnya dan Universitas Pendidikan Ganesha pada umumnya.

Komitmen dosen juga dapat diwujudkan dengan kecepatan dosen dalam melakukan respon atas keinginan mahasiswa untuk bimbingan dan menyampaikan jadwal ujian untuk dilaksanakan ujian tersebut. Apabila komitmen ini dilakukan maka mahasiswa akan cepat untuk melakukan proses bimbingan dan proses tugas akhirnya. Terlaksananya kegiatan ini maka akan memberikan pengaruh atau citra kepada calon mahasiswa sehingga mereka tertarik untuk kuliah di Fakultas Ekonomi dan di Universitas Pendidikan Ganesha. Menurut Bapak Rektor komitmen ini merupakan implementasi dari integritas civitas Universitas Pendidikan Ganesha dalam membangun Undiksha..



Apabila komitmen yang menuju pada integritas ini sudah terlaksana dengan baik maka perwujudan dan implementasi Undiksha menuju PTN-BH akan dapat segera terealisasi dan dapat mewujudkan sesuai dengan cita-cita PTN-BH. Dalam kegiatan ini juga ada diskusi yang mengarah pada bagaimana kegiatan akademik, tata laksana

di FE dan kegiatan kemahasiswaan di Undiksha mengarah kepada peningkatan prestasi dan IKU universitas sehingga kontrak Undiksha dengan kementerian semuanya dapat terlaksana

Setelah itu dilaksanakan istirahat sebelum dilanjutkan dengan kegiatan pemaparan program yang dilakukan oleh masing-masing Wakil Dekan di Fakultas Ekonomi sesuai dengan arahan Bapak Dekan Fakultas Ekonomi.



Pemaparan dimulai dengan pemaparan dari pemaparan dari Wakil Dekan I Fakultas Ekonomi yang dalam program-program yang disampaikan terkait dengan bagaimana revitalisasi kurikulum yang dilakukan harus benar-benar terlaksana dengan baik, penyiapan akreditasi masing-masing prodi, dan terlaksananya semua proses pembelajaran dengan baik. Wakil Dekan III Fakultas Ekonomi menyampaikan bahwa kegiatan kemahasiswaan harus terintegrasi dan melengkapi kegiatan akademis mahasiswa sehingga dapat meningkatkan soft skill mahasiswa sehingga lulusan akan lebih siap lagi dalam menghadapi tantangan di dunia kerja. Wakil Dekan II siap untuk mendukung keuangan, pendanaan serta sarana dan prasarana yang dimiliki untuk mewujudkan kegiatan akademik, kemahasiswaan dan operasional Fakultas Ekonomi sehingga Fakultas Ekonomi siap mempertahankan predikat unggul dan memfasilitasi semua kegiatan Pimpinan, Dosen, Pegawai dan Mahasiswa di Fakultas Ekonomi. Berdasarkan pemaparan ini maka semua peserta sudah menangkap apa yang akan dilakukan oleh masing-masing bidang sehingga nantinya Fakultas Ekonomi memiliki rancangan kegiatan yang siap untuk dilaksanakan. Karena kegiatan ini sudah sampai

pukul 16.00 maka kegiatan Rapat Kerja Fakultas Ekonomi di lanjutkan pada hari berikutnya.

Selasa, 21 Januari 2025.

Kegiatan dimulai dengan kegiatan registasi yang kemudian dilanjutkan dengan kegiatan peserta Rapat Kerja sesuai dengan pemaparan Rektor, Dekan dan Wakil Dekan Fakultas Ekonomi.



Dalam kegiatan yang dilakukan di masing-masing komisi maka disimpulkan bahwa perlu pembuatan mata anggaran yang lebih global karena FE akan menghadapi akreditasi dan FE akan ada peningkatan sarana dan prasarana yang standar dengan standar internasional sehingga akan memudahkan Dekan Fakultas Ekonomi dalam mengeksekusi anggaran Fakultas Ekonomi tahun 2026.



Setelah makan siang maka semua komisi diajdikan satu kemabali dalam satu ruangan. Dalam kegiatan ini semua mata anggaran sudah disetujui oleh pimpinan di Fakultas Ekonomi yang kemudian dilanjutkan dengan proses penandatanganan dan siap dijadikan sebagai pedoman untuk kegiatan tahun 2026.





Setelah itu kegiatan Rapat Kerja Fakultas Ekonomi ditutup oleh Dekan Fakultas Ekonomi yang berpesan agar selalu dapat membangun Fakultas Ekonomi dan bersama-sama membesarkan Fakultas Ekonomi untuk mewujudkan visi dan misi Fakultas Ekonomi, visi dan misi Undiksha dan visi dan misi Rektor Undiksha yang IRUEL.



Setelah penutupan kemudian pada pukul 16.00 maka kegiatan Rapat Kerja Fakultas Ekonomi diteruskan dengan foto bersama.





Semoga kedepan Pimpinan, Dosen, Pegawai, Mahasiswa dan seluruh civitas Fakultas Ekononimi Undiksha bersama mata anggaran Fakultas Ekonomi Undiksha tahun 2026 dapat mewujudkan visi dan misi FE Undiksha, visi dan misi Undiksha dan visi dan misi Rektor Undiksha yang IRUEL.

I. PENUTUP

Kegiatan Rapat Kerja Fakultas Ekonomi sangat penting untuk dilaksanakan setiap tahun dengan jadwal yang rutin dan penyiapan materi yang lengkap. Hal ini karena akan dapat menghasilkan mata anggaran Fakultas Ekonomi Undiksha tahun 2026 yang dapat mewujudkan visi dan misi FE Undiksha, visi dan misi Undiksha dan visi dan misi Rektor Undiksha yang IRUEL. Selain itu Rapat Kerja Fakultas Ekonomi dan mewujudkan kebijakan-kebijakan yang mendukung hal-hal tersebut. Karena itu Rapat Kerja Fakultas Ekonomi harus tetap menjadi agenda rutin dengan penyiapan kegiatan yang lebih detail dan materi yang siap didiskusikan.

Lampiran: Penggunaan Biaya

RINCIAN PENGGUNAAN DANA

NO	URAIAN	VOL		HARGA SATUAN	TOTAL HARGA
1	Hari Pertama Pembelian Konsumsi Prasmanan	100	Orang	20,000	2,000,000
2	Hari Pertama Pembelian Konsumsi Nasi Prasmanan	100	Orang	45,000	4,500,000
3	Hari Kedua Pembelian Konsumsi Prasmanan	100	Orang	20,000	2,000,000
4	Hari Pertama Pembelian Konsumsi Nasi Prasmanan	100	Orang	45,000	4,500,000
5	Spanduk + mata ayam ukuran 3 x 1.5 m	2	buah	250,000	500,000
6	Penggandaan materi rapat kerja anggaran tahun 2025	100	eks	40,000	4,000,000
7	Pembelian pulpen Pentel Energel Infree	100	buah	25,000	2,500,000
8	Pembelian Map Peserta	100	buah	9,000	900,000
9	Pembelian Note Book Sea Gull	100	buah	15,000	1,500,000
10	Goodie Bag	100	buah	15,000	1,500,000
11	Kertas A4 sinar dunia	2	rim	55,000	110,000
12	Map Odner Besar Gema	1	buah	20,000	20,000
13	Tinta Printer Epson L385	2	set	340,000	680,000
14	Flash disk HP 128 GB	1	buah	290,000	290,000
JUMLAH					25,000,000